

Linee Guida vincolanti per l'Istituzione dell'elenco degli Enti abilitati ad erogare formazione in materia di Interventi Assistiti con gli Animali ai sensi dell'Accordo Stato Regioni - Rep. Atti n. 60/CSR del 25.03.2015.

PREMESSA

A seguito del recepimento delle Linee Guida nazionali in materia di IAA, tutti i soggetti che vorranno svolgere interventi assistiti con gli animali dovranno conseguire un attestato di idoneità conforme a quanto stabilito nel suddetto Accordo Stato Regioni.

Allo scopo di assicurarsi che tutte le figure professionali e gli operatori che svolgono la propria attività in ambito di IAA siano in possesso di specifica formazione acquisita in base ai criteri stabiliti dalle linee guida, vigilando per garantire una offerta di servizi e prestazioni di qualità all'utenza finale, la Regione Basilicata ha stabilito di istituire un elenco di soggetti formatori, cui potranno fare istanza di iscrizione tutti i soggetti interessati e in possesso di determinati requisiti.

Esclusivamente i soggetti iscritti in tale elenco potranno presentare progetti formativi alla Regione Basilicata per l'autorizzazione allo svolgimento di corsi privati non finanziati in materia di IAA, riconosciuti dalla Regione.

A. PROCEDURE PER LA RICHIESTA DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO REGIONALE DEGLI ENTI ABILITATI ALLA FORMAZIONE IN MATERIA DI IAA

Possono presentare istanza di iscrizione all'elenco regionale dei soggetti erogatori di formazione in materia di IAA gli Enti pubblici e Privati che siano accreditati come Provider ECM presso la Regione Basilicata e/o come Organismi che svolgono attività di formazione e di orientamento.

Gli Enti in possesso dei suddetti requisiti possono fare istanza per essere iscritti nell'elenco regionale degli Enti abilitati a erogare formazione in materia di IAA e a rilasciare attestati di partecipazione e di idoneità riconosciuti dalla Regione Basilicata.

I requisiti indispensabili per l'iscrizione all'elenco regionale sono:

- presenza di una Segreteria Scientifica, con caratteristiche e compiti dettagliati nel paragrafo dedicato;
- *team* di docenti qualificati per titoli ed esperienza nel campo specifico degli IAA, come specificato nel paragrafo "Formatori";
- disponibilità certificata di strutture qualificate in IAA ad accogliere gli allievi per lo svolgimento della parte pratica e del tirocinio obbligatorio nei percorsi formativi.

A.1 Caratteristiche e compiti della segreteria scientifica del corso

La Segreteria scientifica deve essere composta da almeno tre persone, di cui una in qualità di coordinatore.

Il coordinatore ha competenze di progettazione e pianificazione della formazione.

La Segreteria scientifica è preposta alla validazione del piano formativo a livello scientifico.

La Segreteria scientifica designa per ogni singolo corso il responsabile scientifico, quale responsabile del singolo modulo formativo e del raggiungimento degli obiettivi. Tale figura deve essere in possesso di specifica competenza ed esperienza in materia di IAA. Le Linee Guida approvate con l'Accordo Stato Regioni del 25 marzo 2015 stabiliscono che le figure professionali e operatori già attivi negli IAA e/o in possesso di attestati di partecipazione a corsi di formazione sulla materia possono richiedere il riconoscimento dei titoli formativi e della esperienza pregressa.

La valutazione di tali titoli formativi e requisiti professionali acquisiti con l'esperienza può consentire l'accesso diretto al corso base, al corso avanzato, all'esame finale del corso avanzato per il rilascio dell'attestato di idoneità. Tale valutazione è affidata alla Segreteria scientifica del corso, che è tenuta ad osservare i criteri di giudizio espressi all'interno delle Linee guida e nelle disposizioni del Ministero della Salute (nota DGSAF n. 13013 del 26/05/2016, di seguito indicate).

Requisiti per richiedere l'accesso diretto al corso base:

- un percorso formativo pregresso che preveda almeno i contenuti del corso propedeutico oppure un'esperienza di almeno due anni, specifica nel ruolo ricoperto all'interno dell'equipe multidisciplinare.

Requisiti per richiedere l'accesso diretto al corso avanzato:

- un percorso formativo pregresso che preveda almeno i contenuti del corso propedeutico e di quello base relativo al ruolo ricoperto all'interno dell'equipe multidisciplinare, oppure un'esperienza di almeno cinque anni, specifica nel ruolo ricoperto all'interno dell'equipe multidisciplinare.

Requisiti per richiedere l'accesso diretto all'esame per il rilascio dell'attestato di idoneità:

- un percorso formativo pregresso che preveda almeno i contenuti dei corsi propedeutico, base e avanzato, oppure un'esperienza di almeno dieci anni specifica nel ruolo ricoperto all'interno dell'equipe multidisciplinare.

Coloro che sono ammessi direttamente all'esame finale dovranno sostenere la prova all'interno di uno dei corsi organizzati dall'Ente per lo specifico profilo professionale, nella stessa seduta di esame degli allievi che hanno seguito l'intero corso.

La documentazione inerente i requisiti sopra elencati dovrà essere presentata alla segreteria dell'ente di formazione, che procederà alla valutazione degli stessi.

Esclusivamente nei casi ritenuti dubbi, è consentito che l'Ente interpellì il CRN IAA.

La documentazione relativa alla formazione ed esperienza pregressa oggetto di valutazione nonché i verbali relativi all'esame della stessa e agli esiti della valutazione finale espressa dalla Segreteria scientifica dovranno essere conservati presso il Centro di formazione e resi disponibili per eventuali controlli da parte della Regione.

La Segreteria scientifica del corso, nel richiedere l'iscrizione all'elenco regionale degli Enti abilitati alla formazione in materia di IAA, si impegna ad assumere i suddetti compiti di valutazione attenendosi ai criteri definiti a livello nazionale.

È previsto anche il rilascio diretto dell'attestato di idoneità agli IAA, senza effettuare il percorso formativo. Tuttavia, in questo caso, la domanda, sempre redatta utilizzando il modello in allegato, deve essere presentata al CRN IAA che la valuterà in collaborazione con il Ministero della Salute.

A.2 Formatori

Tutti i docenti devono essere in possesso di adeguata formazione specifica e/o comprovata esperienza pluriennale nel settore. Nel corpo docenti devono essere presenti almeno:

- un medico con formazione specifica e/o comprovata esperienza,
- uno psicologo o psicoterapeuta con formazione specifica e/o comprovata esperienza,
- un medico veterinario con formazione specifica e/o comprovata esperienza in IAA, anche correlata con le diverse specie animali su cui si eroga formazione,
- un pedagogista/educatore/insegnante con esperienza specifica,
- un tecnico/esperto per la conduzione e la preparazione dell'animale coinvolto nello specifico corso, con esperienza almeno quinquennale.

È consentito che un docente possa rappresentare più di una delle professionalità sopra descritte, dandone concreta e documentata attestazione nel curriculum vitae.

A.3 Strutture per lo svolgimento della parte pratica e dei tirocini

Nella tipologia dei corsi di formazione per gli IAA è fondamentale sia la parte pratica che il tirocinio. Pertanto, gli Enti di formazione dovranno dimostrare di avere la disponibilità di centri specializzati ad accogliere gli allievi dei corsi. A tal fine, occorre allegare alla istanza di iscrizione il modello firmato dal responsabile del centro e il curriculum della stessa struttura dal quale risulti pluriennale esperienza negli IAA.

A.4 Presentazione e valutazione delle istanze di iscrizione

L'istanza di iscrizione deve essere presentata al Dipartimento Politiche della Persona – Ufficio Veterinario ed Igiene Alimenti utilizzando il modello allegato, corredando l'istanza con la documentazione indicata nel modello stesso. Tutta la documentazione in formato pdf deve essere trasmessa esclusivamente all'indirizzo PEC: ufficio.veterinario.igiene.alimenti@cert.regione.basilicata.it indicando nell'oggetto "Istanza iscrizione Enti formazione IAA".

La procedura non prevede una data di scadenza per la presentazione delle istanze. Le domande potranno essere presentate a partire dalla data di pubblicazione sul Bollettino regionale della deliberazione che approva il presente documento.

L'autorizzazione ha durata triennale.

Alla scadenza dei tre anni, l'Ente dovrà richiedere il rinnovo della iscrizione a seguito di istruttoria per la verifica del persistere dei requisiti.

La Regione, anche attraverso le Aziende Sanitarie Locali, ha facoltà di effettuare ispezioni e controlli per verificare il possesso e il mantenimento dei requisiti dichiarati.

B. PROCEDURE PER L'ISTANZA DI AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI CORSI PRIVATI NON FINANZIATI IN MATERIA DI IAA RICONOSCIUTI DALLA REGIONE BASILICATA

Gli Enti di formazione che hanno ottenuto l'iscrizione all'elenco regionale possono richiedere l'autorizzazione allo svolgimento di corsi di formazione non finanziati in materia di IAA riconosciuti dalla Regione Basilicata, presentando i progetti formativi che abbiano le caratteristiche di seguito descritte.

B.1 Profili professionali e tipologia di corsi

La formazione è finalizzata all'acquisizione dell'Attestato di idoneità agli IAA per i seguenti profili:

- Responsabile di progetto TAA,
- Responsabile di progetto EAA,
- Referente di intervento TAA,
- Referente di intervento EAA,
- Medico veterinario esperto in IAA,
- Coadiutore del cane,
- Coadiutore di cane, gatto e coniglio,
- Coadiutore del cavallo,
- Coadiutore dell'asino,
- Responsabile di attività in AAA.

L'iter formativo prevede tre livelli:

1. corso propedeutico,
2. corso base,
3. corso avanzato.

Esclusivamente per il responsabile di attività in AAA è sufficiente, per poter operare, l'attestato di partecipazione al corso propedeutico; in questo caso, non è possibile richiedere il rilascio diretto dell'attestato presentando la documentazione relativa a esperienza e formazione pregressa, ma è obbligatoria la partecipazione al corso propedeutico e il superamento della verifica di apprendimento.

Per tutti gli altri profili, è indispensabile conseguire l'attestato di idoneità, che può essere rilasciato solo dopo aver superato le verifiche di apprendimento di tutti i percorsi formativi previsti (propedeutico, base, avanzato).

Per i corsi propedeutici e base è rilasciato un attestato di partecipazione, che – ad eccezione del Responsabile di attività in AAA – non abilita all'esercizio delle attività connesse al profilo professionale indicato nell'attestato.

Solo in seguito al superamento della verifica finale del corso avanzato sarà rilasciato l'attestato di idoneità che abilita allo svolgimento dell'attività connessa al profilo professionale per il quale è stato conseguito l'attestato.

È consentito l'accesso diretto al corso base, al corso avanzato o all'esame finale, sulla base della valutazione della formazione ed esperienza pregressa del candidato effettuata dalla Segreteria scientifica del corso, secondo le modalità indicate nel paragrafo relativo alla segreteria scientifica del corso. Il rilascio diretto dell'attestato di idoneità è esclusivamente di competenza del Centro di Referenza Nazionale per IAA e del Ministero della Salute.

Entrambi i tipi di attestato – partecipazione e idoneità – devono essere redatti in conformità ai modelli allegati al presente atto.

È consentito l'accesso alla verifica finale di apprendimento di ogni stadio formativo ai discenti che abbiano frequentato almeno il 90% delle ore di formazione (100% per il corso integrativo per coadiutore di gatto e coniglio).

L'iter completo articolato nei tre livelli deve essere completato in un arco di tempo non superiore ai 4 anni.

L'attestato di idoneità è rilasciato per un solo ruolo. Tuttavia, coloro che acquisiscono l'attestato di idoneità come responsabile di progetto TAA possono richiedere il rilascio contestuale anche dell'attestato di referente di intervento TAA, in quanto in possesso degli stessi requisiti minimi di accesso (professione sanitaria) e avendo percorso formativo comune sia per il corso base che per quello avanzato. Allo stesso modo, coloro che conseguono l'attestato di idoneità come responsabili di progetto EAA possono richiedere il rilascio diretto anche dell'attestato di idoneità per referente di intervento EAA.

In questi casi l'ente di formazione può rilasciare un unico attestato che riporti entrambi i profili professionali per i quali è stata conseguita l'idoneità.

B.2 Contenuti formativi e requisiti di accesso ai corsi

Per l'accesso a tutti i tipi di corsi è obbligatorio aver compiuto il 18° anno di età al momento dell'iscrizione.

Corso propedeutico

È obbligatorio per tutti i profili professionali e comune ad essi.

Chi intenda proseguire nei livelli formativi successivi per il conseguimento dell'attestato di idoneità dovrà possedere i requisiti specifici indicati per le varie tipologie di corso.

Contenuti formativi:

- I fondamenti e le caratteristiche della relazione uomo-animale,
- Storia e presentazione degli IAA,
- Definizione di AAA, EAA e TAA,
- Linee Guida, cornice normativa nazionale e internazionale anche inerente la tutela del benessere animale,
- Il Centro di Referenza Nazionale per gli Interventi Assistiti con gli Animali,
- Ruoli e responsabilità delle figure professionali e operatori coinvolti - L'équipe,
- Gli ambiti di lavoro: caratteristiche degli utenti e delle realtà operative,
- Esperienze di IAA.

Durata: minimo 21 ore.

Corso base per coadiutore del cane e animali d'affezione

Requisiti minimi di accesso: attestato di partecipazione al corso propedeutico

Contenuti formativi:

Parte teorica

- Il ruolo del coadiutore dell'animale e il suo posto nei *setting* di IAA,
- Conoscenza degli ambiti di lavoro degli IAA,
- Evoluzione e comportamento del cane,
- Esigenze etologiche e fisiologiche di specie (cane, gatto e coniglio),
- Esigenze gestionali dei cani, coinvolti in IAA,
- Il sistema sociale e comunicativo del cane,
- Comunicazione intra-specifica e inter-specifica,
- Procedure di sicurezza nelle attività con cani,
- Salvaguardia, valutazione e monitoraggio del benessere dei cani coinvolti in IAA,
- Centralità, comprensione e cura della relazione,
- Presentazione di progetti di IAA con il cane (ambiti di lavoro e *setting*).

Parte pratica

- Pratica di lavoro in sicurezza con il cane,
- Training cinofilo di base,
- Training cinofilo funzionale agli IAA,
- Pratica del linguaggio non verbale del cane,
- Esperienze di interventi assistiti con il cane.

La formazione dovrà inoltre dare spazio alla formazione della coppia coadiutore-animale.

Durata: minimo 56 ore

Corso base integrativo per coadiutori gatto e coniglio

Requisiti minimi di accesso: attestato di partecipazione al corso base per coadiutore del cane.

Contenuti formativi:

Parte teorica

- Evoluzione e comportamento del gatto e coniglio.
- Esigenze gestionali, valutazione e monitoraggio del benessere dei gatti e dei conigli,
- coinvolti in IAA Presentazione di progetti di IAA con il gatto e con il coniglio (ambiti di lavoro e setting).

Parte pratica

- Esperienze di interventi assistiti con il gatto e con il coniglio.

Durata: minimo 8 ore

Corso base per coadiutore del cavallo

Requisiti minimi di accesso: attestato di partecipazione al corso propedeutico.

Contenuti formativi:

Parte teorica

- Il ruolo del coadiutore dell'animale e suo posto nei setting di IAA,
- Conoscenza degli ambiti di lavoro degli IAA,
- Evoluzione e comportamento del cavallo,
- Esigenze etologiche e fisiologiche di specie,
- Esigenze gestionali dei cavalli coinvolti in IAA,
- Procedure di sicurezza nelle attività con i cavalli,
- Il sistema sociale e comunicativo del cavallo,
- Comunicazione intra-specifica e inter-specifica,
- Salvaguardia, valutazione e monitoraggio del benessere dei cavalli coinvolti in IAA,
- Centralità, comprensione e cura della relazione,
- Presentazione di progetti di IAA con il cavallo (ambiti di lavoro e *setting*).

Parte pratica

- Pratica di lavoro in sicurezza con il cavallo (attività a terra e non),
- Gestione di scuderia e governo del cavallo,
- Pratica di addestramento di base,
- Adattamento agli ausili e agli arricchimenti ambientali,
- Pratica di tecniche di osservazione del binomio cavallo/cavaliere,
- Esperienze di interventi assistiti con cavalli.

Durata: minimo 56 ore

Corso base per coadiutore dell'asino

Requisiti minimi di accesso: attestato di partecipazione al corso propedeutico

Contenuti formativi:

Parte teorica

- Il ruolo del coadiutore dell'animale e suo posto nei *setting* di IAA,
- Conoscenza degli ambiti di lavoro degli IAA,
- Evoluzione e comportamento dell'asino,
- Esigenze etologiche e fisiologiche di specie,
- Esigenze gestionali degli asini coinvolti in IAA,
- Procedure di sicurezza nelle attività con gli asini,
- Il sistema sociale e comunicativo dell'asino,
- Comunicazione intra-specifica e inter-specifica,
- Salvaguardia, valutazione e monitoraggio del benessere degli asini coinvolti in IAA,
- Centralità, comprensione e cura della relazione,
- Presentazione di progetti di IAA con l'asino (ambiti di lavoro e *setting*).

Parte pratica

- Pratica di lavoro in sicurezza con l'asino (attività a terra e non),
- Gestione di scuderia e governo dell'asino,

- Pratica di addestramento di base,
- Adattamento agli ausili e agli arricchimenti ambientali,
- Pratica di tecniche di osservazione del binomio asino/coadiutore,
- Esperienze di interventi assistiti con gli asini.

Durata: minimo 56 ore

Corso base per Medici Veterinari

Requisiti minimi di accesso: Laurea in Medicina veterinaria e attestato di partecipazione al corso propedeutico.

Contenuti formativi:

- Ruolo del medico veterinario nei progetti di IAA,
- Conoscenza degli ambiti di lavoro degli IAA,
- Esigenze e caratteristiche etologiche delle specie animali impiegate negli IAA,
- Il sistema sociale degli animali coinvolti negli IAA,
- Teoria dell'apprendimento,
- Principi di bioetica,
- Il benessere degli animali negli IAA,
- Comunicazione intra-specifica e inter-specifica,
- Prevenzione dei disturbi comportamentali.

Protocolli sanitari per gli animali impiegati negli IAA:

- Procedure di sicurezza nelle attività con le specie animali impiegate negli IAA,
- La progettazione di un IAA,
- La coppia coadiutore-cane,
- La coppia coadiutore-cavallo,
- La coppia coadiutore-asino,
- Esperienze di interventi assistiti con cane, cavallo e asino.

Durata: minimo 40 ore

Corso base per responsabile di progetto o referente di intervento TAA/EAA

Requisiti minimi di accesso: attestato di partecipazione al corso propedeutico.

Inoltre:

- per il responsabile di progetto TAA: laurea in medicina o laurea in psicologia con specializzazione in psicoterapia
- per il referente di intervento TAA: titoli di studio di cui alle figure professionali dell'Area sanitaria di cui al D.M. 19 febbraio 2009 o connessi alle professioni sanitarie (ex legge n. 43/2006 e D.M. 29 marzo 2001) associati a documentata esperienza e competenza.
- per il responsabile di progetto EAA: laurea in pedagogia, psicologia, altre lauree di tipo formativo-educativo;
- per il referente di intervento EAA: laurea – anche triennale - in ambito sociosanitario, psicologico o educativo oppure possesso di documentata esperienza e competenza, soggette alla valutazione dell'Ente che rilascia l'attestato.

Contenuti formativi:

- Etica dell'interazione uomo-animale,
- Deontologia professionale, in particolare delle professioni sanitarie,
- Normative vigenti a livello nazionale e regionale in ambito socio-sanitario,
- Aspetti assicurativi, medico-legali e gestionali di TAA/EAA,
- Specie animali coinvolte e caratteristiche etologiche,
- Pianificazione di un intervento educativo e protocolli d'intervento in ambito educativo
- Pianificazione del progetto terapeutico individualizzato e inquadramento teorico e pratico degli utenti
- Valutazione dell'efficacia di TAA/EAA,
- La misurazione del comportamento animale: tecniche e problemi metodologici,
- Strumenti di valutazione dell'utente in TAA/EAA (test, questionari, osservazione, scale di sviluppo, ICF),
- Gestione del *setting* operativo,
- Strumenti di monitoraggio delle sedute – Presentazione e discussione di casi.

Durata: minimo 40 ore.

Corso avanzato

Requisiti minimi di accesso: attestato di partecipazione al corso base per lo stesso profilo professionale del corso avanzato.

Contenuti formativi:

Lezioni frontali (relazioni e filmati)

- Teoria e applicazione delle dinamiche di gruppo (es. ruoli, la comunicazione, la partecipazione, la leadership efficace, la gestione delle criticità etc.),
- L'équipe multidisciplinare e gli IAA: contributo delle diverse specie animali come partner nella relazione d'aiuto, ruoli e criteri di cooperazione tra referente di intervento, l'équipe multidisciplinare e la coppia coadiutore-animale,
- Simulazioni di lavoro in équipe,
- IAA secondo il modello bio-psico-sociale,
- ICF per la valutazione dei risultati,
- IAA e loro specifiche aree di intervento: disabilità, disagio e devianza in età evolutiva, età adulta e terza età; ambito ospedaliero, psichiatrico, scolastico, carcere, tossicodipendenza,
- Approfondimento teorico e pratico, a partire dalla presentazione di casi clinici e/o esperienze di lavoro.

Stage

- Il corsista parteciperà come osservatore ad un progetto di IAA,
- Simulazione delle dinamiche di équipe,
- Strategie per la tutela e per il sostegno dell'operatore.

Visite guidate

Sono organizzate presso centri specializzati per IAA o strutture socio-sanitarie

Elaborato finale e valutazione dell'apprendimento

Durata: minimo 120 ore di cui 72 di lezioni frontali, 32 ore di esperienza pratica, 16 ore di visite guidate.

La parte pratica prevista in ogni corso dovrà essere svolta in collaborazione con strutture qualificate con comprovata e pluriennale esperienza, attraverso l'inserimento nei progetti condotti da tali strutture nella propria sede o nei luoghi in cui si realizzano le attività.

Il *curriculum* della struttura comprensivo di sintetica descrizione dei progetti realizzati tipologia di utenza e risultati raggiunti dovrà essere allegato alla domanda di autorizzazione allo svolgimento dei corsi di formazione.

B.3 Verifiche di apprendimento

Ogni corso propedeutico, di base o avanzato si conclude con una verifica di apprendimento dei contenuti formativi. È consentito l'accesso alla verifica finale solo a coloro che abbiano frequentato almeno il 90% delle ore di formazione teorica e pratica (100% per i corsi integrativi per coadiutori del gatto e coniglio).

La Commissione di esame, su richiesta dell'Ente di formazione, è nominata dalla Regione Basilicata.

Il Presidente è un funzionario della Regione o suo delegato. Inoltre, almeno uno dei componenti deve rappresentare un ruolo tecnico per la verifica dell'acquisizione delle competenze pratiche dei coadiutori.

I costi dei gettoni di presenza dei componenti la Commissione sono a carico dell'Ente.

B.4 Procedure di presentazione dei progetti formativi per la autorizzazione

Gli Enti di formazione iscritti nell'elenco regionale degli Enti abilitati a erogare formazione in materia di IAA devono richiedere l'autorizzazione allo svolgimento di corsi non finanziati e riconosciuti dalla Regione Basilicata.

FASE 1

PRESENTAZIONE/ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE DI AUTORIZZAZIONE E/O DI RINNOVO/INTEGRAZIONE/VARIAZIONE

La domanda di autorizzazione dei progetti formativi con la relativa documentazione deve essere presentata, utilizzando il modello allegato, al Dipartimento Politiche della Persona – Ufficio Veterinario ed Igiene Alimenti all'indirizzo PEC_ufficio.veterinario.igiene.alimenti@cert.regione.basilicata.it

L'Ufficio Veterinario ed Igiene Alimenti della Regione è responsabile dell'istruttoria della domanda e dell'eventuale sopralluogo preventivo e di visite conoscitive ed eventuali ispezioni in itinere.

L'ufficio è, inoltre, responsabile per l'esame delle richieste di variazione che comportino una modifica della determinazione di autorizzazione, così come quelle di rinnovo.

FASE 2

APERTURA, SVOLGIMENTO E CONCLUSIONE DEI CORSI

L'Ufficio Veterinario ed Igiene Alimenti:

- Acquisisce i moduli di apertura corsi, corredati dai relativi allegati;
- Vidima i registri dei corsi;
- Acquisisce le comunicazioni concernenti modifiche, integrazioni etc riguardanti lo svolgimento del programma didattico, degli allievi, dei docenti, che non comportino modifiche/integrazioni della determinazione di autorizzazione;
- Acquisisce la comunicazione di fine corso.

I requisiti per aprire un corso sono, di norma:

- Minimo 5 allievi;
- Minimo 3 giorni a settimana;
- Minimo 12 ore a settimana;
- Se il numero degli allievi supera le 14 unità, gli esami devono essere articolati su più giorni se finalizzati al rilascio della qualifica o della certificazione delle competenze;
- Entro il 10% delle ore totali del corso, va presentato il modulo dell'elenco definitivo.

Al numero degli allievi autorizzati possono aggiungersi altri corsisti (in numero massimo di 4) previo nulla-osta da parte dell'Ufficio Veterinario ed Igiene Alimenti.

La modulistica dovrà esser composta da:

- o MODELLO APERTURA CORSI corredato da:
 - foglio di apertura;
 - elenco allievi iniziale;
 - calendario didattico;
 - elenco docenti e relative materie di insegnamento;
 - elenco definitivo allievi;
 - variazione (eventuale) data di esami.
- o MODELLO VERBALE PER ALLIEVI NON ITALIANI
- o MODELLO STAGE
- o REGISTRO PRESENZA ALLIEVI
- o DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITA' per elenco e tipologia di attrezzature e arredi (in caso di non effettuazione del sopralluogo preventivo);
- o DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ai sensi del D.P.R. 445/00):
 - o in calce ai *curriculum vitae* dei docenti;

L'Ente autorizzato allo svolgimento dei corsi deve presentare all'Ufficio Veterinario ed Igiene Alimenti:

- o la modulistica di apertura corso, debitamente compilata, almeno 10 gg prima dell'avvio dello stesso, firmata e timbrata dal legale rappresentante;
- o il registro presenze allievi;
- o 4 copie del modulo avvio corso (se lo stesso prevede un esame finale) comprensive di: elenco allievi, calendario didattico, docenti, materie e documentazione per allievi non italiani;
- o 2 copie del modulo avvio corso (se lo stesso non prevede un esame finale) comprensive di: elenco allievi, calendario didattico, docenti, materie e documentazione per allievi non italiani (comunitari ed extracomunitari).

Una copia completa, provvista del relativo timbro di pervenuto e numero di riconoscimento corso, indicato con data e numero di protocollo, dovrà essere restituita all'Ente di formazione, unitamente al registro presenze allievi, vidimato.

Il numero degli allievi, potrà essere implementato, anche a corso avviato, entro il limite del 10% delle ore di lezione svolte, rispetto al monte ore complessivo del corso in argomento; tale comunicazione dovrà essere effettuata presentando il modulo “elenco definitivo allievi”.

STAGE

Per alcune tipologie di corso è prevista una parte di ciclo formativo chiamata stage. Durante lo svolgimento del ciclo formativo non deve esserci alcuna retribuzione agli allievi per l'attività svolta.

Guida allo stage

- A seconda dei corsi la durata dello stage varia;
- Dovrà essere esplicitamente comunicato al momento della presentazione dell'inizio del corso;
- Dovrà essere individuato un tutor;
- Dovrà essere svolto di norma in un unico periodo;
- Dovrà essere organizzato, di norma, nei giorni dal lunedì al venerdì;
- Dovrà essere predisposta apposita assicurazione per il periodo dello stage, in aggiunta a quella obbligatoria INAIL;
- Dovrà essere presentata copia dell'elenco definitivo degli allievi del corso con l'individuazione dell'azienda ospitante.

Tutte le modifiche devono essere tempestivamente comunicate.

FASE 4

ORGANIZZAZIONE DEGLI ESAMI

L'Ufficio Veterinario ed Igiene Alimenti:

- Predisporre gli atti per la nomina del Presidente e dei membri delle Commissioni di esame.
- Fornisce agli Enti di formazione la modulistica necessaria.
- Riceve, per il tramite del Presidente incaricato, la documentazione di esame debitamente compilata e firmata.
- Verifica la completezza e conformità della documentazione, predisporre gli atti necessari per la firma degli attestati di qualifica e specializzazione.
- Provvede alla registrazione degli attestati di frequenza/abilitazione/qualifica/specializzazione nell'apposito registro.
- Restituisce all'ente di formazione copia del verbale (trattenendosene una copia) e degli attestati in originale.
- Provvede alla manutenzione del registro degli attestati e alla conservazione di copia della documentazione.
- Fornisce, a richiesta, un sostitutivo degli attestati di qualifica agli interessati.

Documenti da presentare per le nuove autorizzazioni

1. Domanda di richiesta di autorizzazione in bollo del valore corrente;
2. Pianta planimetrica, scala 1:100, firmata da un professionista iscritto all'albo, comprensiva delle indicazioni delle superfici parziali e totali; sommaria descrizione dei locali. Le aule in cui si intende svolgere i corsi devono essere chiaramente evidenziate e denominate.
3. Dichiarazione relativa al *nulla osta* tecnico-sanitario rilasciato dalla ASL competente attestante la rispondenza dei locali all'uso di attività formative.
4. Dichiarazione, ai sensi della legge 15/68 e successive modificazioni o integrazioni, sottoscritta dal Legale Rappresentante della scuola, sul possesso degli arredi e delle attrezzature idonee agli standard regionali, per le rispettive tipologie formative, per tutta la durata dei corsi. (Mod. 5)
5. Programma dettagliato dei corsi: Indicare la tipologia di corso (propedeutico-base-avanzato) e il profilo professionale (responsabile di progetto TAA/EAA, referente di intervento ecc.); programma dettagliato, elenco del materiale didattico distribuito agli allievi (autore/titolo/edizione) - curricula dei docenti con dettaglio delle esperienze specifiche in IAA - curriculum delle strutture presso cui è effettuata la parte pratica e il tirocinio del corso, con sintetica descrizione dei principali progetti svolti (tipologia di utenza, numero di utenti coinvolti, sede di svolgimento del progetto, componenti dell'equipe (nome, cognome e qualifica), numero e tipologia degli animali impiegati) e in particolare i progetti su cui si intende svolgere la parte pratica e il tirocinio del corso.
6. *Curricula* dei formatori

Tutti i docenti devono essere in possesso di adeguata formazione specifica e/o comprovata esperienza pluriennale nel settore.

Nel corpo docenti devono essere presenti almeno:

- un medico con formazione specifica e/o comprovata esperienza,
- uno psicologo o psicoterapeuta con formazione specifica e/o comprovata esperienza,
- un medico veterinario con formazione specifica e/o comprovata esperienza in IAA, anche correlata con le diverse specie animali su cui si eroga formazione,
- un pedagogo/educatore/insegnante con esperienza specifica,
- un tecnico/esperto per la conduzione e la preparazione dell'animale coinvolto nello specifico corso, con esperienza almeno quinquennale.

È consentito che un docente possa rappresentare più di una delle professionalità sopra descritte, dandone concreta attestazione nel *curriculum vitae*.

7. Il fac-simile del contratto tipo, solo annuale, che sottoscrivono gli allievi per l'iscrizione ai corsi,
8. Copia del contratto di lavoro del personale docente,
9. Nomina del direttore, responsabile didattico dei corsi,
10. Titolo di studio del direttore, responsabile didattico (almeno diploma di scuola media superiore)
11. Dichiarazione antincendio (se dovuta)

C. OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE E CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI

L'Ente autorizzato allo svolgimento dei corsi di formazione si impegna a trasmettere all'Ufficio Veterinario ed Igiene Alimenti l'elenco dei discenti che hanno conseguito attestati di partecipazione/idoneità, entro 30 giorni dalla conclusione dei corsi stessi.

L'elenco delle figure professionali e operatori che hanno conseguito l'attestato finale di idoneità dovrà essere trasmesso al Centro di Referenza Nazionale per gli IAA, secondo le modalità che verranno rese note dallo stesso Centro.

Per ogni sessione didattica dovranno essere conservati i registri firmati dagli allievi e dai docenti, i verbali d'esame, copia degli attestati rilasciati, tesine e compiti scritti. Tutti i documenti dovranno essere conservati presso la sede dell'ente di formazione per cinque anni. Deve, inoltre, essere conservata la documentazione presentata alla Segreteria scientifica inerente la formazione ed esperienza pregressa da valutare per l'accesso diretto a livelli formativi superiori valutazione, nonché i verbali relativi all'esame della stessa e agli esiti della valutazione finale

Tutta la documentazione conservata deve essere resa disponibile per eventuali verifiche e controlli da parte della Regione Basilicata.

D. MODULISTICA

Per le procedure inerenti la iscrizione nell'elenco regionale degli Enti abilitati alla formazione in materia di IAA, così come per quelle inerenti lo svolgimento dei corsi si saranno utilizzati i modelli di seguito indicati e allegati.

Modulistica per l'iscrizione all'elenco regionale degli Enti abilitati alla formazione in materia di IAA

1. Domanda di iscrizione all'elenco regionale degli Enti di formazione per IAA
2. Dichiarazione dei centri ospitanti

Modulistica per la domanda di autorizzazione allo svolgimento dei corsi

1. Domanda di autorizzazione
2. Modello di apertura corsi (mod.1)
3. Verbale per allievi non italiani (mod. 2)
4. Stage (mod. 3)
5. Registro presenze allievi (mod. 4)
6. Dichiarazione di responsabilità (mod. 5)

Modulistica per il riconoscimento di formazione ed esperienza pregressa

1. Modello per la richiesta di riconoscimento formazione/esperienza pregresse (da inoltrare alla Segreteria scientifica dell'ente di formazione)

Attestati

1. Facsimile attestati partecipazione e idoneità

Domanda di iscrizione all'elenco regionale degli Enti di formazione per IAA

MARCA DA BOLLO

Alla Regione Basilicata
Dip.to Politiche della Persona
Ufficio Veterinario ed Igiene Alimenti

Potenza

Pec:
ufficio.veterinario.igiene.alimenti@cert.regione.basilicata.it

Il/la sottoscritto/a sottoscritto/a (nome e cognome)

Nato a prov. Il

Residente a prov.

Via

C.F.

Recapito Telefonico..... e-mail

In qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE dell'ENTE

Denominazione

C.F./P.IVA..... Sede Legale a

..... prov

Via.....

Recapito Telefonico e-mail

PEC

Sede Operativa a Prov.

Via.....

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 sotto la propria esclusiva responsabilità e consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci così come stabilito negli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 con espresso riferimento all'impresa che rappresenta

CHIEDE

l'iscrizione nell'elenco regionale degli Enti abilitati alla erogazione di formazione in materia di IAA.

A tale scopo il/la sottoscritto/a dichiara:

- di essere a conoscenza di tutta la normativa relativa alla gestione dei corsi di formazione professionale e si impegna al rispetto della stessa e che le aule previste per lo svolgimento dei corsi rispondono alla normativa sull'accREDITAMENTO, anche relativamente al parametro spazio/allievo di 2 mq;
- che l'Ente è dotato di una Segreteria scientifica in possesso dei requisiti previsti dalla specifica normativa regionale in materia di IAA;
- che tra i docenti dei corsi di formazione che si intendono organizzare in materia di IAA sono presenti almeno:
 - un medico con formazione specifica e/o comprovata esperienza
 - uno psicologo o psicoterapeuta con formazione specifica e/o comprovata esperienza
 - un medico veterinario con formazione specifica e/o comprovata esperienza in IAA, anche correlata con le diverse specie animali su cui si eroga formazione
 - un pedagogo/educatore/insegnante con esperienza specifica
 - un tecnico/esperto per la conduzione e la preparazione dell'animale coinvolto nello specifico corso, con esperienza almeno quinquennale
- che per la parte pratica dei corsi e il tirocinio obbligatorio si avvale della collaborazione di un centro specializzato con esperienza almeno quinquennale in materia di IAA, disponibile ad accogliere gli allievi;
- di consentire a funzionari della Regione Basilicata o delegati l'accesso ai locali e alla documentazione inerente i corsi e la valutazione della formazione ed esperienza pregressa degli allievi;
- è consapevole che l'iscrizione all'elenco regionale degli Enti abilitati alla formazione nel campo degli IAA è valida per un periodo di tre anni, al termine del quale è necessario richiedere il rinnovo per essere autorizzati a continuare l'erogazione dei corsi;

- è consapevole ed accetta che i dati anagrafici dell'ente siano pubblicati sul portale della Regione Basilicata;

Alla presente domanda si allega la seguente documentazione:

- a) copia della determinazione regionale di Accreditemento presso la Regione Basilicata o accreditemento come provider ECM
- b) *Curricula* dei componenti la Segreteria scientifica;
- c) Dichiarazione attestante l'idoneità igienico-sanitaria;
- d) attestazione di collaborazione di un centro che eroga IAA (modello allegato);
- e) documento di identità valido.

Data _____

Firma _____

Dichiarazione di collaborazione da parte di un centro specializzato

(da allegare alla domanda di iscrizione all'elenco degli Enti di formazione in LAI)

Il/la sottoscritto/a (nome e cognome)
Nato/a a..... prov..... Il
Residente a prov.
Indirizzo

In qualità di **LEGALE RAPPRESENTANTE DEL CENTRO SPECIALIZZATO**

Denominazione
C.F./P.IVA.....
Sede Legale a prov
Via.....
Recapito Telefonico e-mail
PEC
Sede Operativa a Prov.
Via.....

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 sotto la propria esclusiva responsabilità e consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci così come stabilito negli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000

DICHIARA

di assicurare la propria collaborazione con l'ente di formazione

.....
dando la disponibilità ad ospitare gli allievi dei corsi di formazione nella propria sede contribuendo all'acquisizione delle competenze pratiche.

Data

Firma e timbro

NB - Allegare documento di identità valido

MARCA DA BOLLO

Alla Regione Basilicata
Dip.to Politiche della Persona
Ufficio Veterinario ed Igiene Alimenti

Potenza

Pec:

ufficio.veterinario.igiene.alimenti@cert.regione.basilicata.it

Oggetto: Domanda per l'autorizzazione allo svolgimento di corsi non finanziati

Il/la sottoscritt.....
nat.....a....., residente a
via....., n.....
in qualità di.....
dell'Ente

CHIEDE

a codesto Ufficio l'autorizzazione a svolgere corsi di formazione professionale di:

- 1)
- 2)
- 3)

presso i locali siti a
via.....,n..... ai sensi
della legge regionale n.

A tale scopo il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza di tutta la normativa relativa alla gestione dei corsi di formazione professionale e si impegna al rispetto della stessa e della legge regionale n. 23/92 e che le aule previste per lo svolgimento dei corsi rispondono alla normativa sull'accREDITAMENTO, anche relativamente al parametro spazio/allievo di 2 mq.

Alla presente domanda si allega la seguente documentazione:

- documenti relativi agli arredi e alle attrezzature e pianta planimetrica con indicazione delle aule in cui si intendono svolgere i corsi;
- dichiarazione di idoneità igienico-sanitaria;
- documenti e schede didattiche relative ai corsi richiesti, con il programma dettagliato degli stessi;
- determina della Regione Basilicata di AccredITAMENTO o copia conforme.

Con osservanza

Data _____

Firma _____



REGIONE BASILICATA

Nome e logo ente di formazione

ATTESTATO DI IDONEITA'

Nome e cognome _____ NATA/O A _____ IL _____

HA SUPERATO L'ESAME FINALE DEL CORSO AVANZATO DI ORE.....(indicare il nr. di ore) PER:
(indicare la figura professionale)¹

IN DATA _____ HA SUPERATO LA VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Sede del corso: _____

Il corso è conforme alle Linee Guida approvate con Accordo CSR del 25 marzo 2015 e abilita all'esercizio delle attività connesse al percorso formativo su tutto il territorio nazionale.

Luogo e data del rilascio

Il Presidente della Commissione

Il Legale Rappresentante dell'ente

(FIRMA)

(TIMBRO E FIRMA)

¹Responsabile del progetto TAA, Responsabile del Progetto EAA, Referente di Intervento TAA, Referente di Intervento EAA, Medico Veterinario Esperto in IAA, Coadiutore del cane, Coadiutore di Cane, gatto e coniglio, Coadiutore del Cavallo, Coadiutore dell'Asino



REGIONE BASILICATA

Nome e logo ente di formazione

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

Nome e cognome _____ NATA/O A _____ IL _____

HA FREQUENTATO CON PROFITTO IL CORSO DI ORE....(indicare il nr. di ore) PER:
(indicare la tipologia del corso)¹

IN DATA _____ HA SUPERATO LA VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Sede del corso: _____

Il corso è conforme alle Linee Guida approvate con Accordo CSR del 25 marzo 2015.

Luogo e data del rilascio Il Presidente della Commissione Il Legale Rappresentante dell'ente

(FIRMA)

(TIMBRO E FIRMA)

¹Corso propedeutico, Corso base per Responsabile di progetto TAA, Corso base per Responsabile di progetto EAA, Corso base per Referente di intervento TAA, Corso base per Referente di intervento EAA, Corso base per Medico veterinario esperto in IAA, Corso base per Coadiutore del cane, Corso base per Coadiutore di cane, gatto e coniglio, Corso base per Coadiutore del Cavallo, Corso Base per Coadiutore dell'Asino.

LINEE GUIDA VINCOLANTI PER L'ISCRIZIONE AGLI ELENCHI REGIONALI DEI CENTRI SPECIALIZZATI, CENTRI NON SPECIALIZZATI, FIGURE PROFESSIONALI E OPERATORI PER INTERVENTI ASSISTITI CON GLI ANIMALI

Sono istituiti presso la Regione Basilicata - Dipartimento Politiche della Persona – i seguenti elenchi:

- a) elenco regionale dei centri specializzati e centri non specializzati,
- b) elenco regionale delle figure professionali e degli operatori.

I Dipartimenti di Prevenzione Sanità e Benessere Animale delle Aziende Sanitarie Locali hanno la responsabilità di raccogliere e valutare le istanze di iscrizione agli elenchi, secondo le procedure descritte nel presente documento.

Per tutte le definizioni relative a tipologie di strutture, di interventi e di profili professionali si rimanda all'Accordo Stato Regioni del 25/03/2015.

A. REQUISITI PER L'ISCRIZIONE AGLI ELENCHI

1. Iscrizione dei Centri specializzati e delle strutture non specializzate

Tutti i centri specializzati e le strutture pubbliche e private non specializzate devono essere in regola con tutte le norme vigenti: amministrative, edilizie, sanitarie etc..

Per chiedere l'iscrizione sono soggetti all'obbligo del possesso di nullaosta della ASL le seguenti tipologie di centri/strutture:

- i centri specializzati in Terapia Assistita con Animali e in Educazione Assistita con Animali (in seguito indicate con TAA/EAA),
- le strutture non specializzate che erogano TAA,
- le strutture non specializzate che erogano EAA con animali residenziali.

Le procedure per il rilascio del *nulla osta* sono indicate alla lettera B del presente Allegato.

I centri e le strutture che hanno l'obbligo del *nulla osta* da parte delle ASL sono tenute a farne richiesta. La ASL, una volta rilasciato il *nulla osta*, provvede ad iscrivere il Centro nell'elenco regionale dei centri che erogano IAA.

Le strutture non specializzate che erogano EAA senza animali residenziali e quelle che erogano Attività Assistita con gli Animali (di seguito AAA) non hanno obbligo di *nulla osta*.

Tali strutture, pur non essendo soggette al nullaosta, devono presentare comunque istanza di iscrizione all'elenco istituito presso le ASL, utilizzando i modelli in allegato.

Tutte le strutture che erogano IAA hanno l'obbligo di verificare che le figure professionali ed operatori impiegati nei propri interventi siano regolarmente iscritti all'elenco regionale istituito presso le Aziende Sanitarie Locali. Nel periodo transitorio, vale a dire fino al 25/03/2018, possono essere impiegati operatori e figure professionali non ancora iscritti nell'elenco regionale, ma comunque in possesso dei requisiti previsti dalle Linee guida.

2. Iscrizione delle figure professionali e operatori

Le figure professionali e gli operatori che intendono effettuare IAA devono fare richiesta di iscrizione ai Dipartimenti di prevenzione delle Aziende Sanitarie Locali competenti per territorio, in base alla propria residenza o domicilio, utilizzando il modello in allegato.

Per l'iscrizione all'elenco regionale, le figure professionali e gli operatori devono essere in possesso dell'attestato di idoneità, rilasciato dai centri di formazione riconosciuti dalla Regione Basilicata, per il profilo specifico richiesto per l'attività svolta, così come disciplinato al paragrafo 4 delle Linee Guida nazionali allegate all'Accordo Stato Regioni del 25/03/2015. Hanno validità nella Regione Basilicata anche i titoli riconosciuti dalle altre Regioni e rilasciati in conformità delle Linee Guida nazionali e gli attestati rilasciati dal Centro di Referenza Nazionale e dall'Istituto Superiore di Sanità.

Coloro che hanno conseguito attestati di idoneità riconosciuti dalla Regione Basilicata per più profili presentano un'unica domanda indicando i diversi profili cui sono abilitati.

Le figure professionali, sanitarie e non, e gli operatori in possesso di attestati di partecipazione a corsi di formazione nell'ambito degli IAA, conseguiti prima del recepimento dell'Accordo Stato Regioni del 25/03/2015 o che già operano in tale ambito, entro il 25/03/2018 dovranno acquisire un attestato di idoneità riconosciuto dalla Regione Basilicata, presso un centro di formazione autorizzato ad erogare formazione in materia di IAA.

Nel periodo transitorio, vale a dire fino al 25/03/2018, le figure professionali e operatori che già operano nel campo degli IAA potranno richiedere la valutazione della propria formazione ed esperienza pregressa. Tale valutazione è rimessa alla Segreteria scientifica del corso, che adotta i criteri di giudizio stabiliti negli atti regionali inerenti la disciplina dei percorsi formativi e di abilitazione degli enti di formazione.

B. PROCEDURE PER IL RILASCIO DEL *NULLA OSTA*

I centri specializzati che erogano TAA ed EAA e le strutture non specializzate che erogano TAA o EAA con animali residenziali devono richiedere il *nulla osta* presentando istanza ai Dipartimenti di Prevenzione Sanità e Benessere Animale delle Aziende Sanitarie Locali competenti per territorio, utilizzando il modello in allegato.

I suddetti centri hanno l'obbligo di adeguarsi alle nuove norme entro il 25 marzo 2018.

Il *nulla osta* – redatto in conformità al modello allegato - è rilasciato, entro 60 giorni dal ricevimento dell'istanza, a seguito della verifica dei requisiti strutturali e gestionali stabiliti nelle Linee guida e di seguito riepilogati. Tutte le strutture devono comunque essere in regola con le norme/autorizzazioni di natura amministrativa, edilizia, sanitaria previste dalla normativa vigente. I criteri per il rilascio del *nulla osta* sono differenziati per centri specializzati e strutture non specializzate.

1. Centri specializzati in TAA e EAA

Requisiti strutturali

I Centri specializzati devono prevedere almeno:

- a. accessi differenziati per i pazienti/utenti e per gli animali;
- b. area di attesa per i pazienti/utenti, dotata di servizi igienici;
- c. area/e per l'erogazione degli Interventi;
- d. locali e servizi igienici per gli operatori;
- e. locale o area per familiari e accompagnatori;
- f. aree di riposo e di igiene per gli animali;
- g. locale ad uso infermeria veterinaria;
- h. eventuali ulteriori aree o locali in base alla specificità dell'attività e della specie animale impiegata;

L'area/e per l'erogazione degli Interventi deve essere:

- di dimensioni adeguate e separata o separabile al fine di evitare interferenza con eventuali altre attività svolte;
- dotata al suo interno o nelle immediate vicinanze di lavandino con acqua corrente, corredato di detersivi per mani e adeguati sistemi di asciugatura;
- dotata di attrezzature specifiche individuate dall'equipe in relazione al tipo di intervento erogato e agli animali impiegati;
- se esterna, adeguatamente recintata con fondo sufficientemente drenante e morbido, facilmente ispezionabile e tale da rendere agevole la rimozione delle deiezioni o altri materiali estranei;
- se al chiuso, dotata di adeguate finestre o di un impianto in grado di assicurare sufficiente ricambio d'aria e illuminazione nonché di sistemi di controllo delle condizioni ambientali. Il pavimento deve essere antiscivolo, lavabile e disinfettabile o sanificabile.
- Inoltre, sono utili, ma non obbligatorie, pareti a specchio unidirezionale per l'osservazione delle attività e sistemi di videoregistrazione al fine di approfondire la valutazione dell'intervento o per incrementare le opportunità formative.
- I ricoveri e gli spazi che ospitano gli animali, nei Centri con animali residenziali, devono essere:
 - adeguatamente isolati al fine di garantire il riposo agli animali;
 - sufficientemente ampi e confortevoli in relazione alle caratteristiche fisiologiche ed etologiche della specie ospitata e al numero dei soggetti presenti;
 - provvisti di ripari adeguati e sufficienti rispetto al numero e dimensione degli animali presenti;
 - tali da consentire l'esercizio fisico, la socializzazione, l'interazione sociale o la possibilità d'isolamento in relazione alle caratteristiche specie-specifiche e al periodo fisiologico dei singoli animali;
 - provvisti di mangiatoie ed abbeveratoi idonei e in numero sufficiente rispetto agli animali ospitati.

Requisiti gestionali

Chiunque intenda attivare un Centro specializzato di TAA/EAA deve stabilire procedure operative e di emergenza, compiti e responsabilità di ciascun addetto. Nei Centri devono essere individuate almeno le seguenti figure:

1. Rappresentante legale;
2. in caso di TAA, Direttore Sanitario; tale figura può coincidere con il rappresentante legale;
3. in caso di EAA, Responsabile del centro; tale figura può coincidere con il rappresentante legale;
4. Figure professionali, sanitarie e non, e operatori formati in numero adeguato in relazione ai progetti.

Nei centri in cui sono presenti animali residenziali, in considerazione della presenza permanente degli stessi, devono essere individuate, inoltre, le seguenti figure:

1. Direttore Sanitario, medico veterinario, che può coincidere con il medico veterinario esperto in IAA;
2. Responsabile del benessere animale;
3. Operatori adeguatamente formati per accudire gli animali in numero sufficiente in relazione al numero degli ospiti.

Una stessa persona può rappresentare più di una figura professionale, purché sia dimostrato il possesso dei relativi titoli e competenze.

2. Strutture non specializzate che erogano TAA e EAA con animali residenziali

Le strutture non specializzate presso le quali sono erogate TAA e quelle che erogano EAA con animali residenziali devono essere in possesso di nullaosta.

I criteri stabiliti nelle Linee guida per il rilascio del *nulla osta* a questo tipo di strutture sono i seguenti:

- nelle strutture senza animali residenziali particolare attenzione deve essere data alle procedure operative volte a garantire la tutela sanitaria e la sicurezza degli utenti nonché la tutela della salute e del benessere degli animali impiegati e si deve tener conto, per quanto possibile, dei requisiti relativi alle "aree per l'erogazione degli interventi" descritti al precedente paragrafo B.1.
- nelle strutture non specializzate con animali residenziali devono essere presenti ricoveri e adeguate aree per l'ospitalità degli animali e soddisfare i requisiti gestionali indicati per i Centri specializzati con animali residenziali.

C. FORMAZIONE DELL'ELENCO DEI CENTRI E DELLE STRUTTURE

L'elenco dei centri iscritti presso ciascuna ASL è distinto in:

- elenco dei centri/strutture con obbligo di nullaosta
- elenco delle strutture senza obbligo di nullaosta

Le ASL trasmettono i dati sulle iscrizioni dei centri specializzati e delle strutture non specializzate, utilizzando lo schema allegato, all'Ufficio Veterinario ed Igiene Alimenti per la pubblicazione sul portale regionale, che trasmetterà l'elenco completo regionale al Centro di Referenza nazionale per gli IAA (art. 7 lettera d dell'Accordo Stato Regioni).

In considerazione del regime transitorio che avrà termine il 25/03/2018, per assicurare l'informazione sul portale regionale circa le strutture che sono progressivamente iscritte negli elenchi delle ASL, la prima trasmissione dell'elenco da parte delle ASL sarà effettuata entro il 31 dicembre 2017. Successivamente, eventuali nuove iscrizioni o variazioni all'elenco dovranno essere comunicate dalla ASL all'Ufficio Veterinario ed Igiene Alimenti della regione Basilicata entro 30 giorni dall'evento.

D. FORMAZIONE DELL'ELENCO DELLE FIGURE PROFESSIONALI E DEGLI OPERATORI

Le ASL accolgono le istanze di iscrizione presentate presso le proprie strutture dalle figure professionali e operatori.

Le ASL trasmettono i dati sulle iscrizioni figure professionali e degli operatori, utilizzando lo schema allegato, all'Ufficio Veterinario ed Igiene Alimenti – Dipartimento Politiche della Persona per la pubblicazione sul portale regionale, che trasmetterà l'elenco completo regionale al Centro di Referenza nazionale per gli IAA (art. 7, lett. d dell'Accordo Stato Regioni).

In considerazione del regime transitorio che avrà termine il 25/03/2018, per assicurare l'informazione sul portale regionale circa le figure professionali che sono progressivamente iscritte negli elenchi delle ASL, la prima trasmissione dell'elenco da parte delle ASL sarà effettuata entro il 31 dicembre 2017. Successivamente, eventuali nuove iscrizioni o variazioni all'elenco dovranno essere comunicate dalla ASL all'Ufficio Veterinario ed Igiene Alimenti entro 30 giorni dall'evento.

E. ADEMPIMENTI DEI CENTRI E STRUTTURE NON SPECIALIZZATE ISCRITTE NELL'ELENCO REGIONALE

In osservanza a quanto stabilito nell'Accordo Stato Regioni del 6 febbraio 2003 (art. 9), recepito dalla Regione Basilicata con DGR 423/16, l'inizio dei progetti deve essere preventivamente comunicato alla ASL presso cui è iscritto il centro con una relazione del veterinario dell'equipe multidisciplinare che gestisce il progetto.

La progettazione degli interventi di TAA/EAA deve seguire le modalità operative indicate al paragrafo 7 delle Linee guida nazionali per gli IAA.

L'impiego e la scelta degli animali deve essere effettuata in osservanza delle indicazioni contenute al paragrafo 8 e 10 delle Linee guida nazionali per gli IAA.

Ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 25/03/2015 (art. 7 lettera f) i centri specializzati e le strutture non specializzate che erogano TAA e EAA, iscritte nell'elenco regionale, sono tenuti a trasmettere all'Ufficio Veterinario ed Igiene Alimenti della Regione Basilicata - Dipartimento Politiche della Persona- per il tramite delle ASL presso cui sono iscritti, entro il 31 dicembre di ogni anno, l'elenco dei progetti attivati nell'anno con una sintetica descrizione dello svolgimento, dell'utenza coinvolta e dei risultati raggiunti; tale documentazione sarà trasmessa al Centro di riferimento nazionale per gli IAA.

F. MODULISTICA

Per le procedure inerenti la iscrizione negli elenchi regionali delle strutture e delle figure professionali/operatori saranno utilizzati i modelli di seguito allegati:

1. Istanza rilascio di *nulla osta*
2. Istanza di iscrizione per strutture senza obbligo di nullaosta
3. Istanza di iscrizione per figure professionali/operatori
4. Modello di nulla osta rilasciato dalla ASL
5. Modello di attestazione dell' iscrizione di strutture non specializzate senza obbligo di nullaosta
6. Modello di attestazione dell'iscrizione di figure professionali /operatori

1. ISTANZA RILASCIO DI NULLAOSTA

Al Dip.to di Prevenzione Sanità e
Benessere Animale Azienda
Sanitaria Locale di
.....

ISTANZA DI NULLA OSTA PER CENTRO SPECIALIZZATO/STRUTTURA TAA /EAA ai sensi dell'art.7, punto 1-lett. b dell'Accordo CSR Rep. Atti n. 60 del 25/03/2015,

Il/la sottoscritto/a (nome e cognome)
Nato/a..... prov..... il
Residente a prov. Via
.....
C.F.....
Recapito Telefonico..... e-mail

In qualità di **LEGALE RAPPRESENTANTE** del

CENTRO SPECIALIZZATO/ STRUTTURA NON SPECIALIZZATA

Ragione sociale
C.F./P.IVA.....
Sede Legale a prov
Via.....
Recapito Telefonico e-mail PEC
.....
Sede Operativa a Prov.
Via.....

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 sotto la propria esclusiva responsabilità e consapevolezza delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci così come stabilito negli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 con espresso riferimento all'impresa che rappresenta

CHIEDE

il rilascio del nulla osta quale:

- Centro Specializzato che eroga Terapia Assistita con Animali e/o Educazione Assistita con Animali
- Struttura non specializzata che eroga Terapia Assistita con Animali
- Struttura non specializzata che eroga Educazione Assistita con Animali residenziali

A tal fine dichiara:

- di essere in regola con quanto previsto dalle normative amministrative, edilizie e sanitarie vigenti e il D.Lgs 81/2008 per gli aspetti di tutela del lavoratore;
- di essere in possesso dei requisiti strutturali e gestionali previsti al capitolo 5 dell'Accordo Stato Regioni;
- di operare:
 - senza animali residenziali;
 - con animali residenziali: (barrare la/le voci che interessano)
 - cane gatto coniglio cavallo asino altra specie
- di svolgere i seguenti interventi assistiti:
 - o TAA
 - o EAA

Si allegano:

1. planimetria dettagliata con destinazione d'uso dei locali, con particolare riferimento a quelli destinati agli animali;
2. copia del documento di identità del richiedente in corso di validità;
3. due marche da bollo di 16 euro (con esclusione degli esenti per legge - DPR 642/1972)
4. attestazione di pagamento di € 88,00 (tariffario regionale 3.22.2)

5. relazione tecnica riguardante le tipologie di intervento praticate nel centro e le misure per la del benessere animale impiegato sia durante le sedute di trattamento che nei periodi di inattività

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs. 196/03, si autorizza il trattamento dei dati personali, che saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale viene presentata la presente domanda. S

Si rilascia consenso affinché i dati anagrafici del centro/struttura siano pubblicati sul portale regionale nell'elenco dei centri/strutture riconosciuti dalla Regione Basilicata.

Luogo e data

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(firma e timbro)

2. ISTANZA DI ISCRIZIONE PER STRUTTURE SENZA OBBLIGO DI NULLAOSTA

Al Dip.to di Prevenzione Sanità e
Benessere Animale Azienda
Sanitaria Locale di

ISTANZA DI ISCRIZIONE ELENCO REGIONALE DELLA STRUTTURA NON SPECIALIZZATA SENZA OBBLIGO DI NULLAOSTA

Il/la sottoscritto/a (nome e cognome)
Nato/a..... prov..... il
Residente a prov. Via
.....
C.F./P.I.V.A.....
Recapito Telefonico..... e-mail

In qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE della STRUTTURA NON SPECIALIZZATA

Ragione sociale
C.F./P.IVA.....
Sede Legale a prov
Via.....
Recapito Telefonico e-mail PEC
.....
Sede Operativa a Prov.
Via.....

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 sotto la propria esclusiva responsabilità e consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci così come stabilito negli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 con espresso riferimento all'impresa che rappresenta

CHIEDE

L'iscrizione all'elenco regionale per gli IAA, quale :

- Struttura non specializzata che eroga Educazione Assistita senza Animali residenziali
- Struttura non specializzata che svolge attività assistita con gli animali (AAA)
- Struttura non specializzata che eroga EAA senza animali residenziali e AAA

A tal fine dichiara:

- di essere in regola con quanto previsto dalle normative amministrative, edilizie e sanitarie vigenti e il D.Lgs. 81/2008 per gli aspetti di tutela del lavoratore;
- di operare con: *(barrare la/le voci che interessano)*
 cane gatto coniglio cavallo asino altra specie
- di impiegare nei progetti figure professionali e operatori in possesso dei requisiti stabiliti nelle Linee guida nazionali (Accordo Stato Regioni del 25/03/2015) e dal 25/03/2018 esclusivamente quelli in possesso di attestati di idoneità riconosciuti dalle Regioni, Centro referenza Nazionale e Istituto Superiore di Sanità

Inoltre, il sottoscritto si impegna a: (1)

- o comunicare alla ASL l'inizio dei progetti con una relazione del veterinario dell'equipe multidisciplinare che gestisce il progetto.
- o trasmettere alla ASL e al Centro di referenza nazionale per gli IAA, entro il 31 dicembre di ogni anno, l'elenco dei progetti attivati nell'anno con una sintetica descrizione dello svolgimento, dell'utenza coinvolta e dei risultati raggiunti.

(1) esclusivamente per le strutture che erogano EAA

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs. 196/03, si autorizza il trattamento dei dati personali, che saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale viene presentata la presente domanda.

Si rilascia consenso affinché i dati anagrafici del centro/struttura siano pubblicati sul portale regionale nell'elenco dei centri/strutture riconosciuti dalla Regione Basilicata.

Documenti allegati:

- 1) copia del documento di identità del richiedente in corso di validità
- 2) due marche da bollo (con esclusione degli esenti per legge - DPR 642/1972)

Luogo e data

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(firma e timbro)

3. ISTANZA DI ISCRIZIONE PER FIGURE PROFESSIONALI/OPERATORI

DOMANDA ISCRIZIONE ALL'ELENCO REGIONALE DELLE FIGURE PROFESSIONALI /OPERATORI CHE EROGANO IAA (Accordo Stato Regioni del 25/03/2015 – Art. 7 co. 1 lett. c)

Il/la sottoscritto/a: _____
Nato/a il _____ a _____ Prov _____
Residente a _____ Indirizzo _____
C.F./P.IVA _____
Telefono _____ e-mail _____
PEC _____

CHIEDE

l'iscrizione all'elenco regionale delle figure professionali/operatori che erogano IAA in qualità di:
(*contrassegnare la/e tipologia/e professionale/i*)

- Responsabile di progetto TAA
- Responsabile di progetto EAA
- Referente di intervento TAA
- Referente di intervento EAA
- Medico veterinario esperto in IAA
- Coadiutore del cane
- Coadiutore di cane, gatto e coniglio
- Coadiutore del cavallo
- Coadiutore dell'asino
- Responsabile di attività in AAA

A tal fine allega:

- Copia dell'attestato di idoneità rilasciato dalla Regione Basilicata ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 25/03/2015 (se la richiesta è per più profili allegare copia di tutti gli attestati relativi),
- *Curriculum vitae* firmato e redatto secondo lo schema allegato all'Accordo Stato-Regioni,
- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio e di certificazione,
- due marche da bollo (con esclusione degli esenti per legge - DPR 642/1972)

Data _____

Firma

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO E DI CERTIFICAZIONE

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

Il/la sottoscritto/a:

Nome e Cognome _____

Nata/o a _____ Prov (____)

il _____ Residente a _____

Indirizzo _____

consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci così come stabilito negli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000

DICHIARA

- che non sussistono nei propri confronti rinvii a giudizio, condanne penali e/o provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, presenti rispettivamente nel registro dei carichi pendenti e nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- che è consapevole che in caso di accertamento di falsità e/o difformità delle dichiarazioni di cui sopra, oltre alle conseguenze penali previste, si darà corso alla revoca dell'iscrizione

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs. 196/03, si autorizza il trattamento dei dati personali, che saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale viene presentata l'istanza. Si accetta che il proprio nominativo con l'indicazione del profilo professionale sia pubblicato sul portale regionale nell'elenco delle figure professionali e operatori riconosciuti dalla Regione Lazio.

Si allega copia del documento di identità in corso di validità

Data _____

Firma _____

4. MODELLO DI *NULLA OSTA* RILASCIATO DALLA ASL

MARCA DA
BOLLO

CARTA INTESTATA AZIENDA SANITARIA LOCALE

NULLA OSTA DELLE AUTORITÀ SANITARIE COMPETENTI RILASCIATO AI SENSI DELL'ART. 7, lett. b) – ACCORDO STATO REGIONE 25/03/2015

IL DIRETTORE/DIRIGENTE DEL SERVIZIO

(indicare struttura/servizio)

Vista la domanda presentata in data ___/___/___ prot. n. dal Sig. in qualità di legale rappresentante del centro specializzato/struttura non specializzata denominata con sede a Via, finalizzata al rilascio del nullaosta per gli Interventi Assistiti con gli animali

VISTO l'Accordo Stato Regioni del 25/03/2015 che ha approvato le nuove Linee guida in materia di Interventi Assistiti con gli animali;

VISTA la DGR n. _____ del _____ avente ad oggetto: "Linee Guida vincolanti per l'Istituzione dell'elenco regionale degli Enti abilitati ad erogare formazione in materia di Interventi Assistiti con gli Animali e dell'elenco dei Centri Specializzati, dei Centri Non Specializzati, delle figure professionali e degli operatori per Interventi Assistiti con gli Animali ai sensi dell'Accordo Stato Regioni - Rep. Atti n. 60/CSR del 25 marzo 2015";

VISTI gli esiti del sopralluogo effettuato in data nel corso del quali sono stati verificati i requisiti strutturali e gestionali di cui al capitolo 5 delle Linee Guida allegate all'ASR

DICHIARA

che *NULLA OSTA*, esclusivamente per quanto riguarda il possesso dei requisiti individuati come necessari nelle Linee Guida nazionali per IAA, all'erogazione di Interventi Assistiti con gli Animali da parte del centro specializzato/struttura non specializzata *(indicare denominazione)* sito a in via n°

È obbligatorio, altresì:

- comunicare alla ASL l'inizio dei progetti con una relazione del veterinario dell'equipe multidisciplinare
- trasmettere alla ASL e al Centro di riferimento nazionale per gli IAA, entro il 31 dicembre di ogni anno, l'elenco dei progetti attivati nell'anno con una sintetica descrizione dello svolgimento, dell'utenza coinvolta e dei risultati raggiunti.

Luogo e data.....

Timbro e firma dell'Autorità competente

5. MODELLO DI ATTESTAZIONE DELL'ISCRIZIONE DI STRUTTURE NON SPECIALIZZATE SENZA OBBLIGO DI NULLAOSTA

MARCA
DA BOLLO

CARTA INTESTATA AZIENDA SANITARIA LOCALE

ATTESTATO DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO REGIONALE DELLE STRUTTURE CHE EROGANO IAA SENZA OBBLIGO DI NULLA OSTA

IL DIRETTORE/DIRIGENTE DEL SERVIZIO

(indicare struttura/servizio)

Vista la domanda presentata in data ___/___/___ prot. n..... dal/dalla Sig./Sig.ra in qualità di legale rappresentante della struttura non specializzata denominata con sede a Via

finalizzata all'iscrizione nell'elenco regionale delle strutture non specializzate che erogano Interventi Assistiti con gli animali

VISTO l'Accordo Stato Regioni del 25/03/2015 che ha approvato le nuove Linee guida in materia di Interventi Assistiti con gli animali;

VISTA la DGR n. del avente ad oggetto: "Linee Guida vincolanti per l'Istituzione dell'elenco regionale degli Enti abilitati ad erogare formazione in materia di Interventi Assistiti con gli Animali e dell'elenco dei Centri Specializzati, dei Centri Non Specializzati, delle figure professionali e degli operatori per Interventi Assistiti con gli Animali ai sensi dell'Accordo Stato Regioni - Rep. Atti n. 60/CSR del 25 marzo 2015"

ATTESTA

che la struttura non specializzata *(indicare denominazione)* sita a in via n° è stata iscritta nell'elenco regionale delle strutture non specializzate senza obbligo di nullaosta che erogano IAA.

Per le strutture che erogano EAA, è obbligatorio:

- comunicare alla ASL l'inizio dei progetti con una relazione del veterinario dell'equipe multidisciplinare
- trasmettere alla ASL e al Centro di riferimento nazionale per gli IAA, entro il 31 dicembre di ogni anno, l'elenco dei progetti attivati nell'anno con una sintetica descrizione dello svolgimento, dell'utenza coinvolta e dei risultati raggiunti.

Luogo e data.....

Timbro e firma dell'Autorità competente

6. MODELLO DI ATTESTAZIONE DELL'ISCRIZIONE DI FIGURE PROFESSIONALI/OPERATORI

MARCA
DA BOLLO

CARTA INTESTATA AZIENDA SANITARIA LOCALE

ATTESTATO DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO REGIONALE DELLE FIGURE PROFESSIONALI/OPERATORI CHE EROGANO IAA

IL DIRETTORE/DIRIGENTE DEL SERVIZIO

(indicare struttura/servizio)

Vista la domanda presentata in data ___/___/___ prot. n.....dal/dalla Sig./Sig.ra
..... residente a Via
.....

finalizzata all'iscrizione nell'elenco regionale delle figure professionali/operatori che erogano Interventi Assistiti con gli animali

VISTO l'Accordo Stato Regioni del 25/03/2015 che ha approvato le nuove Linee guida in materia di Interventi Assistiti con gli animali;

VISTA la DGR n. del avente ad oggetto: "Linee Guida vincolanti per l'Istituzione dell'elenco regionale degli Enti abilitati ad erogare formazione in materia di Interventi Assistiti con gli Animali e dell'elenco dei Centri Specializzati, dei Centri Non Specializzati, delle figure professionali e degli operatori per Interventi Assistiti con gli Animali ai sensi dell'Accordo Stato Regioni - Rep. Atti n. 60/CSR del 25 marzo 2015"

ATTESTA

che il Sig./sig.ra Residente a
..... in via n°
..... è stata iscritta nell'elenco regionale delle figure professionali/operatori che erogano Interventi Assistiti con gli animali

Luogo e data

Timbro e firma dell'Autorità competente

REGISTRO DELLE ISCRIZIONI DI CENTRI/STRUTTURE

| ELENCO DEI CENTRI SPECIALIZZATI E STRUTTURE NON SPECIALIZZATE CHE EROGANO INTERVENTI ASSISTITI CON GLI ANIMALI CON OBBLIGO DI NULLAOSTA - REGISTRATI PRESSO LA ASL | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-----------------|----------------------------|--------------------------------------|--|---------------------------|--------|-----------|--------|-----|--|---|------------------------------|----------------------------------|---|
| N° progr. | Ragione sociale | Tipologia di struttura (1) | nome e cognome rappresentante legale | Partita IVA/Codice fiscale della struttura | Indirizzo della struttura | Comune | Provincia | E-mail | PEC | Telefono (indicare anche più recapiti) | tipologia di interventi erogati (TAA-EAA) | animali residenziali (SI-NO) | Tipologia/e di animali impiegati | Data rilascio nullaosta e iscrizione all'elenco |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| (1) centro specializzato- struttura non specializzata per TAA - struttura non specializzata per EAA con animali residenziali | | | | | | | | | | | | | | |

| ELENCO DEI CENTRI SPECIALIZZATI E STRUTTURE NON SPECIALIZZATE CHE EROGANO INTERVENTI ASSISTITI CON GLI ANIMALI SENZA OBBLIGO DI NULLAOSTA REGISTRATI PRESSO LA ASL | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-----------------|----------------------------|--------------------------------------|--|---------------------------|--------|-----------|--------|-----|--|---|------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|
| N° progr. | Ragione sociale | Tipologia di struttura (2) | nome e cognome rappresentante legale | Partita IVA/Codice fiscale della struttura | Indirizzo della struttura | Comune | Provincia | E-mail | PEC | Telefono (indicare anche più recapiti) | tipologia di interventi erogati (TAA-EAA) | animali residenziali (SI-NO) | Tipologia/e di animali impiegati | Data di iscrizione all'elenco |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| (2) struttura non specializzata che eroga EAA senza animali residenziali - struttura non specializzata che eroga AAA | | | | | | | | | | | | | | |

