



REGIONE BASILICATA

LA GIUNTA

DELIBERAZIONE N° 908

SEDUTA DEL 10 SET. 2018

15AN UFFICIO POLITICHE DI SVILUPPO

DIPARTIMENTO

OGGETTO D.G.R. n. 9 del 19/12/2016. Art. 45 della legge 23 luglio 2009, n. 99 come modificato dall'articolo 36, comma 2-bis, lettera a), del D.L. 12 settembre 2014, n. 133, convertito con modificazioni, dalla legge 11 novembre 2014, n. 164. Protocollo d'intesa n. 2 tra Regione Basilicata, il Ministero dell'Economia e delle Finanze e il Ministero dello Sviluppo Economico sottoscritto in data 20 dicembre 2017. Modalità e criteri per la presentazione di progetti finalizzati ad azioni promozionali e di sostegno all'artigianato tradizionale, artistico e innovativo. Approvazione Avviso Pubblico.

ASSESSORE DIPARTIMENTO POLITICHE DI SVILUPPO, LAVORO, FORMAZIONE E SETTORI

Relatore

La Giunta, riunitasi in seduta pubblica alle ore 14,15 nella sede dell'Ente,

		Presente	Assente
1.	Maurizio Marcello Claudio PITTELLA Presidente		
2.	Flavia FRANCONI Vice Presidente	X	
3.	Luca BRAIA Componente	X	
4.	Roberto CIFARELLI Componente	X	
5.	Carmine MIRANDA CASTELGRANDE Componente	X	
6.	Francesco PIETRANTUONO Componente	X	

Segretario: avv. Donato DEL CORSO

ha deciso in merito all'argomento in oggetto, secondo quanto riportato nelle pagine successive.

L'atto si compone di N° 7 pagine compreso il frontespizio e di N° 1 allegati

UFFICIO RAGIONERIA GENERALE

Prenotazione di impegno N° 5614 Missione.Programma 14.01 Cap. 53263 per € 300.000,00

Assunto impegno contabile N° _____ Missione.Programma _____ Cap. _____

Esercizio _____ per € _____

IL DIRIGENTE **Maria Teresa LAVIERI** Ufficio Ragioneria e Fiscalità Regionale **29/08/2018**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Atto soggetto a pubblicazione integrale integrale senza allegati per oggetto per oggetto e dispositivo sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata

LA GIUNTA REGIONALE

- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001, avente ad oggetto: “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTA la L.R. n. 12/96 e successive modificazioni ed integrazioni concernente la “Riforma dell'organizzazione Regionale”;
- VISTE la D.G.R. n. 11/98 con la quale sono stati individuati gli atti rientranti in via generale nelle competenze della Giunta Regionale;
- VISTA la D.G.R. n. 539/08, concernente la disciplina dell'iter procedurale delle proposte di deliberazione della Giunta Regionale e dei provvedimenti dirigenziali di impegno e di liquidazione della spesa, così come modificata dalla D.G.R. n. 1340 del 11 dicembre 2017 avente ad oggetto: “Modifica della D.G.R. n. 539 del 23 aprile 2008. Disciplina dell'iter procedurale delle determinazioni e disposizioni dirigenziali della Giunta Regionale.”;
- VISTA la D.G.R. n. 227/14 avente ad oggetto: “Denominazione e configurazione dei dipartimenti Regionali relativi alle aree istituzionali ‘Presidenza della Giunta’ e ‘Giunta Regionale’”, così come parzialmente modificata dalla D.G.R. n. 693/14;
- VISTA la D.G.R. n. 694/14 e ss.mm.ii., avente ad oggetto: “Dimensionamento ed articolazione delle strutture e delle posizioni dirigenziali delle Aree Istituzionali della Presidenza della Giunta e della Giunta Regionale. Individuazione delle strutture e delle posizioni dirigenziali e declaratorie dei compiti loro assegnati”;
- VISTA la D.G.R. n. 695 del 10/06/2014, recante “Dirigenti regionali a tempo indeterminato. Conferimento incarichi di direzione delle strutture dirigenziali dei Dipartimenti regionali dell'Area Istituzionale della Presidenza della Giunta e della Giunta”;
- VISTA la DGR. n. 696 del 10 giugno 2014, come da ultimo integrata con la DGR n. 674 del 30/06/2017, con la quale è stata conferita la direzione dell'Ufficio “Autorità di Gestione dei Programmi Operativi FESR Basilicata” al dott. Antonio Bernardo con decorrenza dal 1° luglio 2014;
- VISTA la D.G.R. n. 689 del 22/05/2015 che introduce significative modifiche all'impianto organizzativo delle Aree istituzionali “Presidenza della Giunta” e “Giunta Regionale” delineato dalla DGR n. 694/2014;
- VISTA la D.G.R. n. 624/16 con la quale sono state approvate ulteriori modifiche all'assetto organizzativo regionale provvedendosi alla rideterminazione del numero complessivo e della denominazione dei Dipartimenti Regionali;
- VISTA la D.G.R. n. 1374 del 30 novembre 2016 che ha integrato e modificato la declaratoria dell'Ufficio “Autorità di Gestione dei Programmi Operativi FESR Basilicata” già approvata con la DGR n. 694/2014 e successivamente modificata con la DGR n. 689 del 26 maggio 2015;

- VISTA la D.G.R. n. 674 del 30/06/2017 avente ad oggetto: "DGR 696/2014. Incarichi dirigenziali in scadenza. Determinazioni";
- VISTA la D.G.R. n. 434 del 17/05/2018, avente ad oggetto: "Conferimento dell'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento Politiche di Sviluppo, Lavoro, Formazione e Ricerca";
- VISTO il Dlgs n. 33, del 14 marzo 2013, in attuazione della legge 190/2012, concernente il riordino delle discipline sugli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- VISTA la D.G.R. n. 70 del 29 gennaio 2018 avente ad oggetto: "Piano triennale di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2018-2020. Approvazione";
- VISTO il D. Lgs. n. 118 del 23/06/2011 e ss.mm.ii., avente ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- VISTA la L.R. del 31/05/2018, n. 8, avente ad oggetto "Legge di Stabilità regionale 2018";
- VISTA la L.R. del 31/05/2018, n. 9, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione finanziario per il triennio 2018 - 2020.";
- VISTA la D.G.R. del 1/06/2018, n. 474, avente ad oggetto: "Approvazione della ripartizione finanziaria in capitoli dei titoli, tipologie e categorie delle entrate e delle missioni, programmi e titoli delle spese del Bilancio pluriennale 2018-2020.";
- VISTO il Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione, del 17 giugno 2014, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea L 187 del 26 giugno 2014, che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno degli articoli 107 e 108 del trattato.
- VISTO il Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea L 352 del 24 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis".
- VISTO il D.P.R. 5 febbraio 2018 n. 22 - Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020
- VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi.
- VISTO il Decreto legislativo 08 giugno 2001 n. 231 - Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300.
- VISTO il Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali.
- VISTO il Regolamento UE 679/2016 "Regolamento europeo in materia di Protezione dei dati personali";

- VISTA La Legge Regionale Basilicata 16 febbraio 2009 n. 1 - Legge regionale per lo sviluppo e la competitività del sistema produttivo lucano;
- VISTA la Legge Regionale Basilicata 12 agosto 2015 n. 29 – Legge regionale “Nuova legge organica in materia di artigianato”.
- CONSIDERATO che la richiamata legge n. 29/2015 prevede azioni dirette alla tutela, allo sviluppo dell’artigianato e alla valorizzazione delle produzioni artigiane regionali, riconoscendo a tale settore, con le circa 10.500 imprese rappresentate, un ruolo di importanza rilevante nella valorizzazione socio economica locale e nel contributo al sostegno dei livelli occupazionali.
- che la strategia di specializzazione intelligente regionale S3 evidenzia, tra l’altro, il posizionamento strategico che le imprese artigiane hanno all’interno delle aree di specializzazione intelligenti individuate;
- VISTA la D.G.R. n.9 del 12/01/2018 con la quale si prende atto del Protocollo d’intesa n. 2 tra Regione Basilicata, il Ministero dell’Economia e delle Finanze e il Ministero dello Sviluppo Economico sottoscritto in data 20/12/2017 e delle schede in esso allegate, con le quali sono individuati gli interventi rientranti nella prima quota assegnata, pari ad €. 74.500.000, della dotazione complessiva del Fondo attribuito alla Regione Basilicata con DM 14/09/2016;
- PRESO ATTO che tra gli interventi approvati dal richiamato Protocollo d’Intesa N. 2 sottoscritto tra Regione Basilicata, il Ministero dell’Economia e delle Finanze e il Ministero dello Sviluppo Economico è stato inserito un pacchetto agevolativo a favore della promozione dell’innovazione, della competitività e del ricambio generazionale delle imprese artigiane da attuare tramite l’emanazione di uno o più avvisi pubblici;
- VISTA la DGR N. 636 del 05/07/2018 con la quale è stato approvato l’Avviso Pubblico “*Impresa artigiana Innovativa*”;
- RILEVATO che tra le misure agevolative a favore del settore produttivo dell’artigianato previste nel citato protocollo di intesa N. 2 sono previste anche azioni di sostegno all’artigianato artistico e tradizionale attraverso iniziative promozionali che illustrino l’evoluzione, le tecniche produttive e il valore culturale del settore, sostenendone la capacità di espansione competitiva nei mercati internazionali delle imprese nonché azioni di sostegno per la valorizzazione dei progetti di ricerca, di sperimentazione tecnica e di innovazione tecnologica; con l’obiettivo di sostenere anche l’artigianato più innovativo;
- VISTO l’Avviso Pubblico “*Modalità e criteri per la presentazione di progetti finalizzati a sostenere azioni di sostegno all’artigianato tradizionale, artistico e innovativo attraverso iniziative promozionali che illustrino l’evoluzione, le tecniche produttive e il valore culturale del settore sostenendone la capacità di espansione nei mercati internazionali e per l’attivazione degli sportelli informativi di cui all’articolo 17 dell’Avviso Pubblico “Impresa artigiana Innovativa”* allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale comprensivo dell’allegato A (allegato 1);

- VISTA la DGR N. 571 del 16/06/2017 avente ad oggetto: Attività di Coordinamento degli aiuti di stato-designazione responsabile regionale”;
- CONSIDERATO che la copertura finanziaria dell’Avviso Pubblico di che trattasi, pari a €300.000,00, è assicurata dalle risorse assegnate alla Regione Basilicata, con DM del 14/09/2016 con imputazione sullo stanziamento del capitolo 53263 missione 14 programma 01 del corrente esercizio finanziario;
- RITENUTO di poter approvare l’Avviso Pubblico *“Modalità e criteri per la presentazione di progetti finalizzati a sostenere azioni di sostegno all’artigianato tradizionale, artistico e innovativo attraverso iniziative promozionali che illustrino l’evoluzione, le tecniche produttive e il valore culturale del settore sostenendone la capacità di espansione nei mercati internazionali e per l’attivazione degli sportelli informativi di cui all’articolo 17 dell’Avviso Pubblico “Impresa artigiana Innovativa” allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale comprensivo dell’allegato A (allegato 1);*
- RITENUTO di dover assumere sul capitolo U53263 (Missione 14 Sviluppo economico e competitività – Programma 01 Industria, PMI e artigianato) del bilancio regionale la prenotazione di impegno, per un importo di € 300.000,00, sull’esercizio corrente;
- RITENUTO di demandare all’Ufficio Politiche di Sviluppo del Dipartimento Politiche di Sviluppo, Formazione e Ricerca l’adozione di tutti gli atti conseguenti alla presente deliberazione in conformità a quanto nell’Avviso Pubblico in questione;

su proposta dell’Assessore al ramo, ad unanimità di voti

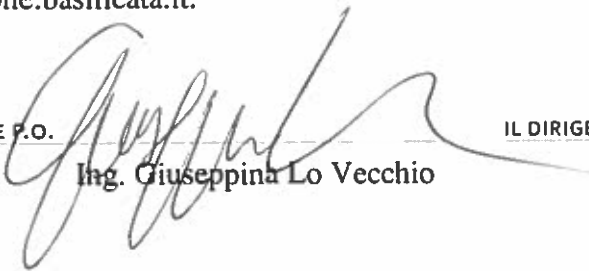
DELIBERA

Per le motivazioni in premessa che sostanzialmente e integralmente si richiamano:

- 1) di approvare l’Avviso Pubblico *“Modalità e criteri per la presentazione di progetti finalizzati a sostenere azioni di sostegno all’artigianato tradizionale, artistico e innovativo attraverso iniziative promozionali che illustrino l’evoluzione, le tecniche produttive e il valore culturale del settore sostenendone la capacità di espansione nei mercati internazionali e per l’attivazione degli sportelli informativi di cui all’articolo 17 dell’Avviso Pubblico “Impresa artigiana Innovativa” allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale comprensivo dell’allegato A (allegato 1);*
- 2) di dare atto che la copertura finanziaria dell’Avviso Pubblico di cui al precedente punto 1, pari a € 300.000,00, è assicurata dalle risorse assegnate alla Regione Basilicata, con DM del 14/09/2016 con imputazione del capitolo 53263 missione 14 programma 01 del corrente esercizio finanziario;
- 3) di prenotare la somma complessiva pari a € 300.000,00 sul capitolo 53263 missione 14 programma 01 del corrente esercizio finanziario;
- 4) di demandare all’Ufficio Politiche di Sviluppo del Dipartimento Politiche di Sviluppo, Formazione e Ricerca l’adozione di tutti gli atti conseguenti alla presente deliberazione in conformità a quanto nell’Avviso Pubblico in questione;

5) di pubblicare integralmente il presente atto, comprensivo dell'allegato, sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata e sui sito istituzionale della Regione Basilicata www.regione.basilicata.it.

IL RESPONSABILE P.O.


Ing. Giuseppina Lo Vecchio

IL DIRIGENTE


Dr. Donato Viggiano

In ossequio a quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013 la presente deliberazione è pubblicata sul portale istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente:

Tipologia atto

Pubblicazione allegati

Si

No

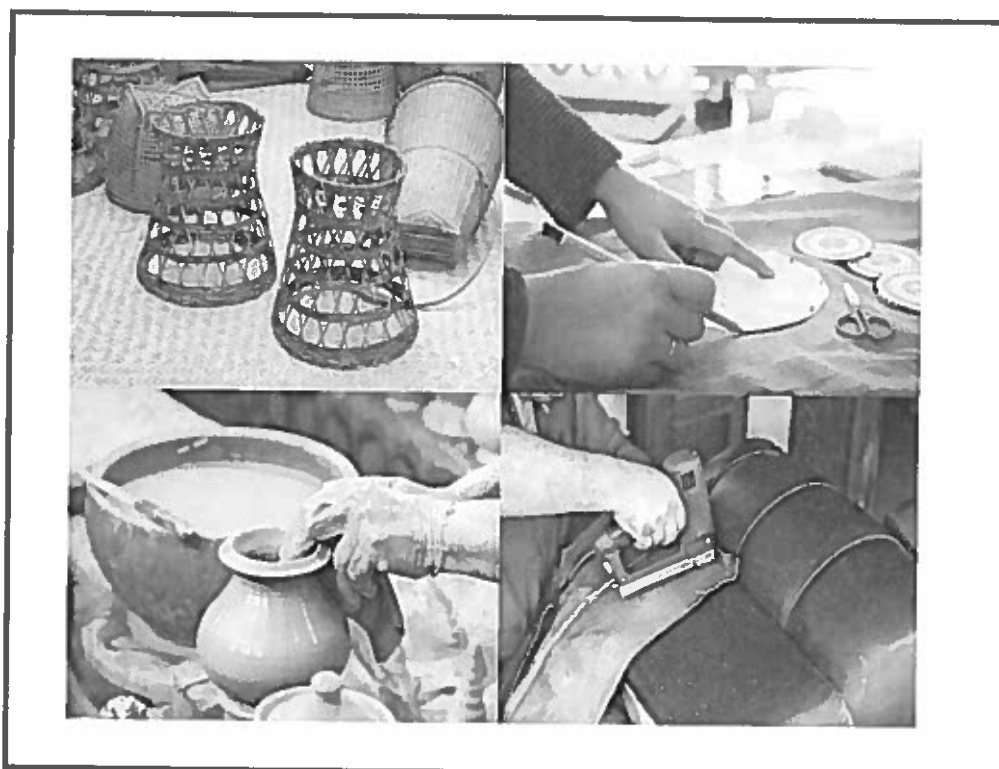
Allegati non presenti

Note

Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa o nel dispositivo della deliberazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.

		
UNIONE EUROPEA	REGIONE BASILICATA	REPUBBLICA ITALIANA

FONDO PREVISTO DALL'ART. 45 DELLA LEGGE 23 LUGLIO 2009, N.99 E SS.MM.II.
ASSEGNATO ALLA REGIONE BASILICATA CON DM 14 SETTEMBRE 2016



AVVISO PUBBLICO

MODALITÀ E CRITERI PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI FINALIZZATI A SOSTENERE AZIONI DI SOSTEGNO ALL'ARTIGIANATO TRADIZIONALE, ARTISTICO E INNOVATIVO ATTRAVERSO INIZIATIVE PROMOZIONALI CHE ILLUSTRINO L'EVOLUZIONE, LE TECNICHE PRODUTTIVE E IL VALORE CULTURALE DEL SETTORE SOSTENENDONE LA CAPACITÀ DI ESPANSIONE NEI MERCATI INTERNAZIONALI E PER L'ATTIVAZIONE DEGLI SPORTELLI INFORMATIVI DI CUI ALL'ARTICOLO 17 DELL'AVVISO PUBBLICO "IMPRESA ARTIGIANA INNOVATIVA" IN COERENZA CON LA L.R. 29/2015.

Regione Basilicata Dipartimento Politiche di Sviluppo,
Lavoro, Formazione e Ricerca
Ufficio Politiche di Sviluppo
Via Vincenzo Verrastro, 8- 85100 Potenza



RIFERIMENTI PROGRAMMATICI E NORMATIVI

- Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione, del 17 giugno 2014, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea L 187 del 26 giugno 2014, che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno degli articoli 107 e 108 del trattato.
- Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea L 352 del 24 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis".
- Regolamento (UE) n. 1303/2013 della Commissione, del 17 dicembre 2013, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea L 347/320 del 20 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio.
- D.P.R. 5 febbraio 2018 n. 22 - Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020
- D.P.R. n. 29 settembre 1973 n. 602 - Disposizioni sulla riscossione delle imposte sul reddito e ss.mm.ii.
- Legge 7 agosto 1990 n. 241 - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi.
- Decreto legislativo 08 giugno 2001 n. 231 - Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300.
- Regolamento UE 679/2016 "Regolamento europeo in materia di Protezione dei dati personali";
- Decreto legislativo 445/2000 - Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;
- Decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159 e ss.mm.ii. - Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136;
- Legge Regionale Basilicata 16 febbraio 2009 n. 1 - Legge regionale per lo sviluppo e la competitività del sistema produttivo lucano;
- Legge Regionale Basilicata 12 agosto 2015 n. 29 – Legge regionale "Nuova legge organica in materia di artigianato".



- Fondo previsto dall'art. 45 della legge 23 luglio 2009, n.99 e ss.mm.ii. assegnato alla Regione Basilicata con DM 14 settembre 2016.
- Strategia Regionale per l'innovazione Intelligente 2014-2020 (S3) del POR FESR Basilicata 2014-2020;
- Avviso Pubblico "Impresa Artigiana Innovativa" approvato con DGR N. 636 del 05/07/2018.

Articolo 1 - FINALITÀ

1. La Regione con il presente avviso pubblico vuole promuovere lo sviluppo dell'artigianato e valorizzare le produzioni artigiane regionali, riconoscendo a tale settore, con le circa 10.500 imprese rappresentate, un ruolo di importanza rilevante nella valorizzazione socio economica locale, nel contributo al sostegno dei livelli occupazionali, evidenziando, tra l'altro, il posizionamento strategico che le imprese artigiane hanno all'interno delle filiera/area di specializzazione, affinché lo sforzo in ricerca e innovazione promosso con una strategia regionale unitaria e articolata (S3), si traduca in opportunità di crescita e sviluppo del settore salvaguardando nel contempo la cultura artigiana tradizionale e artistica.
1. La Regione, pertanto, in coerenza con le finalità della Legge Regionale n.29 del 2015 "Nuova legge organica in materia di artigianato", con il presente Avviso, intende promuovere ed evidenziare il posizionamento strategico che le imprese artigiane hanno all'interno delle filiera/area di specializzazione regionali attraverso:
 - il sostegno di progetti promozionali di particolare interesse per la salvaguardia e la promozione delle attività e della cultura artigiana, con particolare riferimento alle azioni di sostegno dell'artigianato tradizionale e artistico attraverso iniziative promozionali e di formazione rivolte alle imprese del settore che illustrino l'evoluzione, le tecniche produttive e il valore culturale del settore, sostenendone la capacità di espansione competitiva nei mercati internazionali.
 - Il sostegno di progetti di promozione e formazione dell'artigianato più innovativo, riconoscendo anche le metodologie di lavoro collegate alle nuove tecnologie, all'e-commerce, alle Information Technology in coerenza con quanto previsto nella programmazione regionale Po FESR 2014-2020 e con quella nazionale di Industria -Impresa 4.0, anche attraverso l'attivazione di sportelli informativi, promozionali e assistenziali intesi come spazi informativi dotati di idonea strumentazione, a cui rivolgersi per chiedere informazioni e supporto sui contenuti dell'Avviso pubblico "Impresa Artigiana Innovativa" approvato con DGR N 636 del 05/07/2018 anche per il tramite dell'attivazione di seminari informativi e formativi.

Articolo 2 - SOGGETTI ATTUATORI E SOGGETTI BENEFICARI

1. Possono presentare progetti promozionali per la realizzazione delle finalità di cui al precedente articolo 1 e conseguentemente essere soggetti attuatori dei progetti a



favore delle imprese artigiane di cui al successivo comma 3, le associazioni regionali¹ dell'artigianato maggiormente rappresentative del settore, individuate tra quelle a cui spetta la designazione dei componenti del Consiglio delle Camere di Commercio oppure presenti nel CRAB di cui alla L.R. n. 29/2015).

2. I soggetti con i requisiti di cui al precedente comma 1 possono presentare progetti congiunti.
3. I soggetti beneficiari finali delle azioni previste nei progetti promozionali presentati dai soggetti attuatori di cui al precedente comma 1 sono le micro, piccole e medie imprese iscritte all'albo artigiano presso la Camera di Commercio territorialmente competente² con sede operativa in Basilicata.

Articolo 3 - RISORSE FINANZIARIE

1. Le risorse finanziarie disponibili a valere sul presente Avviso Pubblico ammontano ad euro 300.000 rinvenienti dalle risorse dell'art. 45 della legge 23 luglio 2009, n. 99 come modificato dall'articolo 36, comma 2-bis, lettera a), del D.L. 12 settembre 2014, n. 133, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 novembre 2014, n. 164. Protocollo d'intesa N. 2 tra Regione Basilicata, il Ministero dell'Economia e delle Finanze e il Ministero dello Sviluppo Economico sottoscritto in data 20 dicembre 2017.

Articolo 4 – PROGETTI FINANZIABILI

1. Saranno ritenuti ammissibili i progetti che presentino le seguenti articolazioni:
 - a) Analisi quali-quantitativa del peso e delle caratteristiche delle imprese artigiane nel contesto regionale e nelle aree di specializzazione previste all'interno della S3 (Aerospazio, Energia, Industria Culturale e Creativa, Bioeconomia, Automotive) con particolare attenzione agli attuali comportamenti/strategie imprenditoriali in termini di: processi d'innovazione e ricerca e sviluppo, diversificazione prodotti e servizi, orientamento al mercato nazionale e non, presenza di knowledge e professionalità. L'analisi deve tendere alla individuazione di caratteristiche e comportamenti standardizzabili.
 - b) Individuazione di modelli di intervento da adottare per valorizzare e promuovere la presenza delle imprese artigiane in termini di nuovi approcci alla produzione e al mercato nazionale ed internazionale, all'innovazione tecnologica (con particolare attenzione alle tecnologie abilitanti e ICT anche ai sensi di quanto previsto da Impresa-Industria 4.0).
 - c) Piano attuativo delle iniziative promozionali per il sostegno dell'artigianato tradizionale e artistico in grado di illustrare l'evoluzione, le tecniche produttive e il

² Le imprese con sede operativa in Basilicata iscritte nell'albo delle imprese artigiane al 31/12/2017 sono 10.476 di cui 7.008 nella provincia di Potenza 3.468 nella provincia di Matera (dati Infocamera)



valore culturale del settore, sostenendone la capacità di espansione competitiva nei mercati internazionali e il carattere innovativo;

- d) Modalità operative per la divulgazione e promozione dell'Avviso Pubblico "Impresa Artigiana Innovativa" e delle opportunità di finanziamento offerte dall'avviso medesimo, compresa l'organizzazione di seminari formativi e degli sportelli informativi a cui gli associati possano rivolgersi per chiedere informazioni e supporto sui contenuti dell'Avviso pubblico;
 - e) Piano operativo per la diffusione dei risultati delle analisi e dei modelli individuati nonché degli impatti generati dall'attuazione del progetto.
2. I progetti di cui al precedente comma 1 saranno ammessi a finanziamento se risulteranno coerenti e rispondenti con le finalità del presente Avviso Pubblico e se supereranno la soglia minima di ammissibilità dei punteggi sulla base dei criteri di valutazione di cui al successivo articolo 11 comma 3.

Articolo 5 - SPESE AMMISSIBILI

1. Le spese ammissibili a contributo potranno riguardare:
- a) acquisto dati e banche dati, indagini statistiche;
 - b) consulenze e/o acquisizione servizi specialistici purché strettamente correlati alle azioni del progetto;
 - c) spese per materiale didattico, divulgativo e formativo;
 - d) spese per divulgazione e promozione dei risultati e l'organizzazione di seminari formativi;
 - e) attivazione degli sportelli informativi con allestimento degli spazi dedicati;
 - f) costo personale nella misura massima del 20% della somma delle voci di spesa precedenti;
 - g) spese generali nella misura massima del 10% della somma di tutte le altre voci di spesa.
2. Per una corretta interpretazione delle voci ammissibili di spesa si precisa quanto segue:
- relativamente alla voce di spesa di cui ai punti c) e d) possono rientrare in tale tipologia anche le spese riferite a progettazioni e realizzazioni grafiche finalizzate ad azioni di promozione e diffusione del progetto, noleggio di sale e attrezzature, rimborsi relatori ecc.
 - le spese indicate nel punto f) sono riconosciute ai fini della rendicontazione e liquidazione del contributo a condizione che siano basate su costi effettivi e relativi all'esecuzione del progetto e certificate con autodichiarazione del legale rappresentante del soggetto beneficiario il contributo regionale; la percentuale di spesa ammissibile è da calcolare sulla somma di tutte le altre voci di spesa, quindi a) +b) +c) +d)+e).



- le spese relative alla voce g) sono riconosciute in modo forfettario, ma certificate con dichiarazione del legale rappresentante che dichiara la diretta attribuzione al progetto stesso .
3. I contributi concedibili sulle spese candidate a contributo voci da a) ad f) non sono cumulabili con altre agevolazioni pubbliche sulle medesime spese.
 4. Le spese riferite ad attività per la divulgazione e promozione dell'Avviso Pubblico "Impresa Artigiana Innovativa", che dovranno comunque essere ricomprese nel progetto, saranno riconosciute a partire dal 17/07/2018 (data di pubblicazione sul BUR regionale dell'Avviso Pubblico "Impresa Artigiana Innovativa").

Articolo 8 – MISURA DEL CONTRIBUTO

1. Ai progetti ammessi a finanziamento che dovranno prevedere azioni rivolti a tutte le imprese artigiane di cui al precedente art. 2 comma 3, verrà concesso un finanziamento a titolo di contributo per la copertura dei costi delle spese.
2. Il contributo concedibile³ non potrà superare:
 - euro 80.000,00 per le associazioni di categoria con un numero di imprese artigiane associate superiore a 1000;
 - euro 70.000,00 per le associazioni di categoria con un numero di imprese artigiane associate superiore a 700 e inferiore a 1000;
 - euro 60.000,00 per le associazioni di categoria con un numero di imprese artigiane associate superiore a 500 e inferiore o uguale a 700;
 - euro 40.000,00 per le associazioni di categoria con un numero di imprese artigiane associate superiore a 150 e inferiore o uguale a 500.

Nel caso di progetti congiunti il numero degli associati si cumula e il contributo massimo non potrà comunque superare € 100.000,00.

3. il contributo concedibile alle associazioni di categoria con il presente Avviso Pubblico non è considerato aiuto di stato secondo la normativa comunitaria in quanto non ha una ricaduta diretta e quantificabile su determinate imprese, trattandosi del sostegno ad attività dell'associazione di cui beneficiano un numero molto elevato di imprese, in misura tra loro diversa e non distintamente quantificabile. Non essendo l'associazione un'impresa sul mercato e non avendo dunque alcun senso imputare ad essa l'aiuto (non avrebbe nello specifico rilievo attribuire un aiuto a tali soggetti), se si dovesse suddividere questo tra tutti gli associati, l'aiuto imputabile a ciascuno sarebbe del tutto irrilevante.

³ Il numero degli associati sarà rilevato dai dati per la individuazione del grado di rappresentatività delle associazioni di categoria nell'ambito del settore artigianato in relazione alle nomine nei consigli delle Camere di Commercio così come sanciti nei decreti del Presidente della Giunta Regionale n.434 del 22/12/2014 e n. 287 del 13/11/2013.



4. L'elenco dei soggetti beneficiari e il relativo contributo concesso saranno definiti con apposito provvedimento dirigenziale dell'ufficio competente a cui sarà affidata l'attività istruttoria, il quale per la valutazione di merito si avvarrà di un nucleo di valutazione appositamente nominato dal Dirigente Generale del Dipartimento Politiche di Sviluppo, Lavoro, Formazione e Ricerca. La concessione e la successiva liquidazione dei contributi avverrà attraverso determinazioni dello stesso Dirigente competente.
5. Saranno finanziati senza superare il contributo massimo concedibile di cui al precedente comma 2 tutti i progetti ammissibili fino ad esaurimento delle risorse disponibili. In caso di insufficienza delle risorse disponibili i contributi massimi concedibili saranno proporzionalmente ridotti per consentire la concessione di un contributo a tutti i progetti ritenuti ammissibili.
6. La Regione si riserva di valutare la congruità e la coerenza delle voci di spesa e di procedere ad eventuali riduzioni delle stesse ai fini del calcolo della spesa ammissibile e quindi della relativa percentuale del contributo.
7. Ad ogni richiedente sarà comunicato tramite PEC l'esito dell'istruttoria. In caso di progetto ammesso e finanziato sarà comunicata l'entità del contributo concesso.

Articolo 9 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. La richiesta di contributo per la realizzazione del progetto di cui al precedente articolo 4, deve essere presentata dai soggetti di cui al precedente articolo 2 con le seguenti modalità:
 - La domanda e tutti gli allegati, dovranno essere sottoscritti con firma digitale⁴ dal rappresentante legale del soggetto richiedente o da soggetto dotato di apposita procura speciale, ed inviata in formato elettronico esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: **ufficio.politiche.sviluppo@pec.regione.basilicata.it**. I progetti e i relativi allegati dovranno obbligatoriamente essere presentati secondo i modelli contenuti nell'allegato A al presente Avviso Pubblico e pubblicati sul portale: www.regione.basilicata.it.
 - I progetti dovranno contenere obbligatoriamente i seguenti elementi: i soggetti attuatori, la definizione degli obiettivi e delle modalità di realizzazione dell'intervento proposto e delle specifiche azioni previste, l'indicazione dei costi previsti per la realizzazione dell'intervento suddivisi per voci di spesa, le modalità di coinvolgimento dei soggetti interessati e la diffusione e pubblicizzazione dei risultati dell'intervento proposto, nonché la descrizione qualitativa delle risorse relative la ricerca che verranno attivate.

⁴Firma digitale o firma elettronica qualificata, il cui certificato sia stato rilasciato da un certificatore accreditato; L'autore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica (CIE) o della carta nazionale dei servizi (CNS). Trasmissione della domanda mediante propria casella di posta certificata purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato



- In caso di presentazione congiunta del progetto da parte di più soggetti proponenti, dovrà essere evidenziata una ripartizione delle attività e l'esatta suddivisione delle quote di spesa a carico di ciascun soggetto, informazione questa ultima che verrà adottata come criterio per la liquidazione del contributo concesso fra i soggetti promotori del medesimo progetto promozionale.
2. Ai fini della verifica del rispetto del termine di presentazione della domanda, farà fede la data della ricevuta di accettazione che il gestore della PEC del mittente invia a quest'ultimo e nella quale sono contenuti i dati di certificazione che attestano l'invio del messaggio. La domanda, a pena di inammissibilità, dovrà essere costituita dai seguenti documenti obbligatori:
- domanda di accesso al contributo (**allegato 1**);
 - descrizione del progetto (**allegato 2**);
 - scheda sintetica del progetto richiesta ai sensi del DLGS 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" (**allegato 3**);
3. Inoltre per ciascun soggetto dovranno essere obbligatoriamente allegati alla domanda:
- copia dello statuto sociale e dell'atto costitutivo;
4. La trasmissione delle domande di contributo, secondo le modalità definite al precedente comma 1 dovrà essere effettuata, pena la non ammissibilità delle stesse, secondo le seguenti scadenze:
- dalle ore **8,00** del giorno **20/09/2018** e fino alle ore **20.00** del giorno **20/10/2018**.

Articolo 10 - CAUSE DI INAMMISSIBILITÀ' DELLA DOMANDA

1. Non saranno considerate ammissibili e, pertanto, saranno escluse dalla fase di valutazione di cui al successivo articolo 11, le domande:
- a) trasmesse con modalità differenti dalla posta elettronica certificata;
 - b) non firmate digitalmente con una delle modalità sopra indicate;
 - c) firmate da soggetto diverso dal rappresentante legale e non dotato di apposita procura speciale;
 - d) con firma digitale basata su un certificato elettronico revocato, scaduto o sospeso;
 - e) prive dei documenti obbligatori richiesti dal presente bando;
 - f) inviate oltre il termine di presentazione previsto dal bando.
2. Non è consentita l'integrazione dei documenti obbligatori della domanda. E' consentita la mera regolarizzazione che si traduce nella rettifica di errori materiali e refusi.

Articolo 11 - PROCEDURA DI SELEZIONE E DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

1. L'istruttoria delle domande sotto il profilo dell'ammissibilità formale verrà svolta dall'Ufficio competente, che provvederà a verificare:
 - il rispetto della scadenza per l'invio della domanda;
 - la regolarità formale e sostanziale della documentazione prodotta nonché la sua conformità a quanto richiesto dalla normativa di riferimento, dal presente bando e dai suoi allegati;
 - la sussistenza dei requisiti previsti dalla normativa di riferimento, dal presente bando e dai suoi allegati ed in particolare l'appartenenza alla categoria dei soggetti ammissibili.
2. Saranno sottoposti alla successiva valutazione di merito i soli progetti presentati con domanda che ha superato positivamente la verifica di regolarità formale. Non verranno valutati i progetti presentati con domande dichiarate inammissibili per vizi formali. Per la valutazione di merito dei progetti candidati verrà costituito un apposito nucleo di valutazione nominato dal Dirigente Generale del Dipartimento Politiche di Sviluppo, Lavoro, Formazione e Ricerca.
3. In sede di valutazione di merito il nucleo di valutazione ad ogni progetto verrà attribuito un punteggio fino a un massimo di 100 punti. Saranno esclusi i progetti che non raggiungono il punteggio minimo di 60 punti.

Criteri di valutazione:

Descrizione	Punteggio Max
Chiarezza nella descrizione degli obiettivi e dei risultati attesi	35
Qualità tecnica e completezza del progetto proposto	35
Qualità della metodologia e delle procedure di attuazione dell'intervento	30
TOTALE	100

4. Il nucleo di valutazione, a seguito della valutazione di merito provvederà, per ciascun progetto ritenuto ammissibile a finanziamento alla:
 - determinazione del punteggio finale secondo i criteri sopra indicati;
 - determinazione delle spese ammissibili a contributo;
5. Il nucleo di valutazione, a seguito dell'istruttoria di merito provvederà inoltre a predisporre e a proporre l'eventuale elenco dei progetti non ammissibili a finanziamento con l'indicazione delle relative motivazioni.

Articolo 12 - CONCESSIONE DELLE AGEVOLAZIONI

1. Saranno effettuati controlli, anche a campione (almeno sul 10% delle domande ammesse), sui dati autodichiarati ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.
2. Per le istanze che saranno dichiarate ammissibili, previa verifica e i controlli imposti dalla normativa di riferimento, sarà inviata comunicazione con indicazione dell'elenco delle spese ammissibili e non ammissibili. Sarà possibile entro 10 gg dalla ricezione presentare eventuali osservazioni.
3. L'ufficio competente procederà ad adottare il provvedimento di concessione delle agevolazioni.
4. Il provvedimento di concessione sarà notificato, tramite PEC, al soggetto beneficiario che dovrà rinviarlo, firmato digitalmente", quale formale accettazione delle condizioni in esso previste, entro 10 giorni dalla data di avvenuta consegna nella casella PEC di destinazione dell'impresa. Il provvedimento di concessione conterrà, tra l'altro l'importo del contributo concesso, le spese ammesse, l'indicazione degli obblighi e dei motivi di decadenza dal contributo, i motivi di revoca, le modalità di rendicontazione della spesa, nonché eventuali ulteriori adempimenti previsti dalla normativa, comunitaria, nazionale o regionale, non espressamente previsti nel presente avviso pubblico. La mancata sottoscrizione digitale del provvedimento entro i termini sopra indicati sarà ritenuta rinuncia all'agevolazione concessa.
5. Unitamente alla accettazione del provvedimento di concessione l'associazione dovrà inviare, utilizzando lo schema di cui all'**allegato 5**, il numero di conto corrente dedicato anche non in via esclusiva con l'indicazione dei soggetti (persone fisiche) che per l'associazione saranno delegati ad operare sul conto corrente.

Articolo 13 – DURATA DEL PROGETTO

1. I progetti articolati nelle modalità definite al precedente articolo 4 devono avere durata di 12 mesi dalla data di avvio e possono prevedere attività ricomprese nel periodo incluso tra il 17/07/2018 (data di pubblicazione sul BUR regionale dell'Avviso Pubblico "Impresa Artigiana Innovativa") e il 31 dicembre 2019. Eventuali proroghe della durata e dei termini dovranno essere autorizzate, su istanza motivata, con provvedimento del dirigente competente e comunque la durata non potrà superare i 24 mesi dalla data di avvio, fermo restando l'invariabilità dell'importo concesso con il presente Avviso Pubblico.

Articolo 14 - MODALITA' DI EROGAZIONE E RENDICONTAZIONE DEL CONTRIBUTO

1. Le domande di pagamento dei progetti promozionali, compilata sotto forma di dichiarazione sostitutiva secondo il modello fornito (modello 5) dovranno essere inviate via Pec all'indirizzo ufficio.politiche.sviluppo@pec.regione.basilicata.it. La domanda e la documentazione rendicontativa andrà inviata secondo le seguenti scadenze:



- entro il 28 febbraio 2019 dovrà essere presentata la domanda di pagamento per stato di avanzamento del progetto relativa alle spese sostenute per la realizzazione delle attività del progetto ammesso a finanziamento nel periodo compreso tra il 16/07/2018 (data di pubblicazione sul BUR dell'Avviso Pubblico "Impresa artigiana Innovativa" e il 31 dicembre 2018 e dovrà obbligatoriamente comprendere rendicontazione della quota del contributo concessa a titolo di anticipazione di cui al successivo comma 2. Eventuali proroghe dei termini dovranno essere autorizzate, su istanza motivata, con provvedimento del dirigente competente;
- entro il 31 agosto 2019, dovrà essere presentata la domanda per lo stato di avanzamento/saldo del progetto relativa alle spese sostenute per la realizzazione delle attività del progetto ammesso a finanziamento nel periodo compreso tra il 01 gennaio 2019 e il 30 giugno 2019. Eventuali proroghe dei termini dovranno essere autorizzate, su istanza motivata, con provvedimento del dirigente competente;
- entro il 31 gennaio 2020 dovrà essere presentata la domanda per il saldo del progetto relativa alle spese sostenute per la realizzazione delle attività del progetto ammesso a finanziamento nel periodo compreso tra il 01 luglio 2019 e il 31 dicembre 2019. Eventuali proroghe dei termini dovranno essere autorizzate, su istanza motivata, con provvedimento del dirigente competente.

Complessivamente, l'importo ammesso in fase di liquidazione per le diverse scadenze dovrà essere almeno pari al 30% del progetto ammesso in fase di concessione.

2. La prima erogazione del contributo può, a richiesta, essere disposta a titolo di anticipazione, per un importo non superiore al 40% del contributo totale spettante secondo criteri e modalità che saranno definite nel provvedimento di concessione.
3. Nel caso in cui il beneficiario intenda rinunciare alla realizzazione del progetto ammesso, deve inviare via PEC all'indirizzo **ufficio.politiche.sviluppo@pec.regione.basilicata.it** una dichiarazione di rinuncia firmata dal legale rappresentante.
4. La documentazione da inviare a corredo della domanda per attestare le spese sostenute è composta da:
 - una relazione tecnica finale redatta in forma libera, sottoscritta dal/dai legali rappresentanti, contenente la descrizione delle attività svolte e dei risultati ottenuti con la realizzazione del progetto, nonché indicazione della suddivisione delle attività e dei costi sostenuti da ciascun soggetto promotore in caso di progetti congiunti. La relazione tecnica dovrà altresì contenere l'indicazione della tipologia di spese generali imputate al progetto;
 - dal rendiconto analitico di tutte le spese sostenute, redatto sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a firma del legale rappresentante del beneficiario del contributo corredata da fotocopia della carta d'identità, e riepilogativa dei costi totali sostenuti per la realizzazione dell'intervento suddivisi per ciascuna voce di spesa, redatta seguendo lo schema di cui all'allegato 4; di copia delle fatture, delle note di addebito o di altri documenti contabili fiscalmente validi, debitamente quietanzati, nonché degli estratti conto per la tracciabilità dell'uscita. Si



ricorda che la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dovrà attestare che i titoli di spesa indicati nel rendiconto sono fiscalmente regolari e non sono stati né saranno utilizzati per l'ottenimento di altri contributi pubblici di qualsiasi natura (divieto di cumulo);

- da una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa non assoggettabilità del soggetto beneficiario alla ritenuta del 4% ai fini Irpef/Ires ex art. 28 del D.P.R. n. 600/1973; la dichiarazione dovrà essere resa in data concomitante alla presentazione della rendicontazione (allegato 6);
- da una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa all'assoggettamento/non assoggettamento al regime di imposizione IVA delle attività di cui al progetto ammesso a contributo (allegato 7);
- di una dichiarazione resa nel rispetto della normativa antimafia;
- materiale comprovante le azioni di promozione e divulgazione realizzate nel progetto e copia di tutte materiali prodotti.

Le tipologie di pagamento ritenute ammissibili sono esclusivamente bonifico bancario o R.I.BA. Non sono ammessi pagamenti in denaro contante. In sede di rendicontazione pertanto dovranno essere presentate copia delle fatture accompagnate alternativamente da copia della disposizione del bonifico bancario, o copia del R.I.BA. e relativa ricevuta bancaria o estratto conto che ne attestino l'avvenuto pagamento.

Tutte le fatture e gli altri documenti contabili dovranno essere emessi a carico esclusivamente del soggetto beneficiario del contributo. Non saranno rimborsate le spese riferite a fatture emesse a carico di soggetti diversi dal soggetto beneficiario.

Il contributo sarà erogato previa acquisizione della certificazione di regolarità contributiva (DURC), della verifica ex art. 48-bis D.P.R. n. 602/73 (verifica inadempimenti Agenzia Entrate - Riscossione).

Sull'importo del contributo concesso saranno operate le eventuali trattenute previste dalle normative fiscali vigenti, salva la dimostrazione - resa dal soggetto beneficiario tramite dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà - della sussistenza di un particolare regime di esenzione.

Qualora la spesa rendicontata dovesse risultare inferiore alla spesa originariamente ammessa il contributo è proporzionalmente ridotto.

Una spesa finale sostenuta rendicontata e ammessa superiore all'importo originariamente concesso non comporterà aumento del contributo da liquidare.

Inoltre con la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà si dovrà attestare:

- il mantenimento dei requisiti previsti dal presente Avviso Pubblico per l'ammissibilità ai contributi;
- che i titoli di spesa non sono stati né saranno utilizzati per l'ottenimento di altri contributi pubblici di qualsiasi natura;



- che per la realizzazione dell'intervento sono state sostenute le spese dettagliate nel rendiconto analitico;

Non sono ammessi:

- in caso di progetto presentato da più beneficiari congiuntamente, la fatturazione incrociata tra beneficiari;
- i pagamenti effettuati tramite compensazione di qualsiasi genere tra il beneficiario e il fornitore (esempio: permuta con altri beni, lavori, forniture, servizi, altro).
- la fatturazione nonché la fornitura di consulenze da parte dei componenti l'organo di amministrazione dei beneficiari del contributo;
- qualsiasi forma di autofatturazione.

Articolo 15 - OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO

1. I soggetti beneficiari delle agevolazioni sono tenuti a:

- a) restituire per accettazione il provvedimento di concessione firmato digitalmente entro 10 giorni dalla data di notifica dello stesso nella casella PEC di destinazione dell'impresa;
- b) comunicare alla Regione Basilicata, unitamente alla accettazione del provvedimento di concessione, il numero di conto corrente dedicato intestato esclusivamente al soggetto beneficiario anche non in via esclusiva, con l'indicazione dei soggetti (persona fisica) che per il soggetto beneficiario saranno delegati ad operare sul conto corrente;
- c) richiedere alla Regione Basilicata con istanza motivata, l'autorizzazione all'eventuale modifica del progetto ammesso a finanziamento.
- d) ultimare il progetto entro i termini indicati al precedente articolo 13. La Regione Basilicata per motivate esigenze, può differire, per ciascun singolo progetto, il termine di ultimazione.
- e) conservare a disposizione della Regione Basilicata la documentazione amministrativa, tecnica e contabile, relativa al programma di spesa e, in particolare, i documenti giustificativi relativi alle spese, per 10 anni dalla data del provvedimento di concessione e consentire, entro tale termine, eventuali controlli e ispezioni da parte della Regione Basilicata, del Ministero dell'Economia e delle Finanze, della Commissione e della Corte dei Conti europea, o di altri Organismi autorizzati. I soggetti beneficiari sono tenuti a conservare la documentazione sotto forma di originale o di copie autenticate o su supporti per i dati comunemente accettati, compresi le versioni elettroniche di documenti originali o i documenti esistenti esclusivamente nella versione elettronica, nel rispetto della normativa nazionale in materia.



- f) consentire alla Regione Basilicata o suo delegato di effettuare controlli, compresa la verifica del rispetto degli obblighi da parte soggetto beneficiario, per il periodo di durata degli stessi vincoli imposti dal presente Avviso Pubblico.
2. La Regione Basilicata procederà, nel rispetto della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii., all'adozione di provvedimenti di decadenza dalle agevolazioni nei seguenti casi, nonché nelle ipotesi previste dal provvedimento di concessione delle agevolazioni, qualora:
- a) Il soggetto beneficiario non abbia restituito il provvedimento di concessione firmato digitalmente per accettazione entro 10 giorni dalla data di notifica dello stesso nella casella PEC di destinazione del soggetto beneficiario;
 - b) Il soggetto beneficiario proceda a modifiche del progetto ammesso senza aver preventivamente chiesto, con istanza motivata, ed ottenuto espressa autorizzazione da parte di Regione Basilicata;
 - c) a seguito dei controlli effettuati ai sensi dell'artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. venga accertata la non veridicità di quanto dichiarato in qualsiasi momento del procedimento amministrativo di cui trattasi;
 - d) in caso di rinuncia, da parte del soggetto beneficiario, al contributo: in tale caso il soggetto beneficiario deve darne immediata notizia alla Regione tramite PEC.

Articolo 16 - REVOCHE DEL CONTRIBUTO

1. La Regione Basilicata procederà, nel rispetto della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii., all'adozione di provvedimenti di revoca totale dalle agevolazioni nei casi di seguito indicati:
- a) accertamento successivo della mancanza di una delle condizioni/requisiti previsti dal presente Avviso Pubblico per l'ammissibilità della domanda;
 - b) mancata realizzazione del progetto;
 - c) mancato raggiungimento degli obiettivi prefissati;
 - d) totale o parziale difformità della realizzazione del progetto in rapporto al programma di lavoro indicato nello stesso e non previamente concordata con la Regione stessa;
 - e) qualora il progetto e le attività descritte per cui è stato richiesto il finanziamento vengano realizzati in misura inferiore al 50% del totale della spesa ammessa;
2. La Regione Basilicata procederà, nel rispetto della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii., all'adozione di provvedimenti di revoca parziale dalle agevolazioni nel caso in cui i costi sostenuti per la realizzazione del progetto risultino inferiori a quelli indicati nel provvedimento di concessione delle agevolazioni, l'entità delle agevolazioni sarà ridotta in relazione ai costi effettivamente sostenuti, purché lo stesso piano risulti organico e funzionale al progetto proposto;
3. In tutti i casi di revoca totale o parziale dalle agevolazioni concesse ed erogate, il beneficiario dovrà restituire l'agevolazione maggiorata degli interessi decorrenti dalla

data di erogazione del contributo e calcolati in base al tasso legale.

17 VARIANTI E PROROGHE

1. Eventuali richieste di variazioni sostanziali del progetto dovranno essere inviate esclusivamente all'indirizzo pec di cui al successivo art. 21 e intestate all'ufficio competente;
2. La richiesta di variazione dovrà essere accompagnata da una relazione tecnica che evidenzii lo stato d'avanzamento del progetto e i motivi gli scostamenti, anche di spesa, rispetto alla versione originaria.
- 3- La Regione si riserva di approvare la richiesta, ed eventualmente in caso di diminuzione della spesa ammessa di provvedere ad una corrispettiva riduzione dell'ammontare del contributo, ricalcolato sulla spesa effettivamente sostenuta.
4. In ogni caso dovranno rimanere inalterati gli obiettivi originari e l'impianto complessivo dell'intervento ammesso a finanziamento.
5. Su richiesta dei proponenti e solo in via del tutto eccezionale potrà essere richiesta una proroga massima di 6 mesi. La proroga è concedibile una sola volta. La Regione si riserva di valutare le motivazioni della richiesta e di comunicarne l'accettazione o meno al soggetto beneficiario.

Articolo 18-CONTROLLI E MONITORAGGIO

1. La Regione Basilicata potrà, anche per il tramite di propri incaricati, svolgere un'attività periodica di monitoraggio sullo stato di attuazione dei progetti, anche attraverso sopralluoghi ispettivi.
2. La Regione Basilicata potrà visionare in ogni momento, anche successivo alla conclusione dei progetti, la documentazione originale relativa alle spese sostenute che dovrà essere obbligatoriamente conservata dal soggetto beneficiario.
3. Nel caso in cui il beneficiario non si renda disponibile ai controlli in loco o non produca i documenti richiesti nel termine di 10 giorni dalla ricezione della comunicazione relativa alla notifica di sopralluogo, si procederà alla revoca d'ufficio del contributo.

Articolo 19 – PRIVACY

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito denominato "Codice") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 679/2016 (in seguito, "GDPR"), la Regione Basilicata, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali. Il trattamento dei dati per lo svolgimento di funzioni istituzionali da parte della Regione Basilicata, in quanto soggetto pubblico non economico, non necessita del suo consenso

2. Fonte dei dati personali

La raccolta dei dati personali viene effettuata registrando i dati forniti, in qualità di interessato, al momento della compilazione della modulistica di partecipazione all'Avviso/Bando approvato con la deliberazione di giunta regionale e/o Determinazione dirigenziale alla quale la presente appendice è allegata;

3. Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati per la finalità di cui al Bando/Avviso a cui si partecipa, ed in particolare per: -istruire le istanze di contributo e/o costituzione di graduatoria; - conservare e archiviare i dati ai fini della gestione della graduatoria stessa e dei successivi ed eventuali controlli; -conservare, archiviare e consultare i dati per l'espletamento di attività di monitoraggio dei contributi concessi, di verifica e valutazione di tipo statistico delle concessioni da parte dell'Ente Regione.

4. Modalità di trattamento dei dati

In relazione alle finalità descritte, il trattamento dei dati personali avviene ai sensi dall'art. 4 Codice Privacy e dall'art. 4 n. 2) GDPR mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

5. Facoltatività del conferimento dei dati Il conferimento dei dati è facoltativo, ma in mancanza non sarà possibile adempiere alle finalità descritte al punto 3 ("Finalità del trattamento").

6. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venire a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

I dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori della Regione Basilicata e dell'Impresa individuati quali Incaricati del trattamento. Esclusivamente per le finalità previste al paragrafo 3 (Finalità del trattamento), possono venire a conoscenza dei dati personali società terze fornitrici di servizi per la Regione Basilicata, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e garantendo il medesimo livello di protezione, il Titolare potrà comunicare i dati a quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge. Alcuni dati personali comunicati alla Regione Basilicata, nel rispetto della normativa di cui al D. Lgs. 33/2013 sono soggetti alla pubblicità sul sito istituzionale dell'Ente. Specificatamente, ai sensi della normativa soprarichiamata, in caso di assegnazione di contributi/sovvenzioni/vantaggi economici/incarichi sono oggetto di pubblicazione: - il nome dell'impresa o altro soggetto beneficiario ed i suoi dati fiscali; - l'importo; - la norma o il titolo a base dell'attribuzione; - l'ufficio ed il funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo; - la modalità seguita per l'individuazione del beneficiario; - il link al progetto selezionato e ogni altra informazione prevista dalle vigenti normative.

7. Trasferimento dati

I dati personali sono conservati su server ubicati in Regione Basilicata, all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server, comunque all'interno dell'Unione Europea.

8. Titolare e Responsabili del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Regione Basilicata, con sede in Via Vincenzo Verrastro n. 4, IT-85100, Potenza (Email: amministrazione.digitale@regione.basilicata.it, PEC: AOO-giunta@cert.regione.basilicata.it, centralino +39 0971.661111). Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), nominato con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 431 del 17/05/2018, è raggiungibile al seguente indirizzo: Via Vincenzo Verrastro n. 4, IT-85100, Potenza (Email: rpd@regione.basilicata.it PEC: rpd@cert.regione.basilicata.it) - Tel.0971668390.

9. Diritti dell'Interessato

La normativa in materia di protezione dei dati personali conferisce agli Interessati la possibilità di esercitare specifici diritti, in base a quanto indicato all'art. 7 del "Codice" e art. 15 GDPR e precisamente i diritti di:

- a) L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati e la loro comunicazione in forma intelligibile.
- b) L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: - dell'origine dei dati personali; - delle finalità e modalità del trattamento; - della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; - degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2; - dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
- c) L'interessato ha diritto di ottenere: - l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; - l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
- d) L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte: - per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorchè pertinenti allo scopo della raccolta; - al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

e) Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste, di cui al precedente paragrafo, contattando il Responsabile della protezione dei dati indirizzo: Via Vincenzo Verrastro n. 4, IT-85100, Potenza (Email: rpd@regione.basilicata.it PEC: rpd@cert.regione.basilicata.it).

Articolo 20 - RINVIO

1. Per quanto non previsto dal presente Avviso, si applicano le disposizioni previste dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale ivi compresa quella citata nei riferimenti programmatici e normativi del presente Avviso.

Articolo 21 - DISPOSIZIONI FINALI

1. L'indirizzo di posta elettronica certificato utilizzato per tutte le comunicazioni relative al presente avviso pubblico è il seguente:
- ufficio.politiche.sviluppo@pec.regione.basilicata.it. Non saranno considerate le comunicazioni inviate ad altro indirizzo pec.
2. Potranno essere inviati quesiti di chiarimento sull'Avviso Pubblico all'indirizzo di posta elettronica certificata di cui al precedente comma 1. Tali quesiti dovranno pervenire entro e non oltre 4 giorni lavorativi prima della data di apertura dello sportello di cui al precedente art. 9 comma 4. Alle richieste di chiarimenti pervenute oltre tali termini non sarà dato riscontro. La Regione Basilicata provvederà ad istituire sul portale www.regione.basilicata.it una sezione dedicata alle FAQ (Frequently Asked Questions) in merito ai quesiti più frequentemente posti dai richiedenti. Le risposte rese pubbliche sul sito entro 2 giorni prima della data di apertura dello sportello integreranno il contenuto del presente Avviso Pubblico.
2. I termini di cui al presente Avviso Pubblico si intendono in giorni naturali e consecutivi. Qualora il termine ultimo coincida con un sabato o un giorno festivo, la scadenza si intende posticipata al primo giorno feriale utile successivo.
3. La modulistica sarà disponibile sul portale: www.regione.basilicata.it.
4. La struttura regionale competente per l'attuazione del presente Avviso Pubblico è l'Ufficio Politiche di Sviluppo del Dipartimento Politiche di Sviluppo, Lavoro, Formazione e Ricerca.
5. Il Responsabile del Procedimento per la Regione Basilicata è il Dirigente dell'Ufficio Politiche di Sviluppo, Lavoro, Formazione e Ricerca o suo delegato.

		
UNIONE EUROPEA	REGIONE BASILICATA	REPUBBLICA ITALIANA

FONDO PREVISTO DALL'ART. 45 DELLA LEGGE 23 LUGLIO 2009, N.99 E SS.MM.II. ASSEGNATO ALLA REGIONE BASILICATA CON DM 14 SETTEMBRE 2016



ALLEGATO A – MODULISTISCA PER PRESENTAZIONE E RENDICONTAZIONE DEI PROGETTI FINALIZZATI A SOSTENERE AZIONI DI SOSTEGNO ALL'ARTIGIANATO TRADIZIONALE, ARTISTICO E INNOVATIVO ATTRAVERSO INIZIATIVE PROMOZIONALI CHE ILLUSTRINO L'EVOLUZIONE, LE TECNICHE PRODUTTIVE E IL VALORE CULTURALE DEL SETTORE SOSTENENDONE LA CAPACITA' DI ESPANSIONE NEI MERCATI INTERNAZIONALI E PER L'ATTIVAZIONE DEGLI SPORTELLI INFORMATIVI DI CUI ALL'ARTICOLO 17 DELL'AVVISO PUBBLICO "IMPRESA ARTIGIANA INNOVATIVA" IN COERENZA CON LA L.R. 29/2015.

Regione Basilicata Dipartimento Politiche di Sviluppo,
Lavoro, Formazione e Ricerca
Ufficio Politiche di Sviluppo
Via Vincenzo Verrastro, 8- 85100 Potenza

ALLEGATO 1
Avviso Pubblico approvato con DGR n. _____ del _____

SCHEMA DOMANDA ACCESSO AL CONTRIBUTO

A Regione Basilicata
Dipartimento Politiche di Sviluppo, Lavoro,
Formazione e Ricerca
Via Vincenzo Verrastro n. 8
85100 POTENZA

Oggetto: Domanda di accesso al contributo a valere sull'Avviso Pubblico approvato con DGR n. _____ del _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'/AUTOCERTIFICAZIONE

(tale dichiarazione viene resa in conformità agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, nella consapevolezza delle conseguenze anche penali previste dal decreto medesimo per chi attesta il falso).

Il sottoscritto (cognome e nome).....
nato a in data
residente a in via.....
in qualità di legale rappresentante dell'Associazione con sede
a in via CAP. PROV
..... C.F.

consapevole di incorrere nelle sanzioni penali comminate ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 recante "T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" in caso di dichiarazioni mendaci e di esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità

CHIEDE

di essere ammesso alle agevolazioni del presente Avviso Pubblico approvato con DGR n. _____ del _____ per la realizzazione delle attività descritte nel "PROGETTI FINALIZZATI A SOSTENERE AZIONI DI SOSTEGNO ALL'ARTIGIANATO TRADIZIONALE, ARTISTICO E INNOVATIVO ATTRAVERSO INIZIATIVE PROMOZIONALI CHE ILLUSTRINO L'EVOLUZIONE, LE TECNICHE PRODUTTIVE E IL VALORE CULTURALE DEL SETTORE SOSTENENDONE LA CAPACITA' DI ESPANSIONE NEI MERCATI INTERNAZIONALI E PER L'ATTIVAZIONE DEGLI SPORTELLI INFORMATIVI DI CUI ALL'ARTICOLO 17 DELL'AVVISO PUBBLICO "IMPRESA ARTIGIANA INNOVATIVA" IN COERENZA CON LA L.R. 29/2015", allegato alla presente domanda, redatto utilizzando lo schema di cui all'allegato 2 all'Avviso Pubblico di che trattasi.

A TALE FINE DICHIARA

- 1) di essere in possesso dei requisiti di ammissione prescritti all'articolo 1 del presente Avviso Pubblico e pertanto di rientrare tra le associazioni dell'artigianato maggiormente rappresentative a livello regionale che ha fra i propri scopi la promozione dell'artigianato e la sede legale nella Regione Basilicata;
- 2) di essere consapevole che la perdita di taluno dei requisiti o il mancato rispetto di taluna delle condizioni e/o prescrizioni previste dall'Avviso Pubblico di che trattasi comporteranno la revoca totale/parziale del contributo con conseguente obbligo di restituzione del contributo stesso maggiorato degli interessi legali maturati;
- 3) che per le spese relative a servizi e beni richiesti ad agevolazione non si è già usufruito di altra agevolazione pubblica;
- 4) di possedere la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, ovvero non essere destinatario di sanzione interdittiva che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione ai sensi degli artt. 32-ter e 32-quater c.p. e del D. Lgs. 231/2001;
- 5) che il piano dei costi sintetico per cui si avanza richiesta di contributo è così ripartito:

Categoria di spesa	Voce di spesa	Importo previsto al netto di IVA
A	Acquisto dati e banche dati	
B	Spese allestimento sportelli informativi	
C	Consulenze e/o acquisizione servizi specialistici purché strettamente correlati al progetto	
D	Spese promozionali per diffusione risultati e l'organizzazione di seminari formativi	
E	Spese allestimento sportelli informativi	
F	costo personale interno (max 20% della somma di A+B+C+D+E)	
G	Spese generali nella misura (max 10% della somma di A+B+C+D+E+F)	
TOTALE		

DICHIARA INOLTRE

ai sensi e per gli effetti dell'articolo 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle responsabilità penali di cui all'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, che:

- i requisiti dichiarati nella modulistica corrispondono a quelli effettivamente posseduti e richiesti per i soggetti indicati;
- la corrispondenza della modulistica e delle copie dei documenti (non notarili) allegati alla precitata pratica, ai documenti originali conservati agli atti dell'Associazione.

SI IMPEGNA

- a comunicare tempestivamente alla Regione l'eventuale perdita di taluno dei requisiti previsti dall'Avviso pubblico di che trattasi, le eventuali modifiche sostanziali o rinunce alla realizzazione degli eventi previsti, la cessazione dell'attività, le variazioni nella titolarità del rapporto di finanziamento o nella proprietà dell'impresa nonché ogni altro fatto o circostanza rilevante;



- a restituire, in caso di accertata irregolarità, il contributo indebitamente percepito, maggiorato degli interessi legali maturati nel periodo intercorrente tra la data di ricevimento del contributo medesimo e quella della sua restituzione alla Regione;
- a fornire, laddove richiesti dalla Regione, tutti i dati e le informazioni necessarie allo svolgimento delle attività di valutazione e monitoraggio.

luogo

data

Documento firmato digitalmente

(Detto documento, memorizzato digitalmente e conservato agli atti dallo scrivente, sostituisce a tutti gli effetti il documento cartaceo e la firma autografa)

Allegare copia fotostatica del documento d'identità del rappresentante legale in corso di validità.



ALLEGATO 2

Avviso Pubblico approvato con DGR n. _____ del _____

DESCRIZIONE DEL PROGETTO FINALIZZATO A SOSTENERE AZIONI DI SOSTEGNO ALL'ARTIGIANATO TRADIZIONALE, ARTISTICO E INNOVATIVO ATTRAVERSO INIZIATIVE PROMOZIONALI CHE ILLUSTRINO L'EVOLUZIONE, LE TECNICHE PRODUTTIVE E IL VALORE CULTURALE DEL SETTORE SOSTENENDONE LA CAPACITA' DI ESPANSIONE NEI MERCATI INTERNAZIONALI E PER L'ATTIVAZIONE DEGLI SPORTELLI INFORMATIVI DI CUI ALL'ARTICOLO 17 DELL'AVVISO PUBBLICO "IMPRESA ARTIGIANA INNOVATIVA"

Oltre alle informazioni obbligatorie di seguito indicate, a discrezione di ciascun soggetto proponente, la relazione tecnica-illustrativa del progetto potrà essere ulteriormente integrata con tutti gli elementi e le informazioni ritenute utili per una migliore illustrazione e valutazione del progetto stesso.

1 TITOLO

Inserire il titolo descrittivo del progetto

2 SOGGETTI ATTUATORI

Descrivere i soggetti attuatori del progetto e i ruoli che svolgeranno all'interno del progetto.

3 OBIETTIVI DEL PROGETTO

Descrivere gli obiettivi e le finalità del progetto dividendoli nelle due semestri. Va evidenziato in particolare il contributo che il progetto porterà rispetto alle finalità descritte nell'avviso pubblico.

4 DESCRIZIONE DETTAGLIATA DEL PROGETTO

Descrivere il progetto suddividendolo in fasi realizzative su due semestri. La descrizione inoltre dovrà contenere le attività previste, le competenze che si utilizzeranno per la realizzazione delle attività associandole alla fase realizzativa di utilizzo, le collaborazioni attivate o che si attiveranno anche queste suddivise per fase realizzative, l'identificazione per ciascuna fase di output intermedi, i target di riferimento e il loro coinvolgimento. (allegare i curricula delle principali risorse interne/esterne utilizzate nonché gli eventuali contratti con soggetti esterni).

5 MODALITA' E METODOLOGIA DELLA REALIZZAZIONE E AZIONI PREVISTE

Descrivere le modalità di utilizzo delle competenze utilizzate, delle imprese target di riferimento, delle attività di analisi e ricerca e di diffusione dei risultati raggiungibili, nonché quelle di co-realizzazione delle diverse attività/fasi realizzative.



6 MODALITA' E METODOLOGIA DELLA REALIZZAZIONE E AZIONI CONNESSE

ALL'AVVISO PUBBLICO "IMPRESA ARTIGIANA INNOVATIVA"

Descrivere le modalità per la divulgazione e promozione dell'Avviso Pubblico "Impresa Artigiana Innovativa" comprese l'organizzazione di seminari formativi e le modalità operative ed organizzative degli sportelli informativi e assistenziali a cui gli associati possano rivolgersi per chiedere informazioni.

7 TEMPI DI REALIZZAZIONE

Inserire il cronoprogramma dell'attività su 12 mesi

Durata per la completa realizzazione del progetto (espressa in mesi) _____.

Pianificazione delle attività (elencare le attività previste e/o realizzate e i rispettivi periodi di durata)

ATTIVITÀ	MESI											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Aggiungere righe												

8 RISULTATI ATTESI

Descrivere i principali risultati attesi suddivisi per i due semestri.

8 MODALITA' DI DIFFUSIONE E PUBBLICIZZAZIONE DEI RISULTATI

Descrivere le attività di diffusione relativa alla co-progettazione operativa degli interventi e della diffusione dei risultati intermedi e finali previsti e attesi. Descrivere quindi le attività rivolte al coinvolgimento delle imprese, dei sistemi territoriali, dei principali stakeholder individuati.

9 DESCRIZIONE DEI COSTI PREVISTI

Tale schema deve essere compilato con gli stessi valori che sono stati individuati nella domanda di finanziamento (allegato 1)

VOCE DI SPESA	COSTO PREVISTO	DESCRIZIONE
A Acquisto dati e banche dati		
B Consulenze e/o acquisizione servizi specialistici purché strettamente correlati al progetto		
C Spese per materiale didattico, divulgativo e formativo		
D Spese promozionali per diffusione risultati e l'organizzazione di seminari formativi		
E Spese allestimento sportelli informativi		
F costo personale interno (max 40% della somma di A+B+C)		
G Spese generali nella misura		



(max 10% della somma di A+B+C+D+E)		
TOTALE (A+B+C+D+E+F)		

10: PIANO DI COPERTURA FINANZIARIA DEL PROGETTO

IMPIEGHI		FONTI	
IMPORTO PROGETTO AMMESSO AD AGEVOLAZIONE	€	ANTICIPAZIONE	€
IVA TOTALE SUL PROGETTO	€		€
TOTALE IMPIEGHI	€	TOTALE FONTI	€

N.B.: Il prospetto va compilato tenendo conto che l'erogazione del contributo è a rimborso delle spese sostenute e anticipate dall'impresa per la realizzazione del programma di investimento.

Data _____

TIMBRO

Firma del Legale Rappresentante

ALLEGATO 3

Avviso Pubblico approvato con DGR n. _____ del _____

*Documento soggetto alla pubblicazione ai sensi dell'Art. 27, comma 1 del DLGS 33/2013 -
"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di
informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*

SCHEDA SINTESI

PROGETTO FINALIZZATO A SOSTENERE AZIONI DI SOSTEGNO ALL'ARTIGIANATO TRADIZIONALE, ARTISTICO E INNOVATIVO ATTRAVERSO INIZIATIVE PROMOZIONALI CHE ILLUSTRINO L'EVOLUZIONE, LE TECNICHE PRODUTTIVE E IL VALORE CULTURALE DEL SETTORE SOSTENENDONE LA CAPACITA' DI ESPANSIONE NEI MERCATI INTERNAZIONALI E PER L'ATTIVAZIONE DEGLI SPORTELLI INFORMATIVI DI CUI ALL'ARTICOLO 17 DELL'AVVISO PUBBLICO "IMPRESA ARTIGIANA INNOVATIVA"

TITOLO DEL PROGETTO

SOGGETTO RICHIEDENTE

EVENTUALI ALTRI SOGGETTI PARTECIPANTI

ABSTRACT/BREVE DESCRIZIONE

(Descrizione SINTETICA delle azioni progettuali previste)

COSTO DEL PROGETTO

**Timbro e firma
soggetto proponente**



ALLEGATO 4

Avviso Pubblico approvato con DGR n. ____ del ____

Dichiarazione su spese sostenute

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445

Il sottoscritto.....nato a.....in data.....
Residente in.....Via.....n
codice fiscale.....nella sua qualità di legale rappresentante
dell'associazione di categoria....., ai fini della liquidazione del contributo previsto dall'Avviso
Pubblico approvato con DGR N. ____del____ e consapevole delle responsabilità, anche penali, di
cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- che le spese riportate nelle tabelle riguardano effettivamente ed unicamente l'intervento ammesso a contributo a valere sul presente Avviso Pubblico approvato con D.G.R. N. ____del____;
- che i titoli di spesa indicati nel citato rendiconto sono fiscalmente regolari e integralmente pagati e non sono stati né saranno utilizzati per l'ottenimento di altri contributi pubblici di qualsiasi natura;
- che il programma delle attività svolte per la realizzazione del progetto ammesso a contributo ha/non ha subito variazioni rispetto a quanto contenuto nel progetto;
- il mantenimento dei requisiti previsti dall'Avviso Pubblico per l'ammissibilità ai contributi.

A) Acquisto dati e banche dati

Numero fattura	Data emissione	Motivazione della spesa	Ragione sociale del fornitore	Data quietanza	Importo
TOTALE					

B) Spese per consulenze e/o acquisizione servizi specialistici

Numero fattura	Data emissione	Motivazione della spesa	Ragione sociale del fornitore	Data quietanza	Importo
TOTALE					



C) Consulenze e/o acquisizione servizi specialistici purché strettamente correlati al progetto

Numero fattura	Data emissione	Motivazione della spesa	Ragione sociale del fornitore	Data quietanza	Importo
TOTALE					

D) Spese promozionali per diffusione risultati

Numero fattura	Data emissione	Motivazione della spesa	Ragione sociale del fornitore	Data quietanza	Importo
TOTALE					

E) Spese allestimento sportelli informativi

Numero fattura	Data emissione	Motivazione della spesa	Ragione sociale del fornitore	Data quietanza	Importo
TOTALE					

F) costo personale interno (max 20% della somma di A+B+C+D+E)

Nominativo	Totale giorni	n. ore	Costo unitario orario (1)	Importo
Totale				

1) Il costo unitario orario è determinato sulla base degli stipendi percepiti mensilmente, desumibili dai libri paga (al lordo degli oneri contributivi ed assicurativi), per ciascuno dei nominativi di coloro che hanno operato nelle rispettive giornate indicate nel prospetto.

**G) Spese generali Spese generali nella misura
(max 10% della somma di A+B+C+D+E+F)**

Importo spese generali € _____

TOTALE GENERALE (somma delle spese di cui ai punti A + B + C + D + E +F)

€ _____

(IL DETTAGLIO DI TALI SPESE E' DA SPECIFICARE NELLA RELAZIONE TECNICA)



Luogo e data

Firma

ATTENZIONE: La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, redatta in carta semplice, deve essere corredata della fotocopia di un documento d'identità (carta d'identità o passaporto) non scaduto del sottoscrittore

ALLEGATO 5
Avviso Pubblico approvato con DGR n. _____ del _____

FLUSSI FINANZIARI

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI D.P.R. 445/2000 SUI DATI FLUSSI FINANZIARI

Il sottoscritto.....nato a.....in data.....

Residente in..... Via..... n
codice fiscale..... nella sua qualità di legale rappresentante dell'associazione di categoria....., ai fini della liquidazione del contributo previsto dall'Avviso Pubblico approvato con DGR N. _____ del _____

DICHIARA

ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle pene stabilite per false mendaci dichiarazioni dall'art. 76 del predetto D.P.R., che gli estremi identificativi del conto corrente "dedicato", intestato a /società _____, anche non in via esclusiva, valido per il rapporto in essere in riferimento all'Avviso Pubblico de quo è il seguente:

ISTITUTO	
AGENZIA	
IBAN	

dichiara altresì (*barrare la casella di interesse*):

- di essere l'unico soggetto titolato ad operare sul conto corrente sopra indicato, non essendo stati delegati altri soggetti al riguardo;
- di non essere l'unico soggetto titolato ad operare sul conto corrente sopra indicato, essendo stati delegati altri soggetti di cui si indicano le generalità ed il codice fiscale:

Nome e Cognome:	_____
Codice Fiscale	_____
Luogo e data di nascita	_____
Residenza	_____

Nome e Cognome:	_____
Codice Fiscale	_____
Luogo e data di nascita	_____
Residenza	_____

Il dichiarante si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni riguardanti il conto bancario indicato.

Dichiara infine di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa (D.Lgs 196/2003 e Regolamento UE n. 679/2016).

Data _____

Timbro e firma Rappresentante Legale

ALLEGATO 6
Avviso Pubblico approvato con DGR n. _____ del _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto.....nato a.....in data.....

Residente in..... Via..... n
codice fiscale.....nella sua qualità di legale rappresentante dell'associazione di categoria..... ,

DICHIARA

ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle pene stabilite per false mendaci dichiarazioni dall'art. 76 del predetto D.P.R., che gli estremi identificativi del conto corrente "dedicato", intestato a /società _____, anche non in via esclusiva, valido per il rapporto in essere in riferimento all'Avviso Pubblico de quo è il seguente

DI NON ESSERE UN SOGGETTO ASSOGGETTATO A RITENUTA IN QUANTO:

- il soggetto beneficiario del contributo non esercita, neppure in modo occasionale, attività configurabili nell'esercizio di impresa ai sensi del comma 2 art. 28 del D.P.R. n. 600/1973 e dell'art. 32 del D.P.R. n. 917/86;
- altri motivi di esenzione (specificare il titolo ed il riferimento normativo)

Data _____

Il Legale rappresentante

ALLEGATO 7

Avviso Pubblico approvato con DGR n. _____ del _____

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, relativa all'assoggettamento/non assoggettamento ad IVA delle attività di cui al progetto ammesso a contributo a valere sull'Avviso Pubblico approvato con DGR N. ___ del _____

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ conscio delle conseguenze previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di rilascio di dichiarazioni non veritiere, false o mendaci, in qualità di rappresentante dell'Associazione di categoria _____ con sede a _____
in via _____
Provincia di _____

DICHIARA CHE

non esercita attività commerciali ai sensi dell'art. ___ del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 e successive modifiche e integrazioni.

Conseguentemente, per le attività svolte nell'ambito del progetto ammesso a contributo a valere sull'Avviso Pubblico approvato con DGR N. ___ del _____, l'IVA non viene recuperata e rappresenta un costo.

Data _____

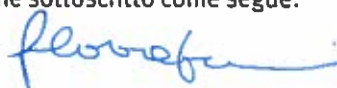
Il Legale rappresentante

Del che è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO



IL PRESIDENTE



Si attesta che copia conforme della presente deliberazione è stata trasmessa in data

12.09.2018

al Dipartimento interessato al Consiglio regionale

L'IMPIEGATO ADDETTO



ATTESTATO DI CONFORMITA'

(art. 22, comma 1, D.lgs. n. 82 del 07/03/2005)

La presente copia digitale è conforme all'originale esistente presso gli atti d'ufficio composto da numero 7 fasciate e da n. 1 allegati.