



REGIONE BASILICATA

Relazione sulla performance

Anno 2015

Sommario

| | |
|---|----|
| PRESENTAZIONE E INDICE | 3 |
| Finalità e Principi generali | 4 |
| 2 SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI <i>STAKEHOLDER</i> ESTERNI | 5 |
| 2.1 Il contesto esterno di riferimento | 5 |
| 2.2 L'amministrazione | 7 |
| 2.3 I risultati raggiunti | 12 |
| 2.4 Le criticità e le opportunità | 15 |
| 3 OBIETTIVI: RISULTATI RAGGIUNTI E SCOSTAMENTI | 18 |
| 3.1 Albero della performance..... | 18 |
| 3.2 Obiettivi strategici | 21 |
| Linea strategica A: Una società competitiva ed aperta | 22 |
| Linea strategica B Una società della conoscenza e delle competenze..... | 25 |
| Linea strategica C. Una società dallo sviluppo compatibile, duraturo ed a bassa emissione di carbonio . | 27 |
| Linea strategica D. Una società inclusiva e coesa..... | 30 |
| Linea strategica E. Una società partecipata e ben governata | 33 |
| 3.3 Obiettivi e piani operativi | 37 |
| 3.4 Obiettivi individuali..... | 81 |
| 4 Risorse efficienza ed economicità | 86 |
| 5 Pari opportunità e Bilancio di genere..... | 89 |
| 6 Il processo di redazione della Relazione sulla Performance | 91 |
| 6.1. Fasi, soggetti, tempi e responsabilità..... | 92 |
| 6.2 Punti di forza e di debolezza del ciclo di gestione della performance | 94 |
| Allegati..... | 95 |

PRESENTAZIONE E INDICE

La relazione sulla performance è lo strumento previsto dal D.Lgs 150/2009 in cui vengono rappresentati i risultati organizzativi ed individuali ottenuti nel corso dell'anno precedente rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse ad essi destinate.

Nel presente documento ci si propone, attraverso una rassegna dei dati e degli elementi più significativi, di rappresentare una visione della performance complessiva dell'Ente nell'anno 2015.

La prima sezione è dedicata agli indicatori relativi al contesto economico e sociale che hanno determinato e guidato l'azione regionale.

La seconda sezione è dedicata agli indicatori di equilibrio organizzativo e finanziario. Per quanto riguarda gli aspetti di tipo finanziario, si prendono in considerazione alcuni indici di bilancio (capacità di spesa, smaltimento residui ecc.), che già sono da alcuni anni calcolati dalle competenti strutture per il Rendiconto generale, e la cui significatività può essere data per assodata.

La terza e più corposa sezione è orientata alla rendicontazione delle linee di attività della Regione sintetizzate nel Piano della Performance 2015 – 2017. Il Piano comprende gli obiettivi strategici ed operativi programmati dalla Giunta Regionale ad inizio anno in coerenza con la programmazione economica e finanziaria cui si è dato attuazione con l'approvazione della Legge Regionale n. 5/2015 di Stabilità regionale 2015 e con la L.R. n. 6/2015 di approvazione del Bilancio di Previsione pluriennale 2015/2017, nonché, così come ulteriormente specificato nell'Aggiornamento 2015 del Piano della Performance che ha tenuto conto dell'approvazione del Documento di Economia e Finanza Regionale (D.E.F.R.) per il triennio 2015/2017.

I contenuti di seguito esposti sono rappresentati in coerenza con quanto previsto dalla Delibera CiVIT (Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche) n. 5/2012, concernente le "Linee guida ai sensi dell'art. 13, comma 6, lettera b), e delle Istruzioni per la compilazione degli allegati della Delibera Civit 5/2012 così come aggiornati a giugno 2013, del D. Lgs. n. 150/2009, relative alla struttura e alla modalità di redazione della Relazione sulla performance di cui all'art. 10, comma 1, lettera b), dello stesso decreto".

Finalità e Principi generali

La Relazione sulla Performance è lo strumento mediante il quale l'amministrazione rendiconta ai cittadini e a tutti gli stakeholders, interni ed esterni, i risultati realizzati gli obiettivi, individuali ed organizzativi esplicitati nel Piano della Performance.

Più dettagliatamente, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 10, comma 1, lettera b), del decreto legislativo n. 150 del 2009, la Relazione deve evidenziare a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse assegnate, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno, indicandone le cause e le eventuali misure correttive adottate. Il livello di implementazione degli obiettivi strategici e operativi definiti nel Piano della Performance viene pertanto rendicontato nella Relazione sulla Performance che assume una struttura coerente e omogenea a quella del suddetto Piano evidenziando la capacità dell'amministrazione di realizzare i livelli di performance programmati.

La Relazione deve anche rendicontare i risultati e tutti gli aspetti legati al "genere". Peraltro il raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità costituisce anche una delle dimensioni della misurazione e valutazione della performance organizzativa ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. h) del D. Lgs. n. 150/2009.

Nell'ambito della redazione della Relazione sulla Performance 2014, l'Ente Regione ha preso come "parametro di riferimento" la struttura contemplata nelle linee guida di cui alla delibera CIVIT 5/2012, con lievi modifiche che comunque non incidono in alcun modo sui contenuti richiamati dalla CIVIT, garantendo equivalente qualità, comprensibilità ed attendibilità del documento.

2 SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI *STAKEHOLDER* ESTERNI

2.1 Il contesto esterno di riferimento¹

Il processo di definizione degli obiettivi per gli anni 2015/2017 ha coinvolto le aree istituzionali della Presidenza della Giunta e della Giunta Regionale e sono stati declinati nel rispetto del art. 5 comma 2 d.lgs. 150/2009 nonché dei principi organizzativi del nuovo modello di amministrazione pubblica che riguardano l'orientamento al risultato, al servizio ai cittadini, l'individuazione delle responsabilità e la comunicazione.

La definizione degli obiettivi ha tenuto conto delle priorità politiche, individuate dal vertice politico regionale, e sintetizzate nel documento di programmazione economica e finanziaria, nei disegni di legge finanziaria e di bilancio e nella legislazione di settore.

La Giunta Regionale con deliberazione n. 1611 del 29 dicembre 2014 ha approvato la proposta preliminare del documento di Economia e Finanza regionale 2015/2017 approvato in via definitiva con deliberazione n. 1150/2015.

Delle indicazioni e delle scelte strategiche operate nei documenti programmatici sopra menzionati, si è tenuto conto sia in fase di elaborazione del Piano delle Performance 2015/2017 che in fase di aggiornamento del Piano che ha recepito i contenuti del D.E.F.R. 2015/2017.

L'elaborazione dei documenti programmatici ha tenuto conto dell'analisi del contesto economico e sociale in cui la regione Basilicata opera finalizzata ad individuare i **punti di forza e debolezza** del territorio e i principali **fabbisogni di intervento**.

In particolare, l'attenzione è stata focalizzata sull'analisi dei principali indicatori macroeconomici (PIL e indici di struttura demografica), sull'analisi del mercato del lavoro e sull'analisi della struttura del sistema scolastico e, quindi, del livello di istruzione e competenze.

La regione risulta contraddistinta da un progressivo processo di invecchiamento demografico che, nel corso degli anni ha prodotto una contrazione delle fasce di età più giovani e un aumento di quelle più anziane. L'indice di vecchiaia è in continua crescita e l'**indice di dipendenza**, indicativo del grado

¹ L'economia della Basilicata nel 2015 a cura dell'Osservatorio economico della Basilicata Economie regionali – L'economia della Basilicata a cura della Banca d'Italia – Giugno 2016

di dipendenza economico-sociale tra le generazioni fuori e dentro il mercato del lavoro, evidenzia la crescita del carico strutturale della popolazione inattiva. In altre parole questo vuol dire che si ha un aumento della popolazione inattiva, nello specifico popolazione con età superiore a 65 anni e giovani fino a 14 anni, rispetto alla popolazione attiva di età compresa nel range 15-64 anni.

Nel 2015 l'attività economica in Basilicata ha registrato una lieve ripresa. Il tasso di variazione del PIL continua a mantenere un andamento positivo ponendo fine alla discesa che ha caratterizzato il biennio 2012-2013. Nel corso degli ultimi anni la Basilicata ha subito un progressivo "impoverimento" del proprio tessuto produttivo, per effetto di saldi costantemente negativi tra il flusso di nuove imprese e il flusso di quelle cessate. Il tasso annuo di crescita imprenditoriale, misurato dal rapporto tra il saldo di nati-mortalità e lo stock di imprese registrate, è tornato quindi negativo, attestandosi a -0,17%, mentre a livello nazionale ha sensibilmente accelerato, raggiungendo il livello più elevato dal 2007 (+0,75%).

La Basilicata, in effetti, è la regione che ha fatto registrare le peggiori performance, posizionandosi al penultimo posto nella graduatoria in ordine decrescente dell'indice di sviluppo.

Le condizioni del mercato del lavoro regionale hanno mostrato un sensibile miglioramento nel corso dell'ultimo biennio, con una progressiva ripresa dell'occupazione e una riduzione pronunciata della disoccupazione, in un contesto che ha visto peraltro aumentare il numero di coloro che si offrono sul mercato e restringersi l'area della inattività. Nonostante le migliori performance del mercato del lavoro regionale, si allargano i divari lungo le diverse direttrici dell'età e del genere. A fronte di un tasso di disoccupazione complessivo in graduale rientro, il tasso di disoccupazione giovanile, pur mostrando lievi segni di ripresa, continua ad assumere valori significativamente elevati. Così come, spostando l'analisi sul fronte del genere, il tasso di occupazione femminile resta molto lontano dai livelli medi nazionali.

Passando all'analisi della qualità del sistema di istruzione e formazione un fronte cruciale è rappresentato dal contrasto all'abbandono e alla dispersione scolastica. La dispersione è un fenomeno complesso che comprende in sé aspetti diversi, che investe l'intero contesto scolastico-formativo e che non si identifica unicamente con l'abbandono, ma riunisce un insieme di fenomeni

– irregolarità nelle frequenze, ritardi, non ammissione all’anno successivo, ripetenze, interruzioni – che possono sfociare nell’uscita anticipata dei ragazzi dal sistema scolastico. L’indicatore utilizzato, Giovani che abbandonano prematuramente gli studi, si attesta in Basilicata (10,3% nel 2015) su livelli decisamente inferiori rispetto alla media nazionale (14,7%). Pur registrando un innalzamento dei livelli di istruzione della popolazione, a **livello di istruzione universitaria**, la Basilicata si mantiene lontana dalla media nazionale. La percentuale di giovani tra i 30 e i 34 anni che hanno conseguito un titolo di studio universitario si attesta, nel 2015, al 22,8%, a fronte di una media nazionale del 25,3%.

2.2 L’amministrazione²

La regione Basilicata è da tempo impegnata a una riorganizzazione complessiva del proprio assetto anche a seguito delle nuove funzioni che ha assunto o che sarà chiamata ad assumere sia per effetto di leggi nazionali che riforme regionali.

Il primo intervento si è avuto con l’art. 24 della L.R. 7 del 2013 che ha consentito l’adozione del ruolo unico del personale della Regione nel quale confluiscono tutti i dipendenti della Giunta e del Consiglio regionale. L’istituzione del ruolo unico ha implicato l’unificazione delle rispettive dotazioni organiche con la unione in capo ad un unico soggetto giuridico della titolarità dei rapporti di lavoro dei dipendenti regionali, la costituzione di una delegazione trattante e di rappresentanza sindacale unitarie, la costituzione di fondi unici per il personale di comparto e della dirigenza e alla armonizzazione ed unificazione della contrattazione decentrata, facendo salvi gli opportuni adattamenti organizzativi diretti a regolare la fase transitoria con salvaguardia dell’autonomia organizzativa e funzionale della Giunta e del Consiglio regionale come ribadita dalle disposizioni regionali vigenti³. Ciò ha portato alla costituzione di organismi unitari sia di parte pubblica (Giunta e Consiglio) che di parte sindacale (Rappresentanza sindacale unitaria della Giunta e del Consiglio) per la gestione della contrattazione integrativa in modo da applicare in maniera uniforme le norme

² Rielaborazione dei dati pubblicati in Amministrazione Trasparente – Sez. Personale – Dotazione organica

³ D.G.R. n. 106 del 3 febbraio 2015

per il contenimento della spesa oltre che regolamentare in maniera unitaria gli istituti contrattuali concernenti la costituzione dei fondi per la retribuzione accessoria e la produttività collettiva di tutto il personale.

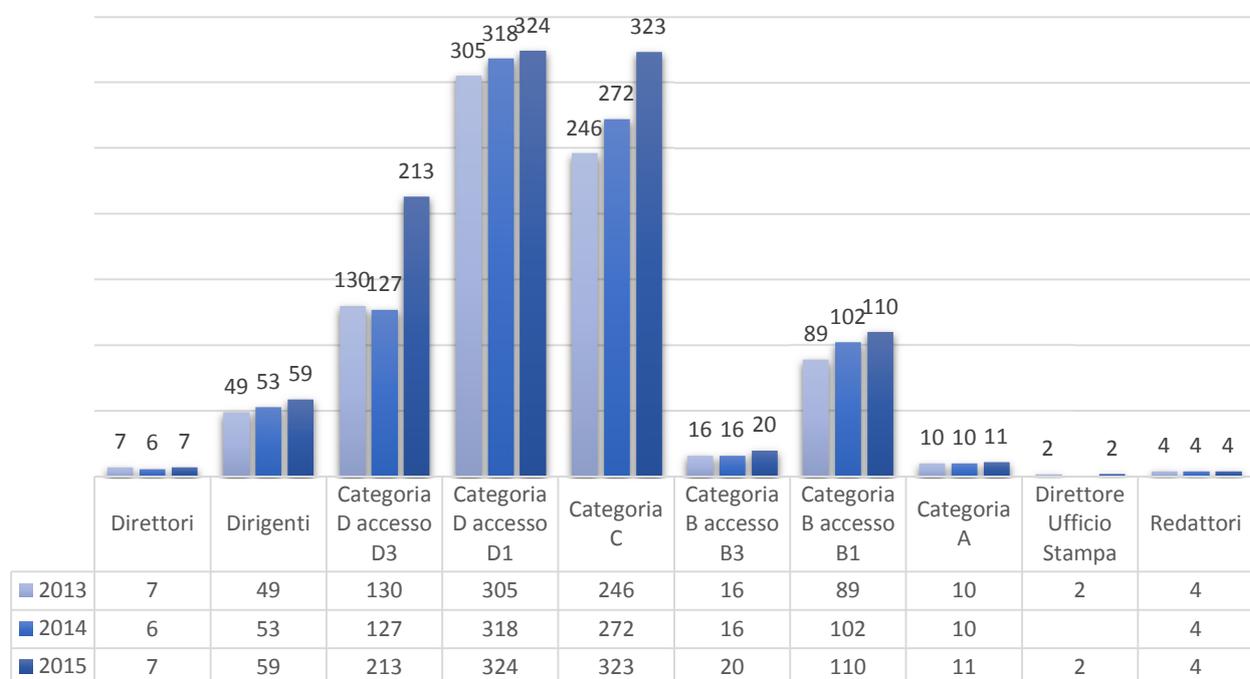
Con la legge regionale n.26/2014,le delibere n.227 e n. 691 e seguenti del 2014 e, da ultimo, la **delibera n. 689 del 2015** si è proceduto ad una parziale modifica dell'assetto funzionale dei dipartimenti regionali nell'ottica di una più razionale ed efficiente distribuzione di competenze omogenee e complementari che ha portato ad ridimensionamento delle strutture dirigenziali in coerenza con le finalità di riduzione della spesa imposte dalle leggi nazionali e regionali e dalla particolare situazione economica contingente. Gli interventi normativi hanno portato:

- alla costituzione di un nuovo dipartimento regionale denominato "SUA-RB" reso necessario per assicurare, in quanto aggregatore, l'assolvimento di tutte le fasi del processo di approvvigionamento, sia per l'Ente che per conto dei diversi enti indicati dalla legge regionale, dall'analisi dei fabbisogni, alla definizione e aggiudicazione della gara, compresi gli obblighi di pubblicità e comunicazione e verifica dei requisiti fino alla stipula del contratto.
- alla soppressione e all'accorpamento di dipartimenti regionali con effetto sulle strutture e posizioni dirigenziali
- alla costituzione, soppressione e accorpamento di uffici regionali con contestuale modifica delle rispettive declaratorie.

Si riporta di seguito la composizione del personale, suddiviso per categoria, negli ultimi tre anni ed i relativi costi annuali comprensivi anche degli assegni per il nucleo familiare.

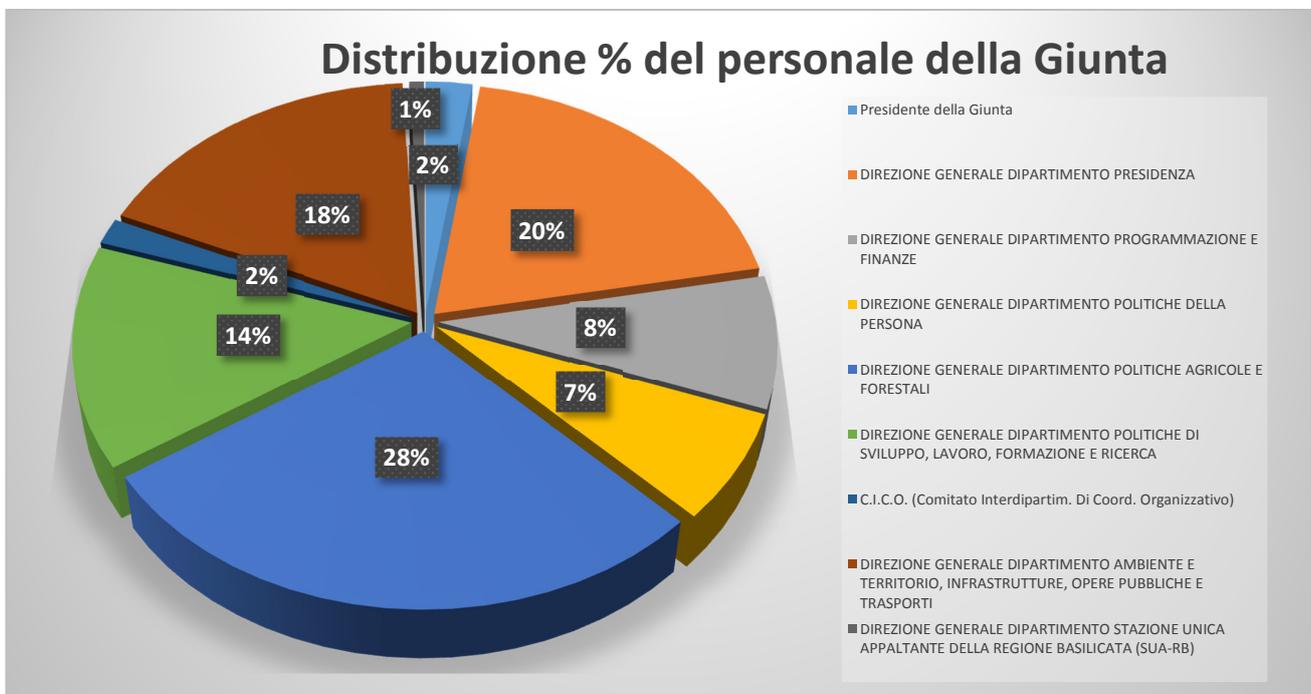
| | 2013 | | 2014 | | 2015 | |
|---|-------------------------|------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------------|------------------------|
| | posti occupati al 31/12 | Retribuzioni | posti occupati al 31/12 | Retribuzioni | posti occupati al 31/12 | retribuzioni |
| Direttori | 7 | € 982.782,00 | 6 | € 775.251,00 | 7 | € 929.167,00 |
| Dirigenti | 49 | € 5.358.536,00 | 53 | € 5.103.356,00 | 59 | € 4.733.601,00 |
| Categoria D accesso D3 | 130 | € 6.555.288,00 | 127 | € 5.541.987,00 | 213 | € 6.643.274,00 |
| Categoria D accesso D1 | 305 | € 11.875.100,00 | 318 | € 11.955.861,00 | 324 | € 11.885.978,00 |
| Categoria C | 246 | € 7.484.358,00 | 272 | € 7.724.538,00 | 323 | € 7.911.415,00 |
| Categoria B accesso B3 | 16 | € 522.861,00 | 16 | € 480.373,00 | 20 | € 479.834,00 |
| Categoria B accesso B1 | 89 | € 2.354.145,00 | 102 | € 2.591.513,00 | 110 | € 2.558.409,00 |
| Categoria A | 10 | € 267.855,00 | 10 | € 234.971,00 | 11 | € 207.559,00 |
| Direttore Ufficio Stampa | 2 | € 99.426,00 | | | 2 | € 103.728,00 |
| Redattori | 4 | € 252.290,00 | 4 | € 259.601,00 | 4 | € 252.061,00 |
| Totale retribuzioni e Assegni Nucleo familiare | | € 35.752.641,00 | | € 34.667.451,00 | | € 35.705.026,00 |

Andamento triennale del personale suddiviso per categoria



Si riporta, inoltre, la disaggregazione del personale per Dipartimenti facendo, quindi, riferimento solo al personale della Giunta Regionale.

| Dipartimento | N. occupati |
|--|-------------|
| Presidente della Giunta | 22 |
| Direzione Generale Dipartimento Presidenza | 178 |
| Direzione Generale Dipartimento Programmazione E Finanze | 77 |
| Direzione Generale Dipartimento Politiche Della Persona | 63 |
| Direzione Generale Dipartimento Politiche Agricole E Forestali | 257 |
| Direzione Generale Dipartimento Politiche Di Sviluppo, Lavoro, Formazione E Ricerca | 129 |
| C.I.C.O. (Comitato Interdipartim. Di Coord. Organizzativo) | 15 |
| Direzione Generale Dipartimento Ambiente E Territorio, Infrastrutture, Opere Pubbliche E Trasporti | 160 |
| Direzione Generale Dipartimento Stazione Unica Appaltante Della Regione Basilicata (Sua-Rb) | 7 |



Nel corso del 2016 è stata svolta l'indagine sul personale dipendente volta a rilevare il livello di:

1. Benessere organizzativo
2. Condivisione del sistema di valutazione
3. Valutazione del superiore gerarchico

L'indagine, prevista dall'art. 14 c. 5 del D.lgs. 150/2009, ha coinvolto tutto il personale dipendente della Regione Basilicata, incluso il Consiglio Regionale, dirigente e non dirigente, complessivamente 1200 unità ed è stata svolta attraverso la compilazione di un questionario, contenente tre gruppi di domande riferite ai seguenti campi di analisi:

1. "Benessere organizzativo", relativamente al quale sono rilevate le opinioni del personale in merito al rispetto degli standard normativi, organizzativi e sociali nell'ambito dell'amministrazione;
2. "Grado di condivisione del sistema di valutazione", in cui si rileva il livello di conoscenza, da parte del personale, dei meccanismi che regolano la pianificazione e l'assegnazione degli obiettivi nonché la valutazione delle prestazioni professionali;
3. "Valutazione del superiore gerarchico", mirata a conoscere l'opinione del personale circa il modo di operare del proprio referente, intendendo come tale il capo diretto che assegna gli obiettivi e valuta le performance individuali.

Il questionario fa riferimento agli ultimi dodici mesi di attività svolta nell'Ente ed è finalizzato a rilevare le opinioni dei dipendenti rispetto all'organizzazione e all'ambiente di lavoro per identificare, di conseguenza, possibili azioni per il miglioramento delle politiche del personale.

I risultati dell'indagine, curata dalle competenti strutture della Giunta Regionale, sono stati pubblicati nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" e vengono allegati alla presente relazione.

Nel corso del 2015 l'Amministrazione ha proceduto all'adozione del Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa intervenendo in molti settori e su varie tipologie di risparmio. Le eventuali economie aggiuntive possono essere utilizzate annualmente nell'importo massimo del 50% nella contrattazione integrativa. A questo fine il tavolo tecnico, di cui alla DGR 782/2015, ha messo a punto la proposta di razionalizzazione ed ha proposto alla Giunta regionale il

Piano Triennale 2015/2017 di razionalizzazione approvato con DGR 1709/2015 che viene allegata alla presente.

2.3 I risultati raggiunti ⁴

Il 2015 ha dato segnali positivi di uscita dalla recessione, anche se una ripresa vera e propria dovrebbe materializzarsi nel 2016. Nel primo semestre 2015 gli occupati sono cresciuti di circa 7.000 unità rispetto ai primi sei mesi del 2014 ed è interessante notare che detto incremento non è limitato al solo comparto manifatturiero, come effetto della ripresa delle assunzioni della SATA, ma anche al comparto del commercio e del turismo-pubblici esercizi, nonché gli altri.

L'incidenza della popolazione a rischio di povertà e di esclusione sociale si riduce bruscamente, dal 49,2% del 2013 al 40,4% nel 2014.

Le condizioni creditizie, per la prima volta, iniziano a manifestare segnali positivi. Su base congiunturale, il credito, nel primo trimestre 2015, ricomincia a crescere, dello 0,3%, rispetto a dicembre 2014.

Certamente, non si può dire che questi risultati preliminari siano pienamente soddisfacenti, però si tratta comunque di primi segnali incoraggianti che indicano come la politica regionale di quest'ultimo periodo abbia intrapreso le azioni giuste per il contrasto ai gravi ritardi che affliggono da sempre la nostra regione.

Nonostante la gravissima fase ciclica, che si è andata ad assommare alle debolezze competitive e strutturali non poco è stato fatto per incoraggiare tali timidi segnali di inversione di tendenza. Ad iniziare dal rilancio della programmazione della SATA di Melfi, rilancio favorito attraverso una attiva politica di dialogo con l'azienda e con lo sblocco delle procedure amministrative che tenevano fermo il progetto di campus di ricerca di San Nicola di Melfi.

⁴ Per approfondimenti si rinvia al Documento di Economia e Finanza Regionale 2016-2018 approvato con DGR 1317/2015 e pubblicato nell'area tematica Programmazione – Documenti di Programmazione

Nel settore delle politiche attive del lavoro, in attuazione della legge regionale 1/2009, al fine di favorire l'insediamento, l'ampliamento, la ristrutturazione, la riconversione di imprese e impianti produttivi, sono stati portati ad esecuzione tre bandi (Bando Val Basento-Matera, Bando Val D'Agri, Manifestazione di interesse "Piani di Sviluppo Industriale) e quattro avvisi pubblici per la reindustrializzazione dei siti produttivi inattivi (ex Cutolo del comune di Atella, l'ex Mecom di Senise, l'ex lucana metalli di Melfi e l'ex Lucana calzaturificio di Maratea) nonché i tre bandi emanati da Invitalia nell'ambito dell'Accordo del distretto del mobile imbottito. Ad inizio aprile è stato approvato l'avviso pubblico per i piani di sviluppo industriale attraverso lo strumento di incentivazione del PIA per un importo di 65 milioni di euro.

Nel settore dell'energia sono state realizzate varie iniziative, come l'avviso per la concessione di agevolazioni per la realizzazione di interventi per il contenimento dei consumi energetici degli edifici pubblici e degli impianti di illuminazione, o il recente avviso che eroga contributi per interventi di risparmio energetico su unità abitative private, che ha una ricaduta importante anche per il comparto edile.

Al fine di attenuare il tradizionale gap infrastrutturale, oltre agli interventi di potenziamento della viabilità secondaria previsti dal PO FESR, grazie alle procedure negoziali avviate con gli enti locali e i Consorzi industriali, si è puntato al completamento infrastrutturale di diverse aree artigianali e industriali.

Il rapporto fiduciario con i cittadini è in via di lenta ricostruzione, grazie ad una serie di incisive riforme istituzionali, dalla legge regionale sul ridisegno della governance territoriale, che supera i gusci vuoti delle aree-programma, al dibattito, del tutto inedito, sulle Province, che ha impegnato la regione nell'assicurare la continuità dei servizi essenziali sul territorio. Tutto ciò è stato accompagnato da una riorganizzazione della Regione, con il riordino degli Assessorati, del Consiglio Regionale, la nascita di un punto unitario di programmazione di tutte le leve di spesa per lo sviluppo, in capo alla Presidenza della Giunta, e che, con l'imminente approvazione dei programmi operativi FESR e FEASR, dopo quella già intervenuta del programma FSE, sta iniziando a produrre i primi significativi risultati.

Un notevole intervento ha riguardato la riorganizzazione della macchina degli appalti e degli acquisti, con la costituzione della Stazione Unica appaltante finalizzata a rendere meno costoso e più controllabile il processo di spesa per consumi intermedi.

Quanto realizzato in questo ultimo anno rappresenta la base per rafforzare la capacità della Regione di incidere positivamente sulle dinamiche socio-economiche del territorio. A questo vanno aggiunte le leve di spesa dei programmi 2014-2020 dei fondi strutturali, che sono state portate all'approvazione definitiva da parte della Commissione Europea. Sono state, quindi, create le condizioni ideali per ripartire ponendo sin dal 2016 ambiziosi traguardi, con l'obiettivo strategico di rinforzare e consolidare i segnali positivi che stanno iniziando a manifestarsi, trasformandoli in una vera e propria ripresa dell'economia ed in un rilancio della coesione sociale.

Spostando l'analisi sulla strategia di medio periodo che la Regione Basilicata ha inteso adottare per il periodo programmatico 2015-2017, la Giunta Regionale con deliberazione n. 1611 del 29 dicembre 2014 ha approvato la proposta preliminare del documento di economia e finanza regionale 2015/2017 approvato in via definitiva con deliberazione n. 1150 del 11/09/2015. Il documento ha individuato le linee strategiche e le aree di policy sulla base delle quali è stato elaborato il Piano delle Performance 2015-2017 e suo successivo aggiornamento.

Il processo di definizione degli obiettivi strategici per gli anni 2015/2017 ha coinvolto le aree istituzionali della Presidenza della Giunta e della Giunta Regionale e sono stati declinati nel rispetto del art. 5 comma 2 d.lgs. 150/2009 nonché dei principi organizzativi del nuovo modello di amministrazione pubblica che riguardano l'orientamento al risultato, al servizio ai cittadini, l'individuazione delle responsabilità e la comunicazione.

Si riporta uno schema in cui, per ogni linea strategica e area di policy è indicato il numero degli obiettivi strategici e la percentuale media di raggiungimento. La loro analisi approfondita sarà effettuata nei paragrafi seguenti.

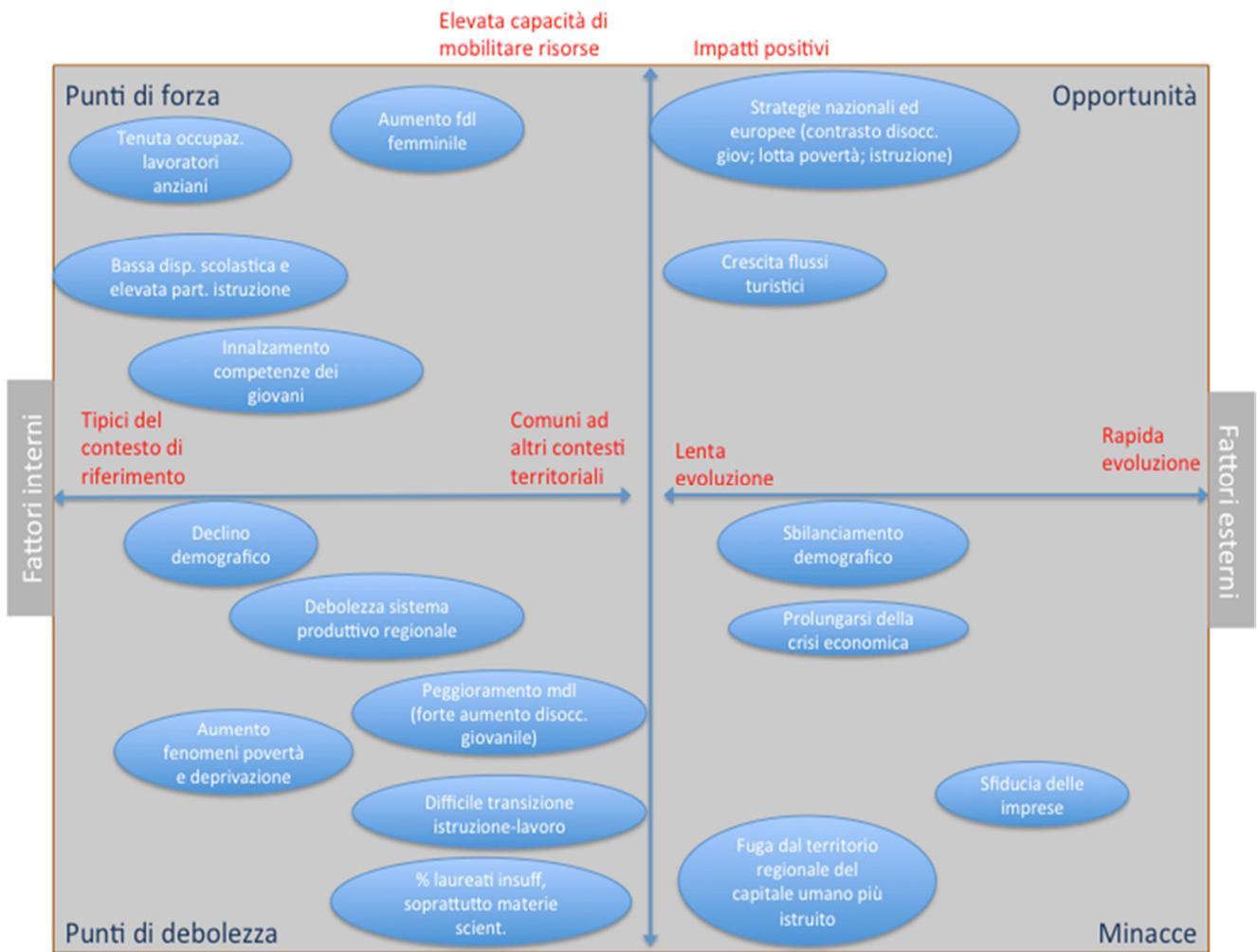
| Linea Strategica | Area di Policy | N. obiettivi strategici | % raggiungimento |
|---|---|--------------------------------|-------------------------|
| A. Una società competitiva ed aperta | A.1 desenclavement fisico ed immateriale | 9 | 99,55 |
| | A.2 valorizzazione degli asset strategici | 18 | 98,61 |
| | A.3 attrattività di investimenti ed intelligenze | 2 | 100,00 |
| B. Una società della conoscenza e delle competenze | B.1 processi formativi e professionali | 10 | 98,00 |
| | B.2 ricerca ed innovazione | 4 | 100,00 |
| | B.3 agenda digitale | 8 | 100,00 |
| C. Una società dallo sviluppo compatibile, duraturo ed a bassa emissione di carbonio | C.1 processi e prodotti 'puliti' | 6 | 100,00 |
| | C.2 uso efficiente delle risorse | 14 | 99,64 |
| | C.3 ambiente paesaggio territorio | 11 | 99,55 |
| D. Una società inclusiva e coesa | D.1 welfare di cittadinanza | 30 | 99,37 |
| | D.2 inclusione formativa e lavorativa | 6 | 99,67 |
| | D.3 coesione territoriale | 4 | 97,50 |
| E. Una società partecipata e ben governata | E.1 Regione ente di regolazione | 41 | 99,27 |
| | E.2 sussidiarietà verticale | 8 | 100,00 |
| | E.3 sussidiarietà funzionale | 3 | 100,00 |
| | E.4 sussidiarietà orizzontale | 2 | 100,00 |

2.4 Le criticità e le opportunità

Come evidenziato nei paragrafi precedenti, dopo aver ristagnato nell'anno precedente, nel 2015 l'attività economica in Basilicata ha registrato una lieve ripresa. La fotografia dell'economia lucana del 2015 ci pone di fronte ad una realtà che continua ad evidenziare piccoli segnali di risveglio dopo la lunga crisi, eppure non riesce a colmare il gap con il resto del Paese.

Si sono voluti sintetizzare i principali elementi emersi dall'analisi, con particolare attenzione ai punti di forza e debolezza e alle opportunità e minacce connesse al quadro complessivo di riferimento della regione che rappresentano le leve che hanno guidato l'azione amministrativa e che hanno

richiesto adattamenti dei programmi e cambi di direzione nella programmazione per cogliere e rispondere in maniera adeguata alle sfide che il territorio ha posto.



Un altro punto di debolezza è rappresentato dal difficile contesto di crisi economico finanziaria nazionale e internazionale che ha avuto notevoli ripercussioni sulla politica di bilancio regionale imponendo un'azione ferma di riduzione e contenimento della spesa, principalmente con riferimento a quelle spese che non siano inderogabili o obbligatorie soprattutto alla luce della cancellazione di molti trasferimenti statali effettuati già a partire dal decreto legge 78/2010 e ancor più alla luce della pesante riduzione degli introiti derivanti dalle royalties del petrolio. La situazione è stata resa ancora più complicata dai pesanti tagli introdotti dal DDL di stabilità nazionale 2015 e

2016⁵. Tutto ciò ha influito pesantemente sulle previsioni di bilancio e, quindi, sulla gestione delle risorse stesse.

L'approvazione dell'Assestamento di bilancio con L.R. n° 34 del 13 agosto 2015 e la più puntuale definizione delle linee programmatiche dell'azione di governo regionale necessarie per il conseguimento degli obiettivi di sviluppo della Regione, avvenuta con l'approvazione del Documento di Economia e Finanza Regionale (D.E.F.R.) per il triennio 2015/2017, hanno determinato la necessità di riprogrammare gli obiettivi strategici ed operativi in maniera tale da adeguare il Piano della performance alla nuova organizzazione degli uffici, alle nuove linee strategiche e alla conseguente nuova riallocazione delle risorse.

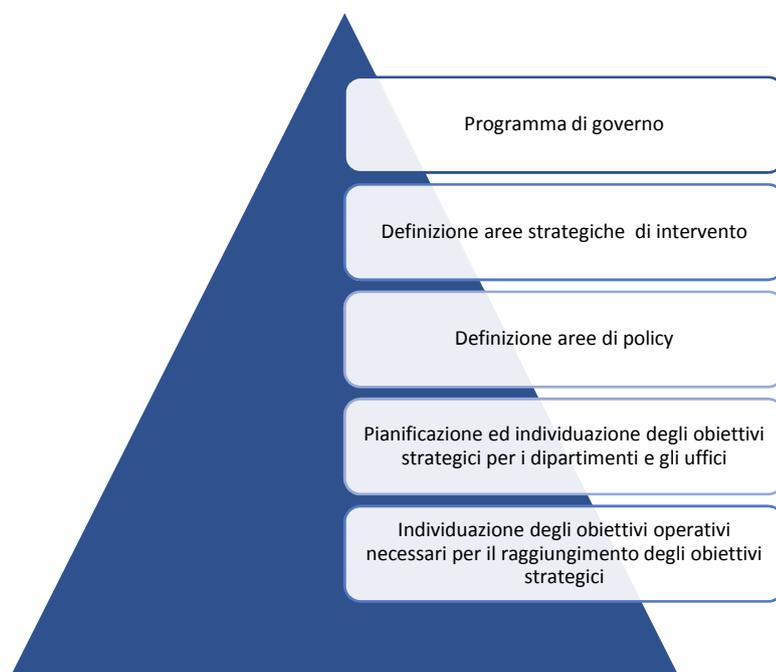
⁵ Nota integrativa al bilancio di previsione pluriennale 2015-2017 e Nota integrativa al Bilancio di previsione pluriennale 2016-2018 in Amministrazione Trasparente Sezione Bilancio

3 OBIETTIVI: RISULTATI RAGGIUNTI E SCOSTAMENTI

3.1 Albero della performance

Il presente paragrafo illustra analiticamente il procedimento utilizzato dalla Regione Basilicata per pervenire alla stesura del Piano della Performance.

Dalla definizione delle Aree di Intervento e delle aree di policy già identificate nella Relazione Presidenziale di insediamento e nella Sessione Comunitaria 2014⁶ e riproposte con le deliberazioni n.1611/2014 e n. 1150/2015, si è passati alla pianificazione degli obiettivi strategici attribuiti ai Dipartimenti interessati e coinvolti nel raggiungimento degli stessi. I dirigenti degli uffici, di concerto con i direttori generali di dipartimento, hanno definito gli obiettivi operativi e ed i relativi indicatori di misurazione.



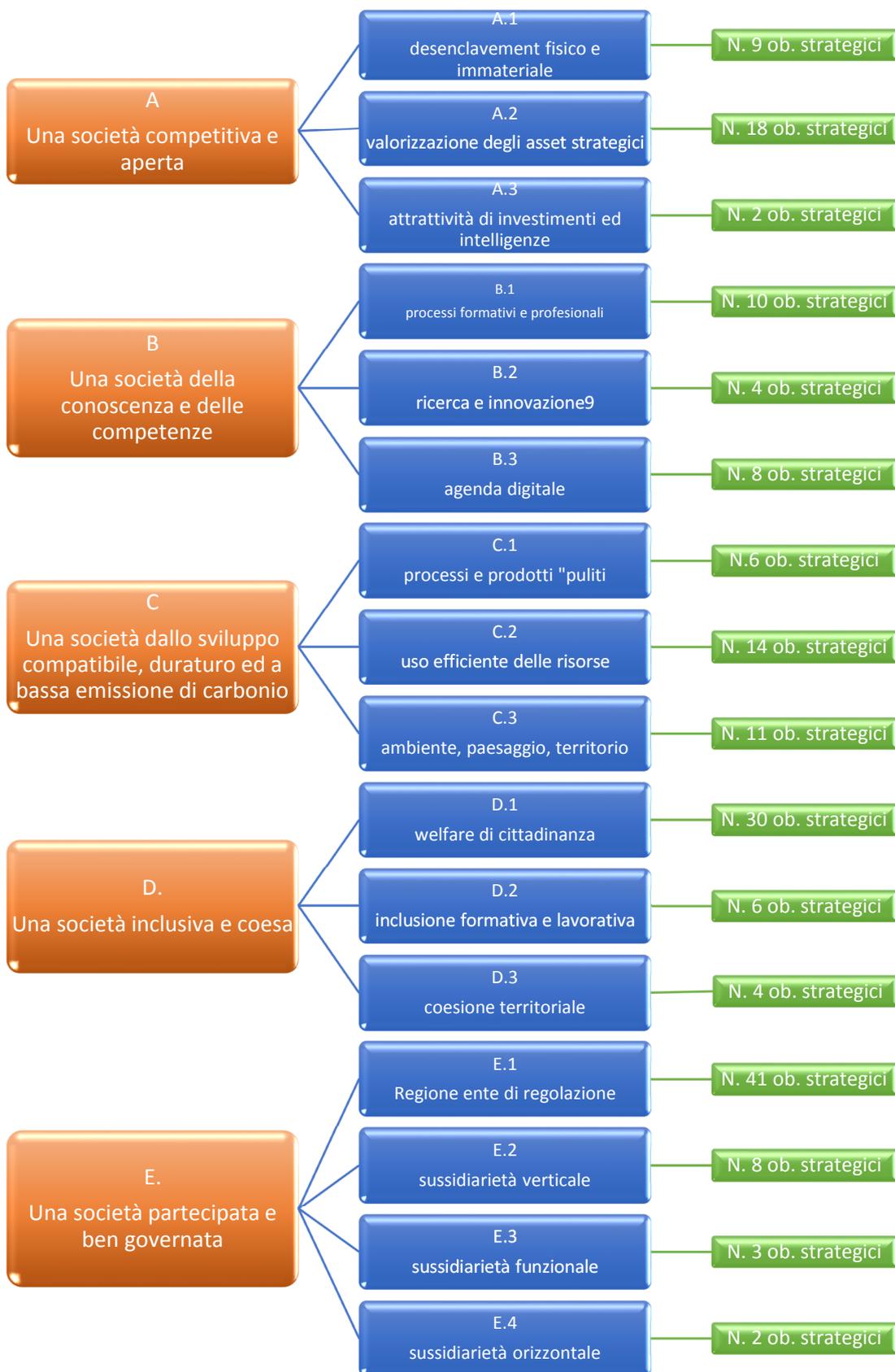
Il percorso sopra descritto ha consentito di pervenire alla definizione dell'albero della performance. L'albero della Performance, come descritto dalla delibera Civit 112/2010, è una mappa logica che rappresenta i legami fra mandato Istituzionale, Aree strategiche e Obiettivi Operativi della Regione

⁶ DEFR 2015/2017

Tale mappa dà evidenza di come l'attività della Pubblica Amministrazione si inserisce all'interno di un disegno strategico complessivo e coerente con il mandato istituzionale e la missione, fornendo al contempo una rappresentazione completa della *performance* dell'ente.

La definizione delle Linee strategiche che la regione Basilicata intende perseguire, consegue alla approfondita analisi del contesto sociale ed economico/produttivo di riferimento. L'analisi swot, riprodotta al paragrafo precedente, ha messo in evidenza i punti di forza e di debolezza della regione e le linee strategiche elaborate hanno inteso rispondere in maniera coerente e forte alle carenze evidenziate dalla regione per risanare il gap esistente rispetto alle altre regioni ed all'Italia in generale.

Di seguito si riporta la rappresentazione grafica dell'albero della performance che, come indicato nella Delibera Civit n. 5/2012 par. 3.1, è lo stesso sviluppato nel Piano.



3.2 Obiettivi strategici

Gli obiettivi strategici descrivono un traguardo che l'amministrazione si prefigge di raggiungere per eseguire con successo la propria missione.

L'art. 5 del D.lgs. 150/2009 "Obiettivi e indicatori" stabilisce che gli obiettivi strategici sono programmati su base triennale e definiti, prima dell'inizio del rispettivo esercizio, in coerenza con quelli di bilancio indicati nei documenti programmatici e il loro conseguimento costituisce condizione per l'erogazione degli incentivi previsti dalla contrattazione integrativa.

Il processo di definizione degli obiettivi per gli anni 2015/2017 ha coinvolto le aree istituzionali della Presidenza della Giunta e della Giunta Regionale e sono stati declinati nel rispetto del art. 5 comma 2 d.lgs. 150/2009 nonché dei principi organizzativi del nuovo modello di amministrazione pubblica che riguardano l'orientamento al risultato, al servizio ai cittadini, l'individuazione delle responsabilità e la comunicazione.

Il metodo adottato è rappresentato dalla logica "a cascata" o di "padre e figlio" secondo la quale ogni unità organizzativa dell'Ente associa i propri obiettivi a quelli dell'unità di livello organizzativo superiore.

Il vertice politico della Regione Basilicata ha individuato le priorità politiche alla luce delle scelte indicate nel documento di programmazione economica e finanziaria, nei disegni di legge finanziaria e di bilancio e nella legislazione di settore.

Come già detto nei paragrafi precedenti, il programma di Governo ha trovato attuazione con l'approvazione del Documento di Economia e Finanza Regionale che ha individuato 5 macro-aree di interesse, su cui la Regione Basilicata ha operato per il consolidamento della propria missione.

Il documento di Economia e Finanza regionale ha, quindi, rappresentato il canovaccio su cui procedere alla elaborazione degli obiettivi strategici del Piano della Performance 2015-2017.

Nelle tabelle che seguono, si è cercato di dare una rappresentazione sintetica del grado di raggiungimento degli obiettivi strategici programmati. Le tabelle sono così strutturate:

- **colonna 1:** area di policy

- **colonna 2:** descrizione dell'obiettivo dell'area di policy considerata
- **colonna 3:** obiettivi strategici collegati all'area di policy
- **colonna 4:** ufficio deputato al raggiungimento dell'obiettivo strategico
- **colonna 5:** peso dell'obiettivo strategico in relazione all'attività dell'ufficio
- **colonna 6:** percentuale di raggiungimento annuale dell'obiettivo come da monitoraggi effettuati

Linea strategica A: Una società competitiva ed aperta

La presente linea strategica intende rispondere alle sfide della globalizzazione, in cui le catene del valore superano i confini geografici ed amministrativi tradizionali donde la necessità di inserire gli asset produttivi (agricoli, industriali, turistici, terziari), territoriali (risorse ambientali, culturali, fisiche, naturali, paesaggistiche) e sociali (saperi, competenze, conoscenze, ricerca, innovazione), di cui la Basilicata è oggi dotata, in circuiti nazionali ed internazionali in grado di accrescerne la competitività complessiva e favorire l'approdo in regione di capitali ed intelligenze esterni. Tutto ciò contribuisce a dare una rilevanza tutta particolare al tema della connettività materiale ed immateriale della Basilicata con le reti inter e sovra regionali. Il tema del collegamento e dell'apertura della Regione Basilicata verso l'esterno è ovviamente un tema di collegamenti fisici, ma anche immateriali, ovvero del superamento di un ritardo nella banda larga ultraveloce, già a partire dai collegamenti a 30Mbps, per non parlare dei 100 Mbps, che penalizza lo sviluppo di una società dell'informazione pienamente funzionale, e che dipende anche da fattori di fallimento di mercato nelle aree più interne della regione. D'altra parte, se è vero che tali aree sono in fallimento di mercato, è anche vero che il loro stesso isolamento richiede un potenziamento dell'accessibilità e dei collegamenti telematici, come condizione della sopravvivenza stessa di intere comunità, e di contrasto all'abbandono del territorio, con tutte le conseguenze, anche di tipo ambientale ed idrogeologico, oltre che sociale, che tale abbandono potrebbe avere.

Naturalmente, occorre portare nello scenario competitivo globale un assetto socio-economico e produttivo caratterizzato da elevati livelli di competitività strutturale, il che, peraltro, si ottiene

anche tramite interventi di attrazione di risorse “rare” (di investimento, ma anche di capitale umano) che facciano fare alla Basilicata quel salto di qualità che una eccessiva autoreferenzialità storica le ha impedito, sinora, di sperimentare. E’ quindi una direttrice di intervento caratterizzata da una forte integrazione fra politiche industriali, formative, infrastrutturali, e per l’innovazione tecnologica ed il superamento del divario digitale.

| Linea strategica A: Una società competitiva ed aperta | | | | | |
|--|--|---|--|----------------|-------------------|
| area policy | Obiettivo della policy | obiettivi strategici | Ufficio | peso obiettivo | % ragg. obiettivo |
| A1 Désenclavement fisico ed immateriale | L'obiettivo è di migliorare la trama dei collegamenti interni nell’ottica di collegare le aree industriali ed artigianali ai più importanti nodi ferroviari, autostradali e aeroportuali esterni alla regione. Realizzare un piano straordinario di manutenzione e ripristino della rete viaria regionale e rafforzare relazioni di traffico con le regioni contermini | Supporto alle funzioni politico-istituzionali del Presidente | Ufficio Gabinetto Del Presidente | 40 | 97 |
| | | Valorizzazione beni culturali materiali ed immateriali in ottica di fruizione turistica. | Ufficio Sistemi Culturali E Turistici. Cooperazione Internazionale | 30 | 100 |
| | | Gestione, monitoraggio e liquidazione risorse interventi finanziati con i Programmi Operativi FESR: POR 2000-2006 (Risorse Liberate), PO FESR 2007-2013 e PO FESR 2014-2020 | Ufficio Infrastrutture | 30 | 100 |
| | | Gestione, monitoraggio e liquidazione delle Risorse Fondo di Sviluppo e Coesione (FSC) 2007-2013 degli interventi in Accordo di Programma Rafforzato CB02 "Basilicata Infrastrutture Stradali" | Ufficio Infrastrutture | 35 | 100 |
| | | Gestione, monitoraggio e liquidazione delle risorse ex Fondo Aree Sottoutilizzate (FAS) del. CIPE 17/2003, 20/2004, 35/2005 e 3/2006 | Ufficio Infrastrutture | 20 | 99 |
| | | Completamento interventi compresi nel Piano Regionale della Viabilità, gestione ed erogazione relative risorse a soggetti attuatori (Comuni e Province) - erogazione risorse per manutenzione straordinaria a Province | Ufficio Infrastrutture | 15 | 100 |
| | | Attuazione della Riforma del Sistema dei Trasporti Pubblici Locali su gomma e su ferro ai sensi di quanto previsto dal DEF e dalla vigente normativa regionale | Ufficio Trasporti | 40 | 100 |
| | | Potenziamento delle infrastrutture di trasporto e dei sistemi di interscambio | Ufficio Trasporti | 30 | 100 |
| | | Ammodernamento del parco mezzi destinati ai servizi di Trasporto Pubblico Locale | Ufficio Trasporti | 30 | 100 |
| A2 Valorizzazione degli asset | L'obiettivo è il rafforzamento del tessuto produttivo ed economico in grado di raccogliere la sfida inevitabile dell’internazionalizzazione. Ciò richiede un approccio innovativo, anche rispetto a settori tradizionali, ed un più generale rilancio della competitività strutturale del sistema produttivo lucano | Definizione dei criteri minimi per l'esercizio delle attività di trasformazione, manipolazione, distribuzione, somministrazione e vendita di prodotti alimentari nel Comuni della Regione Basilicata e possibile concessione deroghe per i centri storici | Ufficio Veterinario Ed Igiene Degli Alimenti | 50 | 100 |
| | | Semplificazione amministrativa per l'attivazione di laboratori di trasformazione di prodotti di origine animale e vegetale annessi alle aziende agricole (predisposizione deroghe sanitarie) | Ufficio Veterinario Ed Igiene Degli Alimenti | 50 | 100 |
| | | Valorizzazione degli asset strategici | Ufficio Sostegno Alle Imprese Agricole, Alle Infrastrutture Rurali | 70 | 99 |

| | | | | |
|--|--|---|-----|-----|
| | | Ed Allo Sviluppo Della Proprietà | | |
| | Valorizzazione degli asset strategici | Ufficio Economia, Servizi E Valorizzazione Del Territorio Rurale | 100 | 96 |
| | Valorizzazione degli asset strategici | Ufficio Fitosanitario - Matera | 100 | 94 |
| | Valorizzazione degli asset strategici | Ufficio Politiche Di Sviluppo Agricolo E Rurale | 100 | 100 |
| | Valorizzazione degli assetti strategici | Ufficio Produzioni Vegetali E Silvicoltura Produttiva | 100 | 99 |
| | Valorizzazione degli asset strategici | Ufficio Zootecnia, Zoonanità E Valorizzazione Delle Produzioni | 100 | 99 |
| | Valorizzazione degli Asset Strategici | Ufficio Autorità Di Gestione Psr Basilicata 2007/2013 E 2014-2020. | 100 | 99 |
| | Valorizzazione degli asset strategici | Direzione Generale Dipartimento Politiche Agricole E Forestali | 100 | 100 |
| | Gestione degli aiuti alle imprese | Ufficio Gestione Regimi Di Aiuto, Infrastrutture Sportive, Culturali E Ambientali | 40 | 100 |
| | Programmazione e gestione dell'impiantistica sportiva e adempimenti impianti a fune | Ufficio Gestione Regimi Di Aiuto, Infrastrutture Sportive, Culturali E Ambientali | 20 | 100 |
| | Attuazione e gestione dei programmi infrastrutturali relativi alla realizzazione delle risorse culturali, storiche, archeologiche e dei beni ambientali come fattore di sviluppo regionale. | Ufficio Gestione Regimi Di Aiuto, Infrastrutture Sportive, Culturali E Ambientali | 40 | 100 |
| | Accrescere la competitività dei sistemi produttivi locali anche attraverso lo sviluppo del potenziale di internazionalizzazione | Ufficio Internazionalizzazione, Ricerca Ed Innovazione Tecnologica | 25 | 100 |
| | Programmazione e attuazione degli interventi per rilanciare le politiche di sviluppo industriale; | Ufficio Politiche Di Sviluppo E Task Force Occupazione | 40 | 100 |
| | Azioni finalizzate alla soluzione delle crisi aziendali mediante il coordinamento con il sistema datoriale e le forze sociali per la salvaguardia dei livelli occupazionali del sistema industriale lucano | Ufficio Politiche Di Sviluppo E Task Force Occupazione | 20 | 100 |
| | Programmazione e attuazione degli strumenti di ingegneria finanziaria a supporto del sistema produttivo regionale. | Ufficio Politiche Di Sviluppo E Task Force Occupazione | 40 | 91 |
| | Gestione delle concessioni demaniali marittime attraverso la richiesta e la verifica degli adempimenti annuali, il rilascio di provvedimenti autorizzatori e di nuove concessioni per attività | Ufficio Demanio Marittimo - Matera | 100 | 98 |

| | | | | | |
|--|---|--|--|----|-----|
| | | diverse da quelle turistiche-balneari, vigilanza e prevenzione, attuazione della D.G.R. 248/2013 contenente le direttive per la proroga delle concessioni demaniali marittime al 31/12/2020 ai sensi della L. 25/2010, gestione delle autorizzazioni per la navigazione del Lago Piccolo di Monticchio | | | |
| A3 Attrattività di investimenti ed intelligenze | Una regione competitiva deve saper attrarre intelligenze e capitali dall'esterno. In termini di attrazione di investimenti l'obiettivo è di utilizzare gli strumenti della reindustrializzazione delle aree dismesse e favorire forme di scambi e di cooperazione con le altre regioni dell'Italia e dell'Europa. Inoltre, si intende anche esercitare un'azione di retention e di ritorno del capitale umano più pregiato. | Attività connesse alla organizzazione e gestione dell'esposizione universale (EXPO 2015) | Ufficio Gabinetto Del Presidente | 20 | 100 |
| | | Sviluppare la rete dei sistemi culturali e creare il Distretto Culturale | Ufficio Sistemi Culturali E Turistici. Cooperazione Internazionale | 30 | 100 |

Linea strategica B Una società della conoscenza e delle competenze

Il riposizionamento strategico della Basilicata ed il suo pieno inserimento nelle reti a scala nazionale ed internazionale passa necessariamente per una qualificazione e specializzazione del capitale immateriale regionale in termini di offerta formativa e professionale, di sistema della ricerca e dell'innovazione, di cittadinanza digitale.

Per fare della Basilicata una società della conoscenza e delle competenze in grado di accompagnare ed alimentare i processi di crescita e di sviluppo che si intendono attivare, occorre per un verso rinforzare le 'dotazioni di base' a tale scopo indispensabili e per l'altro selezionare gli 'ambiti strategici' sui quali attestarsi relativamente ai seguenti ambiti di intervento

| Linea Strategica B Una Società Della Conoscenza E Delle Competenze | | | | | |
|---|---|---|--|----------------|-------------------|
| area policy | Obiettivo della policy | obiettivi strategici | Ufficio | peso obiettivo | % ragg. obiettivo |
| B1 Processi | L'obiettivo che si persegue è l'adeguamento | Programmazione, Comunicazione, attuazione, sorveglianza e valutazione del FSE | Autorità Di Gestione Fse 2007 - 2013 E 2014 - 2020 | 40 | 100 |

| | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|----|-----|
| formativi e professionali | l'aggiornamento del piano regionale di dimensionamento scolastico, da alimentare attraverso le risorse a valere sia sul PO FESR 2014-2020 che sul Fondo Sviluppo e coesione, lungo due direttrici prioritarie di intervento, ovvero: territorialità e funzionalità | Monitoraggio e controllo PO FSE Basilicata; | Autorità Di Gestione Fse 2007 - 2013 E 2014 - 2020 | 35 | 83 |
| | | Programmazione finanziaria e Monitoraggio finanziario degli interventi a valere sui Programmi FSE. | Autorità Di Gestione Fse 2007 - 2013 E 2014 - 2020 | 25 | 97 |
| | | Sviluppo dei sistemi di formazione continua e sostegno all'adattabilità dei lavoratori | Ufficio Formazione Continua Per La Competitività E L'innovazione Organizzativa | 40 | 100 |
| | | Implementazione del processo di istituzione dei Poli Formativi e Tecnico - Professionali e degli ITS nell'ambito della Riforma della filiera dell'istruzione, formazione e lavoro di cui al Piano Territoriale Triennale 2013-2015 (D.C.R. n. 461/2013) | Ufficio Sistema Scolastico Ed Universitario | 25 | 100 |
| | | Programmazione/aggiornamento della rete scolastica, ampliamento e miglioramento dell'offerta formativa attraverso l'implementazione di nuovi percorsi e interventi di formazione permanente, il rafforzamento e consolidamento delle competenze, la prevenzione e correzione dell'abbandono e della dispersione, la sperimentazione e sviluppo di nuove pratiche didattiche ed esperienze formative, il sostegno al successo formativo, alla istruzione terziaria, all'orientamento e alternanza scuola lavoro | Ufficio Sistema Scolastico Ed Universitario | 25 | 100 |
| | | Programmazione e attuazione delle azioni a sostegno del diritto allo studio; | Ufficio Sistema Scolastico Ed Universitario | 25 | 100 |
| | | Sostegno all'accesso e fruizione dell'alta formazione (Master, dottorati, apprendistato terzo livello ecc. azioni a catalogo regionale/interregionale, dell'istruzione terziaria e post universitaria). | Ufficio Sistema Scolastico Ed Universitario | 25 | 100 |
| | | Interventi per l'accrescimento della qualità del sistema formativo regionale; | Ufficio Progettazione Strategica | 70 | 100 |
| B2 Ricerca ed innovazione | La Basilicata ha scelto di essere polo di eccellenza per almeno tre settori di alto contenuto di ricerca ed innovazione: - Automotive e trasporti - Sensoristica ricerca ed innovazione in materia di energia rinnovabile | Attuazione Programmi di edilizia scolastica ed universitaria a valere su risorse FSC 2007/2013, PO FESR 2014/2020, PO FESR 2007/2013 Linea VI.1.3.A, OPCM 3728/08-3864-10 e 3927/11 e altre precedenti programmazioni a completamento | Ufficio Edilizia E Opere Pubbliche | 30 | 100 |
| | | Progettazione Carta dei Servizi - Descrizione puntuale dei servizi che la Regione Basilicata offre ai cittadini | Ufficio Stampa | 10 | 100 |
| | | trasversale con l'ob. 9 dell'Ufficio Valutazione, merito e semplificazione - Progettazione Sistema di raccolta Dati relativi alla qualità dei Servizi erogati dalla Regione Basilicata; | Ufficio Stampa | 5 | 100 |
| | | Sostenere la ricerca e l'innovazione nel tessuto produttivo locale e rafforzare la competitività in una logica di smart specialization | Ufficio Internazionalizzazione, Ricerca Ed Innovazione Tecnologica | 75 | 100 |
| B3 Agenda digitale | si intende varare una piattaforma completa di servizi on line per la comunità regionale, tramite Agenda | Creazione di reti tra Università, centri di ricerca, mondo produttivo e istituzionale volte allo sviluppo del capitale umano. | Ufficio Formazione Continua Per La Competitività E L'innovazione Organizzativa | 20 | 100 |
| | | Miglioramento e diffusione delle informazioni verso le diverse categorie di utenti e soddisfacimento del fabbisogno informativo interno attraverso la pubblicazione delle notizie sul sistema dei portali "regione.basilicata.it" e "basilicataneet"; | Ufficio Stampa | 50 | 100 |

| | | | | |
|---|---|----------------------------------|----|-----|
| Digitale finalizzata a quattro obiettivi fondamentali: cittadinanza digitale alfabetizzazione di base acculturazione specifica servizi digitali | Sviluppo delle attività riferite all'utilizzo di nuovi strumenti per la diffusione delle informazioni generalistiche ed a carattere tematico. | Ufficio Stampa | 35 | 100 |
| | Completamento, nel rispetto del principio della "neutralità tecnologica" della copertura regionale della 'larga banda' nei territori in cui si registrano 'fallimenti di mercato' (con priorità per le aree rurali, le zone marginali di montagna, ecc.). Diffusione di connettività e servizi in banda ultra larga coerentemente con gli obiettivi fissati al 2020 dalla "Digital Agenda" europea. | Ufficio Amministrazione Digitale | 25 | 100 |
| | Miglioramento degli standard di accessibilità e sicurezza, funzionalità ed operatività alla rete mediante l'adozione di tecnologie dell'informazione e della comunicazione mirati alla finalità di garantire agli utenti residenti i diritti propri della 'cittadinanza elettronica'; | Ufficio Amministrazione Digitale | 15 | 100 |
| | Completamento e rafforzamento 'RUPAR' (Rete Unitaria della Pubblica Amministrazione Regionale) attraverso interventi in grado di accrescere l'interoperabilità e la cooperazione applicativa nel settore pubblico regionale ricorrendo, ove possibile, al riuso di soluzioni adottate da altre amministrazioni basate su sistemi 'open source'; | Ufficio Amministrazione Digitale | 15 | 100 |
| | Potenziamento e diffusione del sistema di 'e-government' regionale con particolare riguardo agli enti locali minori situati in aree marginali ed a rischio di isolamento. | Ufficio Amministrazione Digitale | 10 | 100 |
| | Implementazione di programmi comunitari come e-inclusio e e-health volti a ridurre gli svantaggi per individui e comunità (sviluppando, es., telemedicina e tele assistenza) ed a promuovere la partecipazione attiva dei cittadini (attivando, es., gli strumenti di e-democracy). | Ufficio Amministrazione Digitale | 15 | 100 |
| | Dematerializzazione e informatizzazione dei procedimenti amministrativi e produttività collettiva | Ufficio Amministrazione Digitale | 20 | 100 |

Linea strategica C. Una società dallo sviluppo compatibile, duraturo ed a bassa emissione di carbonio

Favorire lo sviluppo economico è una formula quasi rituale nella elaborazione delle politiche nazionali o regionali. Negli ultimi anni si è adottato il concetto che lo sviluppo per essere accettabile non deve essere insostenibile. Il modello che si immagina per la Basilicata è quello del disaccoppiamento (decoupling) tra sviluppo e consumo di risorse, promuovendo con le politiche la “crescita verde”, che vuol dire favorire la crescita economica e lo sviluppo facendo in modo che il patrimonio naturale continui a fornire le risorse e i servizi ecosistemici indispensabili per il benessere.

Linea Strategica C
Una Società Dallo Sviluppo Compatibile, Duraturo Ed A Bassa Emissione Di Carbonio

| area policy | Obiettivo della policy | obiettivi strategici | Ufficio | peso obiettivo | % ragg. obiettivo |
|--|--|---|---|----------------|-------------------|
| C1 Processi e prodotti puliti | L'obiettivo è di utilizzare gli strumenti fondamentali della programmazione regionale per la creazione di un modello regionale ecosostenibile, fatto da interventi di riduzione delle emissioni, di tutela degli elementi della biosfera, di difesa della biodiversità, ma anche di valorizzazione economica dell'ambiente e della natura. | Relazioni istituzionali con i ministeri di competenza, sovrintendenze, Università, operatori culturali, Fondazioni, l'U.E., il MAE e il MIBAC. | Ufficio Sistemi Culturali E Turistici. Cooperazione Inter. | 25 | 100 |
| | | Nuova legge organica in materia di esercizio, conduzione, controllo, manutenzione e ispezione degli impianti termici per la climatizzazione invernale ed estiva degli edifici e per la preparazione dell'acqua calda per usi igienici sanitari | Ufficio Energia | 50 | 100 |
| | | DDL: Norme in materia di autorizzazione alla costruzione ed esercizio di linee ed impianti elettrici con tensione non superiore a 150.000 Volt, non facenti parte della rete di trasmissione nazionale, e delle linee e degli impianti indispensabili per la connessione di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili. | Ufficio Energia | 25 | 100 |
| | | Aggiornamento disciplinare procedure per l'attuazione degli obiettivi del piano di indirizzo energetico ambientale regionale (P.I.E.A.R.) | Ufficio Energia | 25 | 100 |
| | | Programmazione e aggiornamento del Piano di Tutela delle acque ed implementazione della rete di monitoraggio delle acque | Ufficio Ciclo Dell'acqua | 55 | 100 |
| | | Realizzazione degli interventi e monitoraggio sull'avanzamento degli stessi, completamento, potenziamento ed adeguamento delle infrastrutture di adduzione, collettamento e depurazione | Ufficio Ciclo Dell'acqua | 45 | 100 |
| C2 Uso efficiente delle risorse | La gestione delle risorse naturali "critiche" della regione impone risposte di policy che vanno in tre direzioni: - razionalizzazione e / regolamentazione nell'estrazione della risorsa; - riduzione del consumo/spreco della risorsa; - R&S e individuazione di risorse alternative | Attività collegate all'attuazione e alla rimodulazione del protocollo d'intenti ENI-Shell - Regione per la Concessione Val D'Agri. | Ufficio Gabinetto Del Presidente | 20 | 100 |
| | | Attività collegate all'attuazione dell'Accordo Quadro TOTAL-SHELL-Regione per la Concessione di Gorgoglione | Ufficio Gabinetto Del Presidente | 20 | 100 |
| | | Standardizzazione e semplificazione delle procedure ai fini delle verifiche di compatibilità geologica, geomorfologica e di microzonazione sismica delle proposte di trasformazione d'uso del suolo (L. 64/74 ART. 13, L.R. 23/99, L.R. 38/97 art. 10, DPR 327/2001) | Ufficio Geologico | 30 | 100 |
| | | Elaborazione ed implementazione del sistema geografico informatizzato, per la gestione ed il monitoraggio delle attività estrattive, finalizzato alla redazione ed all'aggiornamento annuale del piano cave | Ufficio Geologico | 25 | 100 |
| | | Favorire la condivisione, con uffici ed enti coinvolti nelle azioni di contrasto al rischio idraulico, delle proposte di intervento per il ripristino dell'efficienza dei corsi d'acqua e dei risultati ottenuti con la esecuzione dei medesimi. | Ufficio Geologico | 15 | 100 |
| | | Caratterizzazione e valorizzazione degli acquiferi mineralizzati e delle risorse geotermiche regionali. Aggiornamento dei modelli di vulnerabilità e delle misure di tutela | Ufficio Geologico | 30 | 100 |
| | | Uso efficiente delle risorse | Ufficio Sostegno Alle Imprese Agricole, Alle Infrastrutture Rurali Ed Allo Sviluppo Della Proprietà | 30 | 95 |

| | | | | | |
|---|---|--|---|-----|-----|
| | | Razionalizzare il sistema di Gestione integrata dei rifiuti | Ufficio Prevenzione E Controllo Ambientale | 36 | 100 |
| | | Prevenire il rischio geologico e supportare azioni di tutela dell'ambiente. | Ufficio Prevenzione E Controllo Ambientale | 28 | 100 |
| | | Avvio ed avanzamento degli interventi di sistemazione idraulica, idrogeologica e consolidamenti eseguiti direttamente dall'Ufficio: L. 183/89, L. 236/93, DL 180/98, D.P.R. 331/2001, D.M. 632/2006, 1081/2007, 856/2008, PO FESR 2007-2013, OPCM 3894/2001, OCDPC 151/2014, DL 91/2014 | Ufficio Difesa Del Suolo Con Sede A Potenza | 30 | 100 |
| | | Autorizzazioni per le costruzioni in Zona Sismica, attività comprendente la disciplina sulle opere e sulle costruzioni, alla luce delle Norme Tecniche per le Costruzioni (NTC 2008). Microzonazione Sismica del Territorio Regionale. | Ufficio Difesa Del Suolo Con Sede A Potenza | 25 | 100 |
| | | Attività di coordinamento tecnico amministrativo per l'attuazione di interventi delegati agli EE.LL. D.M. 632/2006, D.M.1081/2007, PO FESR 2007-2013, CIPE 88/2012 (A.P.Q. Provincia Potenza e Matera); | Ufficio Difesa Del Suolo Con Sede A Potenza | 15 | 100 |
| | | Attività di coordinamento tecnico amministrativo per l'attuazione di interventi di cui alla linea di intervento VII.4.1.B e VII. 4.1.A(DGR 1575/2011) | Ufficio Difesa Del Suolo Con Sede A Potenza | 15 | 100 |
| | | Funzioni di Autorità espropriante D.P.R. 327/2001, Pronto Intervento ai sensi del D.Lgs 1010/48 e L.R. 51/78 | Ufficio Difesa Del Suolo Con Sede A Potenza | 15 | 100 |
| C3 ambiente paesaggio territorio | Promuovere uno sviluppo compatibile duraturo ed a bassa emissione di carbonio implica l'adesione ad un'ottica <i>eco-sistemica</i> delle interazioni tra elementi 'fisici' ed attività 'antropiche' al fine di conseguire dinamiche e scambi reciprocamente sostenibili | Promozione di reti e progetti regionali, interregionali e transnazionali | Ufficio Sistemi Culturali E Turistici. Cooperazione Internazionale | 15 | 100 |
| | | Promozione di reti e realizzazione di progetti di cooperazione transnazionale | Ufficio Cooperazione Euromediterranea - Matera | 100 | 100 |
| | | Ambiente, paesaggio e territorio | Ufficio Foreste E Tutela Del Territorio | 100 | 100 |
| | | Riduzione degli effetti ambientali su suolo e acque sotterranee da pressioni antropiche | Ufficio Prevenzione E Controllo Ambientale | 36 | 100 |
| | | Gestione sostenibile del Territorio e delle sue Risorse con finalità di implementazione di azioni per il miglioramento della qualità ambientale del territorio regionale per la mitigazione delle attività antropiche | Ufficio Compatibilità Ambientale | 100 | 100 |
| | | Co-pianificazione con Province e Comuni | Ufficio Urbanistica E Pianificazione Territoriale | 50 | 100 |
| | | Attuazione politiche di tutela e valorizzazione paesaggistica | Ufficio Urbanistica E Pianificazione Territoriale | 50 | 100 |
| | | Conservazione della biodiversità regionale mediante la redazione di Misure di Tutela e conservazione (M.T.C.) e Piani di Gestione (P.d.G.) sui Siti Natura 2000, la realizzazione della Rete Ecologica di Basilicata (R.E.B.), attuazione della Strategia Marina e il Monitoraggio di habitat e specie da parte dell'Osservatorio per la Biodiversità ambientale | Ufficio Parchi, Biodiversità E Tutela Della Natura | 100 | 100 |
| | | Programmazione risorse comunitarie, statali e regionali in tema di Trasporti, Infrastrutture, Ambiente e Governo del territorio periodo 2014-2020 | Direzione Generale Dipartimento Ambiente E Territorio, Infrastrutture | 45 | 95 |

| | | | | | |
|--|--|---|---|----|-----|
| | | | Opere Pubbliche E Trasporti | | |
| | | Coordinamento e Controllo delle attività dipartimentali, individuazione obiettivi prioritari in coerenza con la programmazione delle Risorse periodo 2014-2020, attuazione degli interventi finalizzati ad implementare azioni per il miglioramento della qualità ambientale del territorio regionale | Direzione Generale Dipartimento Ambiente E Territorio, Infrastrutture Opere Pubbliche E Trasporti | 35 | 100 |
| | | Coordinamento tavoli tecnici interregionali della Commissione Infrastrutture, Mobilità e Governo del Territorio nelle materie: Urbanistica ed Edilizia, Edilizia Residenziale Pubblica, delegate alla Regione Basilicata in seno alla Conferenza delle Regioni. | Direzione Generale Dipartimento Ambiente E Territorio, Infrastrutture Opere Pubbliche E Trasporti | 20 | 100 |

Linea strategica D. Una società inclusiva e coesa

La crisi economica e finanziaria degli ultimi anni ha non solo fortemente ampliato la platea dei soggetti esposti a rischi di povertà e di marginalizzazione sociale ma anche reso problematico il mantenimento stesso del sistema di welfare europeo: in un contesto di complessivo ridimensionamento della spesa sanitaria e sociale si tratta, pertanto, di approntare una strategia in grado di rafforzare la capacità di risposta e di intervento del sistema di sicurezza regionale innovando istituti e strumenti preordinati alla tutela dei diritti irrinunciabili delle persone e delle famiglie a partire da quelle maggiormente esposte a rischi di impoverimento economico e di esclusione sociale.

| Linea Strategica D Una Società Inclusiva E Coesa | | | | | |
|---|--|--|---|----------------|-------------------|
| area policy | Obiettivo della policy | obiettivi strategici | Ufficio | peso obiettivo | % ragg. obiettivo |
| D1 Welfare di cittadinanza | Il modello di <i>welfare di cittadinanza</i> che, sulla scia delle indicazioni contenute nel vigente Piano Regionale della Salute, si intende concretizzare nel prossimo triennio attivando le azioni previste nei PO FESR e FSE 2014-2020 si incentra sui seguenti principi guida: - cura e presa in carico | Riorganizzare la medicina convenzionata nell'ambito della rete dei servizi territoriali | Ufficio Autorizzazione, Accredитamento E Medicina Convenzionata | 40 | 91 |
| | | Consolidare il processo di autorizzazione delle strutture sanitarie nell'ambito della rete dei servizi territoriali. | Ufficio Autorizzazione, Accredитamento E Medicina Convenzionata | 25 | 100 |
| | | Garantire la qualità delle prestazioni dalle strutture sanitarie erogate a tutela della salute dei cittadini-utenti. | Ufficio Autorizzazione, Accredитamento E Medicina Convenzionata | 35 | 100 |

| | | | | |
|--|--|--|----|-----|
| - rete integrata dei servizi - territorialità - innovazione - sussidiarietà orizzontale | Migliorare le Performance delle aziende sanitarie regionali | Ufficio Pianificazione Sanitaria | 35 | 100 |
| | Contenimento e razionalizzazione della spesa sanitaria; | Ufficio Pianificazione Sanitaria | 40 | 100 |
| | Favorire lo sviluppo di attività assistenziali a domicilio. | Ufficio Pianificazione Sanitaria | 25 | 100 |
| | Riassetto finanziario ai fini del rispetto degli adempimenti economici previsti dal nuovo patto per la salute per gli anni 2014-2016 | Ufficio Finanze Del Ssr | 50 | 100 |
| | Potenziamento e ammodernamento tecnologico e infrastrutturale del SSR | Ufficio Finanze Del Ssr | 25 | 100 |
| | Certificabilità dei bilanci del SSR | Ufficio Finanze Del Ssr | 25 | 100 |
| | Formazione del Personale sanitario medico e non medico, del personale socio sanitario e formazione manageriale | Ufficio Personale Del Ssr | 40 | 100 |
| | Formazione continua ECM | Ufficio Personale Del Ssr | 20 | 100 |
| | Politiche del Personale del SSR | Ufficio Personale Del Ssr | 40 | 100 |
| | Sistema Trasfusionale Regionale | Ufficio Prestazioni Assistenziali E Farmaceutico | 40 | 100 |
| | Monitoraggio e Contenimento Spesa Farmaceutica nel rispetto dei Livelli Essenziali di Assistenza (LEA). Farmacovigilanza | Ufficio Prestazioni Assistenziali E Farmaceutico | 40 | 100 |
| | Ampliamento Sedi Farmaceutiche sul territorio regionale ai sensi dell'art. 11 DL 24.1.2012 n. 1 convertito con modificazioni nella L. 27 del 24.3.2012 e ulteriormente modificato dall'art. 23 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito nella L. 7 agosto 2012 n. 135 | Ufficio Prestazioni Assistenziali E Farmaceutico | 20 | 100 |
| | Analisi dello stato di salute della popolazione regionale | Ufficio Prevenzione Primaria | 50 | 100 |
| | Piano Regionale della Prevenzione 2014-2018 (Adempimento LEA) | Ufficio Prevenzione Primaria | 50 | 100 |
| | Programmazione ed attuazione interventi in materia di servizio civile e Politiche Giovanili | Ufficio Solidarietà Sociale | 34 | 100 |
| | Rafforzare la rete regionale di servizi di cittadini svantaggiati | Ufficio Solidarietà Sociale | 33 | 100 |
| | Potenziamento della rete regionale integrata a favore dei disabili | Ufficio Solidarietà Sociale | 33 | 100 |
| | Promozione e sviluppo del terzo settore (L.R. 1/2000 e ss.mm.ii. L.R. 39/93, L.R. 40/2009) a sostegno delle politiche sociali, della rete integrata dei servizi di welfare e dei progetti di interesse ed utilità sociale; | Ufficio Terzo Settore | 36 | 100 |
| | Partecipazione al sistema di governance regionale per l'attuazione del "Piano Nazionale per fronteggiare il flusso straordinario di cittadini extracomunitari, adulti, famiglie e minori stranieri non accompagnati (Intesa 10 luglio 2014)"; Attività per l'inclusione sociale dei migranti (L.R. 21/96) e per l'accoglienza di genere, progettazione su Fondo europeo per l'integrazione di cittadini di paesi terzi (FEI) e su Fondo Asilo Migrazione e integrazione (FAMI) | Ufficio Terzo Settore | 34 | 100 |
| | Sviluppare la rete integrata dei servizi sociali per l'assistenza alle donne vittime di violenza e loro figli (D.P.C.M. 24/7/2014), per combattere il fenomeno dello stalking, per contrastare la discriminazione e l'intolleranza | Ufficio Terzo Settore | 30 | 100 |

| | | | | | |
|---|---|--|--|-----|-----|
| | | Riorganizzazione e miglioramento del sistema di welfare regionale: servizi, inclusione e integrazione | Direzione Generale Dipartimento Politiche Della Persona | 50 | 100 |
| | | Programmazione fondo non autosufficienza e miglioramento e rafforzamento degli interventi di natura sociale per la non autosufficienza | Direzione Generale Dipartimento Politiche Della Persona | 25 | 100 |
| | | Miglioramento e qualificazione dei servizi socio-assistenziali e socio-educativi - PO FESR 2007-2013 - Asse VI - L.I. VI 1.1.B | Direzione Generale Dipartimento Politiche Della Persona | 25 | 100 |
| | | Realizzazione degli interventi previsti dal Programma Triennale per lo sviluppo dello Sport 2015-2017 e dai rispettivi Piani attuativi annuali per sostenere e diffondere la pratica sportiva; | Ufficio Politiche Dello Sport Ed Attuazione Delle Politiche Per I Giovani | 80 | 99 |
| | | Concessione contributi in conto capitale a Cooperative edilizie ed imprese di costruzioni per la realizzazione di programmi costruttivi e a privati per l'acquisto e il recupero della prima abitazione e per la mitigazione del rischio sismico | Ufficio Edilizia E Opere Pubbliche | 25 | 100 |
| | | Elaborazione ed attuazione di programmi di interventi di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata e di sostegno alla locazione, anche mediante programmi complessi a capitale pubblico e/o privato (contratti di quartiere, di recupero urbano, di riqualificazione urbana, "20.000 alloggi in affitto", etc.) | Ufficio Edilizia E Opere Pubbliche | 30 | 91 |
| | | Realizzazione dell'Ospedale Unico per Acuti del Lagonegrese | Ufficio Edilizia E Opere Pubbliche | 5 | 100 |
| D2 Inclusione formativa e lavorativa | Si intende mettere in campo in tema di <i>inclusione formativa e lavorativa</i> un'azione organica di durata almeno triennale, rappresentata dal programma di reddito minimo di inserimento, di cui all'articolo 15 della L.R. 26/2014, e che sarà finanziata mediante l'ex fondo Idrocarburi, riconvertito in Fondo per le politiche sociali in base all'accordo fra Regione e Governo nazionale sul petrolio. | Coordinamento delle politiche regionali in materia di immigrazione-accoglienza ed integrazione lavoratori immigrati e rifugiati politici | Direzione Generale Dipartimento Presidenza | 100 | 100 |
| | | Inclusione formativa e socio-lavorativa | Ufficio Politiche Del Lavoro | 50 | 100 |
| | | Inclusione formativa e socio-lavorativa | Ufficio Politiche Del Lavoro | 50 | 100 |
| | | Sviluppo di strategie occupazionali volte a rafforzare l'inserimento/permanenza nel mercato del lavoro | Ufficio Formazione Continua Per La Competitività E L'innovazione Organizzativa | 30 | 100 |
| | | Potenziare il sistema di inclusione sociale | Ufficio Progettazione Strategica | 30 | 100 |
| | | Realizzazione degli interventi per il funzionamento del FORUM Regionale dei Giovani e il riconoscimento e la promozione del ruolo delle giovani generazioni nella società regionale | Ufficio Politiche Dello Sport Ed Attuazione Delle Politiche Per I Giovani | 20 | 98 |
| D3 coesione territoriale | L'obiettivo è di mettere in atto una strategia mirata al 'rafforzamento della coesione territoriale' della Basilicata attraverso il rafforzamento dei sistemi urbani, sistemi proto-urbani e sistemi locali interni | Fondo di Coesione Interna: Interventi di sostegno ai Comuni svantaggiati di minore dimensione demografica e incentivazione gestione associata intercomunale di funzioni e servizi | Ufficio Autonomie Locali E Decentramento Amministrativo | 20 | 100 |
| | | Interventi e opere previsti dai Piani Annuali Operativi (L.R. 23/97 di attuazione della L. 97/94 e D.lgs 504/92) | Ufficio Autonomie Locali E Decentramento Amministrativo | 5 | 100 |
| | | Diffusione sale cinematografiche negli Enti Locali (Art. 38 - L.R. 28/2007) | Ufficio Autonomie Locali E Decentramento Amministrativo | 5 | 100 |

| | | | | | |
|--|--|---|---------------------------------------|----|----|
| | | Fondo di Sviluppo e Coesione 2007/2013 - Delibera CIPE 88/2018 - Realizzazione interventi di opere pubbliche in attuazione degli accordi di Programma Quadro Città di Potenza (BAR1) e Città di Matera (BAR2) | Ufficio Edilizia E Opere Pubbliche | 10 | 90 |
|--|--|---|---------------------------------------|----|----|

Linea strategica E. Una società partecipata e ben governata

La Basilicata continua a caratterizzarsi come una regione il cui sistema economico e sociale è fortemente influenzato dall'intermediazione pubblica in termini sia di allocazione delle risorse finanziarie sia di strutturazione degli interessi collettivi: *l'efficientamento innovativo* del settore pubblico allargato regionale, pertanto, costituisce una leva decisiva per il riavvio dei meccanismi di sviluppo dell'intero sistema Basilicata.

Efficientamento innovativo che va messo in sintonia con gli orientamenti emergenti a livello nazionale in tema sia di riforme costituzionali (si pensi, ad es., alla 'regionalizzazione' del Senato ed al superamento delle Province) sia di riordino delle normative di settore (si pensi, ad es., al rilancio dell'associazionismo comunale, alla governance di settori come quello idrico, alla legge quadro sul terzo settore, ecc.).

| Linea Strategica E. Una Società Partecipata E Ben Governata | | | | | |
|--|---|--|---|----------------|-------------------|
| area policy | Obiettivo della policy | obiettivi strategici | Ufficio | peso obiettivo | % ragg. obiettivo |
| E1 Regione ente di regolazione | La <i>governance policentrica</i> ed i connessi processi di <i>co-amministrazione</i> per non scadere in tendenze centrifughe autoreferenziali, per un verso, ed in una confusione di ruolo e responsabilità, dall'altro, necessitano di un autorevole centro di regolazione che non può non essere svolto che dall'Ente Regione: fare dell'Ente Regione il centro di regolazione della <i>governance policentrica</i> e dei connessi processi di <i>co-amministrazione</i> implica un | Programmazione 2014-2020 - Procedura di designazione dell'Autorità di Audit | Ufficio Controllo Fondi Europei | 25 | 100 |
| | | Programmazione 2014-2020: Predisposizione documentazione ai sensi dell'art. 127 del REG UE 1303/2013 | Ufficio Controllo Fondi Europei | 25 | 100 |
| | | Programmazione 2014-2020: Procedura di designazione Autorità di Gestione e Certificazione ai sensi degli artt. 123 e 124 del REG UE 1303/2013 e art. 21 REG. UE 1299/2013 | Ufficio Controllo Fondi Europei | 25 | 100 |
| | | Programmazione 2014-2020: Allineamento sistema informativo AdA | Ufficio Controllo Fondi Europei | 25 | 100 |
| | | Attività di audit per accertare l'efficace funzionamento del sistema di Gestione e controllo dei Programmi Operativi FESR e FSE | Struttura Di Progetto "Autorità Di Audit 2007/2013" | 45 | 100 |
| | | Elaborazione di un campione delle operazioni le cui spese sono state oggetto di dichiarazione e certificazione alla CE per ottenerne il cofinanziamento con le risorse dei fondi FESR e FSE 2007-2013 e sul quale verranno svolti controlli per la verifica della regolarità delle spese dichiarate. | Struttura Di Progetto "Autorità Di Audit 2007/2013" | 10 | 100 |
| | | Attività di audit svolte su un campione di operazioni adeguato per la verifica delle spese dichiarate per accertare l'efficace funzionamento del sistema di | Struttura Di Progetto | 45 | 100 |

| | | | | |
|---|---|---|-----|-----|
| ripensamento complessivo del modello burocratico-organizzativo regionale. | Gestione e controllo dei Programmi Operativi FESR e FSE 2007-2013. | "Autorità Di Audit 2007/2013" | | |
| | Attuazione del Programma di Governo | Posizione Di Staff "Attuazione Del Programma Di Governo" | 100 | 100 |
| | Gara per l'affidamento del servizio di sanificazione e gestione dell'Archivio documentario della Regione Basilicata | Ufficio Affari Istituzionali E Affari Generali Della Presidenza | 60 | 100 |
| | Controllo Fondazioni promosse dalla Regione Basilicata | Ufficio Affari Istituzionali E Affari Generali Della Presidenza | 40 | 100 |
| | Governance locale - Riordino funzioni provinciali e ricollocazione personale. Conferenza Permanente delle Autonomie | Ufficio Autonomie Locali E Decentramento Amministrativo | 20 | 100 |
| | Attuazione L.R. 41/2009 - Norme in materia di Polizia Locale | Ufficio Autonomie Locali E Decentramento Amministrativo | 5 | 100 |
| | Assistenza e consulenza specialistica in favore degli Enti Locali, volte ad incrementare le capacità di progettazione, monitoraggio e valutazione dell'azione pubblica per lo sviluppo locale e la realizzazione di programmi sistematici di formazione e aggiornamento del personale degli Enti Locali, d'intesa con altri Organismi | Ufficio Autonomie Locali E Decentramento Amministrativo | 5 | 100 |
| | Rapporti con A.N.C.I. e Organizzazioni Enti Locali | Ufficio Autonomie Locali E Decentramento Amministrativo | 1 | 100 |
| | Riorganizzazione delle strutture regionali e del sistema regione | Ufficio Risorse Umane Ed Organizzazione | 50 | 100 |
| | Adozione ed adeguamento strumenti operativi e disposizioni organizzative regionali alla luce delle importanti novità legislative in tema di lavoro pubblico, pubblica amministrazione e governance territoriale | Ufficio Risorse Umane Ed Organizzazione | 50 | 100 |
| | Recepimento del D.Lgs n. 33/2013 - Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e trasparenza della pubblica Amministrazione; | Ufficio Valutazione, Merito E Semplificazione | 15 | 100 |
| | Adeguamento al D.Lgs n. 150/2009- La nuova cultura organizzativa del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance della Regione Basilicata - Art. 10 Piano della Performance | Ufficio Valutazione, Merito E Semplificazione | 25 | 100 |
| | Adeguamento al D.Lgs 150/2009 - Nuovo Controllo di Gestione e Monitoraggio con nuova reportistica in adeguamento al Piano della Performance 2015-2017 | Ufficio Valutazione, Merito E Semplificazione | 15 | 100 |
| | Adeguamento al D.Lgs 150/2009 - Relazione sulla Performance e analisi di valutazione dei risultati relativi al Piano della Performance 2014-2016; | Ufficio Valutazione, Merito E Semplificazione | 15 | 100 |
| | Adeguamento al D.Lgs 150/2009 - La nuova cultura organizzativa del Sistema di Misurazione e Valutazione del Sistema Basilicata | Ufficio Valutazione, Merito E Semplificazione | 20 | 100 |
| Progettazione Sistema di raccolta Dati relativi alla qualità dei Servizi erogati dalla Regione Basilicata | Ufficio Valutazione, | 10 | 70 | |

| | | Merito E Semplificazione | | |
|--|---|--|-----|-----|
| | Digitalizzazione e georeferenziazione del patrimonio immobiliare regionale e popolazione del relativo "database" | Ufficio Provveditorato E Patrimonio | 100 | 100 |
| | Informatizzazione iter Deliberazioni di Giunta regionale | Ufficio Segreteria Generale Della Giunta E Affari Legislativi | 50 | 100 |
| | Predisposizione Nuovo Regolamento Giunta Regionale/Ridefinizione ambiti di competenza provvedimentale Giunta/Dirigenza | Ufficio Segreteria Generale Della Giunta E Affari Legislativi | 50 | 100 |
| | Predisposizione documenti contabili dell'Ente e relativa attività istituzionale inerente la comunicazione, la formazione, il monitoraggio e controllo da parte di enti ed istituzioni. | Ufficio Risorse Finanziarie E Bilancio | 37 | 100 |
| | Predisposizione documenti contabili per la redazione del Rendiconto generale, gestione delle entrate regionali e rapporti Tesorerie | Ufficio Risorse Finanziarie E Bilancio | 28 | 100 |
| | Analisi, valutazione e monitoraggio della capacità di indebitamento dell'Ente. Gestione del debito regionale e degli Enti Locali sostenuto dai contributi regionali. | Ufficio Risorse Finanziarie E Bilancio | 20 | 100 |
| | Applicazione disciplina concernente i sistemi contabili ai sensi del decreto legislativo 118/2011. Analisi, monitoraggio e supporto agli uffici regionali nell'attuazione derivanti dai nuovi principi contabili. | Ufficio Risorse Finanziarie E Bilancio | 15 | 100 |
| | (Ri) Programmare e consentire il pieno utilizzo delle "risorse liberate" del POR Basilicata 2000-2006 (225 milioni di euro) da parte dei beneficiari finali nel rispetto delle regole e delle scadenze stabilite dai documenti ministeriali (DPS e UVER), soprattutto al fine di scongiurare il disimpegno e la decurtazione delle "risorse liberate" destinate alla Regione Basilicata, garantendo la trasparenza sull'utilizzo delle stesse al "grande pubblico" | Ufficio Autorità Di Gestione Dei Programmi Operativi Fesr Basilicata | 10 | 100 |
| | Proporre la modifica del Programma Operativo FESR 2007-2013 per assicurare l'attuazione e conclusione delle operazioni da ammettere o ammesse a finanziamento entro la scadenza ultima del 31.12.2015 e, quindi, scongiurare la perdita di risorse finanziarie | Ufficio Autorità Di Gestione Dei Programmi Operativi Fesr Basilicata | 20 | 100 |
| | Proporre la modifica del Programma Operativo FESR 2007-2013 per assicurare l'attuazione e conclusione delle operazioni da ammettere o ammesse a finanziamento entro la scadenza ultima del 31.12.2015 e, quindi, scongiurare la perdita di risorse finanziarie; | Ufficio Autorità Di Gestione Dei Programmi Operativi Fesr Basilicata | 25 | 100 |
| | Assicurare l'attività di supporto e assistenza tecnica alle strutture impegnate nell'attuazione del programma operativo per contribuire ad evitare di risorse mediante il reclutamento di risorse umane in attuazione delle previsioni dell'art. 62, comma 1 della L.R. n. 5/2015, gli incarichi di collaborazione dei n. 82 collaboratori e di n. 3 giornalisti. | Ufficio Autorità Di Gestione Dei Programmi Operativi Fesr Basilicata | 10 | 100 |
| | Assicurare il rispetto delle "condizionalità ex ante" previste dall'art. 19 del Regolamento generale UE n. 1303/2013 in assenza delle quali la Commissione Europea, successivamente al 31.12.2016, potrebbe bloccare l'erogazione dei contributi relativi al POR FESR 2014-2020 a favore della Regione Basilicata, mediante un'azione di monitoraggio e supporto alla redazione delle stesse da parte dei competenti Dipartimenti/Uffici; nonché il rispetto di altri obblighi regolamentari. | Ufficio Autorità Di Gestione Dei Programmi Operativi Fesr Basilicata | 20 | 100 |
| | Implementazione nelle aree interne dello strumento degli Investimenti territoriali Integrati (ITI) previsti | Ufficio Autorità Di Gestione Dei | 15 | 100 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|-----|-----|
| | | dall'art. 36 del Regolamento generale UE n. 1303/2013 per consentire l'attivazione di strategie integrate di sviluppo urbano e territoriali nell'ambito del POR FESR 2014-2020 in coerenza con la "Strategia nazionale sulle aree interne"; | Programmi Operativi Fesr Basilicata | | |
| | | Definizione dell'aggiornamento del Quadro Strategico Regionale 2014-2020 | Direzione Generale Dipartimento Programmazione E Finanze | 50 | 100 |
| | | Redazione del Documento di Economia e Finanza Regionale annuale/triennale | Direzione Generale Dipartimento Programmazione E Finanze | 50 | 100 |
| | | Nuova legge organica in materia di artigianato | Ufficio Industria, Artigianato, Commercio E Cooperazione | 60 | 100 |
| | | Nuova legge organica in materia di commercio | Ufficio Industria, Artigianato, Commercio E Cooperazione | 40 | 100 |
| | | Rafforzare la capacità istituzionale per aumentare la governance del territorio e migliorare le prestazioni della pubblica amministrazione | Ufficio Formazione Continua Per La Competitività E L'innovazione Organizzativa | 10 | 100 |
| | | Redazione nuovo Regolamento dell'Avvocatura Regionale e sua applicazione | Ufficio Legale E Del Contenzioso | 100 | 100 |
| E2 sussidiarietà verticale | Tenuto conto dell'orientamento a sopprimere il livello provinciale di governo e della eccessiva frammentazione delle amministrazioni comunali in Basilicata, si ritiene opportuno modulare a regime la filiera istituzionale infra-regionale su due livelli fondamentali di <i>aggregazione intercomunale</i> | Assistenza agli Enti Locali e gestioni commissariali ex Comunità Montane | Ufficio Autonomie Locali E Decentramento Amministrativo | 30 | 100 |
| | | Collocazione dipendenti a tempo indeterminato ex Comunità Montane presso altri Enti (distacchi temporanei presso Giudici di Pace e Strutture Regionali) e finanziamento Contratti di lavoro temporanei (co.co.co.) in favore di forme associative degli Enti Locali | Ufficio Autonomie Locali E Decentramento Amministrativo | 9 | 100 |
| | | Adeguamento normativo e redazione degli strumenti di programmazione, supporto alla definizione degli obiettivi strategici della programmazione regionale. | Ufficio Attuazione Degli Strumenti Statali E Regionali Della Politica Regionale | 20 | 100 |
| | | Coordinamento, attuazione e assistenza tecnica del FSC - Fondo Sviluppo e Coesione - ed altri strumenti nazionali di politiche per lo sviluppo. | Ufficio Attuazione Degli Strumenti Statali E Regionali Della Politica Regionale | 20 | 100 |
| | | Coordinamento, attuazione e assistenza tecnica alla programmazione dei fondi regionali destinati allo sviluppo del territorio. | Ufficio Attuazione Degli Strumenti Statali E Regionali Della Politica Regionale | 20 | 100 |
| | | Attività di Monitoraggio e controllo della programmazione nazionale e regionale | Ufficio Attuazione Degli Strumenti Statali E Regionali Della Politica Regionale | 20 | 100 |
| | | Attività di coordinamento e programmazione politiche di coesione sociale | Ufficio Attuazione Degli Strumenti Statali E Regionali | 20 | 100 |

| | | | | | |
|---|--|---|---|-----|-----|
| | | | Della Politica Regionale | | |
| | | Coordinamento, attuazione e assistenza tecnica alla programmazione dei fondi regionali destinati allo sviluppo del territorio. | Ufficio Progetti Speciali "Val D'agri - Senise" " | 100 | 100 |
| E3 sussidiarietà funzionale | Obiettivo è un'azione di razionalizzazione e di efficientamento del settore pubblico allargato regionale | Avvio del processo finalizzato alla chiusura delle Gestioni Liquidatorie delle soppresse UU.SS.LL. | Ufficio Gestioni Liquidatorie Delle Aziende Sanitarie Uu.Ss.Ll. | 100 | 100 |
| | | Attuazione politiche di riordino degli Enti regionali e delle Società Partecipate | Governance Risorse Strategiche, Enti Regionali E Società Partecipate | 100 | 100 |
| | | Sussidiarietà funzionale | Direzione Generale Dipartimento Stazione Unica Appaltante Della Regione Basilicata (Sua-Rb) | 100 | 100 |
| E4 sussidiarietà orizzontale | L' Amministrazione regionale intende attivare forme specifiche di agevolazione ed integrazione dell'economia sociale nelle fasi sia di start up che di consolidamento ed espansione nonché migliorarne la cornice normativa e regolativa | Pianificazione e programmazione per la mitigazione dei rischi | Ufficio Protezione Civile | 70 | 100 |
| | | Attuazione L.R. 26/2014 ART. 34 (Fondi ricostruzione post-sisma 80). Chiusura gestione commissariale 145 del 2014 e 151-2014 e definizione accordo con Regione Calabria per sisma Pollino 2012. Attuazione Legge regionale. | Ufficio Protezione Civile | 30 | 100 |

3.3 Obiettivi e piani operativi

Gli obiettivi ed i piani operativi rappresentano la declinazione nel breve periodo degli obiettivi strategici e sono misurati attraverso indicatori di risultato ai quali sono associati specifici target annuali. Essi hanno durata annuale, definiti coerentemente e in seno agli obiettivi strategici, ma potrebbero essere validi e quindi riproponibili anche nell'anno successivo. Nel sistema di misurazione e valutazione della performance vengono delineati, al par. 8.3, le caratteristiche che devono assumere all'interno del piano della performance gli elementi necessari per la misurazione e valutazione della performance dell'Ente.

Gli obiettivi operativi, in linea generale, possono essere distinti in:

- **Obiettivi di Innovazione:** consistono nell'introduzione di processi innovativi mirati a un miglioramento della performance o orientati all'ampliamento dell'offerta di prodotti/servizi
- **Obiettivi di sviluppo:** rispondono ai principi di efficienza ed efficacia della gestione
- **Obiettivi di mantenimento:** legati al mantenimento degli standard raggiunti nella gestione dei servizi.

Le caratteristiche della Regione Basilicata hanno portato a mantenere significativi spazi di autodeterminazione nelle strutture dipartimentali. Ciò ha determinato la possibilità di perseguire obiettivi operativi/gestionali «di valore» che ricomprendono quella parte di attività che ha carattere permanente, ricorrente e continuativo pur non avendo necessariamente un legame diretto con le priorità politiche. L'Ente ha individuato nella linea strategica E del documento di economia e finanza regionale 2015/2017 l'area a cui associare tutti gli obiettivi relativi all'attività ordinaria stessa.

La programmazione degli obiettivi ha richiesto numerosi confronti che hanno coinvolto tutto il personale regionale, dirigenziale e non. La definizione degli obiettivi operativi (declinati partendo dagli obiettivi strategici), dei piani di attività, della tempistica, ha fatto seguito a diverse riunioni fra Dirigenti e P.O. e, a cascata, sono seguiti colloqui individuali per la condivisione, il perfezionamento ed il formale conferimento degli obiettivi ad ogni singolo dipendente, garantendo, difatti la partecipazione e la condivisione degli obiettivi in cui ognuno è coinvolto, nel rispetto dei principi sanciti dal d.lgs. 150/2009.

Il nuovo sistema di misurazione e valutazione esalta la trasparenza degli obiettivi, la chiarezza dei rapporti e la consapevolezza che solo in questo modo è possibile praticare il cambiamento gestionale che il piano della performance e il sistema di misurazione e valutazione insieme sollecitano a fare.

Gli obiettivi diventano, infatti, trasparenti, quando sono concordati e quando si conoscono le persone che saranno responsabili di quell'obiettivo e quelle che sono incaricate di realizzarlo.

La chiarezza dei rapporti, infatti, si manifesta quando, attraverso il colloquio/confronto:

- tra quelli che devono realizzare un obiettivo
- tra questi e il dirigente dell'ufficio

- tra il dirigente e il dirigente generale

è possibile monitorare l'obiettivo, valutarne l'andamento, correggerlo, cogliere, in definitiva tutte le opportunità per realizzarlo

Da tutto questo si innesta un circuito virtuoso in cui il piano della performance e il nuovo sistema di misurazione e valutazione esprimono i loro effetti collegati in reciprocità.

Non a caso il piano della performance e il sistema di misurazione e valutazione fanno il ciclo della performance.

A tutto questo va aggiunto che la Regione garantisce la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della performance anche allo scopo di favorire forme di rendicontazione alla collettività dei risultati raggiunti dall'Amministrazione regionale.

Per questo il Piano della Performance, la Relazione sulla Performance e il Sistema di misurazione e valutazione sono doverosamente pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente" della Regione.

Al dovere della loro pubblicazione in "Amministrazione Trasparente", si aggiunge la necessità di elaborare documenti che siano chiari al cittadino, agli stakeholder, a chiunque, insomma, possa avere a che fare con la Regione Basilicata, a chiunque, infine, voglia solo informarsi delle sue attività.

Per questo sono scritti con un linguaggio con il minimo di stile burocratico e la loro redazione considera, da un lato, il documento fondamentale e, dall'altro, gli allegati che ne sono a corredo e ciò perché l'essenziale sia immediatamente conosciuto.

I dati di dettaglio dei singoli obiettivi operativi sono stati aggregati per dipartimento e per ufficio e sono riportati nelle tabelle che seguono.

Nelle tabelle viene descritto l'obiettivo strategico dell'ufficio, gli obiettivi operativi collegati, il grado di raggiungimento e le risorse impegnate.

| PRESIDENTE DELLA GIUNTA | | | Risultato dipartimento | |
|--|---------------------------|---|--|-------------------|
| | | | 99,85 | |
| UFFICIO CONTROLLO FONDI EUROPEI | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Programmazione 2014-2020 - Procedura di designazione dell'Autorità di Audit | 25 | Redazione documentazione prevista dal Manuale "Programmazione 2014-2020 - Requisiti delle Autorità di Audit" elaborato dal MEF/RGS//IGRUE | 100 | € 10.535,78 |
| Programmazione 2014-2020: Predisposizione documentazione ai sensi dell'art. 127 del REG UE 1303/2013 | 25 | Redazione strategia di audit | 100 | € - |
| Programmazione 2014-2020: Procedura di designazione Autorità di Gestione e Certificazione ai sensi degli artt. 123 e 124 del REG UE 1303/2013 e art. 21 REG. UE 1299/2013 | 25 | Predisposizione strumenti operativi | 100 | € - |
| Programmazione 2014-2020: Allineamento sistema informativo AdA | 25 | Registrazione delle attività svolte nel Sistema Informativo dell'AdA (SIADA) | 100 | € - |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € - |
| UFFICIO STAMPA E COMUNICAZIONE | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Miglioramento e diffusione delle informazioni verso le diverse categorie di utenti e soddisfacimento del fabbisogno informativo interno attraverso la pubblicazione delle notizie sul sistema dei portali "regione.basilicata.it" e "basilicanet"; | 50 | Progettazione di pagine socialnetwork di dialogo con la platea dei cittadini per il sistema di portali | 100 | € 1.281.332,51 |
| Sviluppo delle attività riferite all'utilizzo di nuovi strumenti per la diffusione delle informazioni generalistiche ed a carattere tematico. | 35 | Potenziamento delle edizioni tematiche del tgweb | 100 | € - |
| Progettazione Carta dei Servizi - Descrizione puntuale dei servizi che la Regione Basilicata offre ai cittadini | 10 | Ricerca e Sviluppo dei Sistemi di analisi del Servizio Pubblico | 100 | € - |
| trasversale con l'ob. 9 dell'Ufficio Valutazione, merito e semplificazione - Progettazione Sistema di raccolta Dati relativi alla qualità dei Servizi erogati dalla Regione Basilicata; | 5 | Ricerca e Verifica dei Sistemi di Rilevazione della Qualità della P.A. | 100 | € - |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € 687.241,08 |

| UFFICIO GABINETTO DEL PRESIDENTE | | | Risultato ufficio | |
|--|---------------------------|---|--|-------------------|
| | | | 99,25 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Supporto alle funzioni politico-istituzionali del Presidente | 40 | Assistenza e supporto giuridico-amministrativo nelle attività istituzionali del Presidente; organizzazione del cerimoniale e di pubbliche relazioni e amministrazione dei fondi per le spese relative; assistenza al Presidente nei suoi rapporti esterni con altri organi della Regione, istituzioni locali, regionali, statali e soprannazionali; coordinamento del procedimento per il riscontro delle interrogazioni e interpellanze consiliari e per la promulgazione delle Leggi Regionali; supporto al Presidente nella predisposizione dell'o.d.g. della Giunta e coordinamento dei dipartimenti impartendo idonee disposizioni su indicazione del Presidente; esame degli atti predisposti dagli uffici regionali ai fini dell'inoltro alla firma del Presidente; cura della corrispondenza istituzionale e predisposizione degli atti di nomina deleghe e designazioni del Presidente; gestione di eventi di particolare rilievo istituzionale che interessano la Presidenza; coordinamento e gestione attività connesse alla partecipazione della Regione alla Conferenza dei Presidenti, Stato-Regioni e Unificata. | 97 | € 363.762,66 |
| Attività connesse alla organizzazione e gestione dell'esposizione universale (EXPO 2015) | 20 | Partecipazione della Regione ad EXPO 2015; Attuazione del Programma dall'EXPO ai territori; Attuazione del Programma fuori EXPO; Attuazione del Programma EXPO scuola. | 100 | € 341.600,00 |
| Attività collegate all'attuazione e alla rimodulazione del protocollo d'intenti ENI-Shell - Regione per la Concessione Val D'Agri. | 20 | Attività di coordinamento Comitato Paritetico e Negoziazione nuovi Accordi Joint Venture - Governo; utilizzo dei proventi della quota royalties (anno 2015) e Organizzazione dell'osservatorio Paritetico territoriale per la salute e la sicurezza dei lavoratori dell'area della Val d'Agri. | 100 | € 1.500.000,00 |
| Attività collegate all'attuazione dell'Accordo Quadro TOTAL-SHELL-Regione per la Concessione di Gorgoglione | 20 | Attività di coordinamento Comitato Paritetico e Negoziazione nuovi Accordi Joint Venture - Governo; utilizzo dei proventi della quota royalties (anno 2014) e Organizzazione dell'osservatorio Paritetico territoriale per la salute e la sicurezza dei lavoratori dell'area della Val d'Agri. | 100 | |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € 1.060.222,45 |
| UFFICIO AUTORITA' DI AUDIT 2007/2013 | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | |
| Attività di audit per accertare l'efficace funzionamento del sistema di Gestione e controllo dei Programmi Operativi FESR e FSE | 45 | Rapporti annuali di controllo | 100 | € - |
| | | Pareri annuali | 100 | € - |
| | | Rapporti provvisori di Sistem audit | 100 | € - |
| | | Wrap/contradittorio | 100 | € - |
| | | Rapporti definitivi di Sistem audit | 100 | € - |

| | | | | | |
|--|---------------------------|---|--|---|-----------|
| | | Test di conformità | 100 | € | - |
| | | Relazioni di Follow up al Sistem Audit | 100 | € | - |
| Elaborazione di un campione delle operazioni le cui spese sono state oggetto di dichiarazione e certificazione alla CE per ottenerne il cofinanziamento con le risorse dei fondi FESR e FSE 2007-2013 e sul quale verranno svolti controlli per la verifica della regolarità delle spese dichiarate. | 10 | Campionamento importi positivi | 100 | € | - |
| | | Campionamento e controllo degli importi negativi | 100 | € | - |
| Attività di audit svolte su un campione di operazioni adeguato per la verifica delle spese dichiarate per accertare l'efficace funzionamento del sistema di Gestione e controllo dei Programmi Operativi FESR e FSE 2007-2013. | 45 | Controlli sulle operazioni campionate | 100 | € | 48.190,00 |
| | | reporting ed archiviazione | 100 | € | - |
| | | Rilevazione "Customer satisfaction" | 100 | € | - |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € | - |
| POSIZIONE DI STAFF "ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DI GOVERNO" | | | Risultato ufficio | | |
| | | | 100 | | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | | |
| Attuazione del Programma di Governo | 100 | Analisi del Programma di governo e ricognizione degli impegni assunti | 100 | | |
| | | Coordinamento delle attività funzionali all'attuazione e aggiornamento del Programma di Governo | 100 | | |
| | | Accordi e intese istituzionali, anche in raccordo con l'Ufficio Gabinetto del Presidente | 100 | | |
| | | Analisi di scenario, benchmarking competitivo e mappatura delle informazioni | 100 | | |

| | | | | | |
|---|---------------------------|---------------------|--|-------------------|---|
| DIPARTIMENTO PRESIDENZA | | | Risultato dipartimento | | |
| | | | 99,75 | | |
| SEGRETERIA PARTICOLARE DEL PRESIDENTE | | | Risultato ufficio | | |
| | | | 100 | | |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € | - |
| DIREZIONE GENERALE DIPARTIMENTO PRESIDENZA | | | Risultato ufficio | | |
| | | | 100 | | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate | |

| | | | | |
|--|----------------------------------|--|---|--------------------------|
| Coordinamento delle politiche regionali in materia di immigrazione-accoglienza ed integrazione lavoratori immigrati e rifugiati politici | 100 | Costituzione Organismo e avvio attività | 100 | € 4.025.813,15 |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € 248.939,48 |
| UFFICIO AFFARI ISTITUZIONALI E AFFARI GENERALI DELLA PRESIDENZA | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100 | |
| Gara per l'affidamento del servizio di sanificazione e gestione dell'Archivio documentario della Regione Basilicata | 60 | Avvio delle attività per l'indizione della gara | 100 | € 2.081.793,87 |
| Controllo Fondazioni promosse dalla Regione Basilicata | 40 | Disciplina delle modalità di esercizio del controllo attraverso direttiva regionale approvata con Delibera di Giunta | 100 | € 25.000,00 |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € 657.864,98 |
| UFFICIO SISTEMI CULTURALI E TURISTICI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Promozione di reti e progetti regionali, interregionali e transnazionali | 15 | Partecipazione ai tavoli regionali, nazionali e comunitari; raccordo con l'Antenna di Bruxelles | 100 | € 657.864,98 |
| | | Programmazione e gestione dei Programmi di Cooperazione Territoriale Europea; integrazione e complementarietà con Fondi strutturali; | 100 | € 2.764.658,85 |
| Sviluppare la rete dei sistemi culturali e creare il Distretto Culturale | 30 | Sostegno alla sperimentazione e alla ricerca di strumenti e metodi per la valorizzazione territoriale in ambito locale, nazionale ed internazionale; progettazione ed attivazione di sistemi e piattaforme di ICT per la rete dei bbcc e della fruizione turistica | 100 | € 1.141.444,77 |
| | | Guida e raccordo istituzionale con il Comitato Matera 2019 e per la creazione della fondazione | 100 | € 1.806.055,49 |
| | | Promozione del programma regionale al fine di favorire la partecipazione di professionisti ed operatori culturali; Coordinamento dei Sistemi turistici locali e Culturali. | 100 | € 185.940,50 |
| | | Progettazione, coordinamento, iniziative, attività eventi e misure specifiche finalizzate al rafforzamento della Lucana Film Commission; | 100 | € 208.875,00 |
| | | Accordi di programma con MISE e MIBAC, MAE, MIUR, per la programmazione culturale e turistica. | 100 | € 575.000,00 |

| | | | | |
|---|----------------------------------|--|---|--------------------------|
| Valorizzazione beni culturali materiali ed immateriali in ottica di fruizione turistica. | 30 | Gestione programmi di marketing e sostegno a grandi eventi | 100 | € 6.349.102,85 |
| | | Progetti speciali di promozione turistica (progetti interregionali e progetti di eccellenza) | 100 | € - |
| | | Partecipazione a tavoli e commissioni nazionali nelle materie di competenza | 100 | € - |
| | | Rapporti con l'Agenzia di promozione territoriale, pro Loco Professioni turistiche | 100 | € 3.165.000,00 |
| Relazioni istituzionali con i ministeri di competenza, sovrintendenze, Università, operatori culturali, Fondazioni, l'U.E., il MAE e il MIBAC. | 25 | Partecipazione alle sedute Coordinamento tecnico delle Commissioni Beni e Attività Culturali e del Turismo della Conferenza delle Regioni ed Unificata. | 100 | € - |
| | | Coordinamento di tavoli con soggetti istituzioni del settore culturale e turistico e cinematografico in relazione alla programmazione europea, nazionale e regionale | 100 | € - |
| | | Pianificazione, programmazione e coordinamento delle iniziative culturali e turistiche relative a Fondi Strutturali, Programmi Comunitari e Nazionali. | 100 | € - |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € 302.638,00 |
| UFFICIO RAPPRESENTANZA DI ROMA | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100 | |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € - |
| UFFICIO AUTONOMIE LOCALI E DECENTRAMENTO AMMINISTRATIVO | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Fondo di Coesione Interna: Interventi di sostegno ai Comuni svantaggiati di minore dimensione demografica e incentivazione gestione associata intercomunale di funzioni e servizi | 20 | Programmazione e interventi | 100 | € 9.763.675,60 |
| | | Istruttoria e liquidazione | 100 | € 8.699.485,01 |

| | | | | | |
|---|----|---|-------------------|---|--------------|
| Interventi e opere previsti dai Piani Annuali Operativi (L.R. 23/97 di attuazione della L. 97/94 e D.lgs 504/92) | 5 | Programmazione attività finalizzata all'istruttoria ed alla relativa liquidazione delle risorse finanziarie (L.R. 23/97 di attuazione della L. 97/94 e D.lgs 504/92) | 100 | € | - |
| Governance locale - Riordino funzioni provinciali e ricollocazione personale. Conferenza Permanente delle Autonomie | 20 | Attività di assistenza tecnica e amministrativa della Conferenza Permanente delle Autonomie e del processo di riforma della governance locale | 100 | € | 8.500.000,00 |
| Attuazione L.R. 41/2009 - Norme in materia di Polizia Locale | 5 | Preparazione, organizzazione e gestione della giornata della Polizia Locale (Art. 9 L.R. 41/2009) | 100 | € | - |
| | | Definizione ed attuazione della proposta del regolamento Servizio di Polizia Locale (Art. 7 L.R. 41/2009) e del Codice Deontologico di Polizia Locale (art. 27 L.R. 41/2009). Rinnovo Comitato Tecnico Consultivo Polizia Locale. | 100 | € | - |
| | | Aggiornamento e formazione operatori di Polizia Locale (Art. 10 L.R. 41/2009). | 100 | € | 15.405,89 |
| Assistenza e consulenza specialistica in favore degli Enti Locali, volte ad incrementare le capacità di progettazione, monitoraggio e valutazione dell'azione pubblica per lo sviluppo locale e la realizzazione di programmi sistematici di formazione e aggiornamento del personale degli Enti Locali, d'intesa con altri Organismi | 5 | Seminari e giornate di studio per il personale degli Enti Locali | 100 | € | - |
| Diffusione sale cinematografiche negli Enti Locali (Art. 38 - L.R. 28/2007) | 5 | Istruttoria e liquidazione per le domande connesse alla richiesta di contributo | 100 | € | 55.026,16 |
| Assistenza agli Enti Locali e gestioni commissariali ex Comunità Montane | 30 | Supporto ed assistenza operativa agli amministratori e dipendenti degli Enti Locali e supporto ed assistenza all'attività ordinaria dei Commissari liquidatori finalizzata alla liquidazione delle ex Comunità Montane | 100 | € | 1.945.559,54 |
| Rapporti con A.N.C.I. e Organizzazioni Enti Locali | 1 | Supporto finanziario | 100 | € | 30.000,00 |
| Collocazione dipendenti a tempo indeterminato ex Comunità Montane presso altri Enti (distacchi temporanei presso Giudici di Pace e Strutture Regionali) e finanziamento Contratti di lavoro temporanei (co.co.co.) in favore di forme associative degli Enti Locali | 9 | Definizione accordi e protocolli di intesa per la mobilità del personale ex Comunità Montane e relativi atti di liquidazione, Continuità lavorativa dei lavoratori co.co.co. | 100 | € | 262.903,67 |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € | - |
| UFFICIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE | | | Risultato ufficio | | |
| | | | 100 | | |

| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
|---|---------------------------|--|--|-------------------|
| Riorganizzazione delle strutture regionali e del sistema regione | 50 | Riorganizzazione delle strutture regionali e del Sistema Regione | 100 | € 10.509.768,81 |
| Adozione ed adeguamento strumenti operativi e disposizioni organizzative regionali alla luce delle importanti novità legislative in tema di lavoro pubblico, pubblica amministrazione e governance territoriale | 50 | Applicazione D.L. 90/2014 - l. 56/2014 - Legge di stabilità 2015. Provvedimenti applicativi | 100 | € - |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € 52.531.768,67 |
| UFFICIO TERRITORIALE DI MATERA | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100 | |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € - |
| UFFICIO CONTROLLO INTERNO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100 | |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € - |
| UFFICIO VALUTAZIONE, MERITO E SEMPLIFICAZIONE | | | Risultato ufficio | |
| | | | 96,87 | |
| Recepimento del D.Lgs n. 33/2013 - Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e trasparenza della pubblica Amministrazione; | 15 | Redazione del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2015-2017 | 100 | € 1.016.354,50 |
| | | Attività di supporto all'Ufficio SIR per l'adeguamento dei sistemi informativi finalizzata alla corretta pubblicazione | 100 | € - |
| Adeguamento al D.Lgs n. 150/2009- La nuova cultura organizzativa del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance della Regione Basilicata - Art. 10 Piano della Performance | 25 | Approvazione e assestamento del Nuovo Piano della Performance 2015-2017 | 100 | € 5.170,00 |
| Adeguamento al D.Lgs 150/2009 - Nuovo Controllo di Gestione e Monitoraggio con nuova reportistica in adeguamento al Piano della Performance 2015-2017 | 15 | Sviluppo del nuovo Sistema di Controllo di Gestione | 100 | € - |
| | | Monitoraggio trimestrale 2015 | 100 | € - |

| | | | | | |
|--|-----|--|--------------------------|---|---------------|
| | | Reportistica di riferimento ai monitoraggi trimestrali 2015 | 100 | € | - |
| Adeguamento al D.Lgs 150/2009 - Relazione sulla Performance e analisi di valutazione dei risultati relativi al Piano della Performance 2014-2016; | 15 | Relazione sulla Performance 2014 | 100 | | |
| Adeguamento al D.Lgs 150/2009 - La nuova cultura organizzativa del Sistema di Misurazione e Valutazione del Sistema Basilicata | 20 | Redazione del Progetto per la sperimentazione del nuovo Sistema di misurazione e valutazione | 100 | € | 255.663,20 |
| Progettazione Sistema di raccolta Dati relativi alla qualità dei Servizi erogati dalla Regione Basilicata | 10 | Ricerca e verifica dei Sistemi di rilevazione della Qualità della P.A. | 70 | | |
| Obiettivi di governance | | | 98,75 | € | - |
| UFFICIO PROTEZIONE CIVILE | | | Risultato ufficio | | |
| | | | 99,11 | | |
| Pianificazione e programmazione per la mitigazione dei rischi | 70 | Predisposizione Linee Guida Regionali per Piani Protezione Civile Comunali. Divulgazione linee guida regionali per la predisposizione di piani comunali di protezione civile. | 100 | € | 1.887.478,12 |
| | | Campagna AIB 2015 e Piano triennale AIB 2015-2017 | 100 | € | - |
| | | Definizione zone d'allerta rapporti con l'Università di Basilicata, revisione delle procedure, definizione linee guida e supporto e istruttoria per piani PC riferite al rischio idrogeologico | 100 | € | - |
| Attuazione L.R. 26/2014 ART. 34 (Fondi ricostruzione post-sisma 80). Chiusura gestione commissariale 145 del 2014 e 151-2014 e definizione accordo con Regione Calabria per sisma Pollino 2012. Attuazione Legge regionale. | 30 | Revoca fondi non utilizzati e riparto delle economie | 100 | € | 19.300.238,70 |
| | | Chiusura ricostruzione post-sisma '80 '81 e '82 | 100 | € | - |
| | | Chiusura gestioni commissariali emergenze di cui alle O.C.D.P.C. N. 145/2014 E 151/2014. Definizione accordo con regione Calabria Sisma Pollino 2012. | 100 | € | - |
| Obiettivi di governance | | | 93,75 | € | 139.086,38 |
| UFFICIO COOPERAZIONE EUROMEDITERRANEA - MATERA | | | Risultato ufficio | | |
| | | | 100 | | |
| Promozione di reti e realizzazione di progetti di cooperazione transnazionale | 100 | Partecipazione ai tavoli del Ministero degli Affari Esteri; attivazione partenariati e scambi culturali con i Paesi del bacino del Mediterraneo | 100 | € | - |

| | | | | | |
|---|-----|---|--------------------------|---|--------------|
| | | Programmazione e gestione di fondi comunitari in materia di cooperazione euromediterranea, di partenariato in progetti di cooperazione transnazionale e di internazionalizzazione dei rapporti | 100 | € | - |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € | - |
| UFFICIO PROVVEDITORATO E PATRIMONIO | | | Risultato ufficio | | |
| | | | 100 | | |
| Digitalizzazione e georeferenziazione del patrimonio immobiliare regionale e popolazione del relativo "database" | 100 | Aggiornamento straordinario dell'inventario dei beni immobili | 100 | € | 398.123,79 |
| | | Avvio procedure di digitalizzazione e referenziazione del patrimonio immobiliare regionale | 100 | € | - |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € | 9.573.441,82 |
| UFFICIO GEOLOGICO ED ATTIVITA' ESTRATTIVE | | | Risultato ufficio | | |
| | | | 100 | | |
| Standardizzazione e semplificazione delle procedure ai fini delle verifiche di compatibilità geologica, geomorfologica e di microzonazione sismica delle proposte di trasformazione d'uso del suolo (L. 64/74 ART. 13, L.R. 23/99, L.R. 38/97 art. 10, DPR 327/2001) | 30 | Verifica comparativa, analisi e riordino della normativa regionale vigente in materia di pianificazione territoriale. | 100 | € | - |
| Elaborazione ed implementazione del sistema geografico informatizzato, per la gestione ed il monitoraggio delle attività estrattive, finalizzato alla redazione ed all'aggiornamento annuale del piano cave | 25 | Propedeutica del piano cave: elaborazione del GIS e ristrutturazione della banca dati di gestione e monitoraggio delle attività estrattive in esercizio e delle istanze per proroghe, rinnovi, variazioni ed apertura di nuove attività | 100 | € | - |
| Favorire la condivisione, con uffici ed enti coinvolti nelle azioni di contrasto al rischio idraulico, delle proposte di intervento per il ripristino dell'ufficiosità dei corsi d'acqua e dei risultati ottenuti con la esecuzione dei medesimi. | 15 | Realizzazione dei modelli di base per la mappatura cartografica e la schedatura tecnica. | 100 | € | - |
| Caratterizzazione e valorizzazione degli acquiferi mineralizzati e delle risorse geotermiche regionali. Aggiornamento dei modelli di vulnerabilità e delle misure di tutela | 30 | Verifica ed analisi dei piani generali di tutela esistenti ed individuazione degli ambiti tecnico-scientifici specialistici per l'attivazione di consulenze e collaborazioni. | 100 | € | - |

| | | | | | |
|---|-----|---|--------------------------|---|---|
| | | Istituzione del Registro vigilanza e controlli ex art. 37 L.R. 43/ del 2.9.1996 e s.m.i. e coordinamento col Dip. Salute e Sicurezza per l'acquisizione periodica dei dati sulla qualità chimico-fisica e batteriologica delle acque in concessione | 100 | € | - |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € | - |
| UFFICIO SEGRETERIA GENERALE DELLA GIUNTA E AFFARI LEGISLATIVI | | | Risultato ufficio | | |
| | | | 100 | | |
| Informatizzazione iter Deliberazioni di Giunta regionale | 50 | Adeempimenti propedeutici | 100 | € | - |
| Predisposizione Nuovo Regolamento Giunta Regionale/Ridefinizione ambiti di competenza provvedimentale Giunta/Dirigenza | 50 | Predisposizione testo per prima discussione | 100 | € | - |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € | - |
| UFFICIO GESTIONI LIQUIDATORIE DELLE AZIENDE SANITARIE UU.SS.LL. | | | Risultato ufficio | | |
| | | | 100 | | |
| Avvio del processo finalizzato alla chiusura delle Gestioni Liquidatorie delle sopresse UU.SS.LL. | 100 | Studio e analisi della evoluzione delle Gestioni Liquidatorie e definizione del quadro normativo esistente | 100 | € | - |
| | | Ricognizione dei rapporti di debito e credito pendenti | 100 | € | - |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € | - |

| DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE E FINANZE | | | Risultato dipartimento | | |
|---|---------------------------|---|--|-------------------|--------------|
| | | | 100 | | |
| DIREZIONE GENERALE DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE E FINANZE | | | Risultato ufficio | | |
| | | | 100 | | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate | |
| Definizione dell'aggiornamento del Quadro Strategico Regionale 2014-2020 | 50 | Analisi ed indagini a supporto dell'aggiornamento del Quadro Strategico Regionale 2014-2020 | 100 | € | 4.425.531,35 |
| | | Coordinamento del Piano di Rafforzamento Amministrativo | 100 | € | - |

| | | | | |
|--|----------------------------------|--|---|--------------------------|
| Redazione del Documento di Economia e Finanza Regionale annuale/triennale | 50 | Analisi ed indagini a supporto del Documento di Economia e Finanza Regionale | 100 | € - |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € 792.077,87 |
| UFFICIO RAGIONERIA GENERALE E FISCALITA' REGIONALE | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100 | |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € 21.105.657,20 |
| UFFICIO RISORSE FINANZIARIE E BILANCIO | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Predisposizione documenti contabili dell'Ente e relativa attività istituzionale inerente la comunicazione, la formazione, il monitoraggio e controllo da parte di enti ed istituzioni. | 37 | Disegni di legge: stabilità, di bilancio, di assestamento e variazioni | 100 | € - |
| | | Monitoraggio degli equilibri di bilancio | 100 | € - |
| | | Relazioni con la Corte dei conti | 100 | € - |
| | | Controllo bilancio Previsione Enti Strumentali | 100 | € - |
| | | Verifica ricadute finanziarie Processo riforma titolo V Costituzione | 100 | € - |
| | | Supporto alle autorità di gestione dei programmi comunitari per l'analisi finanziaria degli interventi | 100 | € 2.171.426,54 |
| Predisposizione documenti contabili per la redazione del Rendiconto generale, gestione delle entrate regionali e rapporti Tesorerie | 28 | Contabilizzazione degli incassi e pagamento delle imposte e delle spese connesse all'acquisizione delle entrate regionali. Acquisizione e quadratura movimenti sugli estratti conti correnti, tesoreria centrale, provinciale e conto presso il tesoriere regionale, con gli incassi registrati sul bilancio regionale. | 100 | € 7.500,00 |
| | | Gestione del Conto Sanità ai sensi dell'art. 20 D.LGS. 118/2011 | 100 | € - |
| | | Revisione e riaccertamento dei residui attivi e passivi. Verifica e monitoraggio dati SIOPE Regione - RGS Parificazione del conto del Tesoriere. Predisposizione del Rendiconto con determinazione del risultato finanziario ed economico dell'esercizio. | 100 | € - |

| | | | | |
|--|----------------------------------|---|---|--------------------------|
| | | Parificazione del Rendiconto con la Corte dei Conti | 100 | € - |
| | | Controllo e approvazione rendiconti enti strumentali | 100 | € - |
| Analisi, valutazione e monitoraggio della capacità di indebitamento dell'Ente. Gestione del debito regionale e degli Enti Locali sostenuto dai contributi regionali. | 20 | Analisi della spesa ammissibile con il ricorso all'indebitamento ai sensi della normativa vigente, verifica del mantenimento degli equilibri di bilancio | 100 | € 49.287.304,56 |
| | | Gestione stock debito Regionale | 100 | € - |
| | | Analisi, istruttoria ed eventuale predisposizione degli atti per l'assunzione di nuovo indebitamento | 100 | € - |
| | | Monitoraggio e attività relativa all'erogazione, concessioni di garanzie e assunzione di nuovo indebitamento delle amministrazioni Locali ed enti regionali. | 100 | € 2.950.846,63 |
| | | Attività finalizzate alla valutazione del merito di credito dell'Ente | 100 | € 67.122,52 |
| Applicazione disciplina concernente i sistemi contabili ai sensi del decreto legislativo 118/2011. Analisi, monitoraggio e supporto agli uffici regionali nell'attuazione derivanti dai nuovi principi contabili. | 15 | Aggiornamento e implementazione schemi di bilancio inerenti il bilancio di previsione e il rendiconto. Aggiornamento, implementazione e monitoraggio della struttura della codifica della transazione elementare. Informazione e supporto agli uffici regionali nell'applicazione dei nuovi principi contabili. | 100 | € - |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € - |
| UFFICIOATTUAZIONE DEGLI STRUMENTI STATALI E REGIONALI DELLA POLITICA REGIONALE | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Adeguamento normativo e redazione degli strumenti di programmazione, supporto alla definizione degli obiettivi strategici della programmazione regionale. | 20 | Analisi e studio degli strumenti normativi di programmazione ed attività di supporto alla definizione di documenti programmatici regionali | 100 | € - |
| | | Aggiornamento e reportistica del database progetti | 100 | € 9.594.591,40 |
| Coordinamento, attuazione e assistenza tecnica del FSC - Fondo Sviluppo e Coesione - ed altri strumenti nazionali di politiche per lo sviluppo. | 20 | Chiusura ciclo programmazione FSC 2000-2006 e coordinamento attività di implementazione del ciclo di programmazione 2007/2013 | 100 | € - |

| | | | | |
|---|----------------------------------|--|---|--------------------------|
| | | Definizione del documento di programmazione FSC per il periodo 2014-2020 | 100 | € - |
| | | Coordinamento e gestione interventi di diretta attuazione Ufficio | 100 | € 338.217,00 |
| | | Piano di Azione Obiettivi di Servizio FSC | 100 | € - |
| | | Gestione, coordinamento e monitoraggio interventi ex Agensud L. 64/86 | 100 | € 1.044.062,92 |
| Coordinamento, attuazione e assistenza tecnica alla programmazione dei fondi regionali destinati allo sviluppo del territorio. | 20 | Coordinamento ed attuazione politiche di sostegno all'Università della Basilicata | 100 | € 5.142.017,71 |
| | | Coordinamento ed attuazione politiche di sostegno alle Autorità di Bacino | 100 | € 3.324.607,66 |
| Attività di Monitoraggio e controllo della programmazione nazionale e regionale | 20 | Monitoraggio e verifica avanzamento programmazione FSC 2000-2006 E 2007/2013 | 100 | € - |
| | | Verifiche e controlli degli interventi attuati secondo quanto previsto dal SIGECO | 100 | € 506.942,52 |
| | | Coordinamento e gestione Attività di assistenza tecnica | 100 | € 108.673,09 |
| Attività di coordinamento e programmazione politiche di coesione sociale | 20 | Coordinamento e attuazione dell'accordo di programma politiche giovanili e patto giovani | 100 | € 202.788,49 |
| | | Coordinamento attività politiche di genere | 100 | € - |
| | | Coordinamento e attività di partenariato con professioni e parti sociali | 100 | € - |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € - |
| UFFICIO AUTORITA' DI GESTIONE DEI PROGRAMMI OPERATIVI FESR BASILICATA | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| (Ri) Programmare e consentire il pieno utilizzo delle "risorse liberate" del POR Basilicata 2000-2006 (225 milioni di euro) da parte dei beneficiari finali nel rispetto delle regole e delle scadenze stabilite dai documenti ministeriali (DPS e UVER), soprattutto al fine di scongiurare il disimpegno e la decurtazione delle "risorse liberate" destinate alla Regione Basilicata, garantendo la trasparenza sull'utilizzo delle stesse al "grande pubblico" | 10 | Rideterminazione delle Risorse Liberate e monitoraggio dello stato di avanzamento dei progetti da ultimare entro la data del 9 ottobre 2016 stabilita dal Documento Nazionale DGR 1026/2014. | 100 | € - |

| | | | | |
|--|----|---|-----|----------------|
| | | Assicurare un'adeguata informazione ai beneficiari finali, ai Responsabili di Misura ed agli stakeholders in materia di "risorse liberate". | 100 | € 3.892.661,22 |
| Proporre la modifica del Programma Operativo FESR 2007-2013 per assicurare l'attuazione e conclusione delle operazioni da ammettere o ammesse a finanziamento entro la scadenza ultima del 31.12.2015 e, quindi, scongiurare la perdita di risorse finanziarie | 20 | Rimodulazione della dotazione finanziaria delle linee di intervento del POR FESR 2007-2013. | 100 | € - |
| | | Analisi dello stato di attuazione del programma e redazione della proposta di revisione del Programma e del relativo Piano finanziario per Assi. | 100 | € - |
| Proporre la modifica del Programma Operativo FESR 2007-2013 per assicurare l'attuazione e conclusione delle operazioni da ammettere o ammesse a finanziamento entro la scadenza ultima del 31.12.2015 e, quindi, scongiurare la perdita di risorse finanziarie; | 25 | Composizione del partenariato e delle modalità di consultazione | 100 | € - |
| | | Redazione ed approvazione Programma Operativo | 100 | € - |
| | | Designazione AdG, Strategia di Comunicazione del PO, manuali ed organizzazione struttura | 100 | € - |
| | | Strategia di Comunicazione ed Evento di lancio del Programma Operativo 2014-2020 | 100 | € - |
| Assicurare l'attività di supporto e assistenza tecnica alle strutture impegnate nell'attuazione del programma operativo per contribuire ad evitare di risorse mediante il reclutamento di risorse umane in attuazione delle previsioni dell'art. 62, comma 1 della L.R. n. 5/2015, gli incarichi di collaborazione dei n. 82 collaboratori e di n. 3 giornalisti. | 10 | Assicurare gli adempimenti funzionali alla stipula dei contratti dei collaboratori di AT ex 'articolo 53 della L.R. 26/2014. | 100 | € - |
| Assicurare il rispetto delle "condizionalità ex ante" previste dall'art. 19 del Regolamento generale UE n. 1303/2013 in assenza delle quali la Commissione Europea, successivamente al 31.12.2016, potrebbe bloccare l'erogazione dei contributi relativi al POR FESR 2014-2020 a favore della Regione Basilicata, mediante un'azione di monitoraggio e supporto alla redazione delle stesse da parte dei competenti Dipartimenti/Uffici; nonché il rispetto di altri obblighi regolamentari. | 20 | Analisi del rispetto delle "condizionalità ex ante" previste dal Regolamento Generale (reg CE 1303/2013) e definizione di un piano di azione insieme ai Dipartimenti competenti in vista dell'approvazione dei Piani in Consiglio regionale entro le scadenze stabilite dalla Commissione europea | 100 | € - |
| | | Integrazione ed aggiornamento della versione 3.0 della strategia regionale per la specializzazione intelligente (S3) alla luce delle osservazioni formulate dalla Commissione europea (condizionalità ex ante). | 100 | € - |
| | | Supporto alla redazione del Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA) di concerto con il Responsabile del PRA per gli aspetti di competenza del FESR | 100 | € - |
| Implementazione nelle aree interne dello strumento degli Investimenti territoriali Integrati (ITI) previsti dall'art. 36 del Regolamento generale UE n. 1303/2013 per consentire l'attivazione di strategie integrate di sviluppo urbano e territoriali nell'ambito del POR FESR 2014-2020 in coerenza con la "Strategia nazionale sulle aree interne"; | 15 | Individuazione delle potenziali Aree Interne della Regione Basilicata in coerenza con la strategia nazionale delle aree interne, definizione delle procedure di attuazione degli investimenti Territoriali Integrati. | 100 | € - |

| Obiettivi di governance | | | 100 | € 5.095.877,91 |
|---|---------------------------|---|--|-------------------|
| GOVERNANCE RISORSE STRATEGICHE ENTI REGIONALI E SOCIETA' PARTECIPATE | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Attuazione politiche di riordino degli Enti regionali e delle Società Partecipate | 100 | Riforma Sistema Idrico Integrato: Analisi e Interventi Normativi sulla Fondazione di partecipazione di ricerca "Osservatorio Ambientale regionale" | 100 | € - |
| | | Rafforzamento Governance Ambientale del Sistema Istituzionale Regionale: Fondazione di partecipazione di ricerca "Osservatorio Ambientale Regionale" | 100 | € - |
| | | Riforma Sistema Idrico Integrato: Interventi Normativi sull'architettura a "fine " del sistema (SIAN2) | 100 | € - |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € - |
| UFFICIO AMMINISTRAZIONE DIGITALE | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Completamento, nel rispetto del principio della "neutralità tecnologica" della copertura regionale della 'larga banda' nei territori in cui si registrano 'fallimenti di mercato' (con priorità per le aree rurali, le zone marginali di montagna, ecc.). Diffusione di connettività e servizi in banda ultra larga coerentemente con gli obiettivi fissati al 2020 dalla "Digital Agenda" europea. | 25 | Abilitazione delle centrali telefoniche con fibra ottica per garantire la velocità minima di 2 M/bps nell'ambito degli ultimi territori rurali residui | 100 | |
| | | Connessione alla rete RUPAR primaria e Secondaria in Banda Ultra Larga di enti non ancora connessi (fibra ottica e radio frequenza) | 100 | € 10.420.107,49 |
| | | Realizzazione di infrastrutture a banda ultralarga per assicurare nei territori una capacità di connessione a almeno 30 Mbps, accelerandone l'attuazione nelle aree produttive, nelle aree rurali e interne, rispettando il principio di neutralità tecnologica nelle aree consentite dalla normativa comunitaria | 100 | € 1.171.246,74 |
| | | Interventi per la scuola digitale, distretto 2,0 | 100 | € 6.798.393,21 |

| | | | | |
|---|----|---|--------------------------|-----------------|
| Miglioramento degli standard di accessibilità e sicurezza, funzionalità ed operatività alla rete mediante l'adozione di tecnologie dell'informazione e della comunicazione mirati alla finalità di garantire agli utenti residenti i diritti propri della 'cittadinanza elettronica'; | 15 | Consolidare il datacenter regionale e realizzare interventi di Business continuity e disaster recovery | 100 | € - |
| | | Distribuire la Carta Nazionale dei Servizi (CNS) ai cittadini della Basilicata | 100 | € - |
| | | Distribuire la Posta Elettronica Certificata ai cittadini della Basilicata | 100 | € - |
| | | Potenziare il portale dei servizi regionale | 100 | € - |
| Completamento e rafforzamento 'RUPAR' (Rete Unitaria della Pubblica Amministrazione Regionale) attraverso interventi in grado di accrescere l'interoperabilità e la cooperazione applicativa nel settore pubblico regionale ricorrendo, ove possibile, al riuso di soluzioni adottate da altre amministrazioni basate su sistemi 'open source'; | 15 | Servizi di assistenza sistemica del Centro Tecnico regionale per la gestione e l'evoluzione della rete unitaria della PA. | 100 | € - |
| | | Fatturazione elettronica | 100 | € - |
| | | Piattaforma dei Pagamenti on-line | 100 | € - |
| Potenziamento e diffusione del sistema di 'e-government' regionale con particolare riguardo agli enti locali minori situati in aree marginali ed a rischio di isolamento. | 10 | Digitalizzazione dei processi della Pubblica Amministrazione | 100 | € 1.775.911,50 |
| | | Realizzazione del primo esempio di associazione di comuni per i servizi ICT | 100 | € - |
| | | Evoluzione del Sistema informativo della Polizia Municipale (Pol-Bas) | 100 | € - |
| Implementazione di programmi comunitari come e-inclusio e e-health volti a ridurre gli svantaggi per individui e comunità (sviluppando, es., telemedicina e tele assistenza) ed a promuovere la partecipazione attiva dei cittadini (attivando, es., gli strumenti di e-democracy). | 15 | Soluzioni e servizi avanzati a supporto dei processi di innovazione regionale | 100 | € 10.985.980,22 |
| Dematerializzazione e informatizzazione dei procedimenti amministrativi e produttività collettiva | 20 | Piattaforma digitale comunicazioni istituzionali (RB.DOCS) | 100 | € 1.397.819,11 |
| | | Piattaforma di condivisione documentale (Share Point) | 100 | € - |
| | | Fatturazione elettronica | 100 | € - |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € 921.403,75 |
| UFFICIO STATISTICA TERRITORIALE REGIONALE | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100 | |
| Obiettivi di governance | | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate | |

| | | | | |
|--|----------------------------------|---|---|--------------------------|
| | | | 100 | € |
| AUTORITA' DI GESTIONE FSE 2007-2013 E 2014-2020 | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Programmazione, Comunicazione, attuazione, sorveglianza e valutazione del FSE | 40 | Programmazione, attuazione, sorveglianza e valutazione del FSE | 100 | € - |
| | | Comunicazione, informazione e sorveglianza del FSE | 100 | € 4.470.382,20 |
| Monitoraggio e controllo PO FSE Basilicata; | 35 | Monitoraggio e controllo PO FSE Basilicata 2007-2013 | 94,15 | € 245.375,25 |
| | | Monitoraggio e controllo PO FSE Basilicata 2014-2020 | 40 | € - |
| Programmazione finanziaria e Monitoraggio finanziario degli interventi a valere sui Programmi FSE. | 25 | Supporto e verifica finanziaria alla Programmazione FSE 2007-2013 | 94 | € 60.914,81 |
| | | Supporto e verifica finanziaria alla Programmazione FSE 2014-2020 | 100 | € - |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € - |
| UFFICIO PROGETTI SPECIALI "VAL D'AGRI - SENISESE" | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Coordinamento, attuazione e assistenza tecnica alla programmazione dei fondi regionali destinati allo sviluppo del territorio. | 100 | Attuazione del Programma Operativo Val d'Agri e del progetto speciale Seniseese | 100 | € 7.531.544,29 |

| | | | | |
|--|----------------------------------|----------------------------|---|--------------------------|
| DIPARTIMENTO POLITICHE DELLA PERSONA | | | Risultato dipartimento | |
| | | | 99,21 | |
| SEGRETERIA PARTICOLARE ASSESSORE ALLE POLITICHE DELLA PERSONA | | | Risultato ufficio | |
| | | | 94,5 | |
| | | | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Obiettivi di governance | | | 94,5 | € 2.186.973,60 |
| DIREZIONE GENERALE DIPARTIMENTO POLITICHE DELLA PERSONA | | | Risultato ufficio | |
| | | | 99,96 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |

| | | | | |
|--|----------------------------------|--|---|--------------------------|
| Riorganizzazione e miglioramento del sistema di welfare regionale: servizi, inclusione e integrazione | 50 | Revisione della programmazione regionale e zonale (PSZ) | 100 | € - |
| | | Creazione di un nuovo assetto istituzionale degli Ambiti Socio-Territoriali | 100 | € 12.781.020,70 |
| | | Gestione del Progetto Ministeriale P.I.P.P.I. | 100 | € 25.000,00 |
| | | Sviluppo e gestione del Sistema Informativo Sociale Regionale (SISB) anche attraverso la partecipazione ai progetti ministeriali per la costruzione di un Sistema Informativo Sociale Nazionale (SINA-SINBA-SINSE-SIP) | 100 | € 396.256,00 |
| | | Accompagnamento uscita beneficiari programma COPES | 100 | € 2.344.545,96 |
| | | Progettazione nuova misura passiva | 100 | |
| | | Progettazione nuova misura attiva | 100 | |
| | | Realizzazione nuovo Bando | 100 | € 11.844.389,82 |
| Programmazione fondo non autosufficienza e miglioramento e rafforzamento degli interventi di natura sociale per la non autosufficienza | 25 | Sviluppo e gestione programmi di intervento per la domiciliarità (Assegno di cura, contributo ai malati di SLA, contributo alle persone in stato vegetativo) | 100 | € - |
| | | Sviluppo e gestione programmi di intervento per la residenzialità ("Dopo di Noi") | 100 | € 367.800,00 |
| | | Sviluppo e gestione del Progetto Ministeriale per la promozione di progetti di vita indipendente delle persone non autosufficienti (PROVI) | 100 | € 80.000,00 |
| | | Gestione del Progetto "Il Mondo in ICF" finanziato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali | 100 | € 1.747.301,12 |
| Miglioramento e qualificazione dei servizi socio-assistenziali e socio-educativi - PO FESR 2007-2013 - Asse VI - L.I. VI 1.1.B | 25 | Approvazione dei progetti | 100 | € - |
| | | Gestione avanzamento progetto | 100 | € - |
| | | Corretto svolgimento operazioni del processo attuativo | 100 | € - |
| | | Erogazione finanziamenti | | € - |
| Obiettivi di governance | | | 99,34 | € - |
| UFFICIO AUTORIZZAZIONE, ACCREDITAMENTO E MEDICINA CONVENZIONATA | | | Risultato ufficio | |
| | | | 97,23 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Riorganizzare la medicina convenzionata nell'ambito della rete dei servizi territoriali | 40 | Promuovere le azioni prodromiche alla definizione del relativo accordo regionale per la rimodulazione della continuità assistenziale e del "118" | 100 | € - |
| | | Individuare gli ambiti geografico-amministrativi per assicurare, in maniera uniforme sull'intero territorio regionale, l'accessibilità ai servizi e la fruibilità delle prestazioni | 100 | € - |

| | | | | | |
|---|----------------------------------|--|---|--------------------------|----------------|
| | | Migliorare l'utilizzo dei dati provenienti dal sistema di monitoraggio della spesa | 80 | € | 4.917,43 |
| Consolidare il processo di autorizzazione delle strutture sanitarie nell'ambito della rete dei servizi territoriali. | 25 | Monitorare le autorizzazioni sanitarie e aggiornare il registro delle strutture | 100 | € | - |
| | | Garantire la tempestiva ed efficace attuazione della normativa in materia di autorizzazioni sanitarie | 100 | € | - |
| | | Fornire indicazioni sull'applicazione della normativa di cui alla L.R. 11/2014 | 100 | € | - |
| Garantire la qualità delle prestazioni dalle strutture sanitarie erogate a tutela della salute dei cittadini-utenti. | 35 | Proseguire le verifiche delle procedure operative per il completamento del modello di accreditamento istituzionale | 100 | € | - |
| | | Ottimizzare l'implementazione degli strumenti informatici al fine di migliorare l'accesso alla documentazione da parte dei team di accreditamento. | 100 | € | - |
| | | Proseguire l'attività di orientamento del modello regionale verso un sistema nazionale in applicazione dell'intesa sancita dalla Conferenza Stato-Regioni nella seduta del 20.12.2012. | 100 | € | - |
| Obiettivi di governance | | | 92,31 | € | - |
| UFFICIO PIANIFICAZIONE SANITARIA | | | Risultato ufficio | | |
| | | | 100 | | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate | |
| Migliorare le Performance delle aziende sanitarie regionali | 35 | Elaborare gli esiti con l'eventuale inserimento, in base alla normativa vigente, di ulteriori indicatori di monitoraggio delle performance relativi agli obiettivi di salute e di programmazione economico-finanziaria | 100 | € | 16.978,52 |
| Contenimento e razionalizzazione della spesa sanitaria; | 40 | Monitorare il fabbisogno sanitario delle prestazioni specialistiche ambulatoriali determinato nell'anno precedente a quello di riferimento | 100 | € | - |
| Favorire lo sviluppo di attività assistenziali a domicilio. | 25 | Monitorare le performance della rete delle cure domiciliari, definendo percorsi di qualità | 100 | € | - |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € | - |
| UFFICIO FINANZE DEL SSR | | | Risultato ufficio | | |
| | | | 100 | | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate | |
| Riassetto finanziario ai fini del rispetto degli adempimenti economici previsti dal nuovo patto per la salute per gli anni 2014-2016 | 50 | Verifica della stabilità e dell'equilibrio economico del SSR. | 100 | | |
| | | Potenziamento dei sistemi di "Acquisto dei Beni e Servizi" del SSR | 100 | | |
| | | Verifica dei flussi di mobilità | 100 | € | 588.862.202,24 |
| Potenziamento e ammodernamento tecnologico e infrastrutturale del SSR | 25 | Definizione dello Stato Patrimoniale della Gestione Sanitaria Regionale | 100 | € | 12.066.542,18 |

| | | | | |
|---|----------------------------------|--|---|--------------------------|
| | | Programmi d'investimento delle Aziende Sanitarie | 100 | |
| | | Gestione dei programmi d'investimento delle strutture sanitarie pubbliche | 100 | € 11.304.912,62 |
| Certificabilità dei bilanci del SSR | 25 | Rafforzamento dei sistemi informativi economici del SSR | 100 | |
| | | Percorso Attuativo per la Certificabilità dei Bilanci | 100 | |
| | | Programmazione del Fondo Sanitario | 100 | € 380.281.300,92 |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € 66.282.933,00 |
| UFFICIO PERSONALE DEL SSR | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Formazione del Personale sanitario medico e non medico, del personale socio sanitario e formazione manageriale | 40 | Corsi di Formazione specifica in Medicina generale | 100 | € 1.124.194,23 |
| | | Corsi di Laurea triennali delle professioni sanitarie | 100 | |
| | | Formazione e aggiornamento professionale del personale dei reparti di ricovero di malati di AIDS (Legge 135/90) | 100 | |
| | | Contratti di formazione specialistica aggiuntivi | 100 | € 1.823.000,00 |
| | | Formazione per il conseguimento dell'attestato di qualifica di operatore socio-sanitario | 100 | |
| | | Riconoscimento dell'equivalenza dei titoli del pregresso ordinamento ai titoli universitari dell'area sanitaria-D.P.C. M. 26/7/2011 | 100 | |
| | | Corsi di formazione manageriale per direttori di struttura complessa e direttori Generali ed amministrativi | 100 | |
| | | Progetto pilota europeo sulla pianificazione delle professioni sanitarie nell'ambito della "Joint Action health workforce Planning and forecasting" | 100 | € 1.617.449,11 |
| Formazione continua ECM | 20 | Gestione Sistema di formazione continua regionale ECM | 100 | |
| | | Piano di Formazione continua ECM | 100 | |
| | | Accreditamento dei provider del SSR e dei soggetti privati sul Sistema Regionale della Formazione continua ECM | 100 | |
| | | Adempimenti per il monitoraggio sulla qualità della formazione continua ECM | 100 | |
| Politiche del Personale del SSR | 40 | Attività di controllo sulle dotazioni organiche (Legge n. 39/01) | 100 | |
| | | Attività di controllo sui piani assunzione (Legge 39/01) | 100 | |
| | | Attività di supporto tecnico amministrativo per la gestione delle relazioni tra il Ministero della Salute, Dipartimento della Funzione pubblica, ARAN, Regione e Aziende Sanitarie | 100 | |

| | | | | |
|---|----------------------------------|--|---|--------------------------|
| | | Regionali in materia di personale dipendente del SSR | | |
| | | Attività di supporto tecnico-amm.vo alla direzione Generale, all'Assessore ed all'Ufficio legale in materia di personale dipendente del SSR | 100 | |
| Obiettivi di governance | | | 100 | |
| UFFICIO PRESTAZIONI ASSISTENZIALI E FARMACEUTICO | | | Risultato ufficio | |
| | | | 99,90 | |
| Obiettivo strategico | Peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Sistema Trasfusionale Regionale | 40 | Ridefinizione della Rete Trasfusionale Regionale | 100 | |
| | | Autorizzazioni Centri trasfusionali, Unità di raccolta e Punti di Prelievo | 100 | |
| | | Accreditamento Centri Trasfusionali, Unità di raccolta e Punti di Prelievo associativi | 100 | |
| | | Ridefinizione del Sistema Informativo Trasfusionale Regionale | 100 | € 5.496.605,37 |
| Monitoraggio e Contenimento Spesa Farmaceutica nel rispetto dei Livelli Essenziali di Assistenza (LEA). Farmacovigilanza | 40 | Adozione provvedimenti atti a raggiungere il contenimento della spesa nel rispetto dei LEA | 100 | € 3.500.000,00 |
| | | Monitoraggio spesa farmaceutica | 100 | € 60.853,45 |
| | | Farmacovigilanza | 100 | |
| Ampliamento Sedi Farmaceutiche sul territorio regionale ai sensi dell'art. 11 DL 24.1.2012 n. 1 convertito con modificazioni nella L. 27 del 24.3.2012 e ulteriormente modificato dall'art. 23 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito nella L. 7 agosto 2012 n. 135 | 20 | Svolgimento procedure concorsuali in seguito all'indizione di concorso straordinario bandito ai sensi dell'art. 11 del DL 1/2011. (DGR 520/2013) pubblicazione della graduatoria dei vincitori (interpelli, aggiornamento della graduatoria a seguito delle scelte dei vincitori. Gestione interpelli successivi al primo. | 100 | |
| Obiettivi di governance | | | 99,08 | € 1.086.280,78 |
| UFFICIO PREVENZIONE PRIMARIA | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100,00 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Analisi dello stato di salute della popolazione regionale | 50 | Raccolta/elaborazione/revisione dati/produzione report | 100 | € 413.755,29 |
| Piano Regionale della Prevenzione 2014-2018 (Adempimento LEA) | 50 | Redazione del Piano Regionale della Prevenzione 2014-2018 | 100 | € 3.280,00 |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € 137.478,35 |
| UFFICIO VETERINARIO ED IGIENE DEGLI ALIMENTI | | | Risultato ufficio | |
| | | | 99,71 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |

| | | | | |
|---|----------------------------------|--|---|--------------------------|
| Definizione dei criteri minimi per l'esercizio delle attività di trasformazione, manipolazione, distribuzione, somministrazione e vendita di prodotti alimentari nei Comuni della Regione Basilicata e possibile concessione deroghe per i centri storici | 50 | Stesura delle Linee guida per la predisposizione di un Regolamento Comunale tipo | 100 | € 289.839,16 |
| Semplificazione amministrativa per l'attivazione di laboratori di trasformazione di prodotti di origine animale e vegetale annessi alle aziende agricole (predisposizione deroghe sanitarie) | 50 | Predisposizione atti amministrativi per la semplificazione delle procedure amministrative | 100 | € - |
| Obiettivi di governance | | | 99,14 | € 875.967,48 |
| UFFICIO SOLIDARIETA' SOCIALE | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Programmazione ed attuazione interventi in materia di servizio civile e Politiche Giovanili | 34 | Tenuta dell'albo regionale degli enti di servizio civile | 100 | € - |
| | | Definizione graduatoria progetti di servizio civile nazionale bando 2014 e 2015 | 100 | € - |
| | | Attività di verifica bando 2014 servizio civile Garanzia Giovani | 100 | € - |
| | | Attività formative per gli enti di Servizio Civile. | 100 | € - |
| | | Attività di Promozione e informazione del Servizio Civile. | 100 | € 12.810,00 |
| | | Fondo politiche giovanili 2014 - Progetto "Centro anch'io" Interventi mirati alla realizzazione di Centri/forme di aggregazione giovanile | 100 | € 1.979.203,27 |
| Rafforzare la rete regionale di servizi di cittadini svantaggiati | 33 | L.210/92 Indennizzo a favore dei soggetti danneggiati da complicanze di tipo irreversibile a causa di vaccinazioni obbligatorie, trasfusioni. | 100 | € - |
| | | Attuazione interventi a favore dei nefropatici e talassemici LL.RR. 41/79, 30/81, 26/89, 22/82 | 100 | € 2.370.000,00 |
| | | L.R. 7/89 erogazione provvidenze in favore degli enti di tutela e assistenza agli invalidi | 100 | € - |
| | | spese di funzionamento per gli organi sanitari collegiali L.R. 18/79, 1/83 E 26/84 (commissioni mediche per l'accertamento dell'invalidità civile) | 100 | € - |
| | | Interventi per le adozioni internazionali | 100 | € - |
| Potenziamento della rete regionale integrata a favore dei disabili | 33 | Accordi di programma per l'integrazione scolastica | 100 | € - |
| | | Osservatorio sull'handicap | 100 | € - |
| | | Azioni programmatiche relative ai Disturbi Specifici dell'apprendimento (DSA) | 100 | € - |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € - |
| UFFICIO TERZO SETTORE | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Promozione e sviluppo del terzo settore (L.R. 1/2000 e ss.mm.ii. L.R. 39/93, L.R. 40/2009) a sostegno delle politiche sociali, della rete | 36 | Attuazione disciplina e sostegno alla cooperazione sociale (L.R. 39/93) | 100 | € - |

| | | | | |
|--|----|--|-----|----------------|
| integrata dei servizi di welfare e dei progetti di interesse ed utilità sociale; | | | | |
| | | Attuazione disciplina della promozione e sostegno al Volontariato (L.R. 1/2000 e s.m.i.). | 100 | € 111.513,30 |
| | | Attuazione disciplina, promozione e sostegno alle Associazioni di Promozione sociale (L.R. 40/2009). | 100 | € 6.872.584,29 |
| Partecipazione al sistema di governance regionale per l'attuazione del "Piano Nazionale per fronteggiare il flusso straordinario di cittadini extracomunitari, adulti, famiglie e minori stranieri non accompagnati (Intesa 10 luglio 2014)"; Attività per l'inclusione sociale dei migranti (L.R. 21/96) e per l'accoglienza di genere, progettazione su Fondo europeo per l'integrazione di cittadini di paesi terzi (FEI) e su Fondo Asilo Migrazione e integrazione (FAMI) | 34 | Completamento Programma Territoriale annuale 2011 per migranti residenti in Basilicata. | 100 | |
| | | Attuazione Progetto FEI RETI AZ.5 | 100 | € 36.217,60 |
| | | Attuazione Progetto FEI A.L.I.A.S.2 AZ. 1. | 100 | € 148.773,36 |
| | | Definizione modello regionale accoglienza donne migranti | 100 | € 290.199,50 |
| Sviluppare la rete integrata dei servizi sociali per l'assistenza alle donne vittime di violenza e loro figli (D.P.C.M. 24/7/2014), per combattere il fenomeno dello stalking, per contrastare la discriminazione e l'intolleranza | 30 | Pianificazione attività contro la violenza di genere e stalking | 100 | € - |
| | | Individuazione del modello organizzativo regionale per contrastare la discriminazione e l'intolleranza | 100 | € - |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € - |

| DIPARTIMENTO POLITICHE AGRICOLE E FORESTALI | | | Risultato dipartimento | |
|--|---------------------------|---|--|-------------------|
| | | | 98,80 | |
| SEGRETERIA PARTICOLARE ASSESSORE ALLE POLITICHE AGRICOLE E FORESTALI | | | Risultato ufficio | |
| | | | 99,12 | |
| | | | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Obiettivi di governance | | | 99,12 | € - |
| DIREZIONE GENERALE DIPARTIMENTO POLITICHE AGRICOLE E FORESTALI | | | Risultato ufficio | |
| | | | 99,72 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Valorizzazione degli asset strategici | 100 | Completamento delle misure del PO FEP 2007-2013 e presentazione del Programma 2014-2020 | 100 | € 2.040.341,63 |
| | | Attività di revisione sugli atti come previsto dalla normativa comunitaria | 100 | € - |
| Obiettivi di governance | | | 99,16 | € 21.437.408,71 |
| UFFICIO SOSTEGNO ALLE IMPRESE AGRICOLE, ALLE INFRASTRUTTURE RURALI ED ALLO SVILUPPO DELLA PROPRIETA' | | | Risultato ufficio | |
| | | | 97,99 | |

| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
|---|---------------------------|---|--|-------------------|
| Valorizzazione degli asset strategici | 70 | Formazione professionale e controllo del territorio (IAP-Ass. Fondiario - Usi Civici-Conciliazioni Agrarie-Ordinanze e ingiunzioni) | 100 | € 112.041,16 |
| | | Servizi di sostegno alle imprese (UMA) | 100 | € - |
| | | Potenziamento e funzionalità delle infrastrutture a servizio delle aziende (Mis. 125 del PSR 2007-2013 e Az. 4 PSR 2014-2020) | 95 | € - |
| | | Controllo sui nuovi interventi ENEL | 100 | € 5.735.039,89 |
| Uso efficiente delle risorse | 30 | Prevenzione e Gestione delle calamità naturali (D.Lgs 102/2004; Mis. 126 PSR 2007/2013; az. 5 PSR 2014-2020) | 92,5 | € 5.433.898,00 |
| | | coordinamento E RAZIONALIZZAZIONE DEGLI SCHEMI IRRIGUI - PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE e ottimizzazione del ciclo delle acque (Consorzi di bonifica) | 100 | € 4.037.903,57 |
| Obiettivi di governance | | | 98,43 | € - |
| | | | | |
| UFFICIO ECONOMIA, SERVIZI E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO RURALE | | | Risultato ufficio | |
| | | | 98,68 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Valorizzazione degli asset strategici | 100 | Valorizzazione del territorio rurale | 100 | € - |
| | | Sostegno al turismo rurale e completamento delle attività di chiusura del POR 2000-2006 | 94,74 | € 947.514,75 |
| | | Sviluppo di investimenti non produttivi | 100 | € - |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € 394.856,98 |
| | | | | |
| UFFICIO FITOSANITARIO-MATERA | | | Risultato ufficio | |
| | | | 93,83 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Valorizzazione degli asset strategici | 100 | Assicurare il controllo degli organismi nocivi ed effettuare la certificazione dei vegetali e dei prodotti vegetali (DD.Lgs 214/2005, 84/2012 e DD.MM.) | 100 | € - |
| | | Favorire l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari (D.Lgs 150/2012, D.M. 2201/2014, DGR 26/2/2013 N. 205) | 81,5 | € 59.849,49 |
| | | Eseguire la certificazione della pesca FEP 2007/2013 | 100 | |
| UFFICIO POLITICHE SVILUPPO AGRICOLO E RURALE | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Valorizzazione degli asset strategici | 100 | Promuovere iniziative integrate di sviluppo Misure 4.1 - 4.2 e 4.3 del PSR 2007-2013; definizione e attivazione procedure relative alla misura 19 del PSR 2014/2020 | 100 | € 942.727,28 |

| | | | | |
|--|----------------------------------|---|---|--------------------------|
| | | Favorire la diversificazione dell'ordinamento produttivo attraverso lo sviluppo dell'agriturismo, del turismo rurale (L.R. 17/2005), e dell'equiturismo (D.G.R. 14.2.2002 n. 848) anche mediante l'attuazione delle misure PSR 2007-2013 e 2014/2020. | 100 | € - |
| | | Adempimenti relativi alla gestione delle misure ad investimento del PSR 2007-2013 e verifica tecnico-amministrativa dei progetti finanziati nell'ambito del fondo europeo della pesca (FEP) | 100 | € - |
| | | Favorire il ricambio generazionale attraverso il sostegno al primo insediamento e il prepensionamento (Misure 112 e 121 del PSR 2007-2013; assicurare l'attuazione delle misure di investimento nelle imprese agricole (Mis. 123 AZ.A- 124E e 124HC) del PSR 2007/2013. | 100 | |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € 24.500,00 |
| UFFICIO PRODUZIONIVEGETALI E SILVICOLTURA PRODUTTIVA | | | Risultato ufficio | |
| | | | 99,17 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Valorizzazione degli assetti strategici | 100 | Applicare la normativa OCM Vino ai sensi del Reg. UE 1308/13 e gestione delle Misure del PNS Vino. Gestione potenziale viticolo e aggiornamento schedario viticolo regione. Enoteca e promozione | 100 | € 87.500,00 |
| | | Applicare la normativa OCM olio, florovivaistico e cerealicolo gestione L.R. 28/2002 sugli abbattimenti alberi di olivo, aiuti deminimis Bieticolo saccarifero, gestione laboratorio analisi sensoriale olio, monitoraggio mercati contadini, applicazione regolamento regionale acque reflue dei frantoi. | 100 | € 48.132,00 |
| | | Applicare la normativa OCM ortofrutta ai sensi del Reg. UE 1308/13 | 95,83 | € - |
| | | Forestazione produttiva e miglioramento dei boschi (mis. 221, 223, 227, 122 e 123B del PSR Basilicata 2007-2013) e le misure agroambientali (Mis. 214 Az. 1,2,3 e 5) del PSR Basilicata 2007-2013, completare le attività di cui alle misure IV.8 e IV.11 del POR 2000-2006. Attivazione Misure Silvicoltura Produttiva del PSR Basilicata 2014-20. | 100 | € 107.718,18 |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € - |
| UFFICIO ZOOTECNIA, ZOOSANITA' E VALORIZZAZIONE DELLE PRODUZIONI | | | Risultato ufficio | |
| | | | 99,4 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Valorizzazione degli asset strategici | 100 | Competitività settore zootecnico e servizi alle aziende zootecniche | 100 | € 6.299.770,85 |
| | | Incentivare e migliorare la commercializzazione delle produzioni agricole alternative | 100 | € 9.870,00 |
| | | Conservazione della Biodiversità | 100 | |
| | | Implementazione regimi di qualità e agricoltura biologica | 97 | € 43.000,00 |
| Obiettivi di governance | | | 100 | |
| | | | Risultato ufficio | |

| UFFICIO AUTORITA' DI GESTIONE PSR BASILICATA 2007/2013 E 2014/2020. COOPERAZIONE INTERNAZIONALE E RAPPORTI CON ENTI A SOSTEGNO DELLO SVILUPPO AGRICOLO | | | 98,98 | |
|--|---------------------------|--|--|-------------------|
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Valorizzazione degli Asset Strategici | 100 | Espletare le funzioni di Autorità di Gestione relative alla Programmazione FEASR 2007/2013. | 100 | € - |
| | | Definire il nuovo quadro programmatico delle risorse FEASR 2014-2020 | 100 | € - |
| | | Migliorare l'efficienza e l'efficacia degli interventi di comunicazione ed informazione nell'ambito della vecchia e nuova programmazione FEASR ai fini di incrementare l'accessibilità ai finanziamenti da parte degli utenti | 100 | € 181.729,42 |
| | | Rafforzare gli interventi di "Assistenza Tecnica" nell'ambito della vecchia e nuova programmazione FEASR | 100 | € 1.548.976,34 |
| | | Rafforzare le azioni di monitoraggio sugli Aiuti di Stato, il coordinamento e la vigilanza sui soggetti coinvolti nella gestione di iniziative comunitarie, nazionali e regionali; la partecipazione diretta ad iniziative comunitarie, nazionali, regionali finanziate con fondi diversi dal FEASR. | 100 | € - |
| | | Fornire un supporto alle strutture dipartimentali attraverso la messa in esercizio del Sistema Informativo Agricolo SIA-RB ed alla realizzazione di una banca dati in agricoltura utile alla programmazione e al monitoraggio del PSR 2014-2020. | 92,83 | € - |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € - |
| | | | | |
| UFFICIO FORESTE E TUTELA DEL TERRITORIO | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Ambiente, paesaggio e territorio | 100 | Attuazione obiettivi previsti biennio 2015-2016 | 100 | € 37.882.354,78 |
| UFFICIO EROGAZIONI COMUNITARIE IN AGRICOLTURA (UECA) | | | Risultato ufficio | |
| | | | 99,93 | |
| | | | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Obiettivi di governance | | | 99,93 | € 3.276.322,68 |

| DIPARTIMENTO POLITICHE DI SVILUPPO, LAVORO, FORMAZIONE E RICERCA | | | Risultato dipartimento | |
|---|---------------------------|---------------------|--|-------------------|
| | | | 99,69 | |
| SEGRETERIA PARTICOLARE ASSESSORE ALLE POLITICHE DI SVILUPPO, LAVORO, FORMAZIONE E RICERCA | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € - |
| DIREZIONE GENERALE DIPARTIMENTO POLITICHE DI SVILUPPO, LAVORO, FORMAZIONE E RICERCA | | | Risultato ufficio | |
| | | | 99,11 | |

| | | | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
|---|---------------------------|--|--|-------------------|
| Obiettivi di governance | | | 99,11 | € 8.065.768,03 |
| UFFICIO GESTIONE REGIMI DI AIUTO, INFRASTRUTTURE SPORTIVE, CULTURALI E AMBIENTALI | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Gestione degli aiuti alle imprese | 40 | Aiuti volti a favorire la crescita dimensionale del tessuto imprenditoriale regionale (L.L. II.III.2.3. A - V. 1.2.A (PISUS Potenza) e V.2.1.B - (PISUS MATERA) - PO FESR 2007-2013) | 100 | € 3.081.618,22 |
| | | Aiuti volti Alle imprese operanti all'interno della filiera turistica (L.L. II.IV.1.1. B (PIOT) - V. 2.1.B (PISUS Matera) - PO FESR 2007-2013) | 100 | € 7.133.250,00 |
| | | Aiuti alle PMI del Programma Operativo Val d'Agri | 100 | € 267.931,95 |
| | | Completamento programmi precedenti di incentivazione alle imprese | 100 | € 3.948.018,17 |
| Programmazione e gestione dell'impiantistica sportiva e adempimenti impianti a fune | 20 | Programma triennale e annuale per lo sviluppo dello sport (L. 26/2004) | 100 | |
| | | Gestione Programma annuale | 100 | € 730.575,45 |
| | | Gestione interventi straordinari impianti sportivi | 100 | € 188.972,15 |
| | | Interventi per la messa in sicurezza delle aree sciabili | 100 | € 60.000,00 |
| Attuazione e gestione dei programmi infrastrutturali relativi alla realizzazione delle risorse culturali, storiche, archeologiche e dei beni ambientali come fattore di sviluppo regionale. | 40 | Completamento progetti infrastrutturali a valere sulle risorse liberate | 100 | € 2.545.876,67 |
| | | Valorizzazione dei beni culturali e naturali - L.I.IV.1.1.A (PIOT) | 100 | € 12.831.953,82 |
| | | Valorizzazione dei beni culturali e naturali Città di Matera - L.I. VI. 1.2.A (PISUS) | 100 | |
| | | Potenziamento e qualificazione dell'offerta di servizi per la Comunità - L.I.VI 1.2.A (POIS) | 100 | € 1.249.615,00 |
| | | Gestione Progetti APQ - FAS e Fondo Sviluppo Coesione | 100 | € 4.120.513,61 |
| | | Gestione interventi nei centri storici | 100 | € - |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € - |
| UFFICIO INTERNAZIONALIZZAZIONE, RICERCA E INNOVAZIONE TECNOLOGICA | | | Risultato ufficio | |
| | | | 99,86 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Accrescere la competitività dei sistemi produttivi locali anche attraverso lo sviluppo del potenziale di internazionalizzazione | 25 | Coordinamento, programmazione, attuazione, gestione attività sportello regionale Sprint | 100 | € - |
| | | Contributo alla programmazione 2014-2020 relativamente alle politiche di internazionalizzazione e attuazione delle linee programmatiche | 100 | € - |
| | | Coordinamento e implementazione delle azioni del Progetto Decreto MISE 2010 | 100 | € - |

| | | | | | |
|---|----------------------------------|--|---|--------------------------|--------------|
| | | Coordinamento e attuazione dell'Avviso Pubblico internazionalizzazione PMI (PO FESR 2007-2013) | 100 | € | 367.547,00 |
| | | Coordinamento ed attuazione dei progetti di primo Avvio dei Distretti L.R. 1/2001. | 100 | € | 857.186,97 |
| Sostenere la ricerca e l'innovazione nel tessuto produttivo locale e rafforzare la competitività in una logica di smart specialization | 75 | Coordinare l'APQ SMART Basilicata (Delibera CIPE n. 88/2012) | 100 | € | - |
| | | Rilanciare le attività scientifiche e di ricerca presso l'Osservatorio Astronomico di Castelgrande | 100 | € | - |
| | | Promuovere l'innovazione e la ricerca nel settore automotive (FIAT e indotto) | 100 | € | - |
| | | Promuovere la messa in rete e l'internazionalizzazione del sistema regionale spaziale e dell'OT (progetto NIBS) | 100 | € | 366.000,00 |
| | | Attivare le azioni funzionali alla creazione del Polo delle biotecnologie verdi della Basilicata (Progetto Biogreen Start) | 100 | € | 418.589,36 |
| | | Contribuire alla programmazione 2014-2020 in materia di ricerca e innovazione | 100 | € | - |
| | | Attivare le procedure di adesione ai Cluster tecnologici nazionali | 100 | € | - |
| | | Coordinare il centro di competenza regionale per l'innovazione ed il trasferimento tecnologico (Progetto Basilicata Innovazione) | 100 | € | - |
| | | Attuazione e gestione del Bando start up e spin off di imprese innovative | 100 | € | 3.814.538,26 |
| | | Gestione Avviso "Premi Innovazione" | 100 | € | 1.686.215,01 |
| Obiettivi di governance | | | 97,68 | | |
| UFFICIO ENERGIA | | | Risultato ufficio | | |
| | | | 100 | | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate | |
| Nuova legge organica in materia di esercizio, conduzione, controllo, manutenzione e ispezione degli impianti termici per la climatizzazione invernale ed estiva degli edifici e per la preparazione dell'acqua calda per usi igienici sanitari | 50 | Predisposizione disegno di legge | 100 | € | - |
| | | Avvio procedure per la predisposizione e la gestione del catasto impianti termici | 100 | € | - |
| DDL: Norme in materia di autorizzazione alla costruzione ed esercizio di linee ed impianti elettrici con tensione non superiore a 150.000 Volt, non | 25 | Predisposizione Disegno di legge ed assistenza per l'approvazione | 100 | € | - |

| | | | | |
|---|----------------------------------|--|---|--------------------------|
| facenti parte della rete di trasmissione nazionale, e delle linee e degli impianti indispensabili per la connessione di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili. | | | | |
| Aggiornamento disciplinare procedure per l'attuazione degli obiettivi del piano di indirizzo energetico ambientale regionale (P.I.E.A.R.) | 25 | Approvazione nuovo disciplinare | 100 | € - |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € 7.093.319,27 |
| | | | | |
| UFFICIO INDUSTRIA, ARTIGIANATO, COMMERCIO E COOPERAZIONE | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Nuova legge organica in materia di artigianato | 60 | Confronto con i rappresentanti di categoria | 100 | € - |
| | | Predisposizione e trasmissione in Giunta del DDL | 100 | € - |
| Nuova legge organica in materia di commercio | 40 | Confronto con i rappresentanti di categoria | 100 | € - |
| | | Predisposizione del DDL | 100 | € - |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € 20.469.427,90 |
| | | | | |
| UFFICIO POLITICHE DEL LAVORO | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Inclusione formativa e socio-lavorativa | 50 | Gestione di esami congiunti per richieste di CIGS e CIG | 100 | € - |
| | | Gestione delle Procedure di mobilità | 100 | € - |
| | | Attuazione dei progetti di prosecuzione di impiego dei lavoratori socialmente utili | 100 | € 1.307.389,70 |
| | | Interventi per la stabilizzazione e/o l'autoimpiego di lavoratori socialmente utili | 100 | € - |
| | | Sostegno all'inserimento e/o reinserimento lavorativo di persone disabili e di soggetti svantaggiati | 100 | € 952.973,06 |
| | | Promuovere i tirocini extracurricolari | 100 | € 16.361.948,41 |
| Inclusione formativa e socio-lavorativa | 50 | Incentivare l'autoimpiego | 100 | € - |
| | | Promuovere l'apprendistato professionalizzante o di mestiere | 100 | € - |
| | | Promuovere i contratti di lavoro a tempo indeterminato | 100 | € - |
| | | Favorire l'occupazione attraverso incentivi fiscali | 100 | € - |
| | | Organizzazione e coordinamento dei servizi per l'impiego | 100 | € - |

| | | | | | |
|--|----------------------------------|--|---|--------------------------|--------------|
| Obiettivi di governance | | | 100 | € | - |
| | | | | | |
| UFFICIO FORMAZIONE CONTINUA PER LA COMPETITIVITA' E L'INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA | | | Risultato ufficio | | |
| | | | 100 | | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate | |
| Sviluppo dei sistemi di formazione continua e sostegno all'adattabilità dei lavoratori | 40 | SPIC "Sportello Impresa Formazione Continua" | 100 | € | - |
| | | "Formazione continua per la riorganizzazione innovativa dei modelli produttivi nel settore AUTOMOTIVE della Basilicata" | 100 | € | 1.150.677,60 |
| | | "Azioni di sostegno alle imprese manifatturiere esistenti" "Miglioramento dell'offerta ricettiva esistente" | 100 | € | 231.594,68 |
| | | "Attività promozionali in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro" | 100 | € | 78.934,00 |
| | | Controlli di primo livello | 100 | € | - |
| | | "Formazione continua per aziende colpite dagli effetti della crisi economica" | 100 | € | 997.837,59 |
| Sviluppo di strategie occupazionali volte a rafforzare l'inserimento/permanenza nel mercato del lavoro | 30 | "Qualificazioni tecniche nel comparto Oli e Gas" | 100 | | |
| | | "Work experience" | 100 | | |
| | | "Antichi mestieri" | 100 | € | 734.668,15 |
| | | Controlli di primo livello | 100 | € | - |
| Creazione di reti tra Università, centri di ricerca, mondo produttivo e istituzionale volte allo sviluppo del capitale umano. | 20 | "Promozione della ricerca dell'innovazione e sviluppo di relazioni con il sistema produttivo regionale" | 100 | € | - |
| | | "Realizzazione di un corso di alta formazione specialistica nell'ambito del Campus per l'innovazione del manufacturing di Melfi" | 100 | € | 540.000,00 |
| | | Controlli di primo livello | 100 | | |
| Rafforzare la capacità istituzionale per aumentare la governance del territorio e migliorare le prestazioni della pubblica amministrazione | 10 | SINOPIE - AFFRESCO | 100 | € | 150.000,00 |
| | | Controlli di primo livello | 100 | € | - |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € | - |
| | | | | | |
| UFFICIO SISTEMA SCOLASTICO ED UNIVERSITARIO | | | Risultato ufficio | | |
| | | | 100 | | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate | |
| Implementazione del processo di istituzione dei Poli Formativi e Tecnico - Professionali e degli ITS nell'ambito della Riforma della filiera dell'istruzione, formazione e lavoro di cui al Piano Territoriale | 25 | Elaborazione ipotesi di configurazione regionale e tematica Poli/Its | 100 | € | - |

| | | | | |
|--|----------------------------------|---|---|--------------------------|
| Triennale 2013-2015 (D.C.R. n. 461/2013) | | | | |
| | | Elaborazione ipotesi di configurazione organizzativa Poli/Its | 100 | € - |
| | | Condivisione /confronto dei modelli con gli attori di sistema | 100 | € - |
| | | Avvio azioni di costituzione soggetti giuridici | 100 | € 6.394.578,51 |
| Programmazione/aggiornamento della rete scolastica, ampliamento e miglioramento dell'offerta formativa attraverso l'implementazione di nuovi percorsi e interventi di formazione permanente, il rafforzamento e consolidamento delle competenze, la prevenzione e correzione dell'abbandono e della dispersione, la sperimentazione e sviluppo di nuove pratiche didattiche ed esperienze formative, il sostegno al successo formativo, alla istruzione terziaria, all'orientamento e alternanza scuola lavoro | 25 | Programmazione/aggiornamento della rete scolastica | 100 | € - |
| | | Programmazione/attivazione/gestione delle azioni relative all'offerta formativa scolastica | 100 | € - |
| Programmazione e attuazione delle azioni a sostegno del diritto allo studio; | 25 | Predisposizione/gestione/monitoraggio dell'attuazione dei Piani e azioni per il diritto allo studio | 100 | € - |
| | | Predisposizione/gestione/monitoraggio dell'attuazione dei Piani e azioni per il diritto allo studio | 100 | € 7.710.115,47 |
| Sostegno all'accesso e fruizione dell'alta formazione (Master, dottorati, apprendistato terzo livello ecc. azioni a catalogo regionale/interregionale, dell'istruzione terziaria e post universitaria). | 25 | Programmazione/attivazione/gestione interventi | 100 | |
| | | Erogazioni assegni formativi | 100 | € 5.867.753,55 |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € - |
| UFFICIO PROGETTAZIONE STRATEGICA | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Interventi per l'accrescimento della qualità del sistema formativo regionale; | 70 | Approvazione, implementazione ed aggiornamento di nuovi profili/qualificazioni professionali | 100 | € - |
| | | Rilascio attestati e certificati di frequenza/qualifica | 100 | € - |
| | | Attività di accreditamento delle strutture formative | 100 | € - |
| | | Attuazione e gestione CUR - Catalogo Unico Regionale | 100 | € 8.401,99 |

| | | | | |
|--|---------------------------|--|--|-------------------|
| Potenziare il sistema di inclusione sociale | 30 | Sostegno alle donne per conciliare famiglia e lavoro e favorire l'occupazione mediante la formazione | 100 | € - |
| | | Interventi per promuovere l'imprenditorialità nel terzo settore mediante il sostegno alla formazione | 100 | € 29.380,29 |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € - |
| UFFICIO POLITICHE DELLO SPORT ED ATTUAZIONE DELLE POLITICHE PER I GIOVANI | | | Risultato ufficio | |
| | | | 99,58 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Realizzazione degli interventi previsti dal Programma Triennale per lo sviluppo dello Sport 2015-2017 e dai rispettivi Piani attuativi annuali per sostenere e diffondere la pratica sportiva; | 80 | Redazione del Programma Regionale Triennale per lo sviluppo dello sport 2014-2016 | 100 | € - |
| | | Redazione del Piano Regionale Annuale per lo sviluppo dello sport 2014,2015 e 2016 completamento della gestione degli interventi previsti dal Piano Regionale Annuale per lo sviluppo dello sport 2013 - Gestione degli interventi previsti dai Piani Annuali per lo sviluppo dello sport 2014, 2015 e 2016. | 100 | € 326.484,86 |
| Realizzazione degli interventi per il funzionamento del FORUM Regionale dei Giovani e il riconoscimento e la promozione del ruolo delle giovani generazioni nella società regionale | 20 | Rinnovo Assemblea del FORUM Regionale dei Giovani - Redazione della programmazione degli interventi per il funzionamento del FORUM regionale dei giovani e criteri per il riparto e modalità di assegnazione dei contributi 2015, 2016 e 2017 - Completamento della gestione degli interventi previsti dalla programmazione 2010,2011, 2012, 2013 e 2014 | 98,33 | € - |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € - |
| UFFICIO POLITICHE DI SVILUPPO E TASK FORCE OCCUPAZIONE | | | Risultato ufficio | |
| | | | 97,73 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Programmazione e attuazione degli interventi per rilanciare le politiche di sviluppo industriale; | 40 | Attuazione e gestione Avviso Pubblico Val Basento - Matera - DGR 2123/2009 | 100 | € 2.636.183,89 |
| | | Attuazione e gestione Avviso Pubblico Val d'Agri - DGR 2123/2009 | 100 | € 548.910,00 |
| | | Attuazione e gestione Avviso Pubblico Reindustrializzazione Siti Produttivi Inattivi - art. 17 L.R. 28/2007 E L.R. 19/2009. | 100 | € - |
| | | Attuazione e gestione Avviso Pubblico Piano di Sviluppo Industriale sul territorio della Regione Basilicata L. 1/2009 e DGR 6/2010. | 100 | € - |
| | | Attuazione Accordo di programma per l'area del mobile imbottito della Murgia. | 100 | € 481.192,22 |

| | | | | |
|--|----|--|-----|----------------|
| | | Attuazione Piani Industriali attraverso pacchetti integrati di agevolazione | 100 | € 5.640.045,46 |
| Azioni finalizzate alla soluzione delle crisi aziendali mediante il coordinamento con il sistema datoriale e le forze sociali per la salvaguardia dei livelli occupazionali del sistema industriale lucano | 20 | Convocazione tavoli istituzionali per la soluzione delle crisi aziendali | 100 | € - |
| Programmazione e attuazione degli strumenti di ingegneria finanziaria a supporto del sistema produttivo regionale. | 40 | Fondo di garanzia per gli investimenti ed operazioni sul capitale circolante e tranced cover | 100 | € - |
| | | Integrazione Fondi rischi dei COFIDI | 75 | € - |
| | | Fondo regionale di Venture Capital | 100 | € - |
| | | Fondo Tranced Cover | 100 | € - |

| C.I.C.O. (COMITATO INTERDIPARTIMENTALE DI COORD. ORGANIZZATIVO) | | | Risultato dipartimento | |
|--|---------------------------|---|--|-------------------|
| | | | 100 | |
| UFFICIO LEGALE E DEL CONTENZIOSO | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Redazione nuovo Regolamento dell'Avvocatura Regionale e sua applicazione | 100 | Analisi dell'attività dell'Avvocatura Regionale | 100 | € 393.451,38 |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € 442.050,16 |
| UFFICIO AUTORITA' AMBIENTALE | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100 | |
| | | | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € - |

| DIPARTIMENTO AMBIENTE E TERRITORIO, INFRASTRUTTURE, OPERE PUBBLICHE E TRASPORTI | | | Risultato dipartimento | |
|--|--|--|--|-------------------|
| | | | Risultato ufficio | |
| SEGRETERIA PARTICOLARE ASSESSORE ALL' AMBIENTE E TERRITORIO, INFRASTRUTTURE, OPERE PUBBLICHE E TRASPORTI | | | 100 | |
| | | | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € - |
| DIREZIONE GENERALE DIPARTIMENTO AMBIENTE E TERRITORIO, INFRASTRUTTURE, OPERE PUBBLICHE E TRASPORTI | | | Risultato ufficio | |
| | | | 98,28 | |

| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
|---|---------------------------|--|--|-------------------|
| Programmazione risorse comunitarie, statali e regionali in tema di Trasporti, Infrastrutture, Ambiente e Governo del territorio periodo 2014-2020 | 45 | Realizzazione Progetto Basilicata ECOLOGICAL GREEN HUB - Rete Natura 2000: al fine di dare concretezza a Direttive UE mediante attuazione M.T.C. nei vari settori ambientali in cui incidono: Agricolo, forestale, urbanistico, estrazioni petrolifere e inerti, ciclo dei rifiuti, ciclo delle acque. | 100 | € 111.068,76 |
| | | Progetto EPOS-INFEA | 75 | € 34.000,00 |
| | | Progetto CONTAMBIENTE | 100 | € - |
| | | Progetto CATALOGO AMBIENTALE | 100 | € - |
| | | Piano Paesaggistico Regionale | 100 | € - |
| | | Programmi Integrati | 100 | € - |
| | | Predisposizione e attuazione di progetti innovativi e programmi intersettoriali | 95,83 | € - |
| | | Stesura del Nuovo Programma Operativo 2014-2020 | 100 | € 3.120.732,23 |
| Coordinamento e Controllo delle attività dipartimentali, individuazione obiettivi prioritari in coerenza con la programmazione delle Risorse periodo 2014-2020, attuazione degli interventi finalizzati ad implementare azioni per il miglioramento della qualità ambientale del territorio regionale | 35 | Accordo Regione - Parchi "Naturarte - Alla scoperta dei Parchi" | 100 | € - |
| | | Certificazione Ambientale | 100 | € - |
| | | ENERPARK | 100 | € - |
| | | Polizia Ambientale Regionale | 100 | € - |
| | | Attuazione di Progetti di competenza degli Uffici Dipartimentali | 100 | € - |
| | | Attività degli Osservatori | 100 | € - |
| Coordinamento tavoli tecnici interregionali della Commissione Infrastrutture, Mobilità e Governo del Territorio nelle materie: Urbanistica ed Edilizia, Edilizia Residenziale Pubblica, delegate alla Regione Basilicata in seno alla Conferenza delle Regioni. | 20 | Coordinamento Tavoli Tecnici interregionali | 100 | € - |
| | | Supporto tecnico-amministrativo ai Tavoli Politici | 100 | € - |
| Obiettivi di governance | | | 99,88 | € 623,20 |
| UFFICIO PREVENZIONE E CONTROLLO AMBIENTALE | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Riduzione degli effetti ambientali su suolo e acque sotterranee da pressioni antropiche | 36 | Proporre regolamentazione in materia di riduzione del rischio derivante dalla presenza di amianto e bonifica dei siti contaminati e finanziare interventi di messa in sicurezza e bonifica connessi alla presenza di amianto di origine naturale e antropica | 100 | € - |
| | | Finanziare e rendicontare interventi di messa in sicurezza e bonifica delle acque sotterranee e dei suoli nei siti contaminati | 100 | € - |

| | | | | |
|---|----------------------------------|--|---|--------------------------|
| | | Aggiornare legislazione, pianificazione e regolamentazione siti contaminati e bonifiche da amianto nel Piano Regionale di Bonifica e nel Piano Regionale Amianto | 100 | € - |
| | | Finanziare e rendicontare interventi di messa in sicurezza, caratterizzazione bonifica SIN Tito e Val Basento | 100 | € 1.541.590,50 |
| Razionalizzare il sistema di Gestione integrata dei rifiuti | 36 | Coordinare e monitorare programmi comunitari e regionali relativi alla gestione dei rifiuti | 100 | € - |
| | | Monitorare l'attuazione e la rendicontazione di sistemi per la raccolta differenziata a finanziamento comunitario - APQ Ministero Ambiente Conai | 100 | € 2.943.663,43 |
| | | Incentivare lo sviluppo della raccolta differenziata dei rifiuti, la tutela della salute pubblica e la prevenzione del degrado ambientale | 100 | € 1.357.688,95 |
| | | Definire e adottare la nuova pianificazione regionale di gestione dei rifiuti | 100 | € 304.512,00 |
| Prevenire il rischio geologico e supportare azioni di tutela dell'ambiente. | 28 | Coordinare la chiusura dell'informatizzazione della cartografia geologica e idrogeologica regionale (CARG) | 100 | € 700.000,00 |
| | | Monitorare l'attuazione dei progetti in merito alle varie forme di vulnerabilità dell'ambiente | 100 | € - |
| | | Monitorare e rendicontare le attività realizzate e finanziate con Misura. 1.5 "Interventi di sviluppo delle Reti di Monitoraggio e Prevenzione Ambientale". | 100 | € 129.007,57 |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € 7.389.650,00 |
| UFFICIO COMPATIBILITA' AMBIENTALE | | | Risultato ufficio | |
| | | | 99,87 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Gestione sostenibile del Territorio e delle sue Risorse con finalità di implementazione di azioni per il miglioramento della qualità ambientale del territorio regionale per la mitigazione delle attività antropiche | 100 | Miglioramento delle qualità ambientali del territorio regionale | 100 | € - |
| | | Tutela delle caratteristiche ambientali nella programmazione, pianificazione e progettazione delle attività di trasformazione del territorio | 99,60 | € 1.078.967,22 |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € - |
| UFFICIO CICLO DELL'ACQUA | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Programmazione e aggiornamento del Piano di Tutela delle acque ed implementazione della rete di monitoraggio delle acque | 55 | Programmazione degli interventi per la razionalizzazione ed utilizzazione sostenibile della risorsa idrica (D.Lgs 152/06) | 100 | € - |

| | | | | |
|---|----------------------------------|---|---|--------------------------|
| | | Attuazione degli interventi per la razionalizzazione ed utilizzazione sostenibile della risorsa idrica (D.lgs 152/06) | 100 | € 2.182.734,54 |
| | | Monitoraggio degli interventi per la razionalizzazione ed utilizzazione sostenibile della risorsa idrica (D.lgs 152/06) | 100 | € 18.630.877,25 |
| Realizzazione degli interventi e monitoraggio sull'avanzamento degli stessi, completamento, potenziamento ed adeguamento delle infrastrutture di adduzione, collettamento e depurazione | 45 | Governo e controllo del processo complessivo di programmazione e realizzazione degli interventi previsti | 100 | € 24.479.166,57 |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € - |
| UFFICIO URBANISTICA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Realizzazione degli interventi e monitoraggio sull'avanzamento degli stessi, completamento, potenziamento ed adeguamento delle infrastrutture di adduzione, collettamento e depurazione | 45 | Approvazione strumenti urbanistici in attuazione della L.R. 23/99 e loro varianti | 100 | € 29.692,71 |
| Attuazione politiche di tutela e valorizzazione paesaggistica | 50 | Rilascio autorizzazioni e pareri paesaggistici relativi a progetti presentati da enti pubblici e da privati | 100 | € 56.813,00 |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € - |
| UFFICIO PARCHI, BIODIVERSITA' E TUTELA DELLA NATIRA | | | Risultato ufficio | |
| | | | 98,51 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Conservazione della biodiversità regionale mediante: la redazione di Misure di Tutela e conservazione (M.T.C.) e Piani di Gestione (P.d.G.) sui Siti Natura 2000, la realizzazione della Rete Ecologica di Basilicata (R.E.B.), attuazione della Strategia Marina e il Monitoraggio di habitat e specie da parte dell'Osservatorio per la Biodiversità ambientale | 100 | Attuazione Rete Natura 2000 (Dir. 92/43/CE e 147/2009/CE) | 100 | € - |
| | | Piani di Gestione 13 Siti Natura 2000 approvazione | 100 | € - |
| | | Avvio e Realizzazione Progetto Marine Strategy (Dir. 56/2008/CE) | 100 | € 15.000,00 |
| | | Attuazione Rete Ecologica di Basilicata | 100 | € - |
| | | Attuazione progetto SNB-Turismo Basilicata e Natura: un territorio da assaporare. | 100 | € 7.320,00 |
| | | Attivazione Osservatorio per la Biodiversità | 100 | € - |
| | | Avvio e Realizzazione Progetto Biodiversità (Del. Cipe 19/2004) | 100 | € 1.106.464,97 |
| Obiettivi di governance | | | 88,077 | € 1.159.384,76 |
| UFFICIO DIFESA DEL SUOLO CON SEDE A POTENZA | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100 | |

| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
|---|---------------------------|---|--|-------------------|
| Avvio ed avanzamento degli interventi di sistemazione idraulica, idrogeologica e consolidamenti eseguiti direttamente dall'Ufficio: L. 183/89, L. 236/93, DL 180/98, D.P.R. 331/2001, D.M. 632/2006, 1081/2007, 856/2008, PO FESR 2007-2013, OPCM 3894/2001, OCDPC 151/2014, DL 91/2014 - Su programmi approvati dalla Giunta Regionale e/o previsti in Accordi di Programma Quadro (A.P.Q.): Progetti redatti, avviati, conclusi; | 30 | Redazione progetti/perizie | 100 | € 132.850,97 |
| | | Gare di appalto - Stipula contratti | 100 | € - |
| | | Esecuzione lavori: Direzione Lavori, redazione stati di avanzamento, contabilità finali, accertamento regolare esecuzione | 100 | € 762.174,81 |
| Autorizzazioni per le costruzioni in Zona Sismica, attività comprendente la disciplina sulle opere e sulle costruzioni, alla luce delle Norme Tecniche per le Costruzioni (NTC 2008). Microzonazione Sismica del Territorio Regionale. | 25 | Deposito ordinario dei progetti pervenuti alla sede di Potenza | 100 | € - |
| | | Istruttoria delle pratiche in sanatoria relative alla Sede di Potenza | 100 | € - |
| | | Deposito ordinario delle relazioni a strutture ultimate - Collaudi pervenuti alla sede di Potenza | 100 | € - |
| | | Deposito ordinario dei progetti pervenuti alla sede di Melfi | 100 | € 17.324,00 |
| | | Istruttoria delle pratiche in sanatoria relative alla Sede di Melfi | 100 | € - |
| | | Deposito ordinario delle Relazioni a Strutture Ultimate - Collaudi pervenuti alla sede di Melfi | 100 | € - |
| | | Deposito ordinario dei progetti pervenuti alla sede di Lagonegro | 100 | € - |
| | | Istruttoria delle pratiche in sanatoria relative alla Sede di Lagonegro | 100 | € - |
| | | Deposito ordinario delle Relazioni a Strutture Ultimate - Collaudi pervenuti alla sede di Lagonegro | 100 | € - |
| | | Deposito ordinario dei progetti pervenuti alla sede di Matera | 100 | € - |
| | | Istruttoria delle pratiche in sanatoria relative alla sede di Matera | 100 | € - |
| | | Deposito ordinario delle Relazioni a Strutture ultimate - Collaudi pervenuti alla sede di Matera | 100 | € - |
| | | MICROZONAZIONE - Contratti sottoscritti con Geologi/ingegneri - Definizione Condizioni Limite per l'Emergenza (CLE) | 100 | € - |

| | | | | |
|---|----------------------------------|--|---|--------------------------|
| | | Pratiche di microzonazione approvate ed inviate al Dipartimento Nazionale di Protezione Civile per validazione | 100 | € - |
| Attività di coordinamento tecnico amministrativo per l'attuazione di interventi delegati agli EE.LL. D.M. 632/2006, D.M.1081/2007, PO FESR 2007-2013, CIPE 88/2012 (A.P.Q. Provincia Potenza e Matera); | 15 | Istruttoria di progetti presentati da EE.LL., note di sollecito rispetto dei tempi | 100 | € - |
| | | Approvazione progetti, erogazione finanziamenti mediante atti (DD e DGR) | 100 | € 370.400,68 |
| Attività di coordinamento tecnico amministrativo per l'attuazione di interventi di cui alla linea di intervento VII.4.1.B e VII.4.1.A(DGR 1575/2011) | 15 | Istruttoria di Progetti a titolarità e regia regionale | 100 | € - |
| | | Approvazione Progetti, D.D. trasferimento fondi per pagamento Stati di avanzamento, controllo Stati Finali, erogazione saldo e attività di rendicontazione all'Autorità di Gestione | 100 | € 16.885.526,69 |
| Funzioni di Autorità espropriante D.P.R. 327/2001, Pronto Intervento ai sensi del D.Lgs 1010/48 e L.R. 51/78 | 15 | Istruttoria di richieste provenienti da EE.LL. | 100 | € - |
| | | Approvazione Progetti, D.D. trasferimento fondi per stati di avanzamento e liquidazioni finali | 100 | € 2.653.929,43 |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € - |
| UFFICIO EDILIZIA E OPERE PUBBLICHE | | | Risultato ufficio | |
| | | | 94,98 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Attuazione Programmi di edilizia scolastica ed universitaria a valere su risorse FSC 2007/2013, PO FESR 2014/2020, PO FESR 2007/2013 Linea VI.1.3.A, OPCM 3728/08-3864-10 e 3927/11 e altre precedenti programmazioni a completamento | 30 | Istruttoria sulla base della documentazione acquisita dai beneficiari (Enti Attuatori: Comuni e Province) e predisposizione atti dirigenziali finalizzati all'approvazione di progetti ed all'erogazione delle risorse | 100 | € - |
| | | Verifica, controllo e monitoraggio | 100 | € 9.606.620,79 |
| Fondo di Sviluppo e Coesione 2007/2013 - Delibera CIPE 88/2018 - Realizzazione interventi di opere pubbliche in attuazione degli accordi di Programma Quadro Città di Potenza (BAR1) e Città di Matera (BAR2) | 10 | Istruttoria sulla base della documentazione acquisita dagli Enti beneficiari e predisposizione delibere e atti dirigenziali finalizzati all'approvazione di progetti ed all'erogazione delle risorse | 85 | € - |
| | | Verifica, controllo e monitoraggio | 100 | € 1.168.257,14 |
| Concessione contributi in conto capitale a Cooperative edilizie ed imprese di costruzioni per la realizzazione di programmi costruttivi e a privati per l'acquisto e il recupero della prima abitazione e per la mitigazione del rischio sismico | 25 | Istruttoria sulla base della documentazione acquisita dai beneficiari e predisposizione atti dirigenziali finalizzati all'erogazione delle risorse | 100 | € - |

| | | | | |
|---|----------------------------------|---|---|--------------------------|
| | | Attività di gestione sistema informativo sulla condizione abitativa della Regione Basilicata per la gestione dei bandi per l'acquisto della prima abitazione e per la ristrutturazione degli alloggi | 100 | € - |
| | | Predisposizione provvedimenti di rilocalizzazione degli interventi costruttivi su indicazione dei commissari ad acta e liquidazione compensi | 100 | € 1.523.108,12 |
| Elaborazione ed attuazione di programmi di interventi di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata e di sostegno alla locazione, anche mediante programmi complessi a capitale pubblico e/o privato (contratti di quartiere, di recupero urbano, di riqualificazione urbana, "20.000 alloggi in affitto", etc.) | 30 | Gestione del Fondo di sostegno alla locazione e del Fondo morosi incolpevoli | 100 | € 3.053.646,53 |
| | | Attuazione dei Programmi di E.R.P. complessi (Contratti di quartiere II, PRUACS, Programmi innovativi in Ambito Urbano, PRU - Programma di Recupero Urbano, Programma "20.000 alloggi in affitto", PNEA) | 100 | € 815.060,13 |
| | | Gestione del Fondo di rotazione per l'acquisizione di aree ed urbanizzazioni | 100 | € 173.649,04 |
| | | Adempimenti ex L.R. n. 24/2007, L.R. 8/2014 e L.R. 5/2005 | 80 | € 2.547.412,80 |
| | | Appalto di servizi per l'ampliamento, la manutenzione e la conduzione del sistema Informativo dell'Osservatorio | 66,67 | € 4.465.395,41 |
| Realizzazione dell'Ospedale Unico per Acuti del Lagonegrese | 5 | Istruttoria sulla base della documentazione trasmessa dal R.U.P. e predisposizione atti dirigenziali finalizzati all'erogazione delle risorse | 100 | € 1.072.783,38 |
| Obiettivi di governance | | | 98,06 | € 2.264.590,52 |
| UFFICIO INFRASTRUTTURE | | | Risultato ufficio | |
| | | | 97,31 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Gestione, monitoraggio e liquidazione risorse interventi finanziati con i Programmi Operativi FESR: POR 2000-2006 (Risorse Liberate), PO FESR 2007-2013 e PO FESR 2014-2020 | 30 | Istruttoria atti in base della documentazione acquisita dai soggetti beneficiari e predisposizione degli atti amministrativi per l'erogazione delle risorse | 100 | € - |
| | | Accesso al sistema informatico di monitoraggio SCATASTO Progetti RL, SIMIP, verifica dati inseriti dai soggetti beneficiari, estrazione dati, controlli di I livello e compilazione check list, validazione della spesa | 100 | € 13.454.111,18 |
| Gestione, monitoraggio e liquidazione delle Risorse Fondo di Sviluppo e Coesione (FSC) 2007-2013 degli interventi in Accordo di Programma Rafforzato CB02 "Basilicata Infrastrutture Stradali" | 35 | Istruttoria atti in base della documentazione acquisita dal soggetto attuatore e predisposizione degli atti amministrativi per l'erogazione delle risorse | 100 | € - |

| | | | | |
|---|----------------------------------|---|---|--------------------------|
| | | Accesso al sistema informatico di monitoraggio SGP, verifica dati inseriti, estrazione dati, controlli di I livello e compilazione check list | 100 | € 6.309.378,97 |
| Gestione, monitoraggio e liquidazione delle risorse ex Fondo Aree Sottoutilizzate (FAS) del. CIPE 17/2003, 20/2004, 35/2005 e 3/2006 | 20 | Istruttoria atti in base della documentazione acquisita dal soggetto attuatore e predisposizione degli atti amministrativi per l'erogazione delle risorse | 98,67 | € - |
| | | Accesso al sistema informatico di monitoraggio SGP, verifica dati inseriti, estrazione dati, controlli di I livello e compilazione check list | 100 | € 2.680.666,21 |
| Completamento interventi compresi nel Piano Regionale della Viabilità, gestione ed erogazione relative risorse a soggetti attuatori (Comuni e Province) - erogazione risorse per manutenzione straordinaria a Province | 15 | Istruttoria atti in base della documentazione acquisita dal soggetto attuatore e predisposizione degli atti amministrativi per l'erogazione delle risorse | 100 | € 3.729.802,94 |
| Obiettivi di governance | | | 79,78 | € - |
| UFFICIO TRASPORTI | | | Risultato ufficio | |
| | | | 98,97 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Attuazione della Riforma del Sistema dei Trasporti Pubblici Locali su gomma e su ferro ai sensi di quanto previsto dal DEF e dalla vigente normativa regionale | 40 | Approvazione linee strategiche programmatiche del Piano Regionale dei Trasporti | 100 | € - |
| | | Aggiudicazione definitiva dei servizi sostitutivi ed integrativi ex art. 8 e 9 D.Lgs 422/97 (svolti su gomma da Trenitalia spa e Fal srl) finalizzati all'avvio della gara da espletare da parte della Stazione Appaltante Regionale. | 100 | € - |
| | | Avvio delle procedure di gara per l'affidamento incarico di redazione del Nuovo PRT | 100 | € 7.860.912,05 |
| Potenziamento delle infrastrutture di trasporto e dei sistemi di interscambio | 30 | Rinnovo armamento della tratta Genzano-Oppido della rete FAL srl di competenza territoriale della Regione Basilicata | 100 | € - |
| | | Efficientamento ed adeguamento funzionale della tratta Cancellara - Pietragalla - San Nicola della linea Gravina - Avigliano Lucania della rete FAL srl di competenza territoriale della Regione Basilicata | 100 | € - |
| | | Rinnovo binario della tratta Venusio - Matera sud sulla linea Bari - Matera della rete FAL srl di competenza territoriale della Regione Basilicata | 100 | € 440.237,92 |
| | | Realizzazione di nove aree di interscambio nella provincia di Potenza | 100 | € - |
| | | Efficientamento ed adeguamento funzionale della tratta Avigliano Lucania - San Nicola Pietragalla | 100 | € - |
| | | Efficientamento ed adeguamento funzionale della tratta Cancellara - Oppido | 100 | € - |

| | | | | |
|---|----------------------------------|---|---|--------------------------|
| | | Attuazione dell'intervento infrastrutturale denominato servizio metropolitano dell'interland potentino 1° lotto (PISUS) | 100 | € - |
| Ammodernamento del parco mezzi destinati ai servizi di Trasporto Pubblico Locale | 30 | Istruttoria sulla base della documentazione acquisita dai beneficiari ed erogazione contributi alle aziende esercenti il TPL ed alle amministrazioni comunali per l'acquisto di autobus | 100 | € 3.826.412,15 |
| Obiettivi di governance | | | 87,68 | € 145.545.748,71 |
| UFFICIO DEMANIO MARITTIMO - MATERA | | | Risultato ufficio | |
| | | | 97,21 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Gestione delle concessioni demaniali marittime attraverso la richiesta e la verifica degli adempimenti annuali, il rilascio di provvedimenti autorizzatori e di nuove concessioni per attività diverse da quelle turistiche-balneari, vigilanza e prevenzione, attuazione della D.G.R. 248/2013 contenente le direttive per la proroga delle concessioni demaniali marittime al 31/12/2020 ai sensi della L. 25/2010, gestione delle autorizzazioni per la navigazione del Lago Piccolo di Monticchio | 100 | Aggiornamento annuale del canone demaniale e dell'imposta regionale sulle concessioni demaniali, trasmissione di ordini d'introito canoni ed imposta, verifica, solleciti e promozione di riscossione forzata di canoni arretrati; - Rilascio autorizzazioni per modifiche innovazioni e/o ampliamenti alle concessioni esistenti; - Autorizzazioni e/o nuove concessioni per eventi, manifestazioni ed interventi che impegnano aree demaniali marittime; - Attività di rilascio e/o di aggiornamento degli atti di proroga al 31.12.2020 dei titoli concessori esistenti in attuazione della D.G.R. 248/2013; - Gestione delle autorizzazioni per la navigazione del Lago Piccolo di Monticchio | 94,76 | € - |
| Obiettivi di governance | | | 99,67 | € - |

| | | | | |
|--|----------------------------------|---|---|--------------------------|
| DIPARTIMENTO STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA REGIONE BASILICATA (SUA-RB) | | | Risultato dipartimento | |
| | | | 83 | |
| DIREZIONE GENERALE DIPARTIMENTO STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA REGIONE BASILICATA (SUA-RB) | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100 | |
| Obiettivo strategico | peso obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Sussidiarietà funzionale | 100 | Costituzione e Start-up del Dipartimento Stazione Unica appaltante - Regione Basilicata - Implementazione funzionale del Dipartimento | 100 | |
| UFFICIO CENTRALE DI COMMITTENZA E SOGGETTO AGGREGATORE | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100 | |
| | | | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € - |
| UFFICIO APPALTI DI SERVIZI E FORNITURE | | | Risultato ufficio | |
| | | | 100 | |
| | | | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Obiettivi di governance | | | 100 | € 52.081,51 |

| | | |
|---|--|-------------------|
| UFFICIO APPALTI LAVORI | Risultato ufficio | |
| | 0 | |
| | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Obiettivi di governance | 0 | € - |
| UFFICIO AMMINISTRAZIONE E ATTIVITA' ESTERNE | Risultato ufficio | |
| | 100 | |
| | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Obiettivi di governance | 100 | € - |
| UFFICIO MONITORAGGIO, CONTROLLO E CONTENZIOSO | Risultato ufficio | |
| | 100 | |
| | Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%) | Risorse impegnate |
| Obiettivi di governance | 100 | € 5.958.415,37 |

3.4 Obiettivi individuali

Come stabilito dalla normativa nazionale (D. Lgs. 150/2009) nel 2015 la Giunta Regionale, d'intesa con il Consiglio, ha approvato con D.G.R. 559 del 30 aprile il nuovo sistema di Misurazione e Valutazione di tutto il personale.

Il Sistema di Misurazione e Valutazione prevede la formulazione del Piano della Performance quale documento programmatico triennale in cui sono indicati gli obiettivi strategici della Regione e la loro articolazione in obiettivi operativi annuali dei dipartimenti e degli uffici regionali.

Le norme sulla misurazione e la valutazione hanno lo scopo di migliorare la qualità dei servizi offerti e far crescere le competenze professionali dei dipendenti attraverso la valorizzazione del merito, la misurazione dei risultati e delle risorse impiegate per il loro perseguimento.

Il processo di misurazione e valutazione della performance si snoda attraverso una serie di fasi che vanno inquadrare nell'ambito più generale del ciclo di gestione della performance, come individuato dall'articolo 4, comma 2, del d. lgs 150/2009 che, come è noto, prevede la seguente articolazione:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;

- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

Il sistema di misurazione e valutazione misura la performance sotto due diversi profili:

1) **performance organizzativa**

Misura e valuta:

- a) grado di raggiungimento degli obiettivi di tipo strategico e la funzionalità dell'amministrazione in termini di modernizzazione ed efficienza nell'impiego delle risorse;
- b) gli impatti e la qualità dell'azione amministrativa volta a rilevare il grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi

2) **performance individuale:**

Misura e valuta:

- a) il raggiungimento degli obiettivi individuali che identifica e misura uno specifico risultato atteso in un certo arco temporale (dimensione quantitativa della performance individuale);
- b) le competenze professionali e manageriali e i comportamenti professionali e organizzativi in termini di conoscenze, capacità e attitudini

Con DGR 1147/2016 (allegata alla presente) sono state apportate parziali modifiche al Sistema di Misurazione e valutazione approvato con DGR 559/2015 per superare le criticità emerse nella sua applicazione.

La delibera ha rimodulato la tabella di premialità della performance organizzativa che ha tenuto conto del fatto che la Regione, pur avendo in qualche modo avviato l'attività di valutazione della

soddisfazione degli utenti, di fatto non è riuscita ad implementare un sistema permanente di rilevazione e misurazione della stessa. La tabella trova applicazione per l'annualità 2016 e 2017.

In coerenza con la Delibera Civit. N. 5/2012 e sue successive integrazioni, si riportano nelle tabelle che seguono i risultati della valutazione individuale del personale distinto per categoria e per dipartimento.

Si precisa a questo scopo che, la valutazione della performance individuale, così come previsto nella sopra richiamata DGR 1147/2016, ".....sono effettuate dai dirigenti sovraordinati titolari della struttura in cui il dipendente presta servizio". Per dare applicazione al principio si è tenuto conto del nuovo dimensionamento e della nuova articolazione delle strutture e delle posizioni dirigenziali delle Aree istituzionali della Presidenza della Giunta e della Giunta regionali di cui alla DGR 624/2016, allegata alla presente.

| <i>DIPARTIMENTO PRESIDENTE DELLA GIUNTA</i> | | | | | |
|---|--|-------------------|-----------------|-----------------|-----------------------|
| Categoria | personale per classe di punteggio (valore assoluto) | | | | |
| | maggiore di 95 | 90 - 94,99 | 85-89,99 | 80-84,99 | inferiore a 80 |
| A | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| POC/PAP | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| GIORNALISTI | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| <i>DIPARTIMENTO PRESIDENZA</i> | | | | | |
|--------------------------------|--|-------------------|-----------------|-----------------|---------------------------|
| Categoria | personale per classe di punteggio (valore assoluto) | | | | |
| | maggiore di 95 | 90 - 94,99 | 85-89,99 | 80-84,99 | inferiore a 80 |
| A | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| B | 16 | 20 | 0 | 1 | 0 |
| C | 42 | 26 | 0 | 0 | 0 |
| D | 28 | 7 | 0 | 0 | 0 |
| POC/PAP | 32 | 2 | 2 | 0 | 0 |

| <i>DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE E FINANZE</i> | | | | | |
|--|--|------------|----------|----------|----------------|
| Categoria | personale per classe di punteggio (valore assoluto) | | | | |
| | maggiore di 95 | 90 - 94,99 | 85-89,99 | 80-84,99 | inferiore a 80 |
| A | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C | 21 | 4 | 1 | 0 | 0 |
| D | 19 | 5 | 0 | 1 | 0 |
| POC/PAP | 22 | 3 | 0 | 0 | 0 |

| <i>DIPARTIMENTO POLITICHE DELLA PERSONA</i> | | | | | |
|---|--|------------|----------|----------|----------------|
| Categoria | personale per classe di punteggio (valore assoluto) | | | | |
| | maggiore di 95 | 90 - 94,99 | 85-89,99 | 80-84,99 | inferiore a 80 |
| A | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B | 5 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| C | 17 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| D | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| POC/PAP | 23 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| <i>DIPARTIMENTO POLITICHE AGRICOLE E FORESTALI</i> | | | | | |
|--|--|------------|----------|----------|----------------|
| Categoria | personale per classe di punteggio (valore assoluto) | | | | |
| | maggiore di 95 | 90 - 94,99 | 85-89,99 | 80-84,99 | inferiore a 80 |
| A | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B | 9 | 16 | 0 | 0 | 0 |
| C | 53 | 46 | 1 | 0 | 1 |
| D | 73 | 17 | 0 | 0 | 0 |
| POC/PAP | 40 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| <i>DIPARTIMENTO POLITICHE DI SVILUPPO, LAVORO, FORMAZIONE E RICERCA</i> | | | | | |
|---|--|------------|----------|----------|----------------|
| Categoria | personale per classe di punteggio (valore assoluto) | | | | |
| | maggiore di 95 | 90 - 94,99 | 85-89,99 | 80-84,99 | inferiore a 80 |
| A | | 1 | 0 | 0 | 0 |
| B | 10 | 11 | 3 | 1 | 1 |
| C | 26 | 11 | 3 | 1 | |
| D | 26 | 6 | 2 | 0 | 0 |
| POC/PAP | 23 | 2 | 2 | 0 | 0 |

*DIPARTIMENTO STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA
REGIONE BASILICATA (SUA-RB)*

| Categoria | personale per classe di punteggio (valore assoluto) | | | | |
|-----------|--|------------|----------|----------|----------------|
| | maggiore di 95 | 90 - 94,99 | 85-89,99 | 80-84,99 | inferiore a 80 |
| A | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| POC/PAP | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

C.I.C.O.

| Categoria | personale per classe di punteggio (valore assoluto) | | | | |
|-----------|--|------------|----------|----------|----------------|
| | maggiore di 95 | 90 - 94,99 | 85-89,99 | 80-84,99 | inferiore a 80 |
| A | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| B | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| C | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| D | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| POC/PAP | 0 | 9 | 0 | 0 | 0 |

DIPARTIMENTO AMBIENTE ED ENERGIA

| Categoria | personale per classe di punteggio (valore assoluto) | | | | |
|-----------|--|------------|----------|----------|----------------|
| | maggiore di 95 | 90 - 94,99 | 85-89,99 | 80-84,99 | inferiore a 80 |
| A | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| B | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| C | 4 | 8 | 0 | 0 | 1 |
| D | 22 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| POC/PAP | 22 | 1 | 0 | 0 | 0 |

| DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE E MOBILITA' | | | | | |
|---|--|------------|----------|----------|----------------|
| Categoria | personale per classe di punteggio (valore assoluto) | | | | |
| | maggiore di 95 | 90 - 94,99 | 85-89,99 | 80-84,99 | inferiore a 80 |
| A | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B | 2 | 8 | 0 | 0 | 0 |
| C | 10 | 17 | 0 | 0 | 0 |
| D | 24 | 12 | 1 | 0 | 0 |
| POC/PAP | 12 | 8 | 0 | 0 | 0 |

4 Risorse efficienza ed economicità

La misurazione dei risultati raggiunti dall'amministrazione, non può prescindere dalla lettura incrociata del bilancio, articolato per missioni e programmi ai sensi del D.Lgs.118/11, e del Consuntivo. Il primo (Bilancio) permette, infatti, di associare l'obiettivo strategico alla rispettiva dotazione finanziaria: è il quadro sintetico che riconduce la creatività politica alla rigida legge degli equilibri di bilancio.

I programmi di spesa, comunque denominati e aggregati, sono quindi i punti di riferimento con i quali misurare, una volta ultimato l'esercizio, l'efficacia dell'azione intrapresa. Il Rendiconto generale ha lo scopo di illustrare i risultati raggiunti ed il grado di realizzazione dei programmi regionali. Racchiude, infatti, i risultati della gestione posta in essere attraverso l'attività legislativa e amministrativa dell'Ente e per mezzo di tale documento è possibile verificare il grado di attuazione delle politiche di bilancio, nonché acquisire elementi conoscitivi utili per i futuri periodi di programmazione.

Con la Legge Regionale n. 5 del 27 gennaio 2015 (**Legge di stabilità**) si è provveduto a definire la manovra di finanza regionale per l'anno 2015, determinando le scelte giuridico-finanziarie maggiormente caratterizzanti la programmazione regionale.

Con la Legge Regionale n. 6 del 27 gennaio 2015 (c.d. **legge di Bilancio**) è stata data attuazione alla gestione finanziaria dell'esercizio 2015 definendo i primi saldi di riferimento per la gestione, ed autorizzando in via previsionale l'accertamento e la riscossione delle entrate, nonché l'impegno ed il pagamento delle uscite da essa previste.

A seguito dell'approvazione del Rendiconto generale della gestione finanziaria 2014 e dei relativi saldi finanziari, si è provveduto all'assestamento del bilancio di previsione 2015 con L.R. n. 34 del 13 agosto 2015 (**"Assestamento del Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2015 e del Bilancio Pluriennale 2015/2017 della Regione Basilicata"**). L'assestamento ha inoltre svolto una funzione ricognitiva della gestione del bilancio, consentendo di operare quelle rettifiche e quelle integrazioni alle previsioni delle entrate e delle spese, con riferimento sia alla competenza che alla cassa, che si rendono necessarie ed indispensabili per una migliore aderenza alle esigenze emerse nel corso dei primi mesi di gestione, attraverso la quantificazione finanziaria delle politiche da perseguire, in relazione anche ai mutamenti del quadro delle risorse disponibili.

Di seguito si riportano i quadri riassuntivi della gestione delle Entrate e delle Spese.

La rappresentazione delle entrate è riportata tenendo conto solo dei primi 7 Titoli, non considerando quindi le Entrate per conto di terzi e partite di giro. Se si escludono le contabilità speciali, le entrate che hanno formato oggetto della gestione di competenza dell'esercizio 2015 ammontano ad euro 2.511.832.397,60; di esse sono state regolarmente accertati euro 1.886.406.576,861 con una differenza rispetto alle previsioni di bilancio, di euro 625.425.820,74

Le previsioni di entrata, al netto delle contabilità speciali, sono state realizzate complessivamente per il 75,10%. L'indice assume valori molto alti per i primi tre titoli delle entrate, corrispondenti alle entrate correnti, a conferma dell'efficacia dei criteri adottati nell'elaborazione delle previsioni di bilancio. Le entrate in conto capitale, invece, hanno una percentuale di realizzo pari al 36,49 %. I dati riportati sono desumibili dalla seguente tabella.

Anali delle Entrate complessive- competenza

| | previsioni definitive di competenza | accertamenti | % di realizzo delle previsioni | riscossioni in c/competenza | residui di competenza |
|---|-------------------------------------|------------------|--------------------------------|-----------------------------|-----------------------|
| | 1 | 2 | (2/1) | 3 | 4 |
| Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria e contributiva | 1.338.316.957,55 | 1.355.881.866,40 | 101,31 | 1.254.090.673,77 | 101.791.192,63 |
| Titolo 2 Trasferimenti correnti | 134.793.297,07 | 125.361.132,08 | 93,00 | 104.479.590,62 | 20.881.541,46 |
| Titolo 3 Entrate extratributarie | 31.441.299,22 | 31.084.942,55 | 98,87 | 23.019.085,95 | 8.065.856,60 |
| Titolo 4 Entrate in conto capitale | 869.917.855,47 | 317.449.165,47 | 36,49 | 189.378.921,40 | 128.070.244,07 |
| Titolo 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 6 Accensione prestiti | 112.362.988,29 | 56.629.470,36 | 50,40 | 27.746.262,65 | 28.883.207,71 |

| | | | | | |
|--|------------------|------------------|--------------|------------------|----------------|
| Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | 25.000.000,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE DELL'ENTRATA al netto delle contabilità speciali | 2.511.832.397,60 | 1.886.406.576,86 | 75,10 | 1.598.714.534,39 | 287.692.042,47 |

Anche l'analisi delle spese viene condotta escludendo dal computo quelle voci (contabilità speciali e componente passiva dell'avanzo di amministrazione) che porterebbero ad una analisi distorta dei dati gestionali.

Al 31 dicembre 2015 gli stanziamenti definitivi di competenza, sono pari a 3.462,99 milioni di euro (nello stanziamento è compresa la Missione 60 – Anticipazioni finanziarie); gli impegni ammontano a 1.969,72 milioni di euro (56,88% delle previsioni definitive) ed i pagamenti a 1.626,33 milioni di euro (pari all'82,57% degli impegni); i residui passivi di competenza ammontano a 343,39 milioni di euro.

| Quadro delle pesse complessive – gestione di competenza | | | | | |
|--|---------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------------|------------------------------|
| | Previsioni definitive di comp. | Impegni dell'esercizio | Pagamenti di competenza | % di realizzo dei pagamenti | Residui di competenza |
| | 1 | 2 | 3 | (3/2) | 4 |
| TOTALE SPESE AL NETTO DEI SERVIZI PER CONTO DI TERZI | 3.462.987.211,43 | 1.969.719.713,39 | 1.626.326.486,06 | 82,57% | 343.393.227,33 |

Informazioni più dettagliate dall'analisi delle spese è possibile dedurle disaggregando i dati in base alla classificazione economica: spese correnti, in c/capitale, per incremento di attività finanziarie e rimborso dei prestiti.

Riepilogo totale degli impegni

| RISORSE | ASSESTATO | IMPEGNATO | % IMPEGNI SU STANZ. COMP. |
|--|--------------------------|-------------------------|----------------------------------|
| Correnti | 1.633.764.873,29 | 1.461.053.882,10 | 89,43% |
| c/capitale | 1.761.345.167,70 | 467.309.407,37 | 26,53% |
| incremento attività finanziarie | 500.000,00 | 500.000,00 | 100,00% |
| rimborso prestiti | 42.377.170,44 | 40.856.423,92 | 96,41% |
| TOTALE | 3.437.987.211,43* | 1.969.719.713,39 | 57,29% |

*il dato è depurato della Missione 60 Anticipazioni finanziarie per € 25.000.000,00

Dall'analisi dei dati emerge come la capacità di impegno per spese correnti, spese per incremento di attività finanziarie e spese per rimborso prestiti è mediamente alta, quella per spese in conto capitale più bassa.

Questo andamento può essere attribuito principalmente alla natura stessa delle spese in c/capitale che risentono delle maggiori lentezze tipiche del processo di programmazione e delle successive fasi di progettazione e realizzazione dell'intervento.

5 Pari opportunità e Bilancio di genere

La relazione sulla performance, sulla base di quanto previsto dell'Art. 10 comma 1 lett. B), del D. Lgs. 150/2009, prevede la sezione dedicata al bilancio di genere la cui finalità, come specificato nella Delibera CIVIT 22/2011 è quella di enunciare gli obiettivi dell'amministrazione sul tema delle pari opportunità di genere.

Con DGR n. 278/2016 la Giunta regionale ha approvato il **Piano delle Azioni positive**⁷, di durata triennale, che rappresenta lo strumento operativo per l'applicazione concreta delle pari opportunità e per favorire l'uguaglianza sostanziale sul lavoro tra uomini e donne e per l'adozione di iniziative atte alla valorizzazione del benessere di chi lavora nella Regione Basilicata. L'approvazione del Piano triennale dà attuazione a quanto sancito all'art. 42 del decreto legislativo 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna) e scaturisce da una intensa attività di analisi del contesto lavorativo che ha coinvolto diversi uffici dell'amministrazione (in primis Ufficio del personale) e che ha richiesto anche la cooperazione dell'Ufficio della Consigliera regionale di parità e del Comitato Unico di garanzia quali organismi a cui ogni lavoratore può rivolgersi in virtù delle funzioni ad essi attribuite di promozione e controllo dell'attuazione dei principi di uguaglianza di opportunità e non discriminazione per donne e uomini sul lavoro e di valorizzazione del benessere di chi lavora.

⁷ Pubblicato in Amministrazione Trasparente Sez. Altri Contenuti

La promozione e l'applicazione concreta del principio delle pari opportunità e della valorizzazione delle differenze nelle politiche del personale passa attraverso l'attuazione di tre specifiche linee obiettivo:

1. PARI OPPORTUNITÀ E CONCILIAZIONE

La regione si impegna ad adottare una strategia integrata volta a favorire la partecipazione equilibrata delle donne e degli uomini al processo decisionale. La mancata valorizzazione delle differenze all'interno di un ente, oltre ad essere elemento di disuguaglianza è anche causa di inefficienza, in quanto non utilizza al meglio le capacità e le competenze di tutti i soggetti.

Per conciliazione, in ambito lavorativo, si intende la possibilità di raccordare la vita professionale di donne e uomini con la sfera privata. I mutamenti economici e sociali, la maggiore partecipazione delle donne al mondo del lavoro, la diversificazione dei modelli e dei carichi familiari, costituiscono importanti fattori di cambiamento a seguito dei quali conciliare diventa un aspetto centrale per lo sviluppo dell'occupazione femminile nel mondo produttivo. Gli strumenti previsti per realizzare questo obiettivo sono molteplici e prevedono una intensa campagna di sensibilizzazione e di informazione, integrazione della disciplina del part-time, maggiore flessibilità dell'orario di lavoro ed incentivazione del telelavoro, potenziamento della banca ore, realizzazione dell'asilo nido aziendale.

2. FORMAZIONE

La Regione, intende investire nella formazione permanente quale strumento di qualificazione del personale e di miglioramento della performance organizzativa dell'Ente. Una particolare attenzione sarà rivolta alla "formazione personalizzata" che avrà carattere di occasionalità e specificità prevedendo l'utilizzo di adeguati strumenti premiali fondati sulla cultura del merito intesa come valorizzazione delle specifiche conoscenze, l'adozione di misure volte a favorire il reinserimento lavorativo del personale assente per lungo tempo a vario titolo quale forma di inclusione e accompagnamento al momento del rientro.

3. BENESSERE LAVORATIVO

Nell'ambito dell'applicazione delle norme sul miglioramento dell'efficienza e della qualità delle amministrazioni pubbliche (D.Lgs. n.150/2009), l'Ente intende dare continuità alla rilevazione sul clima e sul benessere organizzativo e prevede di adottare azioni che aumentino l'efficacia dell'indagine e che migliorino le condizioni lavorative.

L'Ente si impegna a far sì che non si verificano situazioni conflittuali sul posto di lavoro determinate da pressioni o molestie sessuali, mobbing, atteggiamenti mirati ad avvilire il dipendente o a discriminarlo con atti vessatori correlati alla sfera privata o con trattamenti non paritari che ledono il principio di uguaglianza sostanziale. A tal fine l'Amministrazione si avvale dell'Ufficio della Consigliera regionale di parità e del CUG quali organismi a cui ogni lavoratore può rivolgersi in virtù delle funzioni ad essi attribuite di promozione e controllo dell'attuazione dei principi di uguaglianza di opportunità e non discriminazione per donne e uomini sul lavoro e di valorizzazione del benessere di chi lavora.

6 Il processo di redazione della Relazione sulla Performance

Il D.lgs. 150/2009 all'art. 10 prevede l'approvazione della relazione alla performance che ha l'obiettivo di comunicare e pubblicare i risultati al 31 dicembre in merito agli obiettivi stabiliti in sede di pianificazione.

La Relazione ha, quindi la finalità di illustrare ai cittadini e a tutti gli altri stakeholders, interni e d'esterni, i risultati di performance ottenuti nel corso del 2015, concludendo in tal modo il ciclo di gestione annuale della performance e favorendo la cultura della trasparenza.

Nel seguito viene descritto il processo di elaborazione della relazione sulla performance con la distinzione di fasi, soggetti, tempi e responsabilità. Nei paragrafi successivi vengono inoltre evidenziati i punti di forza e i punti di debolezza sui quali intervenire per far sì che la relazione diventi

un effettivo strumento a disposizione degli stakeholder in grado di comprendere i processi affrontati dall'Amministrazione, e le necessarie misure correttive da adottare.

6.1. Fasi, soggetti, tempi e responsabilità

La Relazione sulla Performance è il frutto di un processo articolato nell'ambito del quale interagiscono diversi soggetti afferenti alle strutture dipartimentali, che nell'ambito delle azioni di monitoraggio e verifica si interfacciano con l'Ufficio valutazione, merito e semplificazione preposto al controllo strategico e di gestione.

La redazione della relazione della performance è un processo strettamente legato alla adozione del Piano della performance da cui acquisisce i dati che sono oggetto di analisi e rendicontazione.

L'implementazione del sistema informatico per la redazione del Piano ha comportato ritardi all'amministrazione per l'effettuazione dei monitoraggi trimestrali previsti dal sistema di misurazione e valutazione che, di fatto, sono stati effettuati solo nel secondo semestre del 2015.

Nell'attività di monitoraggio sono stati coinvolti tutti i dirigenti degli uffici che, supportati dal personale dell'Ufficio valutazione, merito e semplificazione, hanno monitorato l'andamento degli obiettivi anche per individuare eventuali criticità e le misure idonee da porre in essere per rispondervi in maniera tempestiva.

Nel mese di aprile 2016, l'Ufficio valutazione, merito e semplificazione ha avviato una attività di studio ed analisi con la Coop. La Traccia, responsabile del modulo informatico Programmazione, per integrarlo con il modulo Valutazione. Il processo ha richiesto un notevole impegno sia in termini di risorse umane che di tempi procedurali e la piattaforma è stata pronta per il suo utilizzo solo nel mese di ottobre permettendo, così, di procedere alla valutazione del personale.

La valutazione del dirigente è stata validata dal personale tramite l'utilizzo del sistema regionale di autenticazione (Smartcard e/o PIN) che rispetta le specifiche tecniche adottate da SPID in tema di certificazione e validazione delle identità digitali, apponendo un codice identificativo unico personale (OTP) utilizzabile una sola volta e ricevuto nella casella di posta istituzionale.

L'Ufficio Valutazione, merito e semplificazione, al termine della valutazione, ha proceduto alla elaborazione dei report finali che sono stati recepiti nella presente Relazione.

Nella seguente tabella vengono riportati gli attori del processo di valutazione ed i compiti cui sono chiamati:

| Soggetti | |
|---|--|
| Ufficio valutazione, merito e semplificazione | <p>Presenta le risultanze dalle rilevazioni sul grado di soddisfazione dei destinatari delle principali attività e dei servizi erogati dalla Regione Basilicata e le consegna all'OIV e a tutti i Dipartimenti e uffici interessati.</p> <p>Elabora i report di monitoraggio che sono resi visibili a tutti i Dipartimenti e agli uffici attraverso la procedura informatica.</p> <p>Predispose la relazione sulla performance dell'anno precedente e la trasmette all'Organo di indirizzo politico – amministrativo per l'approvazione</p> <p>Trasmette tutta la documentazione necessaria all'Ufficio Risorse Umane e Organizzazione perché provveda alla erogazione dei premi di risultato e di produttività per tutto il personale interessato</p> |
| Dirigenti | <p>Comunicano, attraverso i sistemi informatici, i valori relativi agli indicatori e verificano il conseguimento dei target assegnati</p> <p>Svolgono una riunione con tutto il personale e comunicano il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati nonché il grado di soddisfazione dei destinatari delle principali attività e dei servizi erogati.</p> <p>Predispongono, sentite le P.O., una sintetica relazione sulla propria attività nella quale sono evidenziati i risultati di tutti gli obiettivi assegnati ed, in caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo, esplicitano le relative cause.</p> <p>Effettuano la valutazione dei competenze/comportamenti e comunicazione/ascolto del personale e lo comunicano ai singoli dipendenti</p> |
| Organo di indirizzo politico amministrativo | <p>Approva la relazione sulla performance e la proposta di valutazione annuale elaborata dall'OIV sulla performance dei Dirigenti Generali della Giunta ovvero del Dirigente Generale del Consiglio.</p> |
| OIV | <p>Trasmette agli organi di indirizzo politico- amministrativo e al Dip. della Funzione Pubblica la relazione annuale sul funzionamento del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni ai sensi dell'art. 14, comma 4, lettera a) del D.Lgs. n. 150/2009 e la proposta di valutazione dei Dirigenti Generali (art. 14, comma 4, lettera e, D.lgs. 150/2009) all'organo di indirizzo politico-amministrativo.</p> |

| | |
|--|---|
| | Valida la Relazione sulla Performance e garantire la pubblicazione del documento sul sito "Amministrazione Trasparente" della Regione Basilicata. |
|--|---|

6.2 Punti di forza e di debolezza del ciclo di gestione della performance

L'anno 2015 ha rappresentato un anno di svolta sia in tema di valutazione e misurazione dei risultati raggiunti che in tema di programmazione degli obiettivi della Regione Basilicata, Consiglio incluso. Con delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 36 dell'11 marzo 2015 e delibera della Giunta Regionale n. 559 del 29 aprile 2015 è stato approvato il nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione che ha recepito e dato applicazione ai principi del D.Lgs. 150/2009.

La delibere in oggetto, contestualmente alla applicazione della nuova metodologia di misurazione e valutazione, richiamavano la necessità di svolgere una capillare azione di formazione/informazione a tutto il personale appartenente all'amministrazione regionale nonché di sperimentarlo nella sua concreta applicazione al fine di modificarlo e migliorarlo nei suoi aspetti critici.

Tra le criticità emerse:

- la necessità di inserire la previsione del peso degli obiettivi operativi; conseguenzialmente questo richiederà una modifica del sistema di misurazione e valutazione che dovrà recepire questa integrazione dandone rilievo in fase di misurazione.
- l'implementazione di una azione congiunta con l'Ufficio Stampa e Comunicazione per la definizione di una programma e di un processo da avviare la rilevazione e la misurazione della soddisfazione degli utenti, tassello indispensabile per la valutazione della performance organizzativa.

Il processo di sperimentazione ha seguito, in parallelo, la fase di progettazione della piattaforma informatica per la misurazione e la valutazione. Pertanto, le criticità e le debolezze del Sistema, parte delle quali già evidenti, altre rilevate e analizzate al termine della fase di valutazione della performance organizzativa ed individuale, saranno opportunamente corrette con specifiche modifiche e integrazioni al Sistema medesimo.

Tra gli aspetti da implementare:

- un maggiore coinvolgimento degli stakeholder (interni ed esterni) nell'attività dell'Ente sia attraverso forme di comunicazione interattive attraverso il web sia con la predisposizione di questionari ad hoc in grado di rilevare la loro opinione sui servizi offerti;
- una maggiore integrazione e raccordo fra i vari strumenti di programmazione e rendicontazione, anche per dare attuazione ai principi contenuti nel Decreto del Presidente della Repubblica n. 105 del 9 maggio 2016 che disciplina le funzioni del Dipartimento della funzione pubblica.

[Allegati](#)