



REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE

DELLA

REGIONE BASILICATA

Potenza, 27 marzo 2020

Direzione, Redazione ed Amministrazione - Via V. Verrastro, 4 - 85100 Potenza
Direttore responsabile - Massimo Calenda (in attesa di autorizzazione come da normative sulla stampa)
Tel. Direzione 0971-668142; Redazione 0971 668013 - 669185 - 668595
E-mail: bur@regione.basilicata.it - bur@cert.regionebasilicata.it

Il Bollettino Ufficiale digitale della Regione Basilicata si pubblica in Potenza di norma nei giorni 1 e 16 di ogni mese e si compone di due parti:

- a) nella Prima sono pubblicate le leggi ed i regolamenti della Regione, le sentenze della Corte Costituzionale sulle leggi regionali, l'atto di proclamazione dell'esito del referendum di cui all'art. 18, comma 5 della Legge Statutaria regionale, gli accordi di cui all'art. 63, comma 3 della Legge Statutaria regionale, i bilanci e i rendiconti di cui all'art. 74, comma 2 della Legge Statutaria regionale, nonché, - in forma integrale o per estratto, secondo quanto riportato nei singoli atti - i piani e i programmi della Regione, i decreti del Presidente della Giunta Regionale, le deliberazioni della Giunta Regionale, le disposizioni, le determinazioni dirigenziali, nonché i Decreti del Presidente del Consiglio Regionale, le deliberazioni dell'ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale e gli altri atti del Consiglio Regionale.
- b) nella Parte Seconda, gli annunci, gli avvisi, gli altri atti o provvedimenti previsti dalla normativa vigente.
-

Dal 4 Aprile 2017 la consultazione del Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata (B.U.R.B.) digitale è libera e gratuita per tutti gli utenti.

Sono esenti dal pagamento le inserzioni di avvisi ed atti che si pubblicano nell'interesse esclusivo dello Stato, delle Regioni, degli Enti Locali, degli Enti strumentali regionali, delle Aziende Sanitarie Locali (AA.SS.LL.) e delle Società ed Agenzie che operano per conto dello Stato, fatta eccezione per la pubblicazione relativa a procedimenti concorsuali dei pubblici appalti.

Il costo per la pubblicazione degli atti degli enti locali, enti strumentali regionali e delle AA.SS.LL., relativamente ai procedimenti concorsuali di pubblici appalti, nonché dei soggetti privati, è determinato secondo la seguente tariffa: € 2,00 per ogni rigo o frazione di esso per il testo;

di stabilire che l'importo per la inserzione di tabelle, grafici, prospetti, mappe ecc.. richiesta dai soggetti privati, è determinato secondo la seguente tariffa: € 50,00 per ogni pagina o frazione di essa.

L'importo per la inserzione delle derivazioni d'acqua è determinato in € 46,00, così come avviene attualmente;

Nel caso di richiesta di pubblicazione di atti soggetti all'imposta di bollo, che la stessa deve essere assolta da parte dei cittadini e delle imprese nei modi di legge direttamente con l'Agenzia delle Entrate utilizzando il servizio @e.bollo (di prossima attivazione).

I citati prezzi sono soggetti a revisione, con le stesse forme, quando se ne ravvisa la necessità;

Le somme dovute alla Regione Basilicata devono essere versate sul conto corrente postale n. 12119855 intestato a Regione Basilicata - Bollettino Ufficiale - Via V. Verrastro, 4 - 85100 Potenza.

Le attestazioni dei versamenti relativi all'inserzione nonché all'imposta di bollo se dovuta, devono essere inviate con la specifica della causale contestualmente al testo da pubblicare all'indirizzo di posta certificata: bur@cert.regionebasilicata.it, oppure all'indirizzo mail: bur@regionebasilicata.it. Gli atti dichiarati esenti ai fini dell'imposta di bollo devono indicare nella causale la norma che ne dispone l'esenzione. I testi vanno inoltrati almeno quattro giorni prima delle relative date di pubblicazione.

Parte 2

Sommario:

AVVISI E CONCORSI AZIENDA SANITARIA LOCALE DI MATERA

Avviso pubblico di selezione, per soli titoli, per assunzioni a tempo determinato nel profilo di Dirigente Biologo di Microbiologia e Virologia – Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi..... pag.1

AZIENDA OSPEDALIERA REGIONALE " SAN CARLO" DI POTENZA

Avviso pubblico per titoli e colloquio per assunzioni a tempo determinato in qualità di Dirigente Medico della Disciplina di Anestesia e Rianimazione, da assegnare ai Presidi Ospedalieri di questa AOR..... pag.10

Avviso di approvazione della graduatoria finale di merito relativa al concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto di Dirigente medico nella disciplina di Malattie Infettive..... pag.21

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente medico della disciplina di Medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro – Area di Sanità pubblica da assegnare ai presidi ospedalieri dell’AOR..... pag.23

ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO - CENTRO DI RIFERIMENTO ONCOLOGICO DELLA BASILICATA (I.R.C.C.S. - C.R.O.B.)

Graduatoria di merito del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di un posto di Dirigente Medico – disciplina di Anatomia Patologica..... pag.37

AZIENDE SANITARIE

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI MATERA

Avviso pubblico di selezione, per soli titoli, per assunzioni a tempo determinato nel profilo di Dirigente Biologo di Microbiologia e Virologia – Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi.

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI MATERA

Avviso pubblico di selezione, per soli titoli, per assunzioni a tempo determinato nel profilo di Dirigente Biologo di Microbiologia e Virologia – Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi.

In esecuzione della deliberazione aziendale n. 288 del 21.03.2020, è indetto avviso pubblico di selezione, per soli titoli, per assunzioni a tempo determinato, nel rispetto della normativa vigente, di Dirigenti Biologi di Microbiologia e Virologia – Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi.

L'avviso è indetto e sarà espletato nel rispetto dei principi del regolamento concorsuale di cui al DPR n.483/1997, ai sensi dei Decreti Leg.vi n.502/1992 e n.165/2001 e del vigente CCNL della Dirigenza dell'Area Sanità.

Il rapporto di lavoro che si andrà ad instaurare è disciplinato dai Decreti Leg.vi n.502/1992 e n.165/2001 nonché dal CCNL vigente della Dirigenza dell'Area Sanità; è, inoltre, incompatibile con qualsiasi altro incarico sia pubblico che privato, anche se di natura convenzionale, ex art.53 del Decreto Leg.vo n.165/2001, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da norme specifiche applicabili.

In conformità a quanto previsto dall'art.7, comma 1, del Decreto Leg.vo n.165/2001, sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro a il trattamento sul lavoro. La partecipazione all'avviso è consentita ai candidati dell'uno e dell'altro sesso che siano in possesso dei requisiti prescritti.

Al riguardo, ai sensi dell'art.27, comma 5, del Decreto Leg.vo n.198/2006, si specifica che il termine "candidati" usato nel testo va sempre inteso nel senso innanzi specificato e, quindi, riferito agli aspiranti "dell'uno e dell'altro sesso".

Requisiti per l'ammissione

Alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione devono essere posseduti e dichiarati i seguenti requisiti, a pena di esclusione:

a) Requisiti generali:

1. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea nel rispetto del DPCM n.174/1994, nonché:
 - per i familiari di cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea, titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (art. 38, comma 1, d.lgs. n. 165/2001);
 - per i cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea, titolarità del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (art. 38, comma 3-bis, d.lgs. n. 165/2001) o titolarità dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria" (art. 25 d.lgs. n. 251/2007 e art. 38, comma 3-bis, d.lgs. n. 165/2001).Sono considerati familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n. 2004/28/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge.
2. idoneità alla mansione specifica nell'osservanza di quanto previsto dall'art.41 del Decreto Leg.vo n.81/2008 come integrato e modificato dall'art.26 del Decreto Leg.vo n.106/2009. L'accertamento dell'idoneità alla mansione specifica, tenuto conto delle norme in materia di categorie protette, sarà effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio.

b) Requisiti specifici:

1. laurea magistrale in scienze biologiche (classe LM 6) o laurea specialistica in Biologia (classe 6/S) ovvero laurea del vecchio ordinamento in scienze biologiche o laurea equipollente;

2. specializzazione in Microbiologia e Virologia ovvero in disciplina equipollente o affine (secondo le indicazioni contenute nei Decreti Ministeriali del 30.1.1998 e 31.1.1998, ai sensi dell'art. 56, comma 1, del DPR n.483/1997 e dell'art.15, comma 7, del Decreto Leg.vo n.502/1992, come modificato dall'art.8 del Decreto Leg.vo n.254/2000). Ai sensi del 2° comma dell'art.56 del DPR n.483/1997, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore dello stesso Decreto (ovvero in data 1.2.1998) presso altre Aziende Sanitarie o Aziende Ospedaliere nella disciplina messa ad avviso, è esentato dal requisito della specializzazione nella medesima disciplina;
3. iscrizione all'Albo Professionale dei Biologi. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero licenziati dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo (1° settembre 1995).

Il possesso dei requisiti di cui al punto 1. della lettera a) e di cui alla lettera b) **deve essere autocertificato dal candidato** ai sensi dell'art.46 del DPR n.445/2000. Il possesso della laurea e della specializzazione può in alternativa essere documentato producendo il titolo in originale o in copia fotostatica accompagnata dalla relativa dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante la conformità all'originale ai sensi degli artt.19 e 47 del DPR n.445/2000. In ogni caso, **ai sensi dell'art.15 della Legge n.183 del 12.11.2011, non possono essere accettati i certificati rilasciati dalla Pubblica Amministrazione. L'eventuale loro produzione è nulla.**

Si rammenta che l'Azienda è tenuta ad effettuare idonei **controlli** sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del DPR n.445/2000 e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Tassa di partecipazione

Per la partecipazione all'avviso dovrà essere effettuato un versamento non rimborsabile di € 10,00 indicando come causale del versamento: "*Tassa avviso pubblico per Dirigenti Biologi di Microbiologia e Virologia*".

Il pagamento potrà essere effettuato con una delle seguenti modalità alternative:

- bonifico sul conto corrente bancario della Banca Popolare dell'Emilia Romagna - codice IBAN: IT96 Q 05387 16105 000000987416;
- bollettino di c/c postale n.95746475 intestato all'Azienda Sanitaria Locale di Matera - Servizio Tesoreria.

Domanda di ammissione

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice ed indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera – via Montescaglioso – 75100 Matera, dovrà essere presentata **dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regionale della Basilicata, entro il quindicesimo giorno successivo, a pena di esclusione.**

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

Entro il suddetto termine la domanda di ammissione dovrà essere presentata alternativamente nei seguenti modi:

1. direttamente, mediante consegna all'Ufficio Protocollo dell'Azienda, in via Montescaglioso – Matera, risultante dal timbro a data di accettazione. L'Ufficio Protocollo è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:30 e il martedì e il giovedì anche dalle ore 15:00 alle ore 17:00. Per tale modalità di presentazione della domanda, qualora il giorno di scadenza cada di sabato, il termine è prorogato al 1° giorno successivo non festivo;
2. per posta, mediante spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. In tal caso, ai fini del rispetto del termine utile, farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Sulla busta di spedizione dovrà essere chiaramente indicato il cognome e nome del candidato e l'avviso cui si intende partecipare.
3. per via telematica, mediante invio all'indirizzo PEC Aziendale asmbasilicata@cert.ruparbasilicata.it (secondo quanto previsto dall'art.65 del Decreto Leg.vo n.82/2005 e dalla circolare n.12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica). Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte

del candidato di casella di posta elettronica certificata personale. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale o l'invio da PEC non personale. Si precisa, inoltre, che per tale modalità di presentazione della domanda il termine ultimo di invio della stessa, a pena di esclusione, è fissato nelle ore 24:00 del giorno di scadenza del presente avviso anche se festivo.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti. Inoltre, è escluso il rinvio a documenti già presentati dal candidato presso l'Azienda in occasione di altre procedure amministrative.

La domanda deve essere redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, riportando tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire (**allegato A**). La domanda deve essere corredata da copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art.38 del DPR n.445/2000.

La domanda deve essere altresì corredata dalla ricevuta del versamento della tassa di partecipazione, da effettuarsi in ogni caso entro il termine di scadenza del presente avviso.

Il candidato è tenuto ad indicare il domicilio (con l'indicazione del C.A.P.) presso il quale deve essere fatta ogni eventuale comunicazione relativa all'avviso. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.

Il candidato dovrà altresì indicare eventuali diritti a riserva di posto (L. 68/1999) o a preferenza a parità di punteggio (art. 5 DPR n. 487/1994);

La domanda deve essere datata e firmata. La mancata sottoscrizione della domanda è causa di esclusione dall'avviso. La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati devono allegare alla domanda, oltre ad una copia del documento di identità e alla ricevuta del versamento della tassa di partecipazione, un curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato. Le dichiarazioni contenute nel curriculum, se utilizzabili al fine dell'attribuzione dei punteggi previsti per i titoli, ovvero valutabili, dovranno a tal fine essere formalmente documentate ai sensi del DPR n.445/2000. In particolare, i titoli potranno essere prodotti in originale o in copia fotostatica accompagnata dalla relativa dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante la conformità all'originale ai sensi degli artt.19 e 47 del DPR n.445/2000, ovvero mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR n.445/2000, secondo lo schema allegato al presente bando (**allegato B**). **Poiché ai sensi dell'art.15 della Legge n.183 del 12.11.2011 non possono essere accettati i certificati rilasciati dalla Pubblica Amministrazione, l'Azienda non valuterà i titoli così prodotti.** Il curriculum non formalmente documentato ha mero valore informativo.

Le dichiarazioni sostitutive, da redigersi in carta semplice senza autentica di firma, si considerano nulle in caso di mancata produzione in sede di domanda di alcuna copia del documento di identità o di altro documento di riconoscimento equipollente in corso di validità.

Nelle dichiarazioni sostitutive il candidato dovrà specificare tutti gli elementi necessari ad una corretta ed esaustiva valutazione delle attestazioni in esse presenti, pena la non valutazione.

In particolare, con riferimento alle attività lavorative prestate, la dichiarazione sostitutiva di atto notorio dovrà specificare la data di inizio e di conclusione del rapporto di lavoro, la qualifica, la tipologia di orario di lavoro (tempo pieno/part-time), le eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa, sospensione cautelare, etc.). Dovrà dettagliatamente specificare il datore di lavoro e la sua sede.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, in lingua italiana o inglese o tradotte nei modi di legge, e possono essere prodotte in originale o in semplice copia accompagnata da dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante la conformità all'originale ai sensi del DPR n.445/2000.

Gli eventuali diritti a riserva di posto, ove previsti dalla legge, o a preferenza a parità di punteggio devono essere analiticamente dichiarati e formalmente documentati.

Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, un elenco, datato e firmato, dei documenti presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente documento.

In caso di accertamento di dichiarazioni non veritiere, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle stesse, fatte salve le relative conseguenze penali.

Ammissione/esclusione dei candidati

L'Azienda provvederà, con apposita deliberazione, all'ammissione/esclusione dei candidati all'avviso, previa verifica, a cura dell'Ufficio competente dell'U.O. Gestione Risorse Umane, dei requisiti di ammissione indicati nel presente bando. L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul sito internet aziendale www.asmbasilicata.it.

L'esclusione dalla procedura selettiva verrà notificata entro trenta giorni dalla data di esecutività della relativa decisione.

Valutazione titoli

Ai fini della selezione, la valutazione dei titoli sarà effettuata dalla U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, nel rispetto delle previsioni di cui alla vigente normativa concorsuale, secondo i criteri di seguito indicati.

20 punti totali, così ripartiti:

- a) **10** punti per i titoli di carriera;
- b) **3** punti per i titoli accademici e di studio;
- c) **4** punti per il curriculum formativo e professionale;
- d) **3** punti per le pubblicazioni e titoli scientifici.

I titoli valutabili ed il punteggio massimo agli stessi attribuibile singolarmente e per categorie di titoli sono quelli previsti **dall'art. 43 del DPR n.483/1997**.

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicano i criteri previsti dall'art.11 del DPR n.483/1997.

Graduatoria

La graduatoria finale di merito sarà approvata, dal Direttore Generale, con efficacia immediata e sarà pubblicata sul sito internet aziendale www.asmbasilicata.it.

Tale graduatoria soggiace allo stesso periodo di validità delle graduatorie relative a concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, quindi rimane valida per un periodo di ventiquattro mesi dalla data di approvazione, salvo proroga (art. 1, comma 149, della Legge n. 160/2019, legge di Bilancio 2020).

Entro il termine di validità e nel rispetto dell'ordine della stessa - secondo le modalità previste dal regolamento aziendale in materia di reclutamento del personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, approvato con deliberazione n. 1436 del 23.10.2015, e modificato con deliberazione n. 650 del 10.07.2019 - verrà utilizzata per il conferimento di incarichi temporanei che dovessero rendersi necessari.

Assunzione

L'assunzione avverrà mediante la stipulazione di apposito contratto individuale di lavoro a tempo determinato, ai sensi del Decreto Leg.vo n.165/2001 e del CCNL della Dirigenza dell'Area Sanità vigente al momento dell'assunzione.

Il candidato avente diritto secondo l'ordine della graduatoria approvata ed in possesso dei requisiti prescritti sarà invitato a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro a pena di decadenza.

Il rapporto di lavoro si risolverà automaticamente, senza diritto al preavviso, alla scadenza indicata nel contratto individuale di lavoro.

Il trattamento economico sarà quello iniziale previsto dal CCNL della Dirigenza dell'Area Sanità in vigore.

Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali forniti dai candidati nella domanda di partecipazione alla presente procedura e nei documenti correlati saranno trattati in conformità del Regolamento generale (U.E.) sulla protezione dei dati n. 2016/679 e del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. e saranno raccolti presso l'U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane dell'ASM per le finalità di gestione della procedura medesima.

Gli stessi potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, ivi compreso l'eventuale esercizio del diritto di accesso da parte degli aventi diritto.

Il conferimento di tali dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali (DPO) dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera, ai sensi dell'art.37 del Regolamento per la protezione dei dati personali G.D.P.R. (General Data Protection Regulation) è l'Ing. Gianfranco BRUNO, i cui dati di contatto sono i seguenti: rpd@asmbasilicata.it; g.bruno@pec.security-privacy.it.

Disposizioni finali

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora, a suo insindacabile giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

L'assunzione è, in ogni caso, subordinata alla verifica della permanenza delle esigenze programmatiche e di servizio che hanno determinato l'adozione del presente avviso, nonché alle procedure di cui alle fonti di riferimento, compresa la normativa regionale per tempo vigente.

Gli interessati potranno scaricare il presente avviso, unitamente allo schema della domanda, dal sito internet aziendale www.asmbasilicata.it ad avvenuta pubblicazione dello stesso sul BUR della Basilicata nonché richiedere ogni utile informazione all'Ufficio Concorsi, telefonando, dal lunedì al venerdì, dalle ore 12,00 alle ore 13,00, ai numeri 0835.253543- 44 -253820 o scrivendo al seguente recapito: e-mail: ufficioconcorsi@asmbasilicata.it.

Il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane
F.to Dott.ssa Maria Addolorata MALVASI

ALLEGATO A

Schema della domanda (in carta semplice)

**Al Direttore Generale
dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera
Via Montescaglioso
75100 MATERA**

Il/La sottoscritto/a

chiede

di essere ammesso/a a partecipare all'avviso pubblico di selezione, per soli titoli, per assunzioni a tempo determinato nel profilo di Dirigente Biologo di Microbiologia e Virologia – Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole della sanzione della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti in base ad una dichiarazione non veritiera nonché delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, previste dagli artt.75 e 76 del DPR n.445/2000,

dichiara

ai sensi dell'art.46 del DPR n.445/2000 di

- a) essere nato/a il a e di risiedere a in via n.;
- b) essere in possesso del seguente codice fiscale
- c) essere in possesso della cittadinanza
(in caso di cittadinanza non italiana autocertificare il possesso dei requisiti ulteriori di cui all'art. 3 del DPCM n.174/1994);
- d) essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di, ovvero(1);
- e) non aver mai riportato condanne penali e non aver procedimenti penali pendenti, ovvero(2);
- f) essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione:(3);
- g) essere in possesso del diploma di laurea vecchio ordinamento o specialistica/magistrale in Scienze Biologiche, conseguito il presso l'Università di o del seguente titolo equipollente conseguito il presso l'Università di
- h) essere in possesso del diploma di specializzazione in conseguito il presso l'Università di
- i) essere iscritto/a all'Albo Professionale dei Biologi di dal al n.;
- j) non essere mai stato/a destituito/a o dispensato/a da un impiego presso la Pubblica Amministrazione, ovvero licenziato/a;

- k) essere in possesso dei seguenti titoli a riserva di posto o a preferenza a parità di punteggio(5)
comprovati dall'allegata specifica documentazione.

Recapiti per comunicazioni:

Domicilio

Telefono

E-mail

Pec

Allegati:

- copia fotostatica di valido documento di identità;
- ricevuta versamento tassa di partecipazione;
- curriculum formativo e professionale;
- elenco documenti presentati.

Data

Firma

- (1) in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicare i motivi
- (2) anche se siano stati concessi amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale
- (3) solo per i candidati di sesso maschile nati dall'1.1.1986 a seguito della sospensione del servizio obbligatorio di leva di cui alla legge n. 66/2010
- (4) in caso di avvenuta risoluzione del rapporto d'impiego, indicare i motivi
- (5) le preferenze sono quelle previste dall'art. 5 del d.P.R. n. 487/1994.

ALLEGATO B

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà
(art.46 e 47 del DPR n.445/2000)

Il/La sottoscritto/a
nato/a il a
residente in (provincia di)
via n.
consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR n.445/2000 per le ipotesi di falsità in
atti e dichiarazioni mendaci,

dichiara

sotto la propria responsabilità quanto segue:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data

Firma

(Ai sensi dell'art.38 del DPR n.445/2000, alla presente dichiarazione deve essere allegata fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità).

AZIENDE SANITARIE

AZIENDA OSPEDALIERA REGIONALE " SAN CARLO" DI POTENZA

Avviso pubblico per titoli e colloquio per assunzioni a tempo determinato in qualità di Dirigente Medico della Disciplina di Anestesia e Rianimazione, da assegnare ai Presidi Ospedalieri di questa AOR.

AZIENDA OSPEDALIERA REGIONALE “SAN CARLO”

Avviso pubblico per titoli e colloquio per assunzioni a tempo determinato in qualità di **Dirigente Medico della Disciplina di Anestesia e Rianimazione, da assegnare ai Presidi Ospedalieri di questa AOR.**

In esecuzione della deliberazione n. 2020/00360 del 25 marzo 2020 è indetto avviso pubblico per titoli e colloquio per assunzioni a tempo determinato, ex art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii, in qualità di **Dirigente Medico della Disciplina di Anestesia e Rianimazione, da assegnare ai Presidi Ospedalieri dell’AOR San Carlo di Potenza.**

L’avviso è indetto e sarà espletato ai sensi della normativa di cui al DPR n.483/97, ai Decreti Leg.vi n. 502/92 e ss.mm.ii. e n.165/2001 e ss.mm.ii., alla Legge n. 125/1991, al Decreto Leg.vo n. 198/2006 sulle pari opportunità, alla Legge n. 127/1997 e successivo decreto di attuazione, al DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii. e, per quanto applicabile, al DPR n. 487/1994.

Il rapporto di lavoro che si andrà ad instaurare è disciplinato dalla normativa di cui ai Decreti Legislativi n. 229/99 e n. 165/2001 e ss.mm.ii. ed alla Legge n. 138/2004; è, inoltre, incompatibile con qualsiasi altro incarico sia pubblico che privato, anche se di natura convenzionale ex art. 53 del Decreto Leg.vo n. 165/2001 e ss.mm.ii..

In conformità a quanto previsto dall'art. 7, comma 1, del Decreto Leg.vo n. 165/2001, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro.

ART. 1 Requisiti per l'ammissione

Per la partecipazione all'avviso pubblico i candidati debbono essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

Requisiti generali ex art. 1 del DPR n. 483/1997:

1. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell’Unione Europea; possono partecipare anche i familiari dei cittadini degli Stati membri dell’Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato Membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente nonchè i cittadini di Paesi terzi che siano in possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 del D. Lgs n. 165/2001 e s.m.i.);

2. idoneità fisica all'impiego nell'osservanza di quanto previsto dall'art. 26 del Decreto Leg.vo n. 106/09. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con la osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima della immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del DPR n. 761/79, è dispensato dalla visita medica;

Requisiti specifici ex art. 24 del DPR n. 483/1997:

3. laurea in Medicina e Chirurgia;
4. specializzazione nella Disciplina di **Anestesia e Rianimazione** o disciplina equipollente.
Ai sensi del 2° comma dell'art. 56 del DPR n. 483/97, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del DPR n. 483/97 presso altre aziende sanitarie o aziende ospedaliere nella disciplina messa ad avviso, è esentato dal requisito della specializzazione nella medesima disciplina;
5. iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande.

Il possesso dei requisiti di cui ai punti 1), 3), 4) e 5) **deve essere autocertificato dal candidato** ai sensi del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., allegando copia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183 del 12.11.2011, l'eventuale produzione di certificato rilasciato da una pubblica Amministrazione è nulla. In tal caso l'Azienda procederà all'esclusione del candidato per difetto del requisito attestato dal certificato medesimo.

Si precisa sin d'ora che questa Azienda procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii. e procederà a segnalare le eventuali dichiarazioni mendaci verificate all'Autorità Giudiziaria-

ART. 2

Domanda di ammissione e modalità d'invio

Per poter partecipare al presente avviso, i candidati dovranno far pervenire domanda, redatta in carta semplice, indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Regionale "San Carlo" - Via Potito Petrone - 85100 Potenza, secondo una delle seguenti modalità:

- a) presentata direttamente all'Ufficio Protocollo Aziendale;
- b) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
- c) a mezzo e-mail al seguente indirizzo di posta certificata: concorsi@pec.ospedalesancarlo.it La validità di tale invio è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di una casella di posta elettronica certificata personale. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica certificata di altro soggetto o da casella di posta elettronica semplice, anche se verso la PEC aziendale. La domanda e tutta la documentazione, compreso il documento di identità personale, devono essere allegati esclusivamente in formato PDF.

Si precisa altresì che la validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

La domanda dovrà essere inviata entro il 10° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata.

Detto termine è perentorio e non si terrà conto delle domande, documenti e titoli che perverranno, qualunque ne sia la causa, dopo la chiusura dell'avviso. Per le domande spedite con raccomandata AR non farà fede il timbro postale di partenza ma la data di arrivo al protocollo dell'Azienda.

Qualora detto giorno sia festivo ovvero cada di sabato, il termine è prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

Si precisa che non verranno prese in considerazione le domande pervenute prima della pubblicazione del presente bando sul BUR Basilicata.

La domanda deve essere redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, riportando tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire.

La domanda deve essere firmata, pena esclusione, e la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Alla domanda il candidato deve allegare una copia del proprio documento di identità.

ART. 3 **Cause di esclusione**

Sono cause di esclusione dalla presente procedura, oltre al mancato possesso dei requisiti di cui ai punti 1), 3), 4) e 5) dell'art. 1 del presente avviso:

- A. l'inoltro della domanda fuori termine;
- B. l'aver trasmesso la domanda di partecipazione priva della firma nonchè l'aver trasmesso le autocertificazioni relative al possesso dei requisiti di cui all'art. 1, prive di firma e senza aver allegato copia di un documento di riconoscimento.

ART. 4
Ammissione/esclusione candidati

L'Azienda provvederà, con apposito atto, all'ammissione/esclusione dei candidati all'avviso, previa verifica dei requisiti di ammissione indicati nel presente avviso. L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul sito www.ospedalesancarlo.it. - Sezione "Amministrazione Trasparente", con valore di notifica a tutti gli effetti.

L'esclusione dalla procedura selettiva è motivata e verrà notificata entro trenta giorni dalla data di esecutività della relativa decisione.

ART. 5
Prova selettiva

I candidati sosterranno una prova che consisterà in un colloquio inerente alla disciplina oggetto dell'avviso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

ART. 6
Punteggio titoli / valutazione colloquio

La Commissione, da nominarsi con apposito atto, dispone complessivamente di **40 punti** per la valutazione dei titoli e per il colloquio.

I punti sono così ripartiti:

- 20 punti per i titoli
- 20 punti per il colloquio

Ai sensi dell'art. 27 del DPR n. 483/97 e dell'art. 45 del D. Leg.vo n. 368/99, i titoli valutabili ed il punteggio massimo agli stessi attribuibile singolarmente e per categorie di titoli sono i seguenti:

- a) titoli di carriera: punti 10
- b) titoli accademici e di studio: punti 3
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3
- d) curriculum formativo e professionale: punti 4

Titoli di carriera

- a) servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere e servizi equipollenti ai sensi degli artt. 22 e 23 del DPR n. 483/97:
 - 1) servizio nel livello dirigenziale ad avviso, o livello superiore, nella disciplina: punti 1.000 per anno;
 - 2) servizio in altra posizione funzionale, nella disciplina ad avviso: punti 0.500 per anno;
 - 3) servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25 e del 50 per cento;

- 4) servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20 per cento;
- b) servizio di ruolo quale medico presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti, punti 0.500 per anno.

La specializzazione, conseguita ai sensi del Decreto Leg.vo 8.8.1991 n. 257, è valutata con uno specifico punteggio pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione, fra i titoli di carriera ai sensi e per gli effetti dell'art. 45 del Decreto Leg.vo n. 368/99.

Titoli accademici e di studio

- a) specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso: punti 1.000;
- b) specializzazione in disciplina affine: punti 0.500;
- c) specializzazione in altra disciplina: punti 0.250;
- d) altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50 per cento;
- e) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione all'avviso, comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario: punti 0.500 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,000.

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione.

Pubblicazioni e titoli scientifici – post lauream

Per la valutazione delle pubblicazioni si applicano i criteri previsti dall'art. 11 del DPR n. 483/1997.

Detta valutazione è effettuata in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza della rivista, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione funzionale da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori.

Non saranno valutate le pubblicazioni delle quali non risulti l'apporto del candidato.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Nel caso in cui non siano prodotte ma autocertificate, per consentirne la valutazione, sarà necessario fornirne ampia descrizione; dalla semplice intestazione dei lavori non potrà ricavarsi l'adeguata valutazione richiesta.

Curriculum formativo e professionale – post lauream

Per la valutazione del curriculum si applicano i criteri stabiliti dal suddetto art. 11 del DPR n. 483/1997.

Nel curriculum formativo e professionale sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici.

In tale categoria rientra anche la partecipazione a congressi, convegni o seminari che abbiano finalità di formazione e di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica, nonché la idoneità nazionale nella disciplina prevista dal pregresso ordinamento.

Non sono valutate le idoneità conseguite in precedenti concorsi.

La mancata presentazione del curriculum non è motivo di esclusione, ma comporta la non valutazione dei titoli sopra specificati.

La produzione della documentazione da valutarsi, relativa alle pubblicazioni e titoli scientifici ed al curriculum formativo e professionale, è quella avente data non anteriore all'anno 2015.

Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati, numerati progressivamente.

La medesima numerazione dovrà essere riportata nel curriculum ovvero nelle autocertificazioni o nelle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà in caso di richiamo degli stessi documenti e dei titoli presentati.

Il diario della prova selettiva sarà comunicato ai candidati mediante pubblicazione sul sito internet dell'Azienda www.ospedalesancarlo.it - Sezione "*Amministrazione Trasparente*" – link "*Avvisi a tempo determinato*" non meno di dieci giorni prima della data fissata, e varrà quale notifica a tutti gli effetti.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

ART. 7

Graduatoria e adempimenti dei concorrenti inseriti nella graduatoria

La graduatoria di merito dei candidati è formulata secondo l'ordine dei punti della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze e precedenza previste dal DPR n. 487/94 e ss.mm.ii..

La graduatoria di merito è approvata dal Direttore Generale ed è immediatamente efficace.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito internet aziendale www.ospedalesancarlo.it - Sezione "*Amministrazione Trasparente*" - e tale pubblicazione varrà quale notifica a tutti gli effetti.

L'assunzione in servizio avverrà mediante la stipulazione di contratto individuale di lavoro, secondo le disposizioni richiamate dal Decreto Leg.vo n. 165/01 e ss.mm.ii. e dal CCNL dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria vigente al momento dell'assunzione.

Il trattamento stipendiale iniziale da attribuire è quello fissato dal succitato CCNL.

L'Azienda verificata la sussistenza dei requisiti procederà alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro si risolve automaticamente, senza diritto al preavviso, alla scadenza indicata nel contratto individuale.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

ART. 8 **Disposizioni finali e transitorie**

Nel caso in cui pervenga una sola domanda l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna valutazione dei titoli e al colloquio, limitandosi a verificare il possesso in capo al candidato dei requisiti di ammissione.

Si riserva, altresì, di protrarre il termine di scadenza fissato nell'avviso, di annullare o revocare la procedura avviata. L'assunzione in servizio a tempo determinato è, in ogni caso, subordinata alla verifica della permanenza delle esigenze programmatiche e di servizio che hanno determinato l'adozione del presente avviso, nonché alle procedure di cui alle fonti di riferimento, compresa la normativa regionale per tempo vigente. Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice della Privacy" e del nuovo Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali G.D.P.R. "General Data Protection Regulation" – Regolamento UE 27 aprile 2016 n. 2016/679/UE, si informano i partecipanti alla presente procedura che i dati personali e sensibili ad essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte dell'Azienda con modalità sia manuale sia informatizzata, esclusivamente al fine di poter assolvere tutti gli obblighi giuridici collegati all'espletamento della procedura stessa. Nell'ambito della procedura selettiva di cui al presente bando non sarà consentito l'accesso agli atti di una fase alla quale il candidato non abbia partecipato. Espletato l'avviso e decorsi i termini fissati dalla legge per eventuali ricorsi prodotti non ancora definitivamente decisi, i candidati non utilmente classificati potranno ritirare i documenti e i titoli prodotti.

Gli interessati possono scaricare il presente bando, unitamente allo schema di domanda, dal sito internet aziendale www.ospedalesancarlo.it - Sezione "Amministrazione Trasparente" o ritirarlo presso l'Unità Operativa Gestione Risorse Umane di questa Azienda Ospedaliera – Via Potito Petrone – Potenza.

Il responsabile del Procedimento è la Dott.ssa LOVALLO Donata, alla quale potranno essere formulate richieste di chiarimenti telefonando al seguente numero 0971/613032, dalle ore 11,30 alle 13,30, di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Massimo BARRESI

Dichiara, altresì di essere a conoscenza che l'Azienda procederà alla verifica delle autocertificazioni prodotte e alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le dichiarazioni mendaci.

l sottoscritt_ chiede che le comunicazioni relative al presente avviso siano effettuate al seguente indirizzo:

- Via _____
(in assenza di specifica indicazione le comunicazioni saranno effettuate al luogo di residenza);
- recapito telefonico/cellulare _____, email _____.

Data _____

FIRMA

Alla presente domanda devono essere allegati:

1. copia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
2. dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, come da fac-simile Allegato 1;
3. curriculum formativo e professionale datato e firmato, siglato in ogni pagina;
4. ogni ulteriore documentazione utile ai fini della valutazione;
5. elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente documento o titolo.

Allegato 1**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
E DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

(artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii.)

 1 sottoscritt_ _____, nat_ a _____, il
_____ e residente in _____ (provincia di _____), Via
_____ n.____, consapevole delle sanzioni penali previste nel caso
di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 e
ss.mm.ii.,

DICHIARA

1. di essere cittadin__ italian__ ovvero di essere cittadin__ di uno dei Paesi dell' Unione Europea: _____ ovvero familiare di un cittadino di uno Stato Membro dell'U.E. in possesso del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
2. di essere cittadino di Paese terzo (indicare il Paese) _____ e di essere in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o di essere in possesso dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (depenare la parte che non interessa);
3. di essere in possesso della Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita in data _____ presso l'Università _____;
4. di essere in possesso della Specializzazione in _____ conseguita in data _____ presso l'Università degli Studi di _____, ai sensi del D. Lgs. n. ____ del _____ della durata di anni _____;
5. di essere iscritt__ all'Albo dell'Ordine dei Medici di _____ dal _____;
6. di aver svolto i seguenti servizi presso strutture pubbliche (1):

7. di aver svolto i seguenti servizi presso strutture private accreditate/convenzionate (1)

8. che i dati indicati nel curriculum formativo e professionale sono rispondenti al vero;
9. che le copie fotostatiche dei titoli e delle pubblicazioni prodotte sono corrispondenti agli originali in suo possesso.

Data _____

FIRMA

1) Specificare:

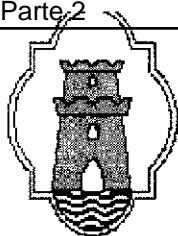
- ente presso cui è stato prestato il servizio;
- la tipologia di rapporto (tempo determinato ovvero indeterminato);
- la qualifica rivestita con l'indicazione della Disciplina di appartenenza;
- la durata (inizio e fine: giorno, mese, anno);
- eventuali cause di interruzione del servizio incidenti sull'anzianità di servizio e relativa durata (inizio e fine: giorno, mese, anno);
- eventuali periodi prestati ad impegno orario ridotto, specificando la relativa riduzione e la durata (inizio e fine: giorno, mese, anno).

Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., alla presente dichiarazione deve essere allegata la fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

AZIENDE SANITARIE

AZIENDA OSPEDALIERA REGIONALE " SAN CARLO" DI POTENZA

Avviso di approvazione della graduatoria finale di merito relativa al concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto di Dirigente medico nella disciplina di Malattie Infettive.

**AZIENDA OSPEDALIERA REGIONALE "SAN CARLO" DI POTENZA**

Ospedale "S. Carlo" di Potenza

Via Potito Petrone – 85100 Potenza - Tel. 0971 - 61 11 11

Codice Fiscale e Partita IVA – 01186830764

GRADUATORIE FINALI DI MERITO
DEL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI
DIRIGENTE MEDICO DELLA DISCIPLINA DI MALATTIE INFETTIVE

GRADUATORIA CANDIDATI SPECIALIZZATI	TOT.
GILIO Michele	80,262
TIRI Beatrice	70,350
DE GENNARO Nicolò	65,092
GRADUATORIA CANDIDATI SPECIALIZZANDI	TOT.
MORELLA Simona B.	76,720

Il Direttore

U.O.C. Gestione Risorse Umane

-Dr.ssa Patrizia VINCI-

AZIENDE SANITARIE

AZIENDA OSPEDALIERA REGIONALE " SAN CARLO" DI POTENZA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente medico della disciplina di Medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro – Area di Sanità pubblica da assegnare ai presidi ospedalieri dell’AOR.

AZIENDA OSPEDALIERA REGIONALE "SAN CARLO"

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO DELLA DISCIPLINA DI MEDICINA DEL LAVORO E SICUREZZA DEGLI AMBIENTI DI LAVORO – AREA DI SANITA' PUBBLICA DA ASSEGNARE AI PRESIDI OSPEDALIERI DELL'AOR

In esecuzione della deliberazione n. 2020/00247 del 2 marzo 2020 del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Regionale "San Carlo" di Potenza, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 (uno) posto di **Dirigente Medico della Disciplina di Medicina del Lavoro e Sicurezza degli Ambienti di Lavoro, da assegnare ai Presidi Ospedalieri dell'AOR San Carlo di Potenza.**

Il concorso è indetto e sarà espletato ai sensi della normativa di cui al DPR n. 483/1997, ai Decreti Leg.vi n. 502/1992 e ss.mm.ii. e n. 165/2001 e ss.mm.ii., alla Legge 125/1991, al D. Lgs. n. 198/2006 sulle pari opportunità, alla Legge n. 127/1997 e successivo decreto di attuazione, al DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii. e, per quanto applicabile, al DPR n. 487/1994.

Il rapporto di lavoro che si andrà ad instaurare è disciplinato dalla normativa di cui ai Decreti Leg.vi n. 229/1999 e n. 165/2001 e ss.mm.ii. ed alla Legge n. 138/2004; è, inoltre, incompatibile con qualsiasi incarico sia pubblico che privato, anche se di natura convenzionale, ex art. 53 del D. Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii..

ART. 1

Requisiti di ammissione

Per la partecipazione al concorso pubblico i candidati debbono essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

Requisiti generali, ex art. 1 del DPR n. 483 del 10 dicembre 1997:

- 1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; possono partecipare anche i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato Membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente nonché i cittadini di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 del D. Lgs n. 165/2001 e s.m.i.);

- 2) idoneità fisica all'impiego nell'osservanza di quanto previsto dall'art. 26 del D.Lgs. n. 106/2009. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni e il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del DPR n. 761/79, è dispensato dalla visita medica.

Requisiti specifici, ex art. 24 del DPR n. 483 del 10 dicembre 1997:

- 3) laurea in Medicina e Chirurgia;
- 4) specializzazione nella disciplina di Medicina del Lavoro e Sicurezza degli Ambienti di Lavoro o disciplina equipollente/affine, ovvero di essere iscritto all'ultimo anno della Scuola di specializzazione in Medicina del Lavoro e Sicurezza degli Ambienti di Lavoro o disciplina equipollente/affine (art. 1 co 547 – L. 30 dicembre 2018, n. 145 e ss.mm.ii.).
Ai sensi del 2° comma dell'art. 56 del DPR n. 483/97, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del DPR n. 483/97 presso altre aziende sanitarie o aziende ospedaliere nella disciplina messa ad avviso, è esentato dal requisito della specializzazione nella medesima disciplina;
- 5) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di partecipazione.

Il possesso dei requisiti di cui ai punti 1), 3), 4) e 5) deve essere autocertificato dal candidato ai sensi del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., allegando copia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai sensi dell'art. 15 della L. n. 183 del 12.11.2011, l'eventuale produzione di certificato rilasciato da una pubblica Amministrazione è nulla. In tal caso l'Azienda procederà all'esclusione del candidato per difetto del requisito attestato dal certificato medesimo.

Si precisa sin d'ora che questa Azienda procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii. e procederà a segnalare le eventuali dichiarazioni mendaci verificate all'Autorità Giudiziaria.

ART. 2

Domanda di ammissione, modalità d'invio e tassa di concorso

Per poter partecipare al presente concorso, i candidati dovranno far pervenire domanda, redatta in carta semplice, indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Regionale "San Carlo" - Via Potito Petrone - 85100 Potenza, entro il termine del 30° giorno dalla data di pubblicazione

dell'estratto del presente bando di concorso sulla Gazzetta Ufficiale – IV serie speciale – concorsi ed esami, secondo una delle seguenti modalità:

- a) presentata direttamente all'Ufficio Protocollo Aziendale;
- b) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
- c) a mezzo e-mail al seguente indirizzo di posta certificata: concorsi@pec.ospedalesancarlot.it

Qualora detto giorno sia festivo o cada di sabato, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Si considerano utilmente prodotte le domande trasmesse entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Per le domande presentate tramite PEC il termine ultimo di invio da parte del candidato, a pena di esclusione, resta comunque fissato alle ore 24,00 del giorno di scadenza, risultante dalla ricezione di ricezione del messaggio PEC alla casella PEC dell'Ente, prodotta dal gestore del sistema.

Il termine per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio. Pertanto, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto. Non saranno, di conseguenza, presi in considerazione i documenti che perverranno o che saranno spediti dopo il termine utile per la presentazione della domanda.

Analogamente, non verranno prese in considerazione le domande pervenute prima della pubblicazione del presente bando sul BUR Basilicata.

La domanda deve essere redatta secondo lo schema allegato al presente bando, riportando tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire.

La domanda deve essere firmata, pena esclusione, e la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Alla domanda il candidato deve allegare una copia del proprio documento di identità.

L'omissione nella domanda anche di una sola dichiarazione relativa ai requisiti richiesti, non altrimenti rilevabili, determina l'esclusione dal concorso.

Il candidato è tenuto ad indicare il domicilio presso il quale deve essere effettuata ogni comunicazione. È, inoltre, tenuto a comunicare, con nota datata e sottoscritta, le eventuali successive variazioni di indirizzo, di recapito, di casella di posta certificata.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Per la partecipazione al concorso dovrà essere effettuato il versamento non rimborsabile della tassa di concorso di € 10,00 (dieci/00). Il pagamento dovrà essere effettuato mediante bonifico bancario intestato a: Azienda Ospedaliera Regionale "San Carlo" di Potenza – Servizio Tesoreria – Banca

Popolare di Bari – Sede di Potenza, IBAN: IT37Z0542404297000000000512, indicando come causale del versamento: “Tassa di partecipazione al concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente Medico della Disciplina di Medicina del Lavoro e Sicurezza degli Ambienti di Lavoro”.

La tassa di concorso dovrà essere pagata entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando, pena esclusione dalla predetta procedura.

La ricevuta del versamento deve essere prodotta in allegato alla domanda.

ART. 3

Documentazione

La documentazione che il candidato riterrà opportuno presentare ai fini della valutazione di merito dovrà essere prodotta in originale o in copia autenticata ai sensi di legge o autocertificata nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (DPR n. 445/2000 e Legge 183/2011).

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

ART. 4

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà

I candidati possono trasmettere, unitamente alla domanda, e per quanto non già dichiarato nella domanda medesima, una dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà, il cui facsimile è allegato al presente bando. La dichiarazione può riguardare tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nell'art. 46 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii..

Relativamente alla dichiarazione dei servizi prestati presso pubbliche amministrazioni con rapporto di lavoro a tempo determinato e/o indeterminato il candidato dovrà fornire, nella dichiarazione medesima, l'esatta indicazione:

- della denominazione dell'Ente, precisando se si tratta di struttura pubblica o privata convenzionata/accreditata;
- del profilo professionale rivestito;
- delle date iniziali e finali dei relativi periodi di attività (giorno, mese, anno);
- delle eventuali interruzioni incidenti sull'anzianità di servizio (aspettative, sospensioni, etc.);
- dell'eventuale espletamento di servizio ad impegno orario ridotto con l'indicazione della relativa percentuale di riduzione.

Nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, etc. il candidato dovrà indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili per la valutazione (tipologia dell'attività, esatta durata e sede di svolgimento della stessa).

Le dichiarazioni carenti in tutto o in parte degli elementi suindicati potranno determinare la mancata valutazione del titolo prodotto ovvero la riduzione del relativo punteggio.

Il candidato deve autocertificare se la specializzazione è conseguita ai sensi del D. Lgs. n. 257/1991, del D. Lgs. n. 368/1999 o del D. Lgs. n. 68/2015 e gli anni di durata legale del corso ai

fini della valutazione della stessa. In mancanza di tali indicazioni la specializzazione sarà considerata esclusivamente quale requisito di ammissione e, pertanto, non sarà valutata.

ART. 5

Cause di esclusione

Sono cause di esclusione dalla presente procedura, oltre al mancato possesso dei requisiti di cui ai punti 1), 3), 4) e 5) dell'art. 1 del presente bando:

- A. l'inoltro della domanda fuori termine;
- B. l'aver trasmesso la domanda di partecipazione nonché le autocertificazioni relative al possesso dei requisiti di cui all'art. 1, prive di firma e senza aver allegato copia di un documento di riconoscimento;
- C. il mancato pagamento della tassa di concorso entro e non oltre il termine di scadenza del presente bando.

ART. 6

Ammissione/esclusione dei candidati

L'Azienda provvederà, con apposito atto, all'ammissione/esclusione dei candidati al concorso, previa verifica dei requisiti di ammissione indicati nel presente bando.

L'esclusione dal concorso è motivata e verrà notificata all'interessato entro trenta giorni dalla data di esecutività della relativa decisione.

ART. 7

Commissione Esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata secondo le modalità e nella composizione previste dal D.P.R. n. 483/1997, ed in particolare dall'art. 25.

Il sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice è pubblico.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del D.P.R. n. 483/1997, si rende noto che il sorteggio di cui sopra avrà luogo presso l'UOC Gestione Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliera Regionale "San Carlo" sita in Via Potito Petrone s.n.c., Potenza, alle ore 11,00 del primo giovedì successivo a quello di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Nel caso in cui, per qualsiasi ragione, le suddette operazioni debbano essere rinviate o ripetute, le stesse saranno effettuate il primo giovedì utile alla medesima ora e negli stessi locali.

ART. 8

Punteggio titoli e prove di esame

Ai sensi dell'art. 27 del D.P.R. n. 483/1997 e dell'art. 45 del D. Lgs n. 368/99, i titoli valutabili ed il punteggio massimo agli stessi attribuibile singolarmente e per categorie di titoli sono i seguenti:

- 1) *Titoli di carriera* Punti 10;
- 2) *Titoli accademici e di studio* Punti 3;

3) *Pubblicazioni e titoli scientifici* Punti 3;

4) *Curriculum formativo e professionale* Punti 4;

1) **Titoli di carriera:**

a. servizi di ruolo prestati presso le aziende unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere e servizi equipollenti ai sensi degli articoli 22 e 23 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483:

1. servizio nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella disciplina

punti 1,000 per anno;

2. servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso:

punti 0,500 per anno;

3. servizio in disciplina affine ovvero altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25 e del 50 per cento;

4. servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20 per cento;

5. servizio di ruolo quale medico presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti: punti 0,500 per anno;

2) **Titoli accademici e di studio:**

1. specializzazione nella disciplina oggetto del concorso: punti 1,000;

2. specializzazione in disciplina affine: punti 0,500;

3. specializzazione in altra disciplina: punti 0,250;

4. altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50 per cento;

5. altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso, comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario: punti 0,500 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,000.

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione.

3) **Pubblicazioni e titoli scientifici:**

Per la valutazione delle pubblicazioni si applicano i criteri previsti dall'art. 11 del DPR n. 483/1997. Detta valutazione è effettuata in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza della rivista, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione funzionale da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori. Non saranno valutate le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Nel caso in cui non siano prodotte ma autocertificate, per consentirne la migliore valutazione, sarà necessario fornirne ampia descrizione; dalla semplice intestazione dei lavori non potrà ricavarsi l'adeguata valutazione richiesta.

4) Curriculum formativo e professionale:

Per la valutazione del curriculum si applicano i criteri stabiliti dal suddetto art. 11 del DPR n. 483/1997.

Nel curriculum formativo e professionale sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire nonché agli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici.

In tale categoria rientra anche la partecipazione a congressi, convegni e seminari che abbiano finalità di formazione e di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica.

Non sono valutate le idoneità conseguite in precedenti concorsi.

La mancata presentazione del curriculum non è motivo di esclusione, ma comporta la non valutazione dei titoli sopra specificati.

Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati, numerati progressivamente.

La medesima numerazione dovrà essere riportata nel curriculum ovvero nelle autocertificazioni o nelle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà in caso di richiamo degli stessi documenti e dei titoli presentati.

ART. 9

Prove d'esame

Le prove di esame saranno espletate presso la sede dell'Azienda Ospedaliera Regionale - Ospedale "San Carlo" - Via Potito Petrone - Potenza.

Le prove d'esame, ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. n. 483/1997, consisteranno in:

- *Prova scritta*: relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- *Prova pratica*: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;
- *Prova orale*: colloquio sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

L'avviso recante la data, l'ora ed il luogo della prova scritta sarà pubblicato nel sito internet aziendale www.ospedalesancarlo.it - "Amministrazione Trasparente" – link “concorsi”, non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova.

Tutte le ulteriori comunicazioni inerenti il presente concorso pubblico saranno effettuate esclusivamente sul suddetto sito aziendale.

I candidati sono tenuti a presentarsi per sostenere le prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nei giorni, ora e sede stabilita saranno esclusi dal concorso qualunque sia la causa dell'assenza, anche non dipendente dalla volontà del candidato.

ART. 10

Graduatoria e adempimenti del vincitore

Al termine delle prove d'esame la commissione formula la graduatoria di merito dei candidati che hanno superato tutte le prove d'esame.

La graduatoria di merito è formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487.

L'approvazione della graduatoria finale e la dichiarazione del vincitore spettano al Direttore Generale.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito internet aziendale www.ospedalesancarlo.it - "Amministrazione Trasparente" - link “Concorsi” e sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata.

L'assunzione in servizio avverrà mediante la stipulazione di contratto individuale di lavoro, secondo le disposizioni richiamate dal Decreto Leg.vo n. 165/2001 e ss.mm.ii. e dal CCNL dell'Area Sanità Triennio 2016-2018, vigente al momento dell'assunzione.

Il rapporto di lavoro decorrerà agli effetti giuridici ed economici dalla data di effettivo inizio del servizio che sarà fissata in sede di stipulazione del contratto individuale di lavoro a norma del CCNL per l'Area Sanità sopra richiamato.

Il trattamento stipendiale iniziale da attribuire è quello fissato dal succitato CCNL.

In sede di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro il vincitore si impegna a permanere nell'Azienda per un periodo minimo di cinque anni, ex art. 35 – comma 5 bis – del D. Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii..

La graduatoria così redatta potrà essere utilizzata anche per il conferimento di incarichi di lavoro subordinato a tempo determinato in pari profilo professionale e in pari disciplina.

ART. 11**Disposizioni finali e transitorie**

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare il presente bando, ovvero di non procedere alla stipula del contratto individuale a tempo indeterminato a suo insindacabile giudizio, qualora ne ravvisi la necessità e l'opportunità, per ragioni di interesse pubblico o per disposizioni di legge, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, valgono le norme di cui alla vigente normativa legislativa e contrattuale, per quanto compatibili.

In particolare l'assunzione è, comunque, subordinata ad ogni eventuale procedura autorizzatoria di cui alle fonti di riferimento.

Con riferimento all'art. 1 della Legge n. 120/1991, si precisa che la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie della qualifica del posto a concorso.

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice della Privacy" e del nuovo Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali G.D.P.R. "General Data Protection Regulation" – Regolamento UE 27 aprile 2016 n. 2016/679/UE, si informano i partecipanti alla presente procedura che i dati personali e sensibili ad essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte dell'Azienda con modalità sia manuale sia informatizzata, esclusivamente al fine di poter assolvere tutti gli obblighi giuridici collegati all'espletamento della procedura stessa.

Nell'ambito della procedura concorsuale di cui al presente bando non sarà consentito l'accesso agli atti di una fase concorsuale alla quale il candidato non abbia partecipato.

Espletato il concorso e decorsi i termini fissati dalla legge per eventuali ricorsi prodotti non ancora definitivamente decisi, i candidati non vincitori e non idonei potranno ritirare i documenti e i titoli prodotti.

Gli interessati possono scaricare il presente bando, unitamente allo schema di domanda, dal sito internet aziendale www.ospedalesancarło.it - "Amministrazione Trasparente" – link "Concorsi" o ritirarlo presso l'Unità Operativa Gestione Risorse Umane di questa Azienda Ospedaliera Regionale - Via Potito Petrone - Potenza.

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Donata LOVALLO, alla quale potranno essere formulate richieste di chiarimenti telefonando al seguente numero: 0971/613032, dalle ore 11,00 alle 13,00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Massimo BARRESI

Schema della domanda (in carta semplice)

AI DIRETTORE GENERALE
dell'Azienda Ospedaliera Regionale "S. Carlo"
Via Potito Petrone
85100 - POTENZA

La/Il sottoscritt_ _____

c h i e d e

di essere ammess_ a partecipare al **concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 (uno) posto di Dirigente Medico della Disciplina di Medicina del Lavoro e Sicurezza degli Ambienti di Lavoro, da assegnare ai Presidi Ospedalieri dell'AOR San Carlo di Potenza.**

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole della sanzione della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti in base ad una dichiarazione non veritiera nonchè delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, previste dagli artt. 75 e 76 del DPR n.445/2000 e ss.mm.ii.,

d i c h i a r a

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000:

- a) di essere nato/a il _____;
- b) di essere residente a _____ in Via _____ n.____;
- c) di essere cittadin_ italian_ ovvero di uno dei Paesi dell'Unione Europea _____, ovvero familiare di un cittadino di uno Stato Membro dell'U.E. in possesso del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- d) di essere cittadino di Paese terzo (indicare il Paese) _____ e di essere in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o di essere in possesso dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (depennare la parte che non interessa);
- e) di essere iscritt_ nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero di non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste elettorali per il seguente motivo: _____;
- f) di non aver/ aver riportato le seguenti condanne penali: _____;
- g) per quanto riguarda gli obblighi militari, di avere la seguente posizione: _____;
- h) di non essere stato destituito/dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- i) di essere in possesso:
 - della Laurea in Medicina e Chirurgia;
 - della Specializzazione in _____

Ovvero

 - di essere iscritt_ al _____ ed ultimo anno della Scuola di Specializzazione in _____ presso l'Università degli Studi di _____;
- j) di essere iscritt_ all'Albo dell'Ordine dei Medici di _____ dal _____;
- k) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche Amministrazioni:
dal _____ al _____ presso _____;

- dal _____ al _____ presso _____;
- l) di aver diritto a eventuali preferenze o precedenza a parità di punteggio, ex art. 5 del DPR n. 487/1994: _____;
- m) di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e condizioni del presente bando;
- n) di accettare quanto dichiarato all'art. 8 del bando in materia di Trattamento dei Dati personali.

Dichiara, altresì, di essere a conoscenza che l'Azienda procederà alla verifica delle autocertificazioni prodotte e alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le dichiarazioni mendaci.

 sottoscritt_ autorizza, ai sensi del Decreto Legislativo n.196/03 e ss.mm.ii., l'Azienda Ospedaliera al trattamento dei dati ivi riportati per le finalità del bando per cui è fatta l'istanza.

 sottoscritt__ chiede che le comunicazioni relative al presente concorso siano effettuate al seguente indirizzo:

- Via _____
(in assenza di specifica indicazione le comunicazioni saranno effettuate al luogo di residenza)
- recapito telefonico/cellulare _____, email _____

Data _____

FIRMA

Alla presente domanda devono essere allegati:

1. copia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
2. dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, come da fac-simile allegato 1;
3. curriculum datato e firmato, siglato in ogni pagina;
4. Ricevuta del versamento della tassa di partecipazione al concorso pubblico dell'importo di € 10,00 (dieci/00) – non rimborsabile, a favore dell'Azienda Ospedaliera Regionale "San Carlo" di Potenza;
5. ogni ulteriore documentazione utile ai fini della valutazione;
6. elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente documento o titolo.

Allegato 1**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
E DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

(artt. 46 e 47 del DPR n.445/2000 e ss.mm.ii.)

__I__ sottoscritt__ _____, nat__ a _____, il
_____ e residente in _____ (provincia di _____), Via
_____ n.____, consapevole delle sanzioni penali previste nel caso
di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 e
ss.mm.ii.,

DICHIARA

di essere cittadin__ italian__, ovvero di essere cittadin__ di uno dei Paesi dell'Unione Europea:
_____ ovvero familiare di un cittadino di uno Stato Membro dell'U.E. in
possesso del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

di essere cittadino di Paese terzo (indicare il Paese) _____ e di essere in possesso del
permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o di essere in possesso dello status di
rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (deppennare la parte che non interessa);

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

di essere in possesso della Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita in data _____
presso l'Università _____;

di essere in possesso della Specializzazione in _____ conseguita in
data _____ presso l'Università degli Studi di _____,
ai sensi del D. Lgs. n. _____ del _____, della durata di anni _____;

ovvero

di essere iscritt__ al ___ ed ultimo anno della Scuola di Specializzazione in
_____ presso l'Università degli Studi di _____;

di essere iscritt__ all'Albo dell'Ordine dei Medici di _____ dal _____;

di aver svolto i seguenti servizi presso strutture pubbliche (1):

di aver svolto i seguenti servizi presso strutture private accreditate/convenzionate (1)

che i dati indicati nel curriculum formativo e professionale sono rispondenti al vero;

che le copie fotostatiche dei titoli prodotti, comprese le pubblicazioni, sono corrispondenti agli
originali in suo possesso.

Data _____

F I R M A

1) Specificare:

- ente presso cui è stato prestato il servizio;
- la tipologia di rapporto (tempo determinato ovvero indeterminato);
- la qualifica rivestita con l'indicazione della Disciplina di appartenenza;

- la durata (inizio e fine: giorno, mese, anno);
- eventuali cause di interruzione del servizio incidenti sull'anzianità di servizio e relativa durata (inizio e fine: giorno, mese, anno);
- eventuali periodi prestatati ad impegno orario ridotto specificando la relativa percentuale di riduzione e la durata (inizio e fine: giorno, mese, anno).

Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., alla presente dichiarazione deve essere allegata la fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

AZIENDE SANITARIE

ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO -
CENTRO DI RIFERIMENTO ONCOLOGICO DELLA BASILICATA (I.R.C.C.S. - C.R.O.B.)

Graduatoria di merito del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di un posto di Dirigente Medico – disciplina di Anatomia Patologica.

**ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO
CENTRO DI RIFERIMENTO ONCOLOGICO DELLA BASILICATA
RIONERO IN VULTURE (PZ)**

AVVISO

L'I.R.C.C.S – Centro di Riferimento Oncologico della Basilicata di Rionero in Vulture (PZ), rende noto che con deliberazione n. 171 del 16/03/2020 è stata approvata la graduatoria di merito del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di un posto di Dirigente Medico – disciplina di Anatomia Patologica.

La graduatoria di merito si articola come appresso specificato:

Cognome	Nome	Punteggio
1) Di Cerbo	Arcangelo	83,125.

Ai sensi dell'art. 1, comma 547, della legge 30/12/2018, n. 145 e ss.mm.ii. i seguenti candidati, iscritti alla scuola di specializzazione sono risultati idonei alla procedura concorsuale di cui è parola:

Cognome	Nome	Punteggio
1) Di Somma	Massimo Dante	82,840.

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.
Dott.ssa Cristiana MECCA**

