

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI PER IL
CONFERIMENTO DI N. 3 BORSE DI STUDIO A PROFESSIONISTI LAUREATI IN
FARMACIA O CHIMICA E TECNOLOGIE FARMACEUTICHE (CTF), ESPERTI IN
FARMACOVIGILANZA, A SUPPORTO DEL CENTRO DI FARMACOVIGILANZA
REGIONALE.**

LA REGIONE BASILICATA

RENDE NOTO

che è indetto avviso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di n. 3 borse di studio, da conferire a professionisti laureati in Farmacia o Chimica e Tecnologie Farmaceutiche (CTF) esperti in farmacovigilanza.

CARATTERISTICHE DELLA BORSA DI STUDIO

Oggetto e modalità di svolgimento dell'incarico

La figura professionale ricercata dovrà fornire attività di supporto al Centro Regionale di Farmacovigilanza (CRFV). Nell'ambito della predetta attività, la figura professionale deve avere competenze in materia di farmacovigilanza. In particolare, dovrà possedere un'approfondita conoscenza della normativa nazionale ed europea attinente alla farmacovigilanza, farmacologia e farmacoepidemiologia. È previsto un Impegno orario di 18 ore settimanali, articolato secondo le necessità ravvisate dal Responsabile Scientifico del Centro regionale.

La durata del progetto è di 2 anni.

Il corrispettivo è stabilito in relazione all'impegno richiesto ed è pari a € 30.000,00 comprensivo degli oneri aggiuntivi per 24 mesi (E: 15.000,00 per 12 mesi - € 1.250,00 al mese) al lordo di ogni onere

Attività oggetto della collaborazione

Nell'ambito degli obiettivi e delle tematiche indicate al punto precedente, i professionisti dovranno svolgere le seguenti attività connesse agli obiettivi ad esse correlate:

- Supporto operativo al CRFV con sede operativa presso DIREZIONE GENERALE PER LA SALUTE E LE POLITICHE DELLA, di via Verrasto,9,
- Formazione/aggiornamento rivolti ai responsabili locali FV e ai segnalatori,
- Supporto nell'ambito del CRFV ai Responsabili locali di FV,
- Analisi e valutazione del nesso di causalità (almeno per le reazioni gravi) dei segnali ADR e dei segnali provenienti dalla rete nazionale di FV,

- Conduzione dei progetti regionali e multiregionali approvati da AIFA e tutto quanto richiesto, secondo gli accordi con AIFA, per la conduzione del CRFV.
- Formazione specifica del segnalatore all'uso della segnalazione online;
- Supporto nell'inserimento nella RNF delle segnalazioni ricevute; richiesta di eventuali informazioni aggiuntive al segnalatore per migliorare la qualità delle schede; effettuare attività di follow-up delle schede;
- Sensibilizzazione di clinico e/o segnalatore alla raccolta del numero più consistente possibile di informazioni in modo da ottenere segnalazioni il più possibile complete.

Art. 1 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al suddetto AVVISO coloro che possiedono i seguenti requisiti generali:

1. essere cittadini italiani o equiparati ai fini dell'accesso al pubblico impiego.
 - 1.1. Sono equiparati ai cittadini italiani, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs n. 165/2001 s.m.i.
 - a) gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
 - b) i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - c) i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari di status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti ai sensi del D.P.C.M. n. 174/1994 ovvero:

- a) godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- b) possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) adeguata conoscenza della lingua italiana.

2) Idoneità fisica all'impiego

3) Essere in regola con le leggi sugli obblighi militari;

4) Godimento dei diritti politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

5) Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

- 6) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego;
- 7) Non essere in godimento del trattamento di quiescenza.

Art. 2 - REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE/ACCESSO

a) Diploma di Laurea (DL) in Farmacia o in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche conseguito ai sensi dell'ordinamento universitario previgente al D.M. n. 509/99; ovvero Laurea Specialistica (LS) conseguita ai sensi del D.M. n. 509/1999 nella classe 14/S; ovvero Laurea Magistrale (LM) conseguita ai sensi del D.L.vo n. 270/2004 nella classe LM-13.

Si precisa che i titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili, purché riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti, ai sensi della normativa vigente in materia. A tal fine, nella domanda di partecipazione, dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano. Le equipollenze devono sussistere alla data di presentazione della domanda di partecipazione.

- b) Abilitazione all'esercizio della professione di Farmacista;
- c) Iscrizione all'Albo Professionale;
- d) Capacità di utilizzo dei principali programmi informatici (excel, word, power point, access).
- e) Buona conoscenza della lingua Inglese

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

A pena di esclusione, il candidato deve comprovare il possesso dei requisiti specifici di ammissione, attraverso la produzione delle relative certificazioni (compatibilmente con la vigente normativa) o, in alternativa, attraverso corretta autocertificazione ai sensi del D.P.R. 28.12.00, n. 445 (per le autocertificazioni potrà essere utilizzato il modello allegato alla domanda).

La partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età.

Art. 3 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Nella domanda l'aspirante deve dichiarare nell'ordine, sotto la propria personale responsabilità, in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., quanto segue:

- a) il cognome e il nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;

b) l'indirizzo *PEC* personale presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione, ed un recapito telefonico; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, l'indirizzo di residenza di cui al punto a).

c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente. I cittadini privi del requisito della cittadinanza italiana, ai sensi della normativa vigente, devono inoltre dichiarare:

-di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

-di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti dal bando per i cittadini della Repubblica;

-di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;

d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a proprio carico ovvero di non aver riportato condanne penali;

f) il titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'istituto che lo ha rilasciato, nonché tutti i requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente bando. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza, certificata dalla competente autorità;

g) la posizione nei confronti degli obblighi militari;

h) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego e gli eventuali periodi di sospensione dell'attività lavorativa, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni; se il servizio è stato prestato all'estero dovrà risultare riconosciuto dalla competente autorità;

i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero licenziato presso pubbliche amministrazioni.

l) gli eventuali titoli che danno diritto alla preferenza in caso di parità di punteggio allegando alla domanda i relativi documenti probatori, ovvero autocertificandoli nei casi e nei limiti previsti dalla normativa, pena l'esclusione dal relativo beneficio;

m) di essere disponibile ad operare presso la struttura interessata alla realizzazione del progetto di riferimento.

I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambi di indirizzo alla Regione Basilicata, la quale non assume responsabilità alcuna in caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

La domanda deve essere firmata in calce senza necessità di alcuna autentica. La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dalla procedura.

I candidati sono invitati ad utilizzare il modello di domanda in allegato al seguente avviso.

La domanda di ammissione e la documentazione ad essa allegata deve pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di 15 giorni successivi alla data di pubblicazione

dell'estratto del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata e dovrà essere inviata secondo le modalità di seguito riportate:

- invio tramite utilizzo della posta elettronica certificata (PEC), entro il termine di scadenza del bando, **NECESSARIAMENTE** in formato pdf o p7m se firmato digitalmente, in un UNICO file (dimensione massima del messaggio 50Mb) che comprenda la domanda di partecipazione, il curriculum, eventuali allegati e copia di documento valido di identità personale del candidato, all'indirizzo PEC sanita@cert.regione.basilicata.it

L'oggetto del messaggio dovrà contenere la dicitura “domanda borsa di studio FARMACOVIGILANZA” – non saranno accettati files inviati in formato modificabile es. word, excel, jpg, ecc. Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata a sua volta. La domanda dovrà comunque essere firmata dal candidato in maniera autografata, scannerizzata ed inviata con copia del documento di identità personale. In alternativa il candidato dovrà utilizzare una delle modalità previste dall'art. 65 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i., come valide per presentare istanze e dichiarazioni alle pubbliche amministrazioni e precisamente: a) sottoscrizione con firma digitale o firma elettronica qualificata; b) identificazione dell'autore tramite il sistema pubblico di identità digitale (SPID) nonché attraverso la carta di identità elettronica e la carta nazionale dei servizi inoltre tramite la propria casella di posta elettronica certificata perché le relative credenziali di accesso siano rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia attestato dal sistema nel messaggio o in un suo allegato (cosiddetta PEC-ID).

Il mancato rispetto delle predette modalità di inoltro/sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione dall'avviso.

Nel caso in cui il candidato invii più volte la documentazione, si terrà in considerazione solo quella trasmessa per ultima.

Non è ammessa la produzione di documenti o di autocertificazioni dopo la scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Non saranno accolte le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata.

Art. 4 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione l'aspirante dovrà allegare:

- CURRICULUM formativo e professionale, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R. n. 445/2000, datato e firmato;
- PUBBLICAZIONI;
- COPIA DI DOCUMENTO VALIDO DI IDENTITÀ PERSONALE;
- ELENCO DATATO E FIRMATO DEI DOCUMENTI E DEI TITOLI PRESENTATI, redatto in carta semplice e numerato progressivamente in relazione al corrispondente titolo.

A norma dell'art. 15, comma 1, della Legge 12 novembre 2011 n. 183 che prevede la “de-certificazione” dei rapporti tra P. A. e privati, non possono essere accettate le certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti elencati all'art. 46 del D.P.R. 445/2000 o di cui l'interessato abbia diretta conoscenza (art. 47 D.P.R. 445/2000). Tali certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione: nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso di titolo di studio, di specializzazione di abilitazione, ecc.);
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero professionali, attività di docenza, frequenza di corsi di formazione, di aggiornamento, partecipazione a convegni, seminari, conformità di copie agli originali, ecc.).

Per quanto concerne le pubblicazioni, le stesse, per costituire oggetto di valutazione, devono essere sempre e comunque prodotte in originale o in fotocopia resa conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, con le modalità sopraindicate. Non saranno ammesse a valutazione pubblicazioni in bozza o in attesa di stampa.

Restano esclusi dalla dichiarazione sostitutiva, tra gli altri, i certificati medici e sanitari.

La dichiarazione sostitutiva di certificazione/dell'atto di notorietà deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione oppure deve essere inoltrata per posta, con PEC o consegnata da terzi, unitamente alla domanda ed alla fotocopia semplice di documento di identità personale del sottoscrittore.

La dichiarazione, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti dei titoli autocertificati, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione degli stessi, l'omissione anche di un solo elemento necessario comporta la non valutazione. A titolo esemplificativo: la dichiarazione sostitutiva relativa al servizio prestato dovrà contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale è stato svolto, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato), tempo pieno/part-time (con indicazione dell'impegno orario), le date di inizio e di conclusione del servizio nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quanto altro necessario per valutare l'attività stessa. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo, monte ore settimanale e sede di svolgimento della stessa). Anche con riferimento alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni professionali rese dal candidato, la dichiarazione deve contenere tutti gli elementi necessari per la relativa eventuale valutazione (esempio: tipologia di intervento, ruolo del candidato, ente e struttura in cui è stato effettuato, riferimenti temporali, ecc...) e un riepilogo degli interventi/prestazioni.

Si precisa che non potranno essere oggetto di valutazione le dichiarazioni sostitutive di certificazione e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà prive di tutti gli elementi

indispensabili per gli accertamenti d'ufficio ed i controlli di cui agli artt. 43 e 71 del DPR 445/2000.

La Regione Basilicata dovrà poi effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguenti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Art. 5 – MODALITÀ DI SELEZIONE

La selezione dei candidati in possesso dei requisiti richiesti avverrà sulla base di prova selettiva e valutazione del curriculum nell'ambito dei quali una Commissione di esperti verificherà e valuterà il possesso da parte dei candidati di specifiche esperienze, conoscenze e competenze, coerenti con le attività oggetto della borsa di studio.

La prova selettiva avverrà tramite colloquio.

Alla valutazione del curriculum saranno attribuibili massimo 60 punti

Alla valutazione del colloquio effettuabili saranno attribuibili massimo 40 punti.

La prova selettiva tramite colloquio sarà tesa ad accertare le motivazioni, le attitudini, il grado di conoscenza nonché le capacità operative dei candidati rispetto all'attività oggetto della presente borsa di studio.

I nominativi dei candidati ammessi alla procedura in oggetto verranno pubblicati sul sito <https://www.regione.basilicata.it/giunta/site/giunta/home.jsp>

Sul sito regionale saranno resi noti il giorno, l'ora e il luogo in cui i candidati saranno convocati per l'effettuazione della prova.

I candidati al quali non sia stata comunicata l'esclusione, pertanto, saranno tenuti a presentarsi a sostenere la prova selettiva, muniti di valido documento di riconoscimento provvisto di fotografia in corso di validità, senza alcun altro preavviso, nel giorno, luogo ed ora specificati nell'avviso di cui sopra. Tale convocazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. Non seguirà alcuna comunicazione individuale. La mancata presentazione dei candidati alla prova selettiva sarà considerata come rinuncia alla procedura, quale ne sia la causa.

Art. 6 - COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La Commissione di valutazione sarà composta da almeno tre membri:

- il Direttore Generale della DG per la Salute e le Politiche della Persona;
- due componenti esperti della materia.

La composizione della Commissione è definita previa verifica dell'insussistenza di situazioni di incompatibilità.

La Commissione viene supportata, con funzioni di verbalizzante, da un dipendente del ruolo amministrativo.

La Commissione, sulla base dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione, effettuata dal competente ufficio regionale in materia di farmacovigilanza, provvederà a:

- stabilire preliminarmente e nella prima seduta all'articolazione dei criteri di valutazione sia del curriculum che del colloquio;
- procedere alla valutazione dei curriculum sulla base dei requisiti predefiniti
- effettuare la prova selettiva e la valutazione dei titoli, sulla base di quanto sopra definito;
- predisporre la graduatoria, sulla base dei punteggi assegnati ai candidati.

Art. 7 – ELEMENTI DI VALUTAZIONE

La valutazione dei titoli sarà effettuata secondo i seguenti criteri:

La Commissione ha a disposizione **100 punti**, così ripartiti:

- **60 punti** per la valutazione del curriculum formativo e professionale;
- **40 punti** per il colloquio.

Art. 8 – GRADUATORIA

La graduatoria predisposta dalla Commissione sulla base dei punteggi assegnati ai candidati avrà, di norma, validità biennale dalla data di approvazione. La graduatoria verrà utilizzata per il conferimento delle borse oggetto di selezione e potrà essere ulteriormente utilizzata, nel caso in cui il candidato cui viene attribuita la borsa di studio rinunci alla stessa prima del suo completamento e vi sia la necessità di portare a compimento l'attività oggetto della borsa di studio.

Art. 9 – CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico sarà conferito in favore dei candidati che si collocheranno in posizione utile nella graduatoria redatta. Il borsista decade dalla fruizione della borsa di studio se entro il termine di 10 giorni dalla data di ricezione della nota di conferimento dell'incarico non dichiara di accettarla, oppure se non inizi la propria attività entro la data stabilita. Potranno essere considerati ritardi giustificati quelli dovuti a motivi di salute o a cause di forza maggiore, tempestivamente comunicati e debitamente comprovati e che non superino comunque i 30 giorni dalla data fissata per l'inizio. Decorso anche tale termine, qualora il vincitore non sia comunque

in grado di iniziare le attività connesse alla borsa di studio, si considera decaduto e si procede allo scorrimento della graduatoria.

Art. 10 – ASSICURAZIONE

L'Amministrazione regionale provvede all'iscrizione INAIL del borsista, tuttavia, il borsista ha la facoltà di stipulare, prima dell'inizio dell'attività, idonea polizza infortuni a copertura dell'evento morte, invalidità permanente e inabilità temporanea, ovvero per i rischi non coperti dalla polizza INAIL.

Art. 11 – EROGAZIONE DEL CORRISPETTIVO

L'importo della Borsa di Studio è corrisposto al borsista, di norma, in rate mensili posticipate. Il vincitore avrà diritto al rateo mensile previsto soltanto se avrà svolto almeno un mese di attività. In caso contrario, la Borsa sarà assegnata ad altro concorrente risultato idoneo secondo l'ordine della graduatoria stilata dalla commissione esaminatrice. Sarà facoltà del borsista recedere dallo svolgimento del progetto presentando le dimissioni per iscritto con almeno 15 giorni di preavviso, perdendo in tal caso il diritto a percepire i ratei mensili seguenti.

Art. 12 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali, compreso i dati sensibili, forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'ufficio regionale competente in materia di Organizzazione e Risorse Umane, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati dalla Regione Basilicata anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Nel trattamento e utilizzo dei dati è compresa ogni forma di comunicazione e pubblicazione correlata alle stesse procedure. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il Dlgs 33/13. L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Ai sensi degli artt. 15 e sgg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi. Titolare del trattamento di cui al presente avviso è la Giunta Regionale di Basilicata, che ha individuato, con DGR 540/2021, quale Designato al trattamento, il Dirigente protempore dell'Ufficio Direzione generale per la Salute e le Politiche della Persona.

Art. 13 - NORME FINALI

La Regione Basilicata si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare o annullare il presente avviso per ragioni di pubblico interesse concreto ed attuale.

Si rende noto che la documentazione presentata può essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento d'identità valido, solo dopo 120 giorni dalla data approvazione della graduatoria. Trascorsi sei anni da tale data La Regione procederà all'eliminazione della domanda di partecipazione e della documentazione ad essa allegata. Si invitano pertanto i candidati a ritirare la documentazione entro il suddetto termine.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla Direzione generale per la salute e le Politiche della Persona, PEC: sanita@cert.regione.basilicata.it

Al Direttore Generale
Direzione Generale per la Salute
e le Politiche della Persona
Via Vincenzo Verrastro, 9
85100 POTENZA

Il/La sottoscritto/a _____, recapito telefonico _____
e-mail _____ PEC _____

chiede

di poter partecipare all'**avviso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di due borse di studio a professionisti laureati in Farmacia o Chimica e Tecnologie Farmaceutiche (CTF), esperti in Farmacovigilanza, a supporto del Centro di Farmacovigilanza Regionale** presso la Regione Basilicata, come da avviso pubblicato sul BUR Basilicata _____ n. _____ del _____ consultabile sul sito istituzionale della Regione Basilicata.

A tal fine, il sottoscritto dichiara, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e *s.s.mm. ii.*, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) di essere nato a _____ il _____;
- 2) di essere residente a _____ (provincia di _____) alla Via _____;
- 3) di essere in possesso della Cittadinanza Italiana (*ovvero, precisare il requisito sostitutivo*);
- 4) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ (ovvero precisare il motivo di non iscrizione)
- 5) di non avere riportato condanne o di aver riportato condanne penali;
- 6) di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito presso _____ con votazione di _____;
- 7) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione all'avviso:
 - a) abilitazione all'esercizio della professione di Farmacista;

- b) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Farmacisti della provincia di _____ al n. _____;
 - c) Capacità di utilizzo dei principali programmi informatici (excel, word, power point, access);
 - d) Buona conoscenza della lingua Inglese;
- 8) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet della Regione Basilicata per tutte le comunicazioni inerenti l'avviso pubblico;
- 9) che l'indirizzo al quale deve essere fatta pervenire qualsiasi comunicazione relativa alla presente selezione è il seguente:

Ai fini dell'ammissione e della valutazione di merito, il sottoscritto allega n. _____ titoli o documenti, copia di un documento di riconoscimento in corso, un elenco con la specifica dei documenti e titoli presentati, un curriculum formativo e professionale, entrambi, questi ultimi, datati e firmati.

Potenza, li _____

(Firma per esteso)

