



REGIONE BASILICATA

PRESIDENZA DELLA GIUNTA
UFFICIO PER IL CONTROLLO DI GESTIONE E
LA MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE

Via Vincenzo Verrastro, 4 - 85100 Potenza
Tel. 0971668163
mariarosaria.pace@regione.basilicata.it
ufficio_valutazione_merito@cert.regionebasilicata.it

Al Capo di Gabinetto

Ai Direttori Generali

Ai Dirigenti

Oggetto: PIAO 2023 /2025, Sezione rischi corruttivi e trasparenza. Misura generale obbligatoria relativa al codice di comportamento.

Nell'ambito della sezione "rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2023/2025, approvato con D.G.R. n. 214/2023, è prevista quale misura generale obbligatoria di prevenzione della corruzione l'osservanza del codice di comportamento, strumento atto a regolare le condotte dei funzionari pubblici e orientarle alla migliore cura dell'interesse pubblico, dell'integrità e dell'immagine dell'amministrazione. Allo scopo di vigilare sull'osservanza del codice, anche con riguardo al corretto adempimento degli obblighi informativi e di diffusione dello stesso, in particolare ai neoassunti, tale sezione per l'annualità 2023 prevede la seguente attività di monitoraggio da parte del RPCT:

misura	responsabili	indicatore	Tempi
Osservanza e attuazione del codice di comportamento	Tutte le strutture	Report al RPCT sull'attuazione del Codice	Entro il 30/11/2023

Pertanto, entro il termine del 30 novembre p.v. sarà richiesta a tutte le strutture la compilazione di apposito report sulla base del format che sarà fornito.

Anche in considerazione dell'assegnazione agli uffici di nuovo personale all'esito delle ultime procedure concorsuali, è utile rammentare, come già evidenziato nella nota prot. n. 30294/16BF del 8/02/2023 che qui si richiama, che la vigilanza è compito in primo luogo dei dirigenti, sui quali grava l'onere informativo circa gli obblighi di condotta. I dirigenti, in particolare, ricevono dai dipendenti assegnati le comunicazioni di cui all'art. 5 ("Partecipazione ad associazioni e organizzazioni") e all'art. 6 ("Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti d'interesse") del codice di comportamento nazionale (Dpr 62/2013) e dei corrispondenti



REGIONE BASILICATA

artt. 8 e 9 del codice regionale integrativo (DGR 44/2023). Valutano altresì le situazioni di conflitto di interessi in cui incorra il personale e il conseguente obbligo di astensione.

In relazione agli obblighi di cui ai suddetti articoli si allegano alla presente appositi modelli che potranno essere di ausilio per l'effettuazione delle comunicazioni.

E' altresì opportuno evidenziare che gli stessi dirigenti, anche di vertice, sono tenuti al rispetto delle disposizioni del codice nonché di particolari obblighi di condotta, descritti all'art.17 del codice (*"Disposizioni particolari per i dirigenti"*). Tali disposizioni hanno lo scopo di assicurare che le funzioni dirigenziali siano svolte secondo i canoni di imparzialità e assenza di conflitto di interessi e che i comportamenti dei titolari di tali funzioni siano esemplari e informati a principi di lealtà, correttezza e rispetto nei confronti dei colleghi, collaboratori e destinatari dell'azione amministrativa.

Si ritiene opportuno rammentare, infine, che gli obblighi contenuti nel Codice di comportamento riguardano tutto il personale dipendente con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e determinato, a tempo pieno e a tempo parziale, inclusi i dipendenti di altre pubbliche amministrazioni in comando o distacco, che si impegnano ad osservarlo all'atto dell'assunzione in servizio, e sono estesi, in quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti (con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo), ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione. Per tali ragioni negli atti di incarico o nei contratti di acquisizioni delle collaborazioni, delle consulenze e dei servizi, devono essere inserite apposite disposizioni o clausole di risoluzione o decadenza del rapporto.

Per favorire la piena conoscenza delle regole di condotta da parte dei nuovi assunti l'art. 27, comma 2, del codice regionale prevede che *"per i nuovi assunti e per i nuovi rapporti comunque denominati l'Amministrazione regionale procede alla consegna contestuale di una copia del Codice all'atto di sottoscrizione del contratto"*. Inoltre, il codice è consultabile sul sito istituzionale al link <https://www.regione.basilicata.it/giunta/site/giunta/department.jsp?dep=3088102&area=3088102>

La presente nota è pubblicata in Amministrazione trasparente e consultabile al Link <https://www.regione.basilicata.it/giunta/site/giunta/department.jsp?dep=100435&area=3001987&level=2>