

DELIBERAZIONE N° *L24*

SEDUTA DEL **19 MAG. 2017**

DIPARTIMENTO

**OGGETTO** APQ Sensi Contemporanei - Lo sviluppo dell'industria audiovisiva nel Mezzogiorno – Regione Basilicata  
I Atto Integrativo del 20 agosto 2013 (CSC 7) linea di intervento d.1 - Sostegno alla realizzazione di Festival audiovisivi. Approvazione Schema Bando pubblico.

Relatore **PRESIDENTE**

La Giunta, riunitasi il giorno **19 MAG. 2017** alle ore *12,50* nella sede dell'Ente,

		Presente	Assente
1.	Maurizio Marcello Claudio PITTELLA Presidente	X	
2.	Flavia FRANCONI Vice Presidente	X	
3.	Nicola BENEDETTO Componente	X	
4.	Luca BRAIA Componente	X	
5.	Francesco PIETRANTUONO Componente	X	

Segretario: avv. Donato DEL CORSO

ha deciso in merito all'argomento in oggetto,  
secondo quanto riportato nelle pagine successive.

L'atto si compone di N° **8** pagine compreso il frontespizio  
e di N° **1** allegati

**UFFICIO RAGIONERIA GENERALE**

Prenotazione di impegno N° *22021* Missione.Programma *05/02* Cap. *19571* per € *100.000,00*  
*2242* *19572* *50.000,00*

Assunto impegno contabile N° \_\_\_\_\_ Missione.Programma \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_

Esercizio \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE *Maria Teresa LAVIERI* **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Atto soggetto a pubblicazione  integrale  integrale senza allegati  per oggetto  per oggetto e dispositivo  
sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata

- VISTO il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni"
- VISTA la L. n. 241/1990 ss.mm.ii.
- VISTA la L.R. 2 marzo 1996, n. 12 e ss. mm. ii., recante: "Riforma dell'organizzazione amministrativa regionale"
- VISTA la D.G.R. n. 11 del 13 gennaio 1998, avente ad oggetto: "Individuazione degli atti di competenza della Giunta"
- VISTA la D.G.R. n. 539 del 23 aprile 2008 "Disciplina dell'iter procedurale delle proposte di deliberazione della Giunta Regionale e dei provvedimenti di impegno e liquidazione della spesa" che ha novellato la D.G.R. n. 637 del 3 maggio 2006
- VISTA la D.G.R. n. 227 del 19 febbraio 2014, avente ad oggetto: Denominazione e configurazione dei dipartimenti regionali relativi alle aree istituzionali Presidenza della Giunta e Giunta regionale" successivamente modificata con la D.G.R. n. 693 del 10 giugno 2014
- 
- VISTA la D.G.R. n. 693 del 10 giugno 2014 con cui sono state individuate le strutture dirigenziali ed è stata stabilita la declaratoria dei compiti alle medesime assegnate
- VISTA la D.G.R. n. 694 del 10/06/2014, avente ad oggetto: "Dimensionamento ed articolazione delle strutture e delle posizioni dirigenziali delle aree istituzionali della Presidenza della Giunta e della Giunta regionali. Individuazione delle strutture e delle posizioni dirigenziali individuali e declaratoria dei compiti loro assegnati"
- VISTA la D.G.R. n. 857 del 29 luglio 2016 avente ad oggetto: "DGR n. 624/2016 e DGR n. 689/2015. Declaratoria di alcuni uffici. Precisazioni"
- VISTE altresì, le deliberazioni della Giunta regionale n.ri 235/2014, 695/2014 e 696/2014 relative al conferimento degli incarichi dirigenziali e le deliberazioni della Giunta regionale da n. 229 a 234 del 2014, relative al conferimento degli incarichi di dirigente generale dei Dipartimenti regionali
- VISTA la D.G.R. n. 696 del 10 giugno 2014 con la quale vengono conferiti gli incarichi di direzione degli Uffici regionali
- VISTA la D.G.R. n. 857 del 29 luglio 2016 avente ad oggetto: "DGR n. 624/2016 e DGR n. 689/2015. Declaratoria di alcuni uffici. Precisazioni"
- VISTA la Legge Regionale 6 settembre 2001 n. 34 avente ad oggetto: "Nuovo ordinamento contabile della Regione Basilicata"
- VISTO il D. lgs n. 118 del 23.6.2011 recante le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma della Legge n. 42/2009 artt. 1 e 2 s.m.i.
- VISTA la Legge Regionale 28 aprile 2017, n. 6 recante: "Legge di Stabilità regionale 2017";
- VISTA la Legge Regionale 28 aprile 2017, n. 7 recante: "Bilancio di Previsione Pluriennale per il triennio 2017-2019";
- VISTA la deliberazione della Giunta Regionale 03 maggio 2017, n. 345 "Approvazione della ripartizione finanziaria in capitoli dei titoli, tipologie e categorie delle entrate e delle missioni, programmi e titoli delle spese del Bilancio di Previsione Pluriennale per il triennio 2017-2019";
- VISTA l'Intesa Istituzionale di Programma tra il Governo e la Regione Basilicata, Intesa approvata dal CIPE in data 21 dicembre 1999 e stipulata il 5 gennaio 2000, che ha individuato i programmi di intervento nei settori di interesse comune da attuarsi attraverso la stipula di Accordi di Programma Quadro dettando, i criteri, i tempi ed i modi per la sottoscrizione degli stessi;
- VISTA la Delibera CIPE n. 166 del 21 dicembre 2007 inerente l'attuazione del Quadro Strategico Nazionale (QSN) per il periodo 2007-2013;
- VISTA la Delibera di Giunta Regionale n. 526 del 31 marzo 2009 con la quale è stato adottato in maniera preliminare il Documento Unitario di Programmazione per la politica regionale di sviluppo 2007-2013;

- RILEVATO** che al punto 2.3.3 la delibera CIPE 166/2007 definisce il PAR come un documento di programmazione attuativa contenente i profili operativi atti a esplicitare, sul piano realizzativo e delle modalità di attuazione, i contenuti di programmazione strategica definiti nel DUP;
- VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1107 del 16 giugno 2009 con la quale è stato adottato il Programma Attuativo Regionale del Fondo per le Aree Sottoutilizzate nell'ambito della politica regionale di sviluppo 2007-2013;
- VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1493 del 10 agosto 2009 con la quale è stato adottato definitivamente il Documento Unitario di programmazione unitamente al PAR FAS 2007-13 a seguito della consultazione svolta con il partenariato economico e sociale;
- VISTA** la Delibera CIPE 1/2009 con la quale, a seguito delle riduzioni apportate al FAS da vari provvedimenti legislativi intervenuti successivamente all'adozione della predetta delibera CIPE n. 166/2007, è stata aggiornata la dotazione del FAS per il periodo di programmazione 2007-2013, assegnando, tra l'altro, nuovi valori ai Programmi attuativi di interesse regionale e interregionale rispetto a quelli stabiliti dalla precedente delibera n. 166/2007;
- 
- VISTA** la delibera CIPE n. 79/2010, concernente la ricognizione, per il periodo 2000-2006, dello stato di attuazione degli interventi finanziati dal FAS e delle risorse liberate nell'ambito dei programmi comunitari;
- VISTA** la Delibera CIPE n. 1/2011 che operando un ulteriore taglio individua gli obiettivi, i criteri e le modalità di riprogrammazione delle risorse per le aree sottoutilizzate, i criteri di selezione e attuazione degli investimenti per i periodi 2000-2006 e 2007-2013, e ridetermina il valore dei Programmi attuativi regionali;
- VISTA** la DGR 1381 del 16 ottobre 2012 con la quale è stato approvato il Sistema di Gestione e Controllo (SIGECO) relativo al Fondo di Sviluppo e Coesione 2007-2013 e che lo stesso ha avuto valutazione positiva di adeguatezza da parte dell'UVER del Ministero del Tesoro – DPS con nota del 30.10.2012;
- VISTA** la Delibera CIPE n.41/2012, recante "Fondo per lo sviluppo e la coesione. Modalità di riprogrammazione delle risorse regionali 2000-2006 e 2007-2013", che riassegna le risorse rese disponibili alla fine del ciclo di programmazione 2000-2006;
- VISTA** la DGR 815 del 09 luglio 2013 con la quale si è preso atto della delibera CIPE di cui al punto precedente;
- VISTO** che in data 22 dicembre 2006 il Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica (DPS), del Ministero dello Sviluppo Economico, la Direzione Generale per il Cinema del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo (già Ministero per i Beni e le Attività Culturali) e il Dipartimento Presidenza della Giunta regionale della Regione Basilicata hanno sottoscritto l'Accordo di Programma Quadro (APQ) "Sensi Contemporanei- Lo sviluppo dell'industria audiovisiva nel Mezzogiorno – Regione Basilicata", approvato con D.G.R. n. 1997 del 19 dicembre 2006, a valere sulle risorse della Delibera CIPE n.35/2005;
- VISTO** che il suddetto APQ è stato oggetto di due successive riprogrammazioni, effettuate rispettivamente nelle date del 31 ottobre 2008 e del 30 ottobre 2009, approvate e ratificate rispettivamente con D.G.R. n. 285 del 27 febbraio 2009 secondo le procedure previste dalla Delibera CIPE n.14/2006 e con D.G.R. 2057 del 30 novembre 2009, con risorse a valere sulla Delibera CIPE n. 3/2006, quota C3 Regioni Mezzogiorno;
- VISTO** che nella riunione del 13 marzo 2013, il Comitato di Coordinamento ed il Responsabile dell'attuazione dell'Accordo (gli organi di gestione dell'APQ) hanno espresso parere favorevole alla proposta regionale 2013 di nuova riprogrammazione dell'APQ Sensi Contemporanei e hanno stabilito di ricorrere alla sottoscrizione di un Atto Integrativo all'APQ Sensi Contemporanei- Lo sviluppo dell'industria audiovisiva nel Mezzogiorno – Regione Basilicata del 22 dicembre 2006 e successive riprogrammazioni "...sia perché in linea con gli obiettivi dell' APQ Sensi Contemporanei, sia perché integrativa della riprogrammazione ratificata nell'anno 2009...";
- VISTA** la DGR 919 del 30 luglio 2013 con cui è stato approvato il Primo Atto Integrativo all'APQ Sensi Contemporanei- Lo sviluppo dell'industria audiovisiva nel Mezzogiorno – Regione Basilicata del 22 dicembre 2006 e successive riprogrammazioni;

**CONSIDERATO** che il Primo Atto Integrativo all'APQ è stato sottoscritto in data 20 agosto 2013 per un importo complessivo di Euro 5.230.000,00, a valere sulle risorse statali a carico del FAS – Delibera CIPE 41/2012 – Risorse 2000-2006 disponibili alla riprogrammazione;

**VISTA** la DGR 1458 del 14 novembre 2013 di integrazione della DGR n.919 del 30/07/2013 e di presa d'atto dell'Accordo sottoscritto di cui al punto precedente;

**PRESO ATTO** della governance riguardante la "modalità di attuazione degli interventi" dell'Accordo di Programma Quadro "Lo sviluppo dell'industria audiovisiva nel Mezzogiorno – I atto integrativo", ex delibera CIPE n. 41/2012, integrazione e presa d'atto dell'Accordo sottoscritto il 20.8.2013, di cui alla DGR 1458 del 14 novembre 2013 di integrazione della DGR n. 919 del 30.7.2013, con particolare riferimento agli artt. 5, 6, 7, 8 e 9 dell'atto medesimo, inerenti gli organi di gestione dell'APQ (Comitato di coordinamento e Responsabile dell'attuazione dell'Accordo), la Segreteria tecnica e il Soggetto responsabile del singolo intervento;

**PRESO ATTO** degli artt. 6, 7 e 9 dell'atto integrativo suddetto, riguardanti rispettivamente le funzioni e i compiti dei soggetti realizzatori degli interventi: Comitato di coordinamento, Responsabile dell'attuazione dell'Accordo, Segreteria tecnica e Responsabile dei singoli interventi;

**PRESO ATTO** che nella seduta del 23 giugno 2016, il Comitato di Coordinamento dell'APQ ed il Responsabile dell'attuazione dell'Accordo (gli organi di gestione dell'APQ), segnatamente nelle persone dr. Alberto Versace, Direttore dell'Agenzia per la Coesione Territoriale e il componente MiBACT del Comitato, dr. Nicola Borrelli, Direttore Generale della Direzione Generale per il Cinema, nonché il dr. Vito Marsico, Direttore Generale del Dipartimento Presidenza della Giunta della Regione Basilicata (Responsabile dell'Accordo), con la partecipazione della dott.ssa Patrizia Minardi, componente della Segreteria Tecnica per la Regione Basilicata, il dr. Lorenzo Canova, e la dott.ssa Elisabetta Patrizi, componenti della Segreteria Tecnica dell'Agenzia per la Coesione Territori, hanno proceduto alla riprogrammazione dell'APQ Sensi Contemporanei "Lo sviluppo dell'industria audiovisiva nel Mezzogiorno – Regione Basilicata" e delle successive riprogrammazioni ed Atti integrativi;

**VISTA** la nota n. 6853 del 4.8.2016 dell'Agenzia per la Coesione Territoriale – Direzione Area progetti e Strumenti, dr. Alberto Versace, con la quale si prende atto, a seguito della riunione del Tavolo dei sottoscrittori di cui agli artt. 9 e 6 dell'APQ e del I Atto integrativo, della riprogrammazione di che trattasi;

**ATTESO** che l'Amministrazione regionale con DGR n. 1414 del 7.12.2016 prende atto della riprogrammazione dell'APQ Sensi Contemporanei "Lo sviluppo dell'industria audiovisiva nel Mezzogiorno – Regione Basilicata" e delle successive riprogrammazioni ed Atti integrativi, di cui al Verbale 23 giugno 2016 di cui alla nota n. 6853 del 4.8.2016 dell'Agenzia per la Coesione Territoriale – Direzione Area progetti e Strumenti;

**PRESO ATTO** dei compiti e delle funzioni dell'Ufficio Sistemi culturali e turistici. Cooperazione internazionale del Dipartimento Presidenza, di cui alla declaratoria approvata con la DGR n. 694/2014, riguardanti gli Accordi di programma con MISE e MiBAC, MAE, MIUR, per la programmazione culturale e turistica e la valorizzazione del sistema dei beni culturali, dei sistemi turistici e culturali

**DATO ATTO** che con nota n. 124346/12AE del 30.7.2014 e prosieguo in data 16.4.2015, l'Ufficio Attuazione degli Strumenti Statali e Regionali della Politica Regionale, e con nota n. 139211/12A2 del 9.9.2014 della Direzione generale del Dipartimento Programmazione, facendo seguito alle funzioni attribuite all'Ufficio Sistemi Culturali e Turistici C.I con la DGR n. 694/2014, hanno provveduto a trasmettere la documentazione riguardante gli Accordi di Programma Sensi contemporanei, compreso il I Atto integrativo all'APQ Sensi Contemporanei – Lo sviluppo dell'industria audiovisiva nel mezzogiorno – Regione Basilicata sottoscritto in data 20.8.2013;

**CONSIDERATO CHE:**

- in data 25 novembre 2016, il Comitato di Coordinamento si riunisce in modalità telefonica e sono presenti: il Presidente del Comitato di coordinamento, dott. Alberto Versace, Direttore Area progetti e Strumenti dell'Agenzia di Coesione Territoriale e il componente del MiBACT del Comitato, dott. Nicola Borrelli Direttore Generale della Direzione Generale del Cinema; per la Regione Basilicata è in

collegamento il Direttore Generale del Dipartimento Presidenza della Giunta nonché Responsabile dell'Attuazione dell'Accordo, Avv. Vito Marsico e prende parte all'incontro la dott.ssa Elisabetta Patrizi, componente della Segreteria Tecnica dell'Agenzia per la Coesione Territoriale che hanno discusso, in particolare il punto 3 all'o.d.g. relativo all'Atto integrativo APQ Sensi Contemporanei – lo sviluppo dell'Industria Audiovisiva nel mezzogiorno 2013 (CSC 7) linea di intervento d.1 – Sostegno alla realizzazione di Festival audiovisivi, per la valutazione sui festival lucani e la eventuale approvazione di ipotesi di bando;

- in tale riunione si sono valutati gli esiti delle rilevazioni elaborati dalla Segreteria Tecnica, dal Comitato e dal Responsabile dell'attuazione dell'Accordo, condividendo il percorso ipotizzato dalla Segreteria Tecnica che ha ritenuto rendere noto gli orientamenti e gli obiettivi della Regione Basilicata in merito al sostegno dei Festival audiovisivi, evidenziando la necessità della elaborazione di un bando che darebbe agli operatori un finanziamento pubblico tale da valorizzare le realtà virtuose;

- la Segreteria Tecnica ha fissato un incontro con i referenti del Festival convocandoli con nota prot. n° 13595/11AC del 26/01/2017, riunione che si è tenuta nella giornata del 16 febbraio 2017, inserendo all'o.d.g. la discussione sulle politiche Regionali di sostegno ai Festival/Rassegne audiovisive e con l'avvio di una prima discussione e confronto con gli operatori presenti sulla bozza di bando regionale per i Festival e Rassegne audiovisive pianificando un cronoprogramma per la pubblicazione del bando in discussione;

- il giorno 30 marzo 2017 si è tenuta una riunione in video conferenza i cui partecipanti sono stati i componenti della Segreteria Tecnica, il Direttore della Lucana Film Commission e il team di campo Sensi Contemporanei in cui uno degli argomenti della discussione all'o.d.g. è stato il Sostegno alla realizzazione di Festival audiovisivi – Linea di intervento d.1, e nella quale si è giunti ad una definizione della bozza del bando Festival;

VISTA la Legge 220 del 14 novembre 2016 - "*Disciplina del cinema e dell'audiovisivo*", con particolare riguardo l'art. 27 - "*Contributi alle attività e alle iniziative di promozione cinematografica e audiovisiva*", che al fine di sostenere e "*riservare particolare attenzione alla scrittura, progettazione, preparazione, produzione, post-produzione, promozione, distribuzione e programmazione dei prodotti cinematografici e audiovisivi italiani e alla valorizzazione del ruolo delle sale cinematografiche e dei festival cinematografici, promuove iniziative volte a sostenere e finanziare la realizzazione di festival e rassegne cinematografiche favorendo, tra l'altro, momenti di fruizione sociale collettiva del prodotto cinematografico*";

VISTA la L.R. n. 37 del 12 dicembre 2014 – "*Promozione e sviluppo dello spettacolo*", i cui principi prevedono che la Regione Basilicata promuova ogni utile intesa con lo Stato ed operi con gli Enti locali ed altri istituti pubblici di settore, sviluppando una programmazione integrata degli interventi in materia di attività culturali e di spettacolo, nonché, sostenga forme di partenariato pubblico-privato, quale modalità privilegiata per la realizzazione di progetti integrati a livello territoriale e plurisettoriale, avendo riguardo in particolare alla produzione, alla circuitazione degli eventi, alla mobilità, alla formazione del pubblico, perseguendo la più ampia partecipazione degli spettatori ed un'equilibrata distribuzione dell'offerta culturale nel territorio regionale, riservando speciale attenzione alle aree meno servite e svantaggiate;

VISTA la L.R. n. 27 del 11 agosto 2015 – "*Disposizioni in materia di patrimonio culturale, finalizzate alla valorizzazione, gestione e fruizione dei beni materiali ed immateriali della Regione Basilicata*", ed in particolare l'art. 12 – "*Accordi di valorizzazione*", della L.R. n. 27/2015, ove si prevede che la Regione promuove accordi di valorizzazione con il MIBACT, con altre amministrazioni statali e altri enti pubblici territoriali al fine di garantire forme di cooperazione fra gli enti per la definizione condivisa di strategie ed obiettivi, nonché la valorizzazione integrata dei beni localizzati sul territorio lucano di appartenenza dello Stato, della regione e degli Enti locali;

VISTO il REGOLAMENTO (UE) N. 651/2014 DELLA COMMISSIONE del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato, ed in particolare l'art. 53 "*Aiuti per la cultura e la conservazione del patrimonio*", con il quale vengono indicate le condizioni da soddisfare perché gli aiuti in questione siano dichiarati compatibili con il mercato interno ai sensi dell'articolo 107, paragrafo 3, del Trattato e sono esentati dall'obbligo di notifica di cui all'articolo 108, paragrafo 3, del Trattato;

- RITENUTO** che il bando in questione soddisfa i criteri stabiliti dall'art. 53 *"Aiuti per la cultura e la conservazione del patrimonio"* del Regolamento (UE) N. 651/2014 della Commissione sopracitato, ed in particolare la assenza del fine di lucro delle attività finanziate, il carattere di livello regionale della iniziativa, del fine culturale perseguito attraverso la divulgazione e l'incremento dell'accesso del pubblico e la educazione culturale, oltre che per la ridotta dimensione complessiva delle iniziative finanziate;
- RAVVISATA** la necessità di rafforzare i concetti su descritti per una più efficace ed efficiente attuazione degli interventi di cui alla linea d.1 del I Atto Integrativo all'APQ Sensi Contemporanei - Lo sviluppo dell'industria audiovisiva nel Mezzogiorno – Regione Basilicata del 20 agosto 2013, mediante la pubblicazione di un bando per i Festival e Rassegne audiovisive;
- CONSIDERATO** all'interno dello stesso Programma la Segreteria Tecnica, nel corso della riunione del 12 maggio scorso, ha approvato il bando *"Vivaio"* per il sostegno di iniziative analoghe – Festival e Rassegne cinematografiche – destinato alle nuove manifestazioni;
- CONSIDERATO** la necessità di approvare lo schema di bando pubblico per i Festival e le Rassegne cinematografiche;
- CONSIDERATO** che tale iniziativa mira a favorire, incentivare e valorizzare il ruolo dei festival e delle rassegne cinematografiche, favorendo lo sviluppo della cultura cinematografica territoriale, permettendo la veicolazione e la circuitazione dell'offerta culturale mediante l'audiovisivo, anche attraverso organizzazioni di reti stabili di formazione, produzione e diffusione culturale, nonché di aumentare l'offerta economica imprenditoriale nel settore interessato;
- CONSIDERATO** che il supporto a manifestazioni di alto profilo culturale trova giustificazione nella considerazione che i Festival e le Rassegne cinematografiche legate al settore audiovisivo siano strumenti specifici atti a promuovere la cultura cinematografica e audiovisiva, anche al fine di accrescere l'audience e qualificare la conoscenza e la capacità critica da parte del pubblico, nonché in grado di determinare ricadute sul territorio in termini culturali ed economici;
- RITENUTO** pertanto, opportuno approvare lo *"Schema di bando pubblico"* (ALL. 1) avente ad oggetto: *"APQ Sensi Contemporanei - Lo sviluppo dell'industria audiovisiva nel Mezzogiorno – Regione Basilicata I Atto Integrativo del 20 agosto 2013 (CSC 7) linea di intervento d.1 - Sostegno alla realizzazione di Festival audiovisivi. Approvazione Schema Bando pubblico."*, al fine di rafforzare e sostenere i Festival e le Rassegne audiovisive per una più efficace attuazione delle finalità e degli obiettivi sopra indicati;
- RITENUTO** di provvedere al pre-impegno di euro 100.000,00 sul capitolo 19571, Missione 5, Programma 2, e di euro 50.000,00 sul capitolo 19572, Missione 5, Programma 2 del Bilancio regionale 2017, capitoli che presentano la necessaria disponibilità;

Tutto ciò premesso

Su proposta del Presidente, ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge

## **DELIBERA**

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare lo Schema di bando pubblico (ALL. 1) avente ad oggetto: *"APQ Sensi Contemporanei - Lo sviluppo dell'industria audiovisiva nel Mezzogiorno – Regione Basilicata I Atto Integrativo del 20 agosto 2013 (CSC 7) linea di intervento d.1 - Sostegno alla realizzazione di Festival audiovisivi. Approvazione Schema Bando pubblico."*, al

fine di rafforzare e sostenere i Festival e le Rassegne audiovisive per una più efficace attuazione delle finalità e degli obiettivi sopra indicati;

3. di provvedere al pre-impegno di euro 100.000,00, sul capitolo 19571, Missione 5, Programma 2, e di euro 50.000,00 sul capitolo 19572, Missione 5, Programma 2 del Bilancio regionale 2017, capitoli che presentano la necessaria disponibilità;
4. di demandare all'Ufficio Sistemi Culturali e Turistici. Cooperazione Internazionale gli atti conseguenti;
5. di pubblicare integralmente il presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata e sul portale regionale [www.regione.basilicata.it](http://www.regione.basilicata.it).

L'ISTRUTTORE \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE P.O. \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE \_\_\_\_\_

  
(Patrizia Minard)

In ossequio a quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013 la presente deliberazione è pubblicata sul portale istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente:	
Tipologia atto	Altro
Pubblicazione allegati	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Note	Fare clic qui per immettere testo.
Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa o nel dispositivo della deliberazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.	

**Fondi AI APQ 'Sensi Contemporanei' – Linea d'intervento "d.1 new – Sostegno alla realizzazione di festival audiovisivi"**

## **AVVISO PUBBLICO FESTIVAL E RASSEGNE CINEMATOGRAFICHE ANNO 2017**

### **1. PREMESSA**

La Regione Basilicata, in coerenza con

legge regionale n. 37/2014 e nell'ambito del I Atto Integrativo Regione Basilicata *Sensi Contemporanei - Lo sviluppo dell'industria audiovisiva nel Mezzogiorno*, linea di intervento d.1 new - *Sostegno alla realizzazione di festival audiovisivi*, intende sostenere la realizzazione di **Festival e Rassegne cinematografiche di alto livello**, da realizzarsi nel territorio regionale nel corso del 2017. Il supporto a manifestazioni di alto profilo culturale trova giustificazione nella considerazione che i Festival e le Rassegne cinematografiche legate al settore audiovisivo siano strumenti specifici atti a promuovere la cultura cinematografica e audiovisiva, anche al fine di accrescere l'audience e qualificare la conoscenza e la capacità critica da parte del pubblico, nonché in grado di determinare ricadute sul territorio in termini culturali ed economici.

Per l'anno 2017 l'Ufficio Sistemi Culturali e Turistici. Cooperazione Internazionale intende porre maggiore attenzione alla natura delle iniziative che si svolgono sul territorio regionale.

### **2. OGGETTO**

Oggetto del presente Bando è pertanto il cofinanziamento per la realizzazione di manifestazioni, che si svolgono sul territorio regionale da almeno due edizioni (anche non consecutive ma realizzate negli ultimi 4 anni), che abbiano la seguente natura:

- **FESTIVAL CINEMATOGRAFICI** - manifestazioni culturali relative al settore audiovisivo, da svolgersi nel territorio della Regione Basilicata durante il 2017, abitualmente dotate di una sezione competitiva. Tali manifestazioni possono comprendere, nella programmazione, una differenziazione nel numero di lungometraggi e cortometraggi - il genere cortometraggio contempla documentari di finzione, prodotti web e di animazione, videoclip -in termini di: film rari, di difficile circuitazione, inediti a livello nazionale e/o regionale, opere prime, anche al di là dei vincoli imposti dalla distribuzione commerciale.
- **RASSEGNE CINEMATOGRAFICHE** - manifestazioni culturali relative al settore audiovisivo, da svolgersi nel territorio della Regione Basilicata durante il 2017, nell'ambito delle quali si propongono generalmente lungometraggi, cortometraggi, film già in distribuzione nel territorio italiano, che possono anche essere focalizzati su un tema, un movimento cinematografico, o su generi specifici.

### **3. FINALITA' E OBIETTIVI**

Nel confermare che i settori cinematografico e audiovisivo sono in grado non solo di promuovere la cultura, ma anche di determinare ricadute sul territorio in termini economici e occupazionali, il programma integrato per lo sviluppo dell'industria audiovisiva nel Mezzogiorno si propone i seguenti obiettivi generali:

- ✓ contribuire a rafforzare la dimensione culturale nell'immagine e nella percezione del Mezzogiorno e in particolare della Regione Basilicata sia presso la popolazione italiana, sia a livello internazionale;
- ✓ offrire opportunità alle imprese locali per creare e migliorare i servizi al settore delle industrie creative;
- ✓ arricchire l'offerta di eventi culturali a livello regionale capaci di mobilitare la popolazione locale e piccoli flussi turistici;
- ✓ favorire la promozione del cineturismo;
- ✓ favorire lo scambio e il networking tra artisti e professionisti esterni e locali al fine di fare emergere nuove proposte progettuali in campo culturale ed economico;
- ✓ contribuire alla formazione e all'incremento del pubblico e all'educazione all'immagine, anche favorendo la distribuzione di film che non trovano spazio nei circuiti commerciali;

Obiettivi specifici che si intendono promuovere con il cofinanziamento alle manifestazioni oggetto del presente bando sono:

- ✓ Incrementare i flussi turistici; attrarre pubblico nazionale e internazionale;
- ✓ Incrementare l'offerta culturale stagionalizzata;
- ✓ Supportare progetti di educazione all'immagine con progetti dedicati alle scuole;
- ✓ Aumentare il numero e la distribuzione di prodotti audiovisivi girati in Basilicata e/o di autori lucani.

### **4. BENEFICIARI E REQUISITI DI AMMISSIBILITA'**

#### **A) BENEFICIARI**

I beneficiari del presente Bando "a chiamata progetti" sono soggetti privati (associazioni e/o imprese culturali) - anche in collaborazione tra loro o con soggetti pubblici - che organizzano e realizzano Festival o Rassegne cinematografiche nel territorio della Regione Basilicata nel corso dell'anno 2017.

#### **B) REQUISITI DI AMMISSIBILITA'**

Tutti i soggetti sopra richiamati devono:

- ✓ essere dotati di indirizzo di posta certificata (PEC) per le comunicazioni con l'Amministrazione;
- ✓ rispettare la normativa in materia ambientale; della sicurezza e tutela della salute sui luoghi di lavoro; della prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali; delle pari opportunità tra uomo e donna, nonché le disposizioni in materia di contrattazione collettiva nazionale di lavoro;

- ✓ possedere la capacità di contrarre, ovvero non essere oggetto - o non esserlo stato nell'ultimo triennio - di sanzioni o provvedimenti interdittivi, o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, o di provvedimenti di sospensione dell'attività imprenditoriale;
- ✓ non aver subito condanna con sentenza definitiva per reati di associazione di tipo mafioso, riciclaggio ed impiego di denaro, beni o altra utilità di provenienza illecita, di cui agli art. 416-bis, 648-bis e 648-ter del codice penale, con riferimento al legale rappresentante;
- ✓ non aver subito condanna con sentenza passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità europea, con riferimento al legale rappresentante e, in particolare, per le seguenti cause:
  - partecipazione ad un'organizzazione criminale quale definita all'art. 2, paragrafo 1, dell'azione comune 98/773/GAI del Consiglio;
  - corruzione, come definita rispettivamente all'art. 3 dell'atto del Consiglio del 26.05.97 e dall'art. 3, paragrafo 1, dell'azione comune 98/742/GAI del Consiglio;
  - frode ai sensi dell'art. 1, della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari della Comunità Europea;
  - riciclaggio dei proventi di attività illecite, quale definito dall'art. 1 della direttiva europea 91/308/CEE, del Consiglio del 10.06.91, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività illecite.

Costituisce altresì motivo di esclusione la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.

L'esclusione va comminata se destinatari della sentenza definitiva o del decreto penale di condanna siano: il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; un socio o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'avviso, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Gli operatori economici sono esclusi dalla partecipazione se hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un

omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostantive al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015. L'esclusione non si applica quando gli operatori economici hanno ottemperato ai loro obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande.

La mancanza di uno dei requisiti di ammissibilità indicati nella presente sezione comporta l'esclusione della domanda.

I soggetti interessati devono verificare il possesso dei requisiti di ammissibilità prima di presentare la domanda di contributo. L'amministrazione verificherà d'ufficio il possesso dei sopracitati requisiti.

Ogni modifica o variazione riguardante i requisiti di ammissibilità indicati ed intervenuta dopo la presentazione della domanda, deve essere tempestivamente comunicata all'amministrazione per le necessarie verifiche e valutazioni.

Ai sensi della presente disciplina potranno partecipare alla selezione per la concessione di contributo finanziario i soggetti di cui al punto A. che organizzano e che danno concreta attuazione a Festival o Rassegne Cinematografiche, e che attestino di aver svolto nel territorio della Regione Basilicata le attività specificate al punto 2 - *Oggetto* del presente bando. La storicità dell'evento è strettamente collegata alla manifestazione intesa come prosecuzione di un progetto artistico culturale rivolto al territorio regionale nel suo complesso. Pertanto saranno considerate ammissibili le variazioni di location - sempre all'interno del territorio regionale - e/o dei soggetti di cui al punto A, purché venga mantenuta la denominazione dell'evento nonché la coerenza con le originarie finalità della manifestazione.

## 5. REQUISITI DELLE MANIFESTAZIONI

I soggetti proponenti dovranno tenere conto che la manifestazione per la quale si chiede il contributo finanziario:

- a. non deve avere finalità di lucro;
- b. deve svolgersi sul territorio regionale;
- c. deve contribuire alla realizzazione di azioni volte a promuovere la cultura cinematografica e audiovisiva, al fine di accrescere e qualificare la conoscenza e la capacità critica da parte del pubblico, nonché essere in grado di determinare ricadute sul territorio in termini economici;
- d. deve essere in grado di coinvolgere la cittadinanza e i turisti;
- e. deve essere proposta e realizzata da un unico soggetto (così come definito al punto 4 lett. A del presente bando) o da un'aggregazione anche temporanea di soggetti (purché sottoscritta dal soggetto capofila);
- f. in caso di aggregazione temporanea i soggetti si devono impegnare a sottoscrivere formalmente un accordo che definisca i ruoli dei soggetti coinvolti, il programma delle attività da svolgere, la tempistica e i costi previsti;

- g. deve svolgersi (iniziata e conclusa) nel 2017;
- h. non deve essere stata già beneficiaria, per il 2017, di altri sostegni finanziari da parte dell'Ufficio Sistemi Culturali e Turistici. Cooperazione Internazionale e della Lucana Film Commission;
- i. Altresì le opere presentate nell'ambito dei Festival/Rassegne selezionati, non devono aver carattere pornografico, discriminatorio, incitante alla violenza o all'odio razziale, oppure propagandistico, ovvero pubblicitario di prodotti commerciali.

## 6. MISURA DELL'AGEVOLAZIONE E SPESE AMMISSIBILI

### A) MISURA DELL'AGEVOLAZIONE

Il presente Bando è riferito all'anno 2017 per un importo complessivo pari ad €150.000,00 (centocinquantamila/00).

La misura del cofinanziamento in favore dei soggetti beneficiari sarà concesso fino ad un importo massimo di € 30.000,00 (trentamila/00), e comunque per una percentuale massima del 50% del costo complessivo della manifestazione.

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di implementare il budget complessivo oggetto del presente Bando, con eventuali ulteriori risorse finanziarie provenienti da fondi regionali e/o comunitari, per il cofinanziamento dei progetti ritenuti ammissibili dalla Commissione di valutazione, di cui al successivo paragrafo 6 "*Procedura di selezione; formalizzazione progetti; modalità di erogazione e rendicontazione cofinanziamento*", sub A), punto 1, ma privi della relativa copertura finanziaria. In tale ipotesi sarà cura dell'Amministrazione comunicare l'eventuale cofinanziamento regionale e/o comunitario prima dell'approvazione della graduatoria definitiva.

Si precisa che l'intervento di questa Amministrazione è da ritenersi al netto dell'I.V.A. ad esclusione dei casi di indetraibilità previsti dal D.P.R. 633/72 e successive modifiche ed integrazioni, che dovranno essere comprovati con apposita autocertificazione e relativa ricevuta per la somma da erogare.

### B) SPESE AMMISSIBILI

Il cofinanziamento da erogarsi a seguito della definizione della graduatoria, è concedibile nella misura in cui le spese effettuate, a far data dal 01.01.2017, risultino conformi alla normativa di riferimento sulla tracciabilità dei flussi finanziari e afferiscano esclusivamente alle tipologie di spesa di seguito indicate:

- ✓ COMPENSI: sono riconosciuti, in base ai parametri stabiliti nella Circolare 2 febbraio 2009, n. 2 del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali, i compensi alle figure artistiche, tecniche, amministrative e della comunicazione. Qualora il rappresentante legale o una delle suddette figure ricoprano più funzioni, saranno tenuti a specificare la funzione a cui far riconoscere il compenso (che, pertanto, sarà corrisposto per una sola delle funzioni svolte).
- ✓ SPESE PER TECNICI:
  - a. Interpreti/traduttori, doppiatori e realizzazione sottotitoli.

- ✓ **SPESE PER LA LOGISTICA DELLA MANIFESTAZIONE, PELLICOLE E SUPPORTI DIGITALI:**
  - a. noleggio e trasporto di pellicole e supporti digitali, impianti e attrezzature tecniche;
  - b. affitto ed allestimenti spazi (sale cinematografiche e/o altre strutture pertinenti).
  
- ✓ **SPESE PER COMUNICAZIONE E PUBBLICITA':**
  - a. ufficio stampa;
  - b. spese per la realizzazione e stampa di materiale comunicativo-pubblicitario (grafica e/o traduzioni e/o stampa locandine/manifesti, inviti, flyer, programmi, brochures, cataloghi, totem, banner);
  - c. spese per le realizzazione e/o gestione e/o aggiornamento dei siti web delle manifestazioni;
  - d. spese per acquisto spazi pubblicitari; editoria elettronica; affissioni; periodici; quotidiani publireazionali; spazi radio, tv, web; applicazioni per smartphone/tablet.
  
- ✓ **SPESE PER MISSIONI E OSPITALITA':**
  - a. delegazione artistica (attori, autori, registi); giuria; giornalisti; opinion leaders; testimonial; operatori del settore (produzione e/o distribuzione).  
Con riferimento alle spese di ospitalità si precisa che i beneficiari delle risorse dovranno limitarsi a sostenere i costi per l'ospitalità delle personalità invitate, con le risorse riconosciute dal cofinanziamento pubblico, per un periodo circoscritto all'effettivo momento promozionale a cui la loro partecipazione è legata.
  - b. Direttore artistico e/o rappresentante legale, e/o collaboratore che si occupi della progettazione culturale della manifestazione. Per le tipologie di spesa di cui ai precedenti punti a. e b. la somma riconoscibile dal cofinanziamento pubblico non potrà essere superiore al 10% del cofinanziamento complessivo concesso.
  
- ✓ **SPESE AMMINISTRATIVE:**
  - a. spese per attività di rendicontazione e progettazione per un ammontare non superiore al 5% del costo complessivo dell'iniziativa.
  - b. oneri dovuti per la produzione della fidejussione bancaria o assicurativa richiesta a titolo di garanzia per la concessione dell'anticipazione;
  - c. mark up e varie per un ammontare non superiore al 3% dell'importo del cofinanziamento concesso.

## **7. UTILIZZO E COMPOSIZIONE DEL DOSSIER DI CANDIDATURA, MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI**

### **A) UTILIZZO E COMPOSIZIONE DEL DOSSIER DI CANDIDATURA PREDISPOSTO DALL'AMMINISTRAZIONE**

Per avanzare richiesta di concessione di contributo finanziario, si fa obbligo al proponente di avvalersi esclusivamente del Dossier di candidatura, che costituisce parte integrante del presente Avviso pubblico pubblicata unicamente, sul sito istituzionale della Regione Basilicata, al seguente indirizzo: [www.regione.basilicata.it](http://www.regione.basilicata.it).

Il *Dossier di candidatura*, che costituisce il Progetto Esecutivo della manifestazione per la quale si avanza richiesta di contribuzione finanziaria, è composto da:

- **Istanza - *Allegato A*** al presente Avviso;
- **Relazione illustrativa della manifestazione - *Allegato B*** al presente Avviso.
- **I Dati della manifestazione - *Allegato C*** al presente Avviso.
- **Dichiarazione del legale rappresentante resa ai sensi del Patto di Integrità - *Allegato D*** al presente Avviso.
- **Copia dell'accordo formale di partenariato, nel caso di candidatura di aggregazione temporanea di soggetti, che definisca i ruoli dei soggetti coinvolti, il programma delle attività da svolgere, la tempistica e i costi previsti.**

In ordine alla su elencata documentazione si precisa quanto segue:

- **l'Istanza**, compilata in tutte le sue parti secondo lo schema - *Allegato A*, ha valore di dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dovrà essere corredata di tutti gli allegati richiamati nell'Istanza.
- **La Relazione illustrativa della manifestazione**, redatta secondo lo schema - *Allegato B*, propone la descrizione della manifestazione in relazione ai criteri di selezione individuati a Bando.
- **I Dati della manifestazione**, da indicare utilizzando *l'Allegato C*, forniscono informazioni sia in merito alla parte più strettamente organizzativa dell'iniziativa, sia sul quadro economico generale, a preventivo, che, si ricorda, dovrà essere redatto in forma di bilancio a pareggio, comprensivo della contribuzione finanziaria richiesta. Si ricorda che quest'ultima non potrà superare gli € 30.000,00 come indicato al precedente *Art. 6 - Misura dell'agevolazione e spese ammissibili*. Nell'ambito del modulo andranno indicate anche le eventuali sponsorizzazioni a supporto della manifestazione - che sono state offerte da soggetti pubblici e privati e rese sia in termini di servizi, sia di apporti economici - da inserirsi a bilancio purché adeguatamente corredate da documentazione attestante il valore, la quantità ed il periodo del servizio reso. In fase di rendicontazione si chiederà, di allegare i contratti con gli sponsor debitamente sottoscritti tra le parti.

La carente o mancante presentazione della documentazione di cui sopra comporterà la non ammissibilità al cofinanziamento.

## **B) MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE PROGETTI**

La proposta progettuale, relativa ai Festival/Rassegne cinematografiche anno 2017 (PROGETTO ESECUTIVO), è presentata entro e non oltre 30 giorni dalla data in cui saranno resi disponibili sul sito internet [www.regione.basilicata.it](http://www.regione.basilicata.it), i modelli di compilazione della domanda e secondo le modalità stabilite nel presente Avviso.

Il termine di presentazione stabilito è perentorio e, ove ricadente in giorno festivo, è prorogato al primo giorno lavorativo utile.

Le istanze e la documentazione saranno presentate unicamente tramite procedura informatica, sul sito internet [www.regione.basilicata.it](http://www.regione.basilicata.it), compilando la domanda online ed allegando i documenti di supporto firmati digitalmente, secondo le modalità specificate nel format di domanda.

La carente o mancante presentazione della documentazione di cui sopra comporterà la non ammissibilità al cofinanziamento.

## **8. PROCEDURA DI VALUTAZIONE E SELEZIONE DELLE CANDIDATURE SULLA BASE DI SPECIFICI CRITERI PROCEDURA DI SELEZIONE**

### **A) ATTIVITÀ ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE DI MERITO**

Alla scadenza dei termini fissati dal presente Avviso pubblico per la presentazione delle istanze 2017, prenderà avvio la fase istruttoria relativa ai requisiti di ammissibilità del bando al fine di controllarne la rispondenza con quanto riportato all'articolo 4. *Beneficiari e requisiti di ammissibilità* e all'art. 7. - *Utilizzo e composizione del Dossier di Candidatura, Modalità e termini di presentazione dei Progetti*. A tale proposito il Dirigente dell'Ufficio Sistemi Culturali e Turistici. Cooperazione Internazionale nomina con propria Determina Dirigenziale il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), che può avvalersi del supporto di un collegio.

Alla fase istruttoria fa seguito la procedura di selezione delle candidature pervenute, da svolgersi a cura di una Commissione di Valutazione da nominarsi anch'essa con Determina Dirigenziale del Dirigente Generale del Dipartimento Presidenza e da ratificarsi con verbale del Comitato di Coordinamento dell'APQ *Sensi Contemporanei*. La Commissione, composta da un numero di componenti dispari fino ad un massimo di cinque, sarà costituita da almeno un rappresentante di ciascuna delle Istituzioni coinvolte nel processo di attuazione del I Atto Integrativo all'APQ *Sensi Contemporanei - Lo sviluppo dell'industria audiovisiva nel Mezzogiorno - Regione Basilicata*.

### **B) Criteri Di Selezione**

I criteri su cui si basa la valutazione dei progetti si articolano su 4 aree tematiche principali, secondo quanto indicato nella tabella a seguire:

**Tabella criteri di selezione**

<b>1.<sup>1</sup></b>	<b>NATURA DELL'INIZIATIVA</b>	<b>max 10</b>
<b>1.1.A</b>	<b>Festival cinematografico con <u>elevata</u> presenza di film rari; film di difficile circuitazione; film inediti a livello nazionale e regionale; anteprime nazionali</b> (Rientrano in questa tipologia manifestazioni culturali relative al settore dell'audiovisivo e svolte nel territorio regionale, durante le quali sono presentati al pubblico film rari, di difficile circuitazione, inediti a livello nazionale e regionale, opere prime anche al di là dei vincoli imposti dalla distribuzione commerciale e che offrano nel programma una differenziazione nel numero di lungometraggi e cortometraggi con le caratteristiche sopra indicate)	<b>10</b>
<b>1.1.B</b>	<b>Festival cinematografico con <u>media</u> presenza di film rari; film di difficile circuitazione; film inediti a livello nazionale e regionale.</b> (Rientrano in questa tipologia manifestazioni culturali relative al settore dell'audiovisivo e svolte nel territorio regionale, durante le quali sono presentati al pubblico film rari, di difficile circuitazione, inediti a livello nazionale e regionale, opere prime anche al di là dei vincoli imposti dalla distribuzione commerciale e che offrano nel programma una differenziazione nel numero di lungometraggi e cortometraggi con le caratteristiche sopra indicate )	<b>7</b>
<b>1.1.C</b>	<b>Rassegna cinematografica</b> (Rientrano in questa tipologia manifestazioni culturali relative al settore audiovisivo, durante le quali si ripropongono film già in distribuzione, che possono anche essere focalizzati su un tema, un movimento cinematografico, o su generi specifici)	<b>3</b>
<b>2.</b>	<b>VALORE CULTURALE DELL'INIZIATIVA</b>	<b>max 40</b>
<b>2.1</b>	<b>Carattere innovativo, sperimentale e multidisciplinare delle manifestazioni rispetto:</b>	<b>Sino a 10</b>
<b>2.1 A</b>	<b>alla presenza di partenariati pubblico/privati o modalità di collaborazione con Associazioni, Fondazioni, Enti, Organizzazioni</b>	<b>Sino a 6</b>
<b>2.1 B</b>	<b>alla presenza di una strategia di utilizzo di social media e social network per la realizzazione e promozione dei Festival/Rassegne cinematografiche e per la fruizione dei materiali nell'ambito dell'evento</b>	<b>Sino a 4</b>
<b>2.2</b>	<b>Significatività e rilevanza della manifestazione a livello nazionale e regionale rispetto:</b> a) alla riconoscibilità e visibilità che le viene attribuita sia a livello istituzionale, sia nell'ambito del settore audiovisivo; b) alle collaborazioni artistiche, ossia alla presenza di ospiti di ambito cinematografico di caratura nazionale e internazionale; c) alla rilevanza quantitativa e qualitativa assegnata dai media alle manifestazione (in base alla rassegna stampa e/o altro materiale riferito almeno alle ultime due edizioni); d) alla programmazione all'interno del Festival/Rassegna cinematografica di opere cinematografiche e audiovisive in lingua originale corredate da sottotitoli in lingua italiana e, ove possibile, anche in lingua inglese per le opere con dialoghi in lingue diverse dall'inglese e di audiovisivi di scarsa e difficile circuitazione.	<b>Sino a 10</b>
<b>2.3</b>	<b>Storicità della manifestazione</b>	<b>Sino a 3</b>
<b>2.4</b>	<b>Curriculum del soggetto/i proponente/i</b>	<b>Sino a 5</b>
<b>2.5</b>	<b>Originalità e incisività della proposta culturale del Festival/Rassegna cinematografica rispetto allo scenario esistente delle manifestazioni cinematografiche</b>	<b>Sino a 6</b>
<b>2.6</b>	<b>Produzione nelle ultime due edizioni di strumenti di documentazione e di promozione del Festival/Rassegna cinematografica (programma, catalogo, video clip, ecc.) sia cartacea che multimediale da cui si possano rilevare completezza informativa, elementi di critica cinematografica, informazioni legate all'accessibilità e fruibilità dell'evento e la presenza di una traduzione almeno in inglese</b>	<b>Sino a 6</b>

<sup>1</sup> Le ipotesi 1.1.A; 1.1.B e 1.1.C sono alternative e non cumulative.

3.	<b>STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL SOGGETTO PROPONENTE, MODALITA' GESTIONALI E ORGANIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA</b>	max 20
3.1	Caratteristiche organizzative dell'Ufficio stampa e strategie di comunicazione e promozione legate al Festival/Rassegna cinematografica	Sino a 5
3.2	Rapporti di collaborazione con Festival e/o organizzazioni internazionali, le cui finalità siano riconducibili alla filiera dell'audiovisivo (Associazioni, Fondazioni, Istituzioni, case di produzione e distribuzione etc.) per la realizzazione del Festival/Rassegna cinematografica e presenza di gemellaggi o relazioni con altri Festival e/o organizzazioni e Istituzioni culturali nazionali e internazionali e attività di comunicazione e promozione congiunta	Sino a 5
3.3	Competenza e tipologia di professionalità dei collaboratori e competenze della direzione artistica e della struttura organizzativa	Sino a 5
3.4	Coerenza tra le singole voci di spesa (indicate nel budget) e la descrizione delle attività e delle professionalità indicate nella Relazione (il riferimento è alle competenze dei collaboratori e alla tipologia di professionalità coinvolte; alle caratteristiche organizzative dell'ufficio stampa; agli apporti in termini di servizi da parte di privati o enti pubblici; al programma di attività dell'iniziativa e alla presenza e natura delle iniziative collaterali)	Sino a 5
4.	<b>CAPACITA' DELLA MANIFESTAZIONE DI PROMUOVERE E SOSTENERE INIZIATIVE LEGATE ALLO SVILUPPO</b>	max 30
4.1	Presenza nella proposta di una chiara e puntuale strategia mirata al coinvolgimento degli utenti, residenti, spettatori target, escursionisti e turisti e realizzazione di attività collaterali, organizzate anche attraverso prestazioni di servizi, che promuovano il territorio attraverso il cinema (cineturismo)	Sino a 9
4.2	Realizzazione di attività che incentivano il sistema di relazione tra il festival audiovisivi lucani e gli esercenti privati	Sino a 6
4.3	Realizzazione di attività rivolte alla educazione all'immagine, alla formazione e incremento del pubblico	Sino a 9
4.4	Capacità di attrarre investimenti di privati sia in termini di servizi, sia di sponsor e attività di crowdfunding	Sino a 6
<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>		<b>100</b>

La misura del contributo è determinata tenendo conto di quanto richiesto all'atto della presentazione della domanda dai beneficiari selezionati, per un massimo del 50% del costo complessivo dell'iniziativa.

La misura effettiva dell'intervento di cofinanziamento, tenuto conto dei massimali previsti sia nei termini di importo complessivo a bando, sia nei termini di importo massimo erogabile per ciascun progetto, sarà determinato, secondo il principio di proporzionalità, in funzione del punteggio assegnato a ciascuna opera tenendo conto che saranno ammesse al finanziamento solo le istanze che avranno raggiunto un **punteggio minimo complessivo di punti 60/100**.

In ogni caso si fa presente che, il contributo riconosciuto viene erogato a seguito di una valutazione di coerenza della documentazione contabile validata dall'Amministrazione.

All'esito della valutazione la Commissione redigerà una graduatoria suddivisa nelle seguenti sezioni:

- 1) *Progetti ammessi a valutazione e finanziabili;*
- 2) *Progetti ammessi a valutazione e non finanziabili per mancanza di risorse finanziarie;*
- 3) *Progetti non ammessi a finanziamento per mancato raggiungimento della soglia minima di punteggio prevista dal presente avviso;*
- 4) *Progetti non ammissibili a valutazione.*

## **9. DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO; ADOZIONE DEL PIANO DI CONTRIBUZIONE (AGV); PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Sulla base delle risultanze dell'attività istruttoria della Commissione condotta coerentemente ai criteri di selezione, alle risorse disponibili nonché al contributo massimo da accordare per fasce di punteggio, in virtù del punteggio assegnato viene stilata una graduatoria delle domande di contribuzione ritenute ammissibili al finanziamento.

Qualora il budget complessivo oggetto del presente Avviso pubblico fosse stato nel frattempo implementato dall'Amministrazione con eventuali ulteriori risorse finanziarie provenienti da fondi regionali e/o comunitari, spetta alla medesima Amministrazione, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 6 del presente Avviso, comunicare l'eventuale cofinanziamento regionale e/o comunitario integrativo prima dell'approvazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria, completa dei massimali di risorse attribuibili a ciascuna iniziativa selezionata, viene quindi inviata per ratifica al Comitato di Coordinamento dell'APQ *Sensi Contemporanei*, a seguito della quale si procede alla sua pubblicazione.

La pubblicità del presente Bando avviene tramite la pubblicazione degli atti amministrativi sul BUR della Regione Basilicata e sui siti internet istituzionali della Regione Basilicata [www.regione.basilicata.it](http://www.regione.basilicata.it) - sezione Avvisi e bandi - e della Lucana Film Commission - [www.lucanafilmmcommission.it](http://www.lucanafilmmcommission.it).

Contestualmente l'Ufficio *Sistemi Culturali e Turistici. Cooperazione Internazionale* provvede a comunicare, a mezzo posta certificata e ad ogni singolo vincitore del bando, l'avvenuta selezione con la determinazione del contributo.

L'assegnazione dei suddetti contributi è comunque subordinata all'osservanza dei seguenti principi:

- 1) i contributi non sono cumulabili con ulteriori sovvenzioni previste a vario titolo per la stessa manifestazione dall'Ufficio Sistemi Culturali e Turistici. Cooperazione Internazionale e dalla Lucana Film Commission;
- 2) alle domande presentate viene assegnato un solo contributo per soggetto richiedente. Qualora il soggetto presenti più domande viene finanziata quella con punteggio più elevato;
- 3) Il contributo di cui al presente invito è concesso nel rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento (UE) n. 651/2014 del 17 giugno 2014 (Regolamento della

Commissione che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato), pubblicato nella GUUE L187 del 26 giugno 2014.

- 4) Il contributo di cui al presente invito può essere cumulato con altri aiuti di Stato, purché le misure riguardino diversi costi ammissibili. E' consentito il cumulo con altri aiuti di Stato, in relazione agli stessi costi ammissibili, a condizione che tale cumulo non porti al superamento dell'intensità di aiuto individuata dal Regolamento (UE) n. 651/2014, art. 53. Parimenti, il contributo oggetto del presente invito può essere cumulato con altri aiuti "de minimis" se questi ultimi fanno riferimento a costi ammissibili non individuati. Se i costi dovessero essere individuati il cumulo è possibile fino al raggiungimento dell'intensità massima individuata dal Regolamento (UE) n. 651/2014, art. 53.

## **10. MODALITA' DI LIQUIDAZIONE E DI RENDICONTAZIONE DEL CONTRIBUTO FINANZIARIO CONCESSO**

I soggetti beneficiari di intervento finanziario presentano istanza di liquidazione entro e non oltre 90 giorni dalla dichiarazione di conclusione delle attività.

La richiesta di liquidazione del contributo è redatta utilizzando la modulistica che sarà predisposta dall'Ufficio Sistemi Culturali e Turistici. Cooperazione Internazionale, e sarà erogata ai beneficiari secondo le seguenti modalità:

- A. in un'unica soluzione a compimento dell'attività e sulla base della verifica della realizzazione del progetto finanziato, con riguardo agli obiettivi conseguiti, alle modalità e dai tempi di realizzazione, nonché del riscontro amministrativo-contabile del rendiconto finanziario a consuntivo.
- B. in due soluzioni ai soggetti che hanno regolarmente presentato la relativa documentazione probatoria, sulla base di apposita istanza motivata dalle esigenze di realizzazione del progetto, secondo questa procedura:
  - 1) 50% a titolo di anticipo, a seguito della pubblicazione della graduatoria delle istanze ammesse e finanziabili e previa presentazione di fideiussione bancaria o polizza assicurativa irrevocabile, incondizionata ed escutibile a prima richiesta, per un importo pari all'entità dell'anticipazione richiesta
  - 2) 50% a consuntivo alla conclusione delle attività.

Il contributo assegnato sarà erogato - in un'unica soluzione o a consuntivo - previa presentazione, da parte dei beneficiari:

- a. Della rendicontazione complessiva da compilarsi sulla base del format che sarà predisposto dall'Amministrazione, e della documentazione contabile in originale e quietanzata relativa al contributo accordato e alle spese ritenute ammissibili da parte dell'Amministrazione;
- b. dell'Elenco dei fornitori, da compilarsi sulla base del format che sarà predisposto dall'Amministrazione;

- c. della relazione finale attestante i risultati ottenuti dalla manifestazione e dei questionari somministrati agli spettatori, il cui format è predisposto dalla Amministrazione.

I pagamenti dei titoli di spesa devono essere effettuati esclusivamente mediante bonifico bancario o postale, assegno con estratto del conto corrente, vaglia, con addebito su un conto corrente dedicato alle transazioni del progetto finanziato, anche in via non esclusiva

Sono ammissibili a rendicontazione spese pagate in contanti, entro il limite di € 250,00.

## 11. VERIFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

1. La Regione procede a controlli amministrativi ed a verifiche sulle attività nei confronti dei soggetti beneficiari dei contributi accedendo anche alla documentazione conservata presso la sede dei soggetti stessi, al fine di accertare il possesso dei requisiti e la veridicità di quanto attestato con le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà presentate.

2. La Regione effettua controlli e verifiche amministrativo-contabili delle attività finanziate nei confronti dei soggetti che fruiscono degli interventi, accedendo anche alla documentazione conservata presso la sede degli stessi soggetti, secondo quanto previsto dal DPR 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero dalla normativa vigente, al fine di accertare:

- a) il possesso dei requisiti;
- b) la rispondenza dei dati quantitativi ed economici comunicati in sede di rendiconto consuntivo;
- c) la regolarità dei bilanci e degli altri atti relativi alle attività finanziate;
- d) la regolarità dei documenti e dei giustificativi fiscali conservati presso la sede dell'organismo;
- e) la veridicità di quanto attestato con le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà presentate.

3. I controlli e le verifiche sono effettuati anche a campione, secondo le modalità stabilite dal Dirigente dell'Ufficio Sistemi culturali e turistici e cooperazione internazionale anche nel corso dello svolgimento delle attività.

## **12. RESPONSABILITA' DEGLI ORGANIZZATORI**

La Regione non assume, sotto nessun aspetto, responsabilità alcuna in merito all'organizzazione ed allo svolgimento di manifestazioni, iniziative e progetti ai quali ha accordato contributi finanziari. Nessun rapporto di obbligazione di terzi può esser fatto valere nei confronti della Regione.

## **13. REVOCA DEL CONTRIBUTO E SUA RESTITUZIONE**

1. Il Dirigente dell'Ufficio Sistemi culturali e turistici e cooperazione internazionale, con proprio atto, revoca l'intervento finanziario nei seguenti casi:

- a) se l'attività finanziata non è stata realizzata;
- b) se l'attività finanziata è realizzata in maniera difforme rispetto al progetto presentato, tale da risultare assolutamente non coerente con gli obiettivi e le priorità stabilite dal presente Bando;
- c) nel caso in cui sopravviene la mancanza dei requisiti previsti;
- d) nel caso in cui la documentazione richiesta a consuntivo non è presentata nei termini e secondo le modalità stabilite;

2. Nel caso in cui il soggetto, cui è revocato l'intervento finanziario, ha già percepito l'acconto previsto dall'art.10 comma 2, lettera B), la Regione escute la fideiussione per l'importo anticipato maggiorata degli interessi decorrenti dalla data di erogazione del contributo e calcolati in base al TUS/TUR se il finanziamento è garantito da polizza fideiussoria oppure in base al tasso legale in tutti gli altri casi, dopo aver dato preventiva comunicazione all'interessato sull'avvio del procedimento di revoca, ai sensi della Legge 241/1990 ovvero in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente.

3. Sono sospesi per un biennio dall'intervento finanziario regionale i soggetti che, sulla base delle verifiche di cui all'art. 11, risultano aver reso dichiarazioni mendaci o aver presentato documentazioni non veritiere e comunque difformi dal contenuto del bilancio consuntivo presentato.

4. Nel caso in cui a seguito delle verifiche di cui all'art. 11, è accertata la mendacità delle dichiarazioni e la non veridicità della documentazione, il Dirigente dell'Ufficio Sistemi culturali e turistici e cooperazione internazionale presenta esposto alle competenti Autorità giudiziarie e fiscali.

## **14. Comunicazione e Pubblicità**

1. I beneficiari dei progetti hanno l'obbligo di comunicazione e pubblicità delle azioni realizzate, utilizzando i loghi istituzionali di Sensi Contemporanei, Agenzia per la Coesione Territoriale, MIBACT Direzione Generale Cinema e della Regione Basilicata pena l'inammissibilità delle spese per la comunicazione, sia su supporto cartaceo sia per le attività di comunicazione sul web.

2. I beneficiari possono inoltre inserire nei materiali di comunicazione/pubblicità i loghi degli sponsor privati e partner di progetto

## 15. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 169, si informa che:

- ✓ i dati personali richiesti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito della procedura finalizzata all'assegnazione ed erogazione di cofinanziamenti per la realizzazione di interventi di cui alla Linea di Intervento d.1 - *Sostegno alla realizzazione di festival audiovisivi* del I Atto Integrativo Regione Basilicata *Sensi Contemporanei - Lo sviluppo dell'industria audiovisiva nel Mezzogiorno*;
- ✓ il conferimento dei dati da parte del soggetto che presenta richiesta di finanziamento è obbligatorio, in quanto necessario allo svolgimento delle ulteriori attività; l'eventuale mancato conferimento comporta interruzione delle procedure relativamente al soggetto responsabile dell'omissione;
- ✓ titolare del trattamento dei dati personali è il dr. Franco Vaccaro;
- ✓ responsabile del trattamento dei dati personali è dr. Franco Vaccaro;
- ✓ Il Responsabile Unico del Procedimento è il dr. Franco Vaccaro
- ✓ incaricati del trattamento dei dati personali sono i dipendenti della Regione Basilicata competenti per lo svolgimento delle attività connesse.

## 16. A CHI RIVOLGERSI PER AVERE INFORMAZIONI

Le richieste di informazioni potranno essere inviate via email al seguente indirizzo [festivalcinema@regione.basilicata.it](mailto:festivalcinema@regione.basilicata.it) oppure collegandosi al sito [www.regione.basilicata.it](http://www.regione.basilicata.it), nella sezione dedicata alle FAQ.

## Allegato A

# Istanza Festival e Rassegna

MODULI PER LA RICHIESTA DI SOSTEGNO FINANZIARIO  
nell'ambito del Programma Sensi Contemporanei CINEMA  
2017

Alla Regione Basilicata  
Ufficio Sistemi Culturali e Turistici. Cooperazione Internazionale  
via Vincenzo Verrastro, 4 - 85100 Potenza (PZ)

**Legenda**

Celle in bianco: da compilare

Il Sottoscritto

nato a  il

Residente

Documento d'identità

in qualità di rappresentante legale di

con sede in

manifestazione denominata

che si svolge/si è svolta  dal  al  per complessivi n. giorni

Posta elettronica certificata

Natura Giuridica del soggetto proponente:

Associazione   
 Impresa   
 Altro

### PRESENTA

Istanza ai sensi dell'Avviso Pubblico Festival e Rassegne Cinematografiche - Programma/APQ Sensi Contemporanei Cinema nell'anno 2017 per un sostegno finanziario di euro:

per una manifestazione con le seguenti caratteristiche (scegliere un'opzione)

indicare SI / NO con menù a tendina

- |                      |   |
|----------------------|---|
| <input type="text"/> | Festival cinematografico con <u>elevata</u> presenza di film rari; di film di difficile circuitazione; di film inediti a livello nazionale e regionale; della presentazione di opere prime anche al di là dei vincoli imposti dalla distribuzione commerciale; del numero di lungometraggi e cortometraggi presentati che abbiano le caratteristiche sopra indicate |
| <input type="text"/> | Festival cinematografico con <u>media</u> presenza di film rari; di film di difficile circuitazione; di film inediti a livello nazionale e regionale; della presentazione di opere prime anche al di là dei vincoli imposti dalla distribuzione commerciale; del numero di lungometraggi e cortometraggi presentati che abbiano le caratteristiche sopra indicate   |
| <input type="text"/> | Rassegna cinematografica con prevalenza di film già distribuiti, che possono anche essere incentrati su un tema, un movimento cinematografico, o su generi specifici  |

**Ai sensi del "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" di cui al D.P.R. 20 dicembre 2000, n. 445 e successiva Direttiva n. 14/2011, del Ministro della Pubblica Amministrazione e delle Semplicificazione "Adempimenti urgenti per l'applicazione di nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 15, della Legge 12 novembre 2011, n. 183"**

### DICHIARA CHE

indicare SI / NO con menù a tendina

il soggetto proponente ha svolto nel territorio della Regione Basilicata almeno due edizioni negli ultimi quattro anni dell'iniziativa per la quale si chiede il cofinanziamento;

- la manifestazione non è beneficiaria, per il 2017, di altri sostegni finanziari da parte dell'Ufficio Sistemi Culturali e Turistici. Cooperazione Internazionale - Regione Basilicata;
- la manifestazione non è beneficiaria, per il 2017, di sostegni finanziari da parte della Lucana Film Commission;
- le opere presentate alla manifestazione non hanno carattere pornografico, razzista, discriminatorio, incitante alla violenza, oppure propagandistico, ovvero pubblicitario di prodotti commerciali;
- il piano economico finanziario di cui all'allegato C è stato redatto a seguito di indagini di mercato
- relativamente all'attività sovvenzionata saranno assolti tutti gli obblighi previdenziali ed erariali previsti dalle vigenti disposizioni di legge
- i dati, le informazioni e le dichiarazioni contenute nella presente istanza e nei documenti allegati, di cui fanno parte integrante, sono esatti e corrispondenti al vero.

### ATTESTA INOLTRE CHE IL SOGGETTO PROPONENTE

indicare SI / NO con menù a tendina

- soddisfa i requisiti di cui all'art. 4 del Bando
- possiede una situazione di regolarità contributiva per quanto riguarda la correttezza nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi, come previsto dalla normativa nazionale vigente;
- rispetta la normativa in materia ambientale; sicurezza e tutela della salute sui luoghi di lavoro; prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali; le normative per le pari opportunità tra uomo e donna e le disposizioni in materia di contrattazione collettiva nazionale di lavoro;
- possiede la capacità di contrarre, ovvero non è oggetto - o non lo è stato nell'ultimo triennio - di sanzioni o provvedimenti interdittivi, o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, o di provvedimenti di sospensione dell'attività imprenditoriale;
- non ha subito condanna con sentenza definitiva per reati di associazione di tipo mafioso, riciclaggio ed impiego di denaro, beni o altra utilità di provenienza illecita, di cui agli art. 416-bis, 648-bis e 648-ter del codice penale, con riferimento al legale rappresentante;
- non ha subito condanna con sentenza passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità europea, con riferimento al legale rappresentante e, in particolare, per le seguenti cause:
  - partecipazione ad un'organizzazione criminale quale definita all'art. 2, paragrafo 1, dell'azione comune 98/773/GAI del Consiglio;
  - corruzione, come definita rispettivamente all'art. 3 dell'atto del Consiglio del 26.05.97 e dall'art. 3, paragrafo 1, dell'azione comune 98/742/GAI del Consiglio;
  - frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari della Comunità Europea;
  - riciclaggio dei proventi di attività illecite, quale definito all'art. 1 della direttiva 91/308/CEE del Consiglio del 10.06.91, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività illecite;

indicare SI / NO con menù a tendina

- si impegna a somministrare agli spettatori della manifestazione questionari predisposti dall'amministrazione, e a consegnare gli stessi alla amministrazione al termine della manifestazione.
- è dotato del seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): \_\_\_\_\_

### ATTESTA INOLTRE

- l'impegno a rispettare il programma della manifestazione come descritta nella Relazione illustrativa (Allegato B), relativi allegati ed il relativo Piano economico finanziario (Allegato C)
- l'impegno a rispettare la data di svolgimento della manifestazione indicata nella Relazione Illustrativa (Allegato B) o, in caso di variazione, di darne preventiva comunicazione all'Amministrazione regionale
- l'impegno a fornire i dati occorrenti al monitoraggio della manifestazione
- l'impegno ad accendere un c/c bancario o postale dedicato alla manifestazione dal quale dovranno transitare tutti i movimenti finanziari relativi alla stessa
- l'impegno a fornire, in sede di rendicontazione, i numeri di posizione INPS e/o INAIL per l'eventuale richiesta del DURC da parte dell'Amministrazione
- l'impegno a produrre, in sede di rendicontazione, l'elenco dei fornitori, con l'indicazione della sede legale e della tipologia del servizio commissionato, sottoscritto dal legale rappresentante
- l'impegno a somministrare agli spettatori della manifestazione questionari predisposti dall'amministrazione, e a consegnare gli stessi alla amministrazione al termine della manifestazione

- di essere consapevole che, in sede di rendicontazione dei progetti selezionati, a fronte di una eventuale rimodulazione del Piano economico finanziario approvato compresa tra il 20% ed il 30%, il cofinanziamento subirà un adeguamento percentuale per la parte eccedente la soglia di tolleranza del 20%
- di essere consapevole che, in sede di rendicontazione dei progetti selezionati, l'eventuale rimodulazione del Piano economico finanziario approvato, che dovrà comunque essere sottoposta alla preventiva approvazione da parte dell'Amministrazione, non potrà comportare una riduzione superiore al 30% pena l'automatica revoca del cofinanziamento concesso

### ALLEGA

indicare SI / NO

<input type="checkbox"/>	Relazione illustrativa della manifestazione (secondo modello fornito - Allegato B all'Avviso)
<input type="checkbox"/>	Piano economico finanziario (secondo modello fornito - Allegato C all'Avviso)
<input type="checkbox"/>	Dichiarazione del legale rappresentante resa ai sensi del Protocollo di Integrità (secondo modello fornito - Allegato D all'Avviso)
<input type="checkbox"/>	Allegato n. 1 Curriculum vitae del soggetto proponente
<input type="checkbox"/>	Allegato n. 2 Curriculum vitae del Direttore artistico
<input type="checkbox"/>	Allegato n. 3 Programma generale della manifestazione 2017 (o documenti equivalenti)
<input type="checkbox"/>	Allegato n. 4 Materiale prodotto riferito alle ultime due edizioni realizzate (catalogo, video clip, brochure, locandine, programma eventuali attività collaterali, ecc.) cartaceo e/o multimediale
<input type="checkbox"/>	Allegato n. 5 Elenco degli audiovisivi dell'edizione precedente distinti per film di difficile circuitazione; di film inediti e di opere prime anche al di là degli obblighi imposti dalla distribuzione commerciale; di audiovisivi già distribuiti dal circuito nazionale. Per ogni audiovisivo in programma indicare: titolo, regista, anno di produzione, nazione, supporto, lingua di proiezione, eventuali sottotitoli e se è prevista la partecipazione della delegazione artistica e/o degli operatori di settore
<input type="checkbox"/>	Allegato n. 6 Contratti sottoscritti con sponsor (pubblici e privati)
<input type="checkbox"/>	Allegato n. 7 Documenti attestanti eventuali apporti in termini di servizi
<input type="checkbox"/>	Allegato n. 8 Programma e materiale prodotto per l'edizione precedente del Festival/Rassegna cinematografica
<input type="checkbox"/>	Allegato n. 9 Rassegna stampa dell'edizione precedente
<input type="checkbox"/>	Allegato n. 10 Dichiarazione aiuti De Minimis (sostitutiva dell'atto di notorietà - art. 47 DPR 28.12.2000 n. 445)
<input type="checkbox"/>	Allegato n. 11 Fotocopia del documento di identità del legale rappresentante

*Eventuali altri allegati a supporto di quanto indicato nell'Allegato B*

	<i>n. allegato</i>	<i>descrizione allegato</i>
Allegato	<input type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Allegato	<input type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Allegato	<input type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Allegato	<input type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Allegato	<input type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Allegato	<input type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Allegato	<input type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Allegato	<input type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Allegato	<input type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>

**Il sottoscritto dichiara di essere consapevole di quanto riportato all'art. 76 "Norme penali" del D.P.R. 445/2000.**

**Luogo e data**

**Nome e Cognome**

**Firma**

## Allegato B

# Relazione illustrativa della manifestazione

MODULI PER LA RICHIESTA DI SOSTEGNO FINANZIARIO  
nell'ambito del Programma Sensi Contemporanei CINEMA

2017

<b>NOME MANIFESTAZIONE</b>	
<b>Denominazione Soggetto organizzatore</b>	
<b>Ragione sociale</b>	
<b>Rappresentante legale</b>	Nome e cognome: Telefono: Fax: E-mail: PEC:
<b>Referente per il Manifestazione</b>	<i>(da indicare se diverso dal legale rappresentante)</i> Nome e cognome: Telefono: Fax: E-mail:

## 1. DESCRIZIONE DELLA MANIFESTAZIONE

<p>Breve descrizione (storia ed evoluzione della manifestazione)</p>	
<p>Obiettivi della manifestazione</p>	
<p>Direttore artistico</p>	
<p>Periodo di svolgimento (date)</p>	
<p>Luogo/Luoghi di svolgimento</p>	
<p>Pubblico/i di riferimento</p>	
<p>Eventuali variazioni previste nella presente edizione rispetto alla precedente</p>	

## 2. VALORE CULTURALE DELL'INIZIATIVA

2.1.a	<p><b>PARTENARIATI E COLLABORAZIONI PER LA REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE</b> (INDICARE SOGGETTO PARTNER O COLLABORATORE E RUOLO DELLO STESSO NELLA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA)</p>	
2.1.b	<p><b>DESCRIVERE LA STRATEGIA DI UTILIZZO DEI SOCIAL MEDIA E SOCIAL NETWORK SIA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE CHE PER LA FRUIZIONE DEI MATERIALI</b></p>	
2.2.a	<p><b>DESCRIZIONE DELLA RICONOSCIBILITA' E VISIBILITA' ATTRIBUITA ALL'INIZIATIVA SIA A LIVELLO ISTITUZIONALE CHE DEL SETTORE CINEMATOGRAFICO</b> (&gt;&gt; ALLEGARE ALL'ISTANZA EVENTUALE DOCUMENTAZIONE A SOSTEGNO DI QUANTO RIPORTATO NEL RIQUADRO - elencare gli</p>	

2.2.b	<p>DESCRIZIONE DELLE COLLABORAZIONI ARTISTICHE E DEGLI OSPITI DI AMBITO CINEMATOGRAFICO (A COMPLETAMENTO DI QUANTO RIPORTATO NELL'ALLEGATO C)</p>	<p>allegati)</p>
2.2.c	<p>RASSEGNA STAMPA E ALTRO MATERIALE RIFERITO ALLE ULTIME DUE EDIZIONI (&gt;&gt; ELENCARE LA DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALL'ISTANZA – elencare gli allegati))</p>	
2.2.d	<p>ELENCO DELLE OPERE IN LINGUA ORIGINALE CORREDATE, EVENTUALMENTE, DA SOTTOTITOLI IN LINGUA ITALIANA O INGLESE E DEGLI AUDIOVISIVI DI SCARSA E DIFFICILE CIRCUITAZIONE</p>	



2.3	<p><b>NUMERO EDIZIONI REALIZZATE</b> (SPECIFICARE GLI ANNI)</p>	
2.4	<p><b>CURRICULUM DEL SOGGETTO PROPONENTE</b> (MASSIMO MEZZA PAGINA)</p>	
2.5	<p><b>ORIGINALITA' E INCISIVITA' DELLA MANIFESTAZIONE RISPETTO ALLO SCENARIO ESISTENTE DELLE MANIFESTAZIONI CINEMATOGRAFICHE</b></p>	
2.6	<p><b>ELENCARE E DESCRIVERE GLI STRUMENTI DI DOCUMENTAZIONE E DI PROMOZIONE DELLA MANIFESTAZIONE NELLE ULTIME DUE EDIZIONI DA CUI SI POSSA RILEVARE COMPLETEZZA INFORMATIVA, ELEMENTI DI CRITICA CINEMATOGRAFICA, INFORMAZIONI LEGATE ALL'ACCESSIBILITÀ E FRUIBILITÀ DELL'EVENTO, PRESENZA DI UNA</b></p>	

TRADUZIONE ALMENO IN INGLESE (PROGRAMMA, CATALOGO, VIDEOCLIP, ECC.)  
>> RICORDARSI DI ALLEGARE ALL'ISTANZA QUANTO CITATO IN VERSIONE CARTACEA E/O MULTIMEDIALE (elencare gli allegati)

### 3. STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL SOGGETTO PROPONENTE, MODALITA' GESTIONALI E ORGANIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA

3.1	<p><b>CARATTERISTICHE ORGANIZZATIVE DELL'UFFICIO STAMPA E STRATEGIE DI COMUNICAZIONE LEGATE ALLA MANIFESTAZIONE</b></p>	
3.2.a	<p><b>RAPPORTI DI COLLABORAZIONE CON FESTIVAL E/O ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI, LE CUI FINALITÀ SIANO RICONDUCIBILI ALLA FILIERA DELL'AUDIOVISIVO PER LA REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE. DESCRIVERE INOLTRE LE ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE CONGIUNTA (ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI, ISTITUZIONI, CASE DI PRODUZIONE E</b></p>	



3.2.b	<p>DISTRIBUZIONE ETC.)</p> <p><b>GEMELLAGGI O RELAZIONI CON ALTRI FESTIVAL E/O ORGANIZZAZIONI E ISTITUZIONI CULTURALI NAZIONALI E INTERNAZIONALI E DESCRIVERE LE ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE CONGIUNTA</b></p>	
3.3	<p><b>INDICARE I PROFILI DEI PRINCIPALI COLLABORATORI, DEL DIRETTORE ARTISTICO E DEI MEMBRI DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA (BREVI CV, MASSIMO 10 RIGHE PER OGNUNO)</b></p>	
3.4	<p><b>RIPORTARE EVENTUALI NOTE AD INTEGRAZIONE DEL BUDGET DELL'INIZIATIVA E SPECIFICARE SE IL SOGGETTO PROPONENTE RIENTRA NEI CASI DI INDETRAIBILITA' DELL'IVA PREVISTI DAL D.P.R. 633/72 E SUCCESSIVE</b></p>	

**MODIFICHE E  
INTEGRAZIONI**  
(RIFERIMENTO ALLEGATO  
C)

#### 4. CAPACITA' DELLA MANIFESTAZIONE DI PROMUOVERE E SOSTENERE INIZIATIVE LEGATE ALLO SVILUPPO

4.1	<p><b>DESCRIVERE LE ATTIVITÀ PREVISTE, REALIZZATE O DA REALIZZARE ANCHE ATTRAVERSO PRESTAZIONI DI SERVIZI, IN GRADO DI PROMUOVERE IL TERRITORIO ATTRAVERSO IL CINEMA (CINETURISMO) E NEL CONTEMPO COINVOLGERE UTENTI, RESIDENTI, SPETTATORI TARGET, ESCURSIONISTI E TURISTI</b></p>	<p>Indicare le azioni previste per la promozione del territorio in chiave turistica Indicare le azioni previste per la valorizzazione del patrimonio architettonico, storico, culturale della Regione</p>
4.2	<p><b>DESCRIVERE LE EVENTUALI ATTIVITÀ ORGANIZZATE IN COLLABORAZIONE CON ESERCENTI CINEMATOGRAFICI PRIVATI</b></p>	
4.3	<p><b>DESCRIVERE LE ATTIVITÀ ORGANIZZATE FINALIZZATE ALLO SVILUPPO DELL'EDUCAZIONE ALL'IMMAGINE, ALLA FORMAZIONE</b></p>	

	<b>E INCREMENTO DEL PUBBLICO</b>	
4.4	<b>INVESTIMENTI DI PRIVATI SIA IN TERMINI DI SERVIZI, SIA DI SPONSOR E ATTIVITÀ DI CROWDFUNDING:</b> (EVENTUALI NOTE AD INTEGRAZIONE DI QUANTO RIPORTATO NELL'ALLEGATO C)	



	COSTO UNITARIO	NUMERO PREVISTO	ENTRATE PREVISTE
BIGLIETTI costo pieno			€ -
BIGLIETTI costo con riduzione			€ -
ABBONAMENTI AL FESTIVAL costo pieno			€ -
ABBONAMENTI AL FESTIVAL costo riduzione			€ -
Eventuali altre forme di ABBONAMENTO			€ -
ACCREDITI PROFESSIONALI			€ -
BIGLIETTI OMAGGIO			

**sezione 2. UTENTI DEL FESTIVAL / RASSEGNA**

il relazione alla precedente edizione della manifestazione:  
 NUMERO TOTALE UTENTI dell'edizione precedente: \_\_\_\_\_  
 ETA' MEDIA DEGLI UTENTI dell'edizione precedente: \_\_\_\_\_

**TIPOLOGIA DI PUBBLICO**

RESIDENTI (percentuale): \_\_\_\_\_  
 ESCURSIONISTI (percentuale): \_\_\_\_\_  
 TURISTI (percentuale): \_\_\_\_\_

la somma dei valori percentuali deve essere uguale a 100

0

**sezione 3. PIANO FINANZIARIO A PREVENTIVO - USCITE (COMPRESIVO DI IVA E ONERI SOCIALI)**

RIF. N.	VOCI DI SPESA	PERSONE / UNITA' LAVORATIVE		COSTI		APPORTO IN TERMINI DI SERVIZI*
		TOTALI	di cui in BASILICATA	TOTALE	di cui in BASILICATA	dati dai costi
1	DIRETTORE ARTISTICO (spesa ammissibile)					
2	COMITATO SCIENTIFICO					
3	COLLABORATORI del direttore artistico (spesa ammissibile)					
4	COLLABORATORI (specificare ruolo)					
5	COLLABORATORI (specificare ruolo)					
6	VOLONTARI (specificare ruolo)					
7	VOLONTARI (specificare ruolo)					
8	TECNICI (spesa ammissibile)					
9	RELATORI					
10	CACHE' DELEGAZIONE ARTISTICA					
11	INTERPRETI, TRADUTTORI E SOTTOTITOLI (spesa ammissibile)					
<b>TOTALE TECNICI E ARTISTICI</b>		0	0	-	-	-
12	DIRETTORE ORGANIZZATIVO (spesa ammissibile)					
13	PERSONALE DIPENDENTE					
14	COLLABORATORI del direttore organizzativo (spesa ammissibile)					
15	COLLABORATORI (specificare ruolo)					
16	COLLABORATORI (specificare ruolo)					
17	VOLONTARI (specificare ruolo)					
18	VOLONTARI (specificare ruolo)					
19	VOLONTARI (specificare ruolo)					
20	CONSULENTI (specificare ruolo)					
21	CONSULENTI (specificare ruolo)					
22	CONSULENTI (specificare ruolo)					
<b>TOTALE ORGANIZZAZIONE</b>		0	0	-	-	-
23	AFFITTO SPAZI (spesa ammissibile)					
24	ALLESTIMENTO SPAZI (spesa ammissibile)					
25	IMPIANTI E ATTREZZATURE (TRASPORTO E NOLEGGIO) (spesa ammissibile)					
26	HOSTESS					
27	UTENZE					
28	NOLEGGIO AUTOMEZZI					
29	ASSICURAZIONI					
30	SORVEGLIANZA					
31	CATERING/CESTINI					
32	ALTRO (specificare)					
<b>TOTALE LOGISTICA</b>		0	0	-	-	-
33	NOLEGGIO PELLICOLE E SUPPORTI DIGITALI (spesa ammissibile)					
34	TRASPORTO PELLICOLE E SUPPORTI DIGITALI (spesa ammissibile)					
35	ADATTAMENTO, RIVERSAMENTO, CONVERSIONE VIDEO					
36	SIAE (spesa ammissibile)					
37	RESTAURO e/o CONSERVAZIONE					
38	ALTRO (specificare)					
<b>TOTALE PELLICOLE E SUPPORTI DIGITALI</b>						
39	UFFICIO STAMPA (spesa ammissibile)					
40	GRAFICA (spesa ammissibile)					
41	STAMPA (MANIFESTI, INVITI, LOCANDINE, FLYER, PROGRAMMI) (spesa ammissibile)					
42	STAMPA CATALOGHI (spesa ammissibile)					
43	MERCHANDISING (spesa ammissibile)					
44	TOTEM (spesa ammissibile)					
45	BANNER (spesa ammissibile)					
46	EDITORIA ELETTRONICA (spesa ammissibile)					
47	PREMI E TARGHE					
48	CONFERENZA STAMPA					
49	AFFISSIONI (spesa ammissibile)					
50	PERIODICI (spesa ammissibile)					
51	QUOTIDIANI (spesa ammissibile)					
52	TV E RADIO (spesa ammissibile)					
53	WEB (spesa ammissibile)					
54	APPLICAZIONE SMARTPHONE / TABLET (spesa ammissibile)					

55	ALTRO	(specificare)							
<b>TOTALE COMUNICAZIONE E PUBBLICITA'</b>									
56	Inserire natura iniziative collaterali	(specificare)							
57	Inserire natura iniziative collaterali	(specificare)							
58	Inserire natura iniziative collaterali	(specificare)							
59	Inserire natura iniziative collaterali	(specificare)							
60	Inserire natura iniziative collaterali	(specificare)							
61	Inserire natura iniziative collaterali	(specificare)							
<b>TOTALE INIZIATIVE COLLATERALI</b>			0	0					
62	VITTO missioni per organizzazione festival	(spese ammissibile)							
63	ALLOGGIO missioni per organizzazione festival	(spese ammissibile)							
64	VIAGGIO missioni per organizzazione festival	(spese ammissibile)							
65	VITTO operatori del settore (produzione e/o distribuzione)	(spese ammissibile)							
66	ALLOGGIO operatori del settore (produzione e/o distribuzione)	(spese ammissibile)							
67	VIAGGIO operatori del settore (produzione e/o distribuzione)	(spese ammissibile)							
68	VITTO delegazione artistica (attori, autori, registi)	(spese ammissibile)							
69	ALLOGGIO delegazione artistica (attori, autori, registi)	(spese ammissibile)							
70	VIAGGIO delegazione artistica (attori, autori, registi)	(spese ammissibile)							
71	VITTO giuria	(spese ammissibile)							
72	ALLOGGIO giuria	(spese ammissibile)							
73	VIAGGIO giuria	(spese ammissibile)							
74	VITTO giornalisti, opinion leaders, testimonial	(spese ammissibile)							
75	ALLOGGIO giornalisti, opinion leaders, testimonial	(spese ammissibile)							
76	VIAGGIO giornalisti, opinion leaders, testimonial	(spese ammissibile)							
77	VITTO altro	(specificare)							
78	ALLOGGIO altro	(specificare)							
79	VIAGGIO altro	(specificare)							
<b>TOTALE MISSIONI E OSPITALITA'</b>			0	0					
80	AFFITTO								
81	UTENZE								
82	POSTA								
<b>TOTALE UFFICIO</b>									
83	ATTIVITA' DI PROJECT MANAGEMENT	(spese ammissibile)							
84	RENDICONTAZIONI	(spese ammissibile)							
85	PROGETTAZIONE CULTURALE	(spese ammissibile)							
86	DIREZIONE ORGANIZZATIVA E COLLABORATORI	(spese ammissibile)							
87	ONERI PER LA FIDEJUSSIONE BANCARIA O ASSICURATIVA	(spese ammissibile)							
<b>TOTALE SPESE AMMINISTRATIVE</b>			0	0					
<b>TOTALE USCITE</b>									

\*Nelle celle corrispondenti alla colonna "apporto in termini di servizi" devono essere indicate le eventuali sponsorizzazioni in termini di servizi da parte di soggetti pubblici e/o privati distinto dai costi.

<b>sezione 4. PIANO FINANZIARIO A PREVENTIVO - ENTRATE*</b> (esclusi apporti in termini di servizi)		IMPORTO
APPORTO DIRETTO / RISORSE PROPRIE (soggetto beneficiario)	TOTALE 1	
CONTRIBUTO richiesto a APQ SENSI CONTEMPORANEI CINEMA	TOTALE 2	
<b>CONTRIBUTI ENTI PUBBLICI (escluso APQ Sensi Contemporanei Cinema)</b>		
(specificare Ente)		
	<b>TOTALE 3</b>	
<b>PARTECIPAZIONE FINANZIARIA DI PRIVATI (esclusi gli apporti in termini di servizio)</b>		
(specificare ragione sociale del soggetto privato)		
(specificare ragione sociale del soggetto privato)		
(specificare ragione sociale del soggetto privato)		
(specificare ragione sociale del soggetto privato)		
(specificare ragione sociale del soggetto privato)		
	<b>TOTALE 4</b>	
<b>PROVENTI VARI</b>		
(specificare tipologia proventi - es. vendita biglietti)		
(specificare tipologia proventi)		
(specificare tipologia proventi)		
	<b>TOTALE 5</b>	
	<b>TOTALE ENTRATE</b>	

\*allegare all'istanza i contratti con i soggetti indicati nella presente sezione 4 se già sottoscritti

<b>sezione 5. RIEPILOGO ENTRATE / USCITE*</b>	PREVENTIVO
<b>TOTALE ENTRATE</b>	
<b>TOTALE USCITE</b>	
<b>DIFFERENZA</b> (si ricorda che il bilancio deve essere redatto a pareggio)	

\*il totale delle entrate (piano finanziario) deve coincidere con il totale delle uscite ESCLUSI gli apporti in termini di servizi

<b>sezione 6. RIEPILOGO APPORTI IN TERMINI DI SERVIZI*</b>		
<b>6.1 PARTECIP. DI ENTI PUBBLICI in termini di servizi</b>	<b>SERVIZIO OFFERTO</b>	<b>VALORE DEL SERVIZIO</b>
(specificare Ente)	(specificare: ad esempio "auditorium per 3 giorni di proiezioni")	
(specificare Ente)		

(specificare Ente)		
(specificare Ente)		
(specificare Ente)		
		<b>TOTALE 6.1</b>
<b>6.2 PARTECIPAZIONE DI PRIVATI in termini di servizi</b>	<b>SERVIZIO OFFERTO</b>	<b>VALORE DEL SERVIZIO</b>
(specificare ragione sociale del soggetto privato)	(specificare: ad esempio "due camere per due notti - pernottamento con colazione per 5 persone")	
(specificare ragione sociale del soggetto privato)		
(specificare ragione sociale del soggetto privato)		
(specificare ragione sociale del soggetto privato)		
(specificare ragione sociale del soggetto privato)		
(specificare ragione sociale del soggetto privato)		
		<b>TOTALE 6.2</b>
<b>TOTALE VALORE STIMATO</b>		

Allegare all'istanza i contratti sottoscritti con i soggetti indicati nella presente sezione 6

### sezione 7. UFFICIO STAMPA E PROFESSIONISTI OSPITATI

#### NOMINATIVO RESPONSABILE UFFICIO STAMPA

Nome Cognome

nato a  il

Residente

E-mail  Tel.

#### ELENCO NOMINATIVI DEI GIORNALISTI

Nome Cognome	<input type="text"/>	Testata	<input type="text"/>
Nome Cognome	<input type="text"/>	Testata	<input type="text"/>
Nome Cognome	<input type="text"/>	Testata	<input type="text"/>
Nome Cognome	<input type="text"/>	Testata	<input type="text"/>
Nome Cognome	<input type="text"/>	Testata	<input type="text"/>
Nome Cognome	<input type="text"/>	Testata	<input type="text"/>
Nome Cognome	<input type="text"/>	Testata	<input type="text"/>
Nome Cognome	<input type="text"/>	Testata	<input type="text"/>
Nome Cognome	<input type="text"/>	Testata	<input type="text"/>
Nome Cognome	<input type="text"/>	Testata	<input type="text"/>

#### ELENCO NOMINATIVI OPINION LEADERS, TESTIMONIAL, DELEGAZIONE ARTISTICA E OPERATORI DEL SETTORE

Nome Cognome	<input type="text"/>	in qualità di	<input type="text"/>
Nome Cognome	<input type="text"/>	in qualità di	<input type="text"/>
Nome Cognome	<input type="text"/>	in qualità di	<input type="text"/>
Nome Cognome	<input type="text"/>	in qualità di	<input type="text"/>
Nome Cognome	<input type="text"/>	in qualità di	<input type="text"/>
Nome Cognome	<input type="text"/>	in qualità di	<input type="text"/>
Nome Cognome	<input type="text"/>	in qualità di	<input type="text"/>
Nome Cognome	<input type="text"/>	in qualità di	<input type="text"/>
Nome Cognome	<input type="text"/>	in qualità di	<input type="text"/>
Nome Cognome	<input type="text"/>	in qualità di	<input type="text"/>
Nome Cognome	<input type="text"/>	in qualità di	<input type="text"/>
Nome Cognome	<input type="text"/>	in qualità di	<input type="text"/>
Nome Cognome	<input type="text"/>	in qualità di	<input type="text"/>
Nome Cognome	<input type="text"/>	in qualità di	<input type="text"/>
Nome Cognome	<input type="text"/>	in qualità di	<input type="text"/>
Nome Cognome	<input type="text"/>	in qualità di	<input type="text"/>
Nome Cognome	<input type="text"/>	in qualità di	<input type="text"/>

**sezione 8. DATI CONTO CORRENTE**

Ente proponente

Codice fiscale

C/C bancario

Banca

Indirizzo

A.B.I./C.A.B.

Numero conto

Codice IBAN

Luogo e data

Nome e cognome

Firma

Il legale rappresentante

**SCHEMA DI  
PATTO D'INTEGRITÀ ex art. 1, comma 17, della L. 190/2012**

Relativo all'**Avviso Pubblico Festival e Rassegne Cinematografiche** per la concessione dei contributi a favore degli operatori dei Festival/Rassegne a valere sui fondi APQ '*Sensi Contemporanei*' – Linea d'intervento "*d.1 new – Sostegno alla realizzazione di festival audiovisivi*".

**Articolo 1**

Il presente Patto d'Integrità stabilisce la formale obbligazione del concessionario, ai fini della partecipazione all'Avviso Pubblico in oggetto, e la stessa si impegna a:

1. conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcere la relativa corretta esecuzione;
2. segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento del bando e/o durante l'esecuzione dei servizi offerti da parte di ogni interessato o addetto o chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
3. segnalare al Responsabile Unico di Procedimento qualsiasi illecita richiesta o pretesa o di chiunque altro possa influenzare le decisioni relative alla concessione del contributo;
4. assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura di gara;
5. informare puntualmente tutto il personale di cui si avvale, del presente Patto d'integrità e degli obblighi in esso contenuti;
6. vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
7. denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della procedura in parola.

**Articolo 2**

Il beneficiario sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto d'integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, dovranno essere applicate le sanzioni della esclusione dal bando o la sua risoluzione.

**Articolo 3**

La Regione si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza e ad attivare i procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nell'affidamento e nell'esecuzione del contratto in caso di violazione di detti principi e, in particolare, qualora – con riguardo all'affidamento ed esecuzione dello stesso - riscontri violazioni alle disposizioni del d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e del "Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale" adottato con Deliberazione della Giunta regionale n. 953/2014.

#### **Articolo 4**

Il contenuto del Patto d'integrità resterà in vigore sino alla completa esecuzione dell'oggetto del bando. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal bando quale parte integrante, sostanziale e pattizia dello stesso.

....., data.....

Per la Regione Basilicata .....

Per il Beneficiario .....

---

Del che è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO

*Ndrc*

IL PRESIDENTE

*[Signature]*

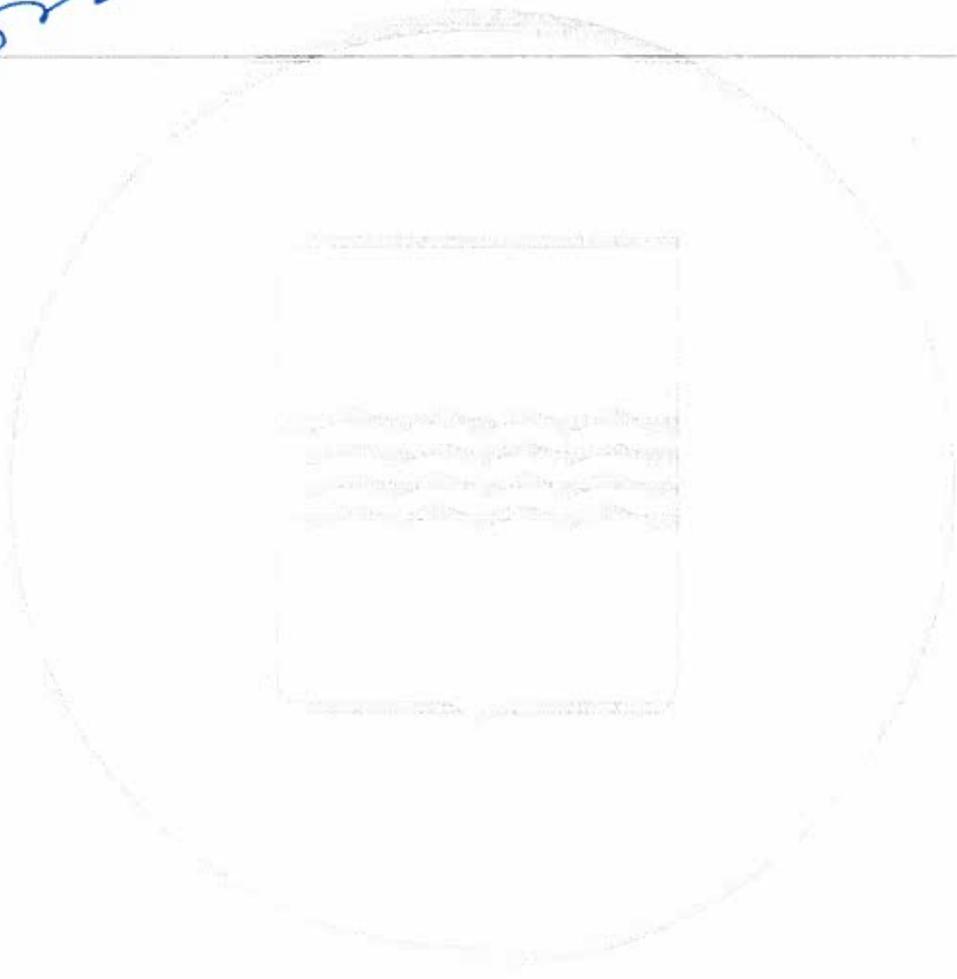
Si attesta che copia conforme della presente deliberazione è stata trasmessa in data

23.05.2017

al Dipartimento interessato  al Consiglio regionale

L'IMPIEGATO ADDETTO

*[Signature]*



## **ATTESTATO DI CONFORMITA'**

(art. 22, comma 1, D.lgs. n. 82 del 07/03/2005)

La presente copia digitale è conforme all'originale esistente presso gli atti d'ufficio composto da numero **8** facciate e da n. **1** allegato.