



Potenza, 05.09.2013

Spett.li
Aziende Beneficiarie
Elenco D.D. n. 468/2013

Oggetto: Avviso Pubblico "Sperimentazione Apprendistato Professionalizzante" di cui alla D.G.R. 1107 del 08 agosto 2012 . Nota Informativa.

Facendo seguito alle Note dell'8 agosto 2013 prot.n. 135565/73AH e prot.n. 135571/73AH, con le quali è stata richiesta la documentazione necessaria ai fini dell'adozione dei provvedimenti di concessione, si forniscono i seguenti chiarimenti:

1. Chi è l'esperto?

In base all'art. 11 dell'Avviso Pubblico, l'esperto è un consulente esterno all'organizzazione dell'operatore economico beneficiario delle agevolazioni, in grado di affiancare l'operatore stesso nel processo formativo dell'apprendista.

2. Quali requisiti deve avere l'esperto?

Dal curriculum dell'esperto deve risultare che lo stesso sia in possesso di una esperienza almeno triennale utile al raggiungimento dello scopo in relazione all'attività da svolgere (vds. il successivo punto 3) ed allo specifico ambito della consulenza.

3. Cosa deve fare l'esperto?

Sulla scorta di quanto stabilito nell'art.11 dell'Avviso Pubblico, l'esperto deve affiancare l'apprendista allo scopo di trasferirgli conoscenze e competenze innovative utili a migliorare il processo produttivo dell'azienda quali, a titolo esemplificativo, quelle riguardanti nuove metodologie ovvero i macchinari e le attrezzature utilizzati dall'operatore economico, o ancora, l'impiego di tecnologie innovative, ivi comprese, se del caso, quelle relative all'adeguamento dei processi nel rispetto delle norme e delle buone prassi in materia di igiene, prevenzione e protezione dai rischi per la sicurezza sul lavoro. L'attività di consulenza deve espletarsi, di norma, presso la sede dell'operatore economico, ad eccezione di particolari e motivate esigenze.

4. Qual è il compenso spettante all'esperto?

Come previsto dall'art.11 dell'Avviso Pubblico, il valore massimo del voucher è di €. 4.000,00; inoltre all'esperto può essere riconosciuto un corrispettivo massimo per singola giornata di €.300,00, al lordo di Irpef, al netto di IVA e della eventuale quota del contributo previdenziale a carico del committente. Quanto sopra anche nel rispetto della la Circolare n.2 del 2 febbraio 2009 emanata dal Ministero del Lavoro e P.S.. Si precisa che la giornata/uomo presa in considerazione è quella convenzionale di sei ore



Programma Operativo
Fondo Sociale Europeo



REGIONE BASILICATA

Dipartimento Attività Produttive, Politiche
dell'Impresa e del Lavoro, Innovazione Tecnologica

f i s e Basilicata 2007 | 2013

lavorative, il che peraltro non esclude una prestazione giornaliera di durata diversa: ad esempio il primo giorno di affiancamento quattro ore, il secondo giorno di affiancamento due ore; in tal caso, ai fini della rendicontazione, si dovrà procedere ad una riparametrazione oraria del compenso, considerando la giornata lavorativa, come già detto, di sei ore, e cioè per le prime quattro ore saranno corrisposte max $\text{€}300,00/6h \times 4h = \text{max €}200,00$.

L'art. 11 dell'Avviso Pubblico, peraltro, prevede l'ammontare di € 300,00 (Fascia B di cui alla richiama Circolare) quale massimale del compenso attribuibile all'esperto.

Atteso che tale compenso è soggetto evidentemente a contrattazione tra le parti (operatore economico/esperto), anche in relazione alle specifiche competenze dei soggetti chiamati a svolgere le attività, e ferma restando l'esperienza almeno triennale, al fine di quantificare in maniera puntuale l'ammontare del voucher riconoscibile dalla Regione, l'Ufficio si atterrà ai seguenti parametri di dettaglio:

- esperto che abbia maturato la propria esperienza almeno triennale in maniera esclusiva nell'ambito specifico della consulenza, €300,00;
- esperto che abbia maturato la propria esperienza almeno triennale in maniera prevalente nell'ambito specifico della consulenza, €250,00;
- esperto che abbia maturato la propria esperienza almeno triennale, anche se in maniera non prevalente nell'ambito specifico della consulenza, €200,00;

detti compensi sono da considerare omnicomprensivi, fermo restando quanto chiarito nel primo capoverso per Irpef, Iva e contributi previdenziali.

5. Quanti esperti può individuare l'Operatore economico?

Con la Determinazione Dirigenziale n.468 del 3 luglio 2013, si è stabilito che il riconoscimento di più voucher di consulenza può essere autorizzato solo in presenza di documentate e motivate necessità rappresentate dalle aziende interessate all'Ufficio competente, che si riserva di valutare e di confermare il numero di voucher concessi con l'atto amministrativo di assegnazione dei contributi.

6. Quanto tempo deve durare l'attività dell'esperto?

Fermo restando che l'Avviso Pubblico non contiene al riguardo prescrizioni, non vi sono limiti alla durata massima, se non quelli rivenienti dal precedente quesito (max €4.000,00 e max €300,00 giornata/uomo). Per quanto invece concerne la durata minima dell'attività di affiancamento, pur in mancanza di precise indicazioni, la stessa dovrà dipanarsi almeno per il tempo strettamente necessario a trasferire le conoscenze e le competenze all'apprendista. In tal senso la lettera d'incarico dovrà essere corredata da una sia pur breve relazione, elaborata e sottoscritta dall'esperto, nella quale, in riferimento agli obiettivi perseguiti, sia dato conto anche della durata dell'attività di affiancamento consulenziale.

7. Quando deve essere svolta la consulenza?

Sulla scorta di quanto stabilito dagli artt.11 e 15 dell'Avviso Pubblico, l'attività di consulenza e affiancamento deve essere avviata entro 120 giorni e deve essere conclusa entro un anno dalla notifica dell'atto di concessione.

8. Cosa deve contenere la lettera di incarico all'esperto?





Unione europea
Fondo Sociale Europeo



REGIONE BASILICATA

Dipartimento Attività Produttive, Politiche
dell'Impresa e del Lavoro, Innovazione Tecnologica

f s e Basilicata 2007/2013

Oltre ovviamente alla precisa individuazione della persona dell'esperto ed alla relazione di cui al precedente punto 6, la lettera d'incarico, sottoscritta per accettazione ovvero accettata con separata nota (è senz'altro ammissibile anche una convenzione tra le parti), dovrà comunque indicare:

- ✚ i contenuti e gli obiettivi dell'attività di consulenza e affiancamento;
- ✚ la pianificazione temporale dell'attività da svolgere;
- ✚ l'importo del corrispettivo unitario e complessivo dovuto, nonché i criteri utilizzati per la loro determinazione;
- ✚ i tempi e le modalità di pagamento che dovranno in ogni caso assicurare la tracciabilità della transazione.

9. *L'attività dell'esperto dovrà essere rendicontata?*

- ✚ Sulla scorta di quanto previsto dall'art. 16 dell'Avviso Pubblico, l'operatore economico per ottenere la liquidazione dell'importo relativo al "voucher di consulenza" dovrà trasmettere all'Ufficio Lavoro e Territorio del Dipartimento Attività Produttive la seguente documentazione:
- ✚ richiesta di liquidazione del voucher di consulenza (su Format che sarà all'uopo predisposto dall'Ufficio);
- ✚ report sull'attività svolta dall'apprendista firmata da quest'ultimo e dall'esperto;
- ✚ giustificativi di spesa e di pagamento relativi alla prestazione di consulenza di cui al punto 4;
- ✚ relazione sull'attività formativa con l'indicazione delle competenze acquisite dall'apprendista, predisposta e sottoscritta dall'esperto.

10. *L'esperto può accettare incarichi da più operatori economici?*

Si, compatibilmente con la tempistica e la pianificazione di cui ai punti precedenti.

11. *Come si deve elaborare il cronoprogramma dell'attività?*

Nella forma più semplice. Ad esempio il cronoprogramma potrebbe essere elaborato mediante una tabella a due colonne in cui si riportano i periodi di realizzazione delle attività e, auspicabilmente, gli importi che si prevede di liquidare nel corrispondente lasso di tempo. Per un più immediato esame da parte dell'Ufficio, sarebbe opportuna una rappresentazione grafica utilizzando un diagramma di Gantt.

12. *Qualora uno o più degli apprendisti per i quali è stata inoltrata istanza di finanziamento, si sia dimesso prima del provvedimento di concessione, è possibile chiedere la sostituzione?*

La sostituzione è possibile. In tal caso, ai fini dell'emanazione del provvedimento di concessione, il richiedente dovrà produrre:

- copia della/delle lettera/e di dimissioni;
- copia del/dei contratto/i del/dei sostituto/ti.

Si rammenta che l'assunzione dei nuovi apprendisti (sostituti) è possibile entro 30gg. dalla notifica dell'atto di concessione.

13. *E' possibile proporre un esperto che abbia un profilo tecnico-professionale diverso da quello indicato nell'istanza telematica?*

Si, purché il nuovo profilo sia funzionale al processo di formazione dell'apprendista.





Il Fondo Sociale Europeo



REGIONE BASILICATA

Dipartimento Attività Produttive, Politiche
dell'Impresa e del Lavoro, Innovazione Tecnologica

fse Basilicata 2007|2013

14. E' possibile richiedere il voucher per la consulenza qualora la relativa opzione non si stata esplicitata nell'istanza telematica?

No, poiché si tratterebbe di una richiesta formulata dopo i termini perentori stabiliti nell'Avviso Pubblico.

AMM

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO
(*Avv. Vito Marsico*)

