

<b>Denominazione del procedimento</b>	<b>Formazione Specifica in Medicina Generale</b>	
<b>Breve descrizione del procedimento</b> Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Approvazione e pubblicazione del bando di concorso per l'ammissione ai corsi triennali di formazione specifica in Medicina Generale.	
<b>Riferimenti normativi utili</b> Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	D.lgs 368/99 e s.m.i - DM 7/3/2006	
<b>Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria</b> (recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Direzione Generale per la salute e le Politiche della Persona Ufficio Risorse Umane del SSR <b>ufficio.personale.ssr@cert.regione.basilicata.it</b> 0971.668837	
<b>Responsabile del procedimento</b> (recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Ufficio Personale del SSR Dott. Luciano Scavone 0971 669098 ufficio.personale.ssr@cert.regione.basilicata.it	
Ove diverso, <b>ufficio competente all'adozione del provvedimento finale</b> (nome del responsabile, recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Giunta Regionale di Basilicata	
<b>Modalità per richiesta informazione da parte degli interessati</b> Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Modalità telefonica, contatto via mail, in presenza.	
<b>Termine di conclusione del procedimento</b> e ogni altro termine procedimentale rilevante Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013	I termini sono stabiliti annualmente dal Ministero della Salute.	
<b>Coclusione finale del procedimento con silenzio assenso/dichiarazione dell'interessato</b> Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013	Non previsto	
<b>Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti all'interessato</b> Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013	Ricorso amministrativo.	
<b>Link al servizio se disponibile in rete</b> o tempi previsti per la sua attivazione Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013	<a href="https://www.regione.basilicata.it/giunta/site/giunta/department.jsp?dep=100061">https://www.regione.basilicata.it/giunta/site/giunta/department.jsp?dep=100061</a>	
<b>Modalità per effettuare i pagamenti alla Pubblica Amministrazione</b> Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013	Non previsto	
<b>Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia</b> Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013	Non previsto	
<b>Per i procedimenti ad istanza di parte</b>	<b>Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria</b> Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Non previsto
	<b>Uffici, orari e modalità di accesso per informazioni</b> <b>Indirizzi, recapiti telefonici e mail per le istanze</b> Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e art. 1, c. 29, L. 190/2012	Direzione Generale per la salute e le Politiche della Persona Ufficio Risorse Umane del SSR ufficio.personale.ssr@cert.regione.basilicata.it 0971.668837

<b>Denominazione del procedimento</b>	<b>Formazione Specifica in Medicina Generale - Sovrannumerari laureati</b>	
<b>Breve descrizione del procedimento</b> Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Avviso pubblico per l'ammissione in sovrannumero al corso di formazione specifica in medicina generale (legge 29,12,200, n. 401 art.3)	
<b>Riferimenti normativi utili</b> Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	L. 29.12.2000, n. 41	
<b>Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria</b> (recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Direzione Generale per la Salute e le Politiche della Persona Ufficio Risorse Umane del SSR <a href="mailto:ufficio.personale.ssr@cert.regione.basilicata.it">ufficio.personale.ssr@cert.regione.basilicata.it</a> 0971.668837	
<b>Responsabile del procedimento</b> (recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Ufficio Risorse Umane del SSR Dott. Luciano Scavone 0971 669098 <a href="mailto:ufficio.personale.ssr@cert.regione.basilicata.it">ufficio.personale.ssr@cert.regione.basilicata.it</a>	
<b>Ove diverso, ufficio competente all'adozione del provvedimento finale</b> (nome del responsabile, recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Giunta Regionale di Basilicata	
<b>Modalità per richiesta informazione da parte degli interessati</b> Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Modalità telefonica, contatto via mail, in presenza	
<b>Termine di conclusione del procedimento</b> e ogni altro termine procedimentale rilevante Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013	I termini sono stabiliti annualmente dal Ministero della Salute.	
<b>Coclusione finale del procedimento con silenzio assenso/dichiarazione dell'interessato</b> Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013	Non previsto	
<b>Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti all'interessato</b> Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013	Ricorso Amministrativo	
<b>Link al servizio se disponibile in rete</b> o tempi previsti per la sua attivazione Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013	<a href="https://www.regione.basilicata.it/giunta/site/giunta/department.jsp?dep=100061">https://www.regione.basilicata.it/giunta/site/giunta/department.jsp?dep=100061</a>	
<b>Modalità per effettuare i pagamenti alla Pubblica Amministrazione</b> Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013	Non previsto	
<b>Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia</b> Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013	Non previsto	
<b>Per i procedimenti ad istanza di parte</b>	<b>Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria</b> Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Non previsto
	<b>Uffici, orari e modalità di accesso per informazioni</b>  <b>Indirizzi, recapiti telefonici e mail per le istanze</b> Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e art. 1, c. 29, L. 190/2012	Direzione Generale per la Salute e le Politiche della Persona Ufficio Risorse Umane del SSR <a href="mailto:ufficio.personale.ssr@cert.regione.basilicata.it">ufficio.personale.ssr@cert.regione.basilicata.it</a> 0971.668837

<b>Denominazione del procedimento</b>		<b>Formazione Specifica in Medicina Generale tramite graduatoria riservata, senza borsa di studio</b>
<b>Breve descrizione del procedimento</b> Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Avviso Pubblico per l'ammissione al corso triennale di formazione specifica in Medicina Generale tramite graduatoria riservata, senza borsa di studio (art.12 comma 3 del D.L 35/2019 convertito con L. 60/2019).
<b>Riferimenti normativi utili</b> Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		D.lgs 368/99 e s.m.i - DM 7/3/2006 - D.L. 35/2019
<b>Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria</b> (recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Direzione Generale per la Salute e le Politiche della Persona Ufficio Risorse Umane del SSR <b>ufficio.personale.ssr@cert.regione.basilicata.it</b> 0971.668837
<b>Responsabile del procedimento</b> (recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Ufficio Risorse Umane del SSR Dott. Luciano Scavone 0971 669098 ufficio.personale.ssr@cert.regione.basilicata.it
<b>Ove diverso, ufficio competente all'adozione del provvedimento finale</b> (nome del responsabile, recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Giunta Regionale di Basilicata
<b>Modalità per richiesta informazione da parte degli interessati</b> Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Modalità telefonica, contatto via mail, in presenza
<b>Termine di conclusione del procedimento</b> e ogni altro termine procedimentale rilevante Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		I termini sono stabiliti annualmente dal Ministero della Salute.
<b>Coclusione finale del procedimento con silenzio assenso/dichiarazione dell'interessato</b> Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013		Non previsto
<b>Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti all'interessato</b> Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013		Ricorso Amministrativo
<b>Link al servizio se disponibile in rete</b> o tempi previsti per la sua attivazione Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013		<a href="https://www.regione.basilicata.it/giunta/site/giunta/department.jsp?dep=100061">https://www.regione.basilicata.it/giunta/site/giunta/department.jsp?dep=100061</a>
<b>Modalità per effettuare i pagamenti alla Pubblica Amministrazione</b> Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013		Non previsto
<b>Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia</b> Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013		Non previsto
<b>Per i procedimenti ad istanza di parte</b>	<b>Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria</b> Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Non previsto
	<b>Uffici, orari e modalità di accesso per informazioni</b> <b>Indirizzi, recapiti telefonici e mail per le istanze</b> Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e art. 1, c. 29, L. 190/2012	Direzione Generale per la Salute e le Politiche della Persona Ufficio Risorse Umane del SSR ufficio.personale.ssr@cert.regione.basilicata.it 0971.668837

<b>Denominazione del procedimento</b>		<b>Piani Triennali dei Fabbisogni di personale Aziende Sanitarie Regionali</b>
<b>Breve descrizione del procedimento</b> Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Approvazione da parte della Giunta Regionale dei Piani Triennali dei Fabbisogni di personale redatti dalle Aziende Sanitarie Regionali nel rispetto delle Direttive fornite dalla Regione con DGR n. 799 del 6.11.2019.
<b>Riferimenti normativi utili</b> Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Art. 6 D.Lgs. n.165/2001 - D.M. 8/5/2018
<b>Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria</b> (recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Direzione Generale per la Salute e le Politiche della Persona Ufficio Risorse Umane del SSR <b>ufficio.personale.ssr@cert.regione.basilicata.it</b> 0971.668837
<b>Responsabile del procedimento</b> (recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Ufficio Risorse Umane del SSR Dott.ssa Barbara Buccino ufficio.personale.ssr@cert.regione.basilicata.it 0971.668758
<b>Ove diverso, ufficio competente all'adozione del provvedimento finale</b> (nome del responsabile, recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Giunta Regionale di Basilicata
<b>Modalità per richiesta informazione da parte degli interessati</b> Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Modalità telefonica, contatto via mail, pec.
<b>Termine di conclusione del procedimento e ogni altro termine procedimentale rilevante</b> Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		30 gg dalla ricezione della Delibera di adozione del Piano, in via provvisoria, da parte delle Aziende del SSR.
<b>Coclusione finale del procedimento con silenzio assenso/dichiarazione dell'interessato</b> Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013		Non previsto
<b>Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti all'interessato</b> Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013		Ricorso Amministrativo.
<b>Link al servizio se disponibile in rete o tempi previsti per la sua attivazione</b> Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013		Non previsto
<b>Modalità per effettuare i pagamenti alla Pubblica Amministrazione</b> Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013		Non previsto
<b>Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia</b> Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013		/
<b>Per i procedimenti ad istanza di parte</b>	<b>Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria</b> Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	/
	<b>Uffici, orari e modalità di accesso per informazioni</b> <b>Indirizzi, recapiti telefonici e mail per le istanze</b> Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e art. 1, c. 29, L. 190/2012	/

<b>Denominazione del procedimento</b>		<b>Formazione Specifica in Medicina Generale PNRR M6C2.2.2a</b>
<b>Breve descrizione del procedimento</b> Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Approvazione e pubblicazione del bando di concorso per l'ammissione ai corsi triennali di formazione specifica in Medicina Generale per n. 10 posti aggiuntivi PNRR M6C2.2.2a
<b>Riferimenti normativi utili</b> Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		D.lgs 368/99 e s.m.i - DM 7/3/2006 - DM 02.11.2021
<b>Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria</b> (recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Direzione Generale per la Salute e le Politiche della Persona Ufficio Risorse Umane del SSR <a href="mailto:ufficio.personale.ssr@cert.regione.basilicata.it">ufficio.personale.ssr@cert.regione.basilicata.it</a> 0971.668837
<b>Responsabile del procedimento</b> (recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Ufficio Risorse Umane del SSR Dott. Luciano Scavone 669098 <a href="mailto:ufficio.personale.ssr@cert.regione.basilicata.it">ufficio.personale.ssr@cert.regione.basilicata.it</a> 0971
<b>Ove diverso, ufficio competente all'adozione del provvedimento finale</b> (nome del responsabile, recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Giunta Regionale di Basilicata
<b>Modalità per richiesta informazione da parte degli interessati</b> Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Modalità telefonica, contatto via mail, in presenza.
<b>Termine di conclusione del procedimento e ogni altro termine procedimentale rilevante</b> Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		I termini sono stabiliti annualmente dal Ministero della Salute.
<b>Coclusione finale del procedimento con silenzio assenso/dichiarazione dell'interessato</b> Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013		Non previsto
<b>Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti all'interessato</b> Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013		Ricorso amministrativo.
<b>Link al servizio se disponibile in rete o tempi previsti per la sua attivazione</b> Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013		<a href="https://www.regione.basilicata.it/giunta/site/giunta/departement.jsp?dep=100061">https://www.regione.basilicata.it/giunta/site/giunta/departement.jsp?dep=100061</a>
<b>Modalità per effettuare i pagamenti alla Pubblica Amministrazione</b> Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013		Non previsto
<b>Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia</b> Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013		Non previsto
<b>Per i procedimenti ad istanza di parte</b>	<b>Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria</b> Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Non previsto
	<b>Uffici, orari e modalità di accesso per informazioni</b> <b>Indirizzi, recapiti telefonici e mail per le istanze</b> Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e art. 1, c. 29, L. 190/2012	Direzione Generale per la Salute e le Politiche della Persona Ufficio Risorse Umane del SSR <a href="mailto:ufficio.personale.ssr@cert.regione.basilicata.it">ufficio.personale.ssr@cert.regione.basilicata.it</a> 0971.668837

<b>Denominazione del procedimento</b>		<b>Corso di Formazione in Infezioni Ospedaliere PNRR M6C2.2.2b</b>
<b>Breve descrizione del procedimento</b> Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Impegno risorse finanziarie assegnate e trasferimento risorse all'Azienda Capofila per l'attivazione dei corsi
<b>Riferimenti normativi utili</b> Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		PNRR M6C2.2.2b
<b>Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria</b> (recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Direzione Generale per la Salute e le Politiche della Persona Ufficio Risorse Umane del SSR <a href="mailto:ufficio.personale.ssr@cert.regione.basilicata.it">ufficio.personale.ssr@cert.regione.basilicata.it</a> 0971.668837
<b>Responsabile del procedimento</b> (recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Ufficio Risorse Umane del SSR Dott. Luciano Scavone 0971 669098 <a href="mailto:ufficio.personale.ssr@cert.regione.basilicata.it">ufficio.personale.ssr@cert.regione.basilicata.it</a>
Ove diverso, <b>ufficio competente all'adozione del provvedimento finale</b> (nome del responsabile, recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Giunta Regionale di Basilicata
<b>Modalità per richiesta informazione da parte degli interessati</b> Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Modalità telefonica, contatto via mail, in presenza.
<b>Termine di conclusione del procedimento</b> e ogni altro termine procedimentale rilevante Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		I termini fissati dal PNRR sono al 30.06.2026
<b>Coclusione finale del procedimento con silenzio assenso/dichiarazione dell'interessato</b> Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013		Non previsto
<b>Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti all'interessato</b> Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013		Ricorso amministrativo.
<b>Link al servizio se disponibile in rete</b> o tempi previsti per la sua attivazione Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013		<a href="https://www.regione.basilicata.it/giunta/site/giunta/department.jsp?dep=100061">https://www.regione.basilicata.it/giunta/site/giunta/department.jsp?dep=100061</a>
<b>Modalità per effettuare i pagamenti alla Pubblica Amministrazione</b> Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013		Non previsto
<b>Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia</b> Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013		Non previsto
<b>Per i procedimenti ad istanza di parte</b>	<b>Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria</b> Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Non previsto
	<b>Uffici, orari e modalità di accesso per informazioni</b> <b>Indirizzi, recapiti telefonici e mail per le istanze</b> Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e art. 1, c. 29, L. 190/2012	Direzione Generale per la Salute e le Politiche della Persona Ufficio Risorse Umane del SSR <a href="mailto:ufficio.personale.ssr@cert.regione.basilicata.it">ufficio.personale.ssr@cert.regione.basilicata.it</a> 0971.668837